

aanwezig: Marco Goossens, burgemeester-voorzitter;
René Leyssen, Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen,
Bart Beelen, Hanne Schrooten, Rob Haex, Katy Craeghs, Renaud Hamal, Kristel
Schrooten, Frieda Gijbels, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra
Vandewinkel, Jorn Neyens, Mark Geussens, Ingrid Thans, Ief Paredis en Rob
Ulenaers, raadsleden;
en Joris Neyens, waarnemend algemeen directeur

verontschuldigd: Jan Schonkeren, Lut Witters, Joris Evens en Ilse Hindrikk, raadsleden

OPENBARE ZITTING

01. Kennisname van het ontslag van mevrouw Carine Neyens als gemeenteraadslid, van de installatie van de heer Rob Ulenaers en van de vaststelling van de nieuwe rangorde van de raadsleden

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Nele Schouteden	administratief medewerkster	nele.schouteden@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werden door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen op 5 december 2018 goedgekeurd.

Tijdens de zitting van 2 januari 2019 werd de gemeenteraad (en van rechtswege ook de raad voor maatschappelijk welzijn) geïnstalleerd.

Op 5 juni 2024 ontving de voorzitter van de gemeenteraad een schrijven van mevrouw Carine Neyens waarin zij haar ontslag als gemeenteraadslid indient.

Argumentatie

Het ontslag van een raadslid is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. Het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

Mevrouw Marlies Vanaken, de 1ste opvolger van mevrouw Carine Neyens, heeft aangegeven af te zien van het mandaat.

De heer Rob Ulenaers zal als 2de opvolger de plaats van mevrouw Carine Neyens opnemen.

De heer Rob Ulenaers bevindt zich niet in een geval van onverenigbaarheid.

De geloofsbrieven van de heer Rob Ulenaers worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3 van het decreet over het lokaal bestuur. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Als gevolg van het ontslag van mevrouw Carine Neyens stelt de gemeenteraad ook een nieuwe rangorde vast. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige hernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Deze rangorde geldt ook voor de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 10 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat bloedverwanten tot en met de tweede graad, de aanverwanten in de eerste graad of de echtgenoten in de gemeenteraad van dezelfde gemeente geen deel kunnen uitmaken van de gemeenteraad.

Artikel 11 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat het verkozen gemeenteraadslid dat zich op het ogenblik van zijn installatie als gemeenteraadslid in een situatie bevindt die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de gemeenteraad, de eed niet kan afleggen. Hij of zij wordt bijgevolg geacht afstand te doen van het mandaat dat aan hem/haar toegekend is.

Artikel 13 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, dat schriftelijk meedeelt aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

Artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 op grond waarvan het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, vervangen wordt door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

Op grond van artikel 70 van het decreet over het lokaal bestuur houdt het ontslag van het mandaat van gemeenteraadslid van rechtswege het ontslag van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, meer bepaald artikel 169.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Neemt kennis van

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Carine Neyens als gemeenteraadslid. Dit ontslag houdt van rechtswege ook een ontslag uit de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Artikel 2

De geloofsbrieven van de heer Rob Ulenaers worden onderzocht. Hieruit blijkt dat er geen onverenigbaarheid is. De gemeenteraad neemt dan ook kennis van de eedaflegging door de heer Rob Ulenaers, die in openbare vergadering en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de volgende eed aflegt conform artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen"

Artikel 3

De heer Rob Ulenaers wordt aangesteld als lid van de gemeenteraad vanaf 24 juni 2024.

De raad voor maatschappelijk welzijn bestaat overeenkomstig artikel 68 van het decreet over het lokaal bestuur uit dezelfde leden als de gemeenteraad. Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsliden worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.

De heer Rob Ulenaers zal deel uitmaken van de CD&V-fractie.

Artikel 4

De tabel van rangorde van de gemeenteraadsliden wordt, overeenkomstig artikel 6 §7 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, opnieuw vastgesteld als volgt:

Rang	Officiële naam	Anciënniteit	Aantal stemmen
01	René Leyssen	1995	381
02	Ilse Wevers	2001	2198
03	Kurt Plessers	2001	1232
04	Lieve Dierickx	2001	750
05	Jo Seutens	2007	1063
06	Raf Vliegen	2007	950
07	Bart Beno Beelen	2007	600
08	Marco Goossens	2013	1849
09	Hanne Schrooten	2013	1334
10	Rob Haex	2013	711
11	Katy Craeghs	2013	575
12	Renaud Hamal	2013	574
13	Jan Schonkeren	2013	530
14	Kristel Schrooten	2017	784
15	Frieda Gijbels	2019	1683

16	An Knoops	2019	804
17	Sara Nies	2019	799
18	Michel Creemers	2019	677
19	Petra Vandewinkel	2021	635
20	Lut Witters	2021	449
21	Jorn Neyens	2021	440
22	Joris Evens	2022	605
23	Ilse Hindrikkx	2022	421
24	Mark Geussens	2022	185
25	Ingrid Thans	2023	571
26	Ief Paredis	2023	557
27	Rob Ulenaers	2024	474

Artikel 5

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 6

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan de heer Rob Ulenaers.

02. Goedkeuring van de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Nele Schouteden	administratief medewerkster	nele.schouteden@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De vorige gemeenteraad vond plaats op 27 mei 2024. Hiervan stelde de waarnemend algemeen directeur de notulen op. De audio-opname die van deze zitting werd geregistreerd, geldt als zittingsverslag.

Argumentatie

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de waarnemend algemeen directeur opgesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de waarnemend algemeen directeur.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 32, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimitéit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 27 mei 2024 goed.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet worden ingediend binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur

VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

03. Goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Mattia Lugli	financieel deskundige	mattia.lugli@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Volgens de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen, dient de jaarrekening voor 30 juni van het volgende jaar vastgesteld te worden. Deze voorwaarde is ingelost.

Overeenkomstig artikel 243 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 spreekt de raad van bestuur zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Naast de jaarrekening volgens de regelgeving van de beleids- en beheerscyclus maakt het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen ook een jaarrekening die onderworpen is aan de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen die wordt neergelegd bij de balanscentrale van de Nationale Bank van België. Het Autonoom Gemeentebedrijf is ook onderworpen aan de vennootschapsbelasting.

Op 29 april 2024 heeft de raad van bestuur de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vastgesteld.

Argumentatie

De jaarrekening volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen over het financiële boekjaar 2023 van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen moet wettelijk gezien vastgesteld worden door de raad van bestuur en moet ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De balans per 31 december 2023:

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	7.258.439,57	4.536.911,90
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	3.153,31	319.883,05
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	7.255.286,26	4.217.028,85
Terreinen en gebouwen		22	3.655.800,00	3.981.137,17
Installaties, machines en uitrusting		23	160.190,96	203.003,30
Meubilair en rollend materieel		24	25.457,01	32.888,38
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	3.413.838,29	.....
Financiële vaste activa	6.1.3	28	.....	.....
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.023.424,49	1.158.505,36
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	8.666,40	6.942,74
Voorraden		30/36	8.666,40	6.942,74
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	710.414,28	852.508,48
Handelsvorderingen		40	601.218,70	442.365,80
Overige vorderingen		41	109.195,58	410.142,68
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	269.059,88	295.134,72
Overlopende rekeningen		490/1	35.283,93	3.919,42
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	8.281.864,06	5.695.417,26

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
		EIGEN VERMOGEN	
	10/15	1.232.485,78	831.052,70
		Inbreng	
	10/11	436.250,00	436.250,00
	110	.....	.....
	111	436.250,00	436.250,00
		Herwaarderingsmeerwaarden	
	12	.....	.....
		Reserves	
	13	123.506,67	78.886,33
	130/1	76.012,17	76.012,17
	1311	76.012,17	76.012,17
	1312	.....	.....
	1313	.....	.....
	1319	.....	.....
	132	.....	.....
	133	47.494,50	2.874,16
		Overgedragen winst (verlies)	
	14	672.242,47	315.279,73
		Kapitaalsubsidies	
	15	486,64	636,64
		Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁴	
	19	.....	.....
		VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	
	16	113,36	163,36
		Voorzieningen voor risico's en kosten	
	160/5	.....	.....
	160	.....	.....
	161	.....	.....
	162	.....	.....
	163	.....	.....
	164/5	.....	.....
	168	113,36	163,36

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
		SCHULDEN	
	17/49	7.049.264,92	4.864.201,20
		Schulden op meer dan één jaar	
	6.3	17	5.823.620,21
		170/4	5.823.620,21
		Financiële schulden	
		172/3	.....
		174/0	5.823.620,21
		175	.....
		176	.....
		178/9	.....
	6.3	42/48	1.092.230,23
		42	442.915,95
		43	.....
		430/8	.....
		439	.....
		44	604.693,94
		440/4	604.693,94
		441	.....
		46	.....
		45	.....
		450/3	.....
		454/9	.....
		47/48	44.620,34
		492/3	133.414,48
		10/49	8.281.864,06

Het financieel boekjaar is afgesloten op 31 december 2023 met een balanstotaal van € 8.281.864,06 wat een stijging is van € 2.586.446,80 (31 %) ten opzichte van 2022 (€ 5.695.417,26).

Samenvatting balans							
	2023	2022	Vershil		2023	2022	Vershil
Vlottende activa	1.023.424,49	1.158.505,36	-135.080,87	Schulden	7.049.264,92	4.864.201,20	2.185.063,72
Vaste activa	7.258.439,57	4.536.911,90	2.721.527,67	Netto actief	1.232.599,14	831.216,06	401.383,08
Totaal actief	8.281.864,06	5.695.417,26	2.586.446,80	Totaal passief	8.281.864,06	5.695.417,26	2.586.446,80

De resultatenrekening over het boekjaar 2023

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
Brutomarge	9900	891.039,74	355.399,32
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A		
Omzet*	70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*	60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	418.624,88	424.923,96
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	631/4	730,82	379,77
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	635/8		
Andere bedrijfskosten	640/8	28.889,21	28.807,77
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	9901	442.794,83	-98.712,18
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	3.361,69
Recurrente financiële opbrengsten	75	3.361,69	150,00
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies	753	150,00	150,00
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	3,10
Recurrente financiële kosten	65	3,10	69,87
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	9903	446.153,42	-98.632,05
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780	50,00	50,00
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	446.203,42	-98.582,05
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	446.203,42	-98.582,05

Bij het afsluiten van de jaarrekening per 31 december 2023 van het autonoom gemeentebedrijf blijkt een boekhoudkundige winst van het boekjaar van € 446.203,42. Dit is een stijging ten opzichte van 2022 (€ - 98.582,05) met € 544.785,47 oftewel 122 %.

De resultaatverwerking

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	761.483,15	315.279,73
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	446.203,42	-98.582,05
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	315.279,73	413.861,78
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	.....	.....
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	44.620,34	.....
aan de inbreng	691	.....	.....
aan de wettelijke reserve	6920	.....	.....
aan de overige reserves	6921	44.620,34	.....
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	672.242,47	315.279,73
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794	.....	.....
Uit te keren winst	694/7	44.620,34	.....
Vergoeding van de inbreng	694	44.620,34	.....
Bestuurders of zaakvoerders	695	.....	.....
Werknemers	696	.....	.....
Andere rechthebbenden	697	.....	.....

Het resultaat van € 761.483,15 wordt als volgt toegewezen:

- Toevoeging aan het eigen vermogen: € 44.620,34
- Uit te keren winst: € 44.620,34
- Over te dragen winst: € 672.242,47

De bedrijfsrevisor Carlo Dewitte heeft op datum van 14 mei 2024 een verslag opgesteld over de jaarrekening aan de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023. In het vermelde verslag wordt geoordeeld dat er geen elementen voorliggen waaruit geconcludeerd kan worden dat de voorliggende rekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2023 ten belope van € 8.281.864,06 en van het resultaat van het boekjaar, zijnde een winst van € 446.203,42.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, Boek 3, Titel 1, Hoofdstuk 1, Afdeling 1, artikel 3:1.

De jaarrekening 2021 moet overeenkomstig artikel 260 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, vastgesteld worden voor 30 juni 2022.

De vaststelling en de goedkeuring van de jaarrekening verloopt volgens artikel 243 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

In het ministerieel besluit van 26 juni 2018 vindt u de vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot het boekjaar die de periode dekt van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023 wordt door de gemeenteraad definitief goedgekeurd.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Dienst financiën via mail financien@oudsbergen.be

- Agentschap Binnenlands Bestuur via digitale rapportering

04. Goedkeuring van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen (Boekjaar 2024)

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Mattia Lugli	financieel deskundige	mattia.lugli@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeenteraad heeft op 27 mei 2024 een positief advies gegeven over de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van de beleids- en beheerscyclus.

De gemeenteraad heeft op 18 december 2023 de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen goedgekeurd.

De raad van bestuur heeft op 24 juni 2024 de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen vastgesteld.

Het financieel evenwicht moet aangetoond worden door de verwerking van de resultaten van de jaarrekeningen 2023 van alle entiteiten van Oudsbergen. Aangezien in de loop van de opmaak van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, de jaarrekening 2023 nog maar net naar Agentschap Binnenlands Bestuur werd verstuurd, is er nog geen goedkeuring ontvangen. Dit geldt voor zowel de jaarrekening 2023 van het autonoom gemeentebedrijf van Oudsbergen als deze van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hierdoor zijn de cijfers voorwaardelijk opgenomen.

Argumentatie

Het bestaande meerjarenplan diende als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Deze inschattingen zijn door het college van burgemeester en schepenen en het directiecomité voor de eerste maal besproken op maandag 13 mei 2024. Omwille van de puur technische aard van de aanpassing, gecombineerd met een verkiezingsjaar, zijn de verschillende diensten in dit beslissingstraject minder intensief betrokken geworden. In de daarop volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om uiteindelijk tot een definitief voorstel te komen op maandag 3 juni 2024.

Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen voor het jaar 2025:

• Beschikbaar budgettair resultaat	€ 49.645
• De autofinancieringsmarge	- € 382.870
• Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	- € 884.231

In het **exploitatiebudget** wordt er steeds een positief saldo voorzien.

Dezelfde bedragen als in de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 worden grotendeels behouden. Er is een lichte actualisatie van € 5.140 aan de uitgavenzijde.

Qua **investeringen** zien we een bedrag van € 12.511.380 aan uitgaven en € 0 aan ontvangsten opduiken. Dit resulteert in een negatief investeringssaldo van € 12.511.380 over de planningsperiode 2024-2027 heen.

We hebben een kleine aanpassing doorgevoerd omwille van de toekomstige deelname van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen aan de opdrachtcentrale Creat.

Qua **financieringen** is er voor het jaar 2024 een positief saldo gebudgetteerd. De tussenkomst van de gemeente voor de nieuwe sporthal in Oplabbek speelt hierbij een rol.

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar 2023 voor een bedrag van € 330.654,76 is het beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge wijkt in negatieve zin ongeveer € 501.360 af van de autofinancieringsmarge in het jaar 2025. Dit heeft te maken met het feit dat de openstaande leningen gemiddeld gezien een langere looptijd hebben dan 12,5 jaar. De looptijd van deze leningen, aangegaan bij de gemeente, komt overeen met de aflossingstabel van de investering en deze zijn bijna altijd hoger dan 12,5 jaar: voor nieuwbouw 33 jaar, voor grote herstellingswerken 20 jaar. Enkel voor kleinere investeringen ligt deze onder 12,5 jaar wat de gemiddelde looptijd van leningen is en deze norm wordt bij de gecorrigeerde autofinanciering gehanteerd. Binnen het autonoom gemeentebedrijf dient de autofinancieringsmarge als indicator en niet als norm.

Dit resulteert in volgend schema:

M2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo (a-b)	803.716,83	417.575,70	413.354,11	775.496,21	562.770,00	552.750,00	915.370,00	896.080,00
a. Ontvangsten	1.361.654,52	969.520,11	1.237.984,88	1.741.462,70	1.757.670,00	1.754.170,00	2.168.150,00	2.168.150,00
b. Uitgaven	557.937,69	551.944,41	824.630,77	965.966,49	1.194.900,00	1.201.420,00	1.252.780,00	1.272.070,00
II. Investeringsaldo (a-b)	-82.762,01	-58.591,91	-348.177,10	-3.140.074,19	-12.157.490,00	-296.890,00	-31.000,00	-26.000,00
a. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Uitgaven	82.762,01	58.591,91	348.177,10	3.140.074,19	12.157.490,00	296.890,00	31.000,00	26.000,00
III. Saldo exploitatie en investeringen (H+II)	720.954,82	358.983,79	65.177,01	-2.364.577,98	-11.594.720,00	255.860,00	884.370,00	870.080,00
IV. Financieringsaldo (a-b)	-332.009,01	-360.934,86	-76.805,83	2.003.312,67	11.696.580,00	-638.730,00	-894.660,00	-869.500,00
a. Ontvangsten	82.762,01	58.591,91	348.177,10	2.439.980,16	12.157.490,00	296.890,00	31.000,00	26.000,00
b. Uitgaven	414.771,02	419.526,77	424.982,93	436.667,49	460.910,00	935.620,00	925.660,00	895.500,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	388.945,81	-1.951,07	-11.628,82	-361.265,31	101.860,00	-382.870,00	-10.290,00	580,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	316.554,15	705.499,96	703.548,89	691.920,07	330.654,76	432.514,76	49.644,76	39.354,76
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	705.499,96	703.548,89	691.920,07	330.654,76	432.514,76	49.644,76	39.354,76	39.354,76
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	705.499,96	703.548,89	691.920,07	330.654,76	432.514,76	49.644,76	39.354,76	39.354,76

Autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo	803.716,83	417.575,70	413.354,11	775.496,21	562.770,00	552.750,00	915.370,00	896.080,00
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	414.771,02	419.526,77	424.982,93	436.667,49	460.910,00	935.620,00	925.660,00	895.500,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	414.771,02	419.526,77	424.982,93	436.667,49	460.910,00	935.620,00	925.660,00	895.500,00
b. Periodieke terugvordering leningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	388.945,81	-1.951,07	-11.628,82	338.828,72	101.860,00	-382.870,00	-10.290,00	580,00

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Autofinancieringsmarge	388.945,81	-1.951,07	-11.628,82	338.828,72	101.860,00	-382.870,00	-10.290,00	580,00
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	12.201,88	43.518,35	77.849,30	95.678,33	-40.344,18	-501.360,58	-460.222,18	-418.809,38
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	414.771,02	419.526,77	424.982,93	436.667,49	460.910,00	935.620,00	925.660,00	895.500,00
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	402.569,14	376.008,42	347.133,63	340.989,16	501.254,18	1.436.980,58	1.385.882,18	1.314.309,38
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)	401.147,69	41.567,28	66.220,48	434.507,05	61.515,82	-884.230,58	-470.512,18	-418.229,38

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet bepalen dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Omzendbrief KBB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 van Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke kansen, Bart Somers.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan.

De geraamde uitgaven en inkomsten voor het uitvoeren van dit besluit werden opgenomen in de kredieten.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor: 17 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis, Rob Ulenaers en Mark Geussens;
- onthouden zich: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Jorn Neyens, René Leyssen en Bart Beelen.

Besluit

Artikel 1

Het als bijlage toegevoegde document 'zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen' wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

Artikel 2

De kredieten van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen voor het boekjaar 2025 worden vastgesteld.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Agentschap Binnenlands bestuur via digitale rapportering
- Dienst financiën via e-mail: financien@oudsbergen.be

05. Goedkeuring van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen (Boekjaar 2024)

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Mattia Lugli	financieel deskundige	mattia.lugli@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Volgens de nieuwe bepalingen over de beleids- en beheerscyclus is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer, maar wordt het geïntegreerd in het meerjarenplan.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet bepaalt ook dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Conform werd eind 2019 het nieuwe meerjarenplan vastgesteld voor de periode 2020-2025.

Hierbij voorziet het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur een geïntegreerde planning van het beleid van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zullen dus geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opmaken. Het meerjarenplan voor 2020-2025 is dus al een gezamenlijk beleidsrapport waarin de beleidsdoelstellingen en ramingen van zowel de gemeente als van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgenomen worden. Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen gebruikt dezelfde doelstellingen als fundament voor haar raming in het meerjarenplan maar rapporteert afzonderlijk in een apart beleidsrapport.

De lokale en de provinciale besturen moeten hun meerjarenplan minstens één keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Dat betekent dat de besturen hun meerjarenplan aanpassen om de kredieten voor 2025 vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook nog de kredieten voor 2024 aanpassen.

De gemeenteraad van Oudsbergen heeft op maandag 27 mei 2024 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen goedgekeurd.

De gemeenteraad van Oudsbergen heeft op maandag 29 januari 2024 de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen goedgekeurd.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op maandag 24 juni 2024 de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen vastgesteld.

Het financieel evenwicht moet aangetoond worden door de verwerking van de resultaten van de jaarrekeningen 2023 van alle entiteiten van Oudsbergen. Aangezien in de loop van de opmaak van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, de jaarrekening 2023 nog maar net naar Agentschap Binnenlands Bestuur werd verstuurd, is er nog geen goedkeuring ontvangen. Dit geldt voor zowel de jaarrekening 2023 van het autonoom gemeentebedrijf van Oudsbergen als deze van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hierdoor zijn de cijfers voorwaardelijk opgenomen.

Argumentatie

Het bestaande meerjarenplan diende als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Deze inschattingen zijn door het vast bureau voor de eerste maal besproken op maandag 13 mei 2024. Omwille van de puur technische aard van de aanpassing, gecombineerd met een verkiezingsjaar, zijn de verschillende diensten in dit beslissingstraject minder intensief betrokken geworden. In de daarop volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om uiteindelijk tot een definitief voorstel te komen op maandag 3 juni 2024.

Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	- € 8.046.075
De autofinancieringsmarge	- € 2.103.390
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	- € 2.103.390

Qua **financieringen** zien we een stijging van het saldo in het boekjaar 2025. Het opnemen van leningen is hiervan de oorzaak. In het boekjaar 2024 merken we een daling op van het financieringssaldo, dit is het gevolg van de renteloze lening aan het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen.

De verwachte openstaande schuld op 31 december 2024 voor gemeente Oudsbergen bedraagt € 16.889.948. Dit komt neer op een schuldgraad per inwoner van € 710. Op 31 december 2025 stijgen deze bedragen naar respectievelijk € 21.611.958 en € 908 per inwoner. In de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is het niveau van nieuwe schuldopname stabiel gebleven op € 5.000.000 zonder rekening te houden met de schulden in het kader van de lease 'licht als een dienst'.

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
A. Financiële schulden op lange termijn	837.199	1.440.101	1.754.554	16.468.031	15.854.388	20.310.038	19.748.598	18.830.848
1. Financiële schulden op 1 januari	1.087.779	837.199	1.440.101	1.754.554	16.468.031	15.854.388	20.310.038	19.748.598
2. Nieuwe leningen	0	938.697	558.455	15.730.643	422.130	5.757.570	755.840	415.840
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-250.579	-335.796	-244.002	-1.017.166	-1.035.560	-1.301.920	-1.317.280	-1.333.590
5. Andere mutaties	0	0	0	0	-212	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	250.549	247.399	225.582	1.012.228	1.035.560	1.301.920	1.317.280	1.333.590
1. Financiële schulden op 1 januari	153.445	250.549	247.399	225.582	1.012.228	1.035.560	1.301.920	1.317.280
2. Aflossingen	-153.475	-338.946	-265.819	-230.520	-1.012.440	-1.035.560	-1.301.920	-1.317.280
3. Overboekingen	250.579	335.796	244.002	1.017.166	1.035.560	1.301.920	1.317.280	1.333.590
4. Andere mutaties	0	0	0	0	212	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	1.087.749	1.687.500	1.980.136	17.480.258	16.889.948	21.611.958	21.065.878	20.164.438

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettaire resultaat van het boekjaar 2023 voor een bedrag van € 46.896.266 is het beschikbaar budgettaire resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

Wettelijk gezien moet de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 minstens gelijk zijn aan 0. In dit geval is er sprake van een positieve autofinancieringsmarge van € 3.028.720 en is aan het wettelijk kader voldaan. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge is positief: € 2.713.084.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het Provinciedecreet van 9 december 2005.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Omzendbrief KBB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 van Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke kansen, Bart Somers.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan.

De geraamde uitgaven en inkomsten voor het uitvoeren van dit besluit werden opgenomen in de kredieten.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor: 17 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis, Rob Ulenaers en Mark Geussens;
- onthouden zich: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Jorn Neyens, René Leyssen en Bart Beelen.

Besluit

Artikel 1

Het als bijlage toegevoegde document 'zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn' wordt door de gemeenteraad goedgekeurd, hierdoor is de zesde aanpassing van het geconsolideerd meerjarenplan 2020 - 2025 definitief vastgesteld.

Artikel 2

De kredieten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen voor het boekjaar 2025 worden vastgesteld.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Agentschap Binnenlands bestuur via digitale rapportering
- Dienst financiën via email: financien@oudsbergen.be

06. Vaststelling van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Oudsbergen (Boekjaar 2024)

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Mattia Lugli	financieel deskundige	mattia.lugli@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Volgens de nieuwe bepalingen over de beleids- en beheerscyclus is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer, maar wordt het geïntegreerd in het meerjarenplan.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet bepaalt ook dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Conform werd eind 2019 het nieuwe meerjarenplan vastgesteld voor de periode 2020-2025.

Hierbij voorziet het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur een geïntegreerde planning van het beleid van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zullen dus geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opmaken. Het meerjarenplan voor 2020-2025 is dus al een gezamenlijk beleidsrapport waarin de beleidsdoelstellingen en ramingen van zowel de gemeente als van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgenomen worden. Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen gebruikt dezelfde doelstellingen als fundament voor haar raming in het meerjarenplan maar rapporteert afzonderlijk in een apart beleidsrapport.

De lokale en de provinciale besturen moeten hun meerjarenplan minstens één keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Dat betekent dat de besturen hun meerjarenplan aanpassen om de kredieten voor 2025 vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook nog de kredieten voor 2024 aanpassen.

De gemeenteraad van Oudsbergen heeft op maandag 29 januari 2024 de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Oudsbergen vastgesteld.

De gemeenteraad van Oudsbergen heeft op maandag 27 mei 2024 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente Oudsbergen vastgesteld.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op maandag 24 juni 2024 de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen vastgesteld.

Het financieel evenwicht moet aangetoond worden door de verwerking van de resultaten van de jaarrekeningen 2023 van alle entiteiten van Oudsbergen. Aangezien in de loop van de opmaak van de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, de jaarrekening 2023 nog maar net naar Agentschap Binnenlands Bestuur werd verstuurd, is er nog geen goedkeuring ontvangen. Dit geldt voor zowel de jaarrekening 2023 van het autonoom gemeentebedrijf van Oudsbergen als deze van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hierdoor zijn de cijfers voorwaardelijk opgenomen.

Argumentatie

Het bestaande meerjarenplan diende als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Deze inschattingen zijn door het college van burgemeester en schepenen voor de eerste maal besproken op maandag 13 mei 2024. Omwille van de puur technische aard van de aanpassing, gecombineerd met een verkiezingsjaar, zijn de verschillende diensten in dit beslissingstraject minder intensief betrokken geworden. In de daarop volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om uiteindelijk tot een definitief voorstel te komen op maandag 3 juni 2024.

Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor de gemeente voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	€ 14.498.441
De autofinancieringsmarge	€ 5.132.110
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 4.816.474

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo (a-b)	8.522.253,76	6.730.773,77	6.557.477,11	10.792.901,81	4.376.930,00	5.177.200,00	5.440.270,00	3.408.490,00
a. Ontvangsten	26.853.405,34	27.421.967,92	27.841.551,59	34.567.547,95	35.099.100,00	34.369.910,00	35.057.960,00	32.980.630,00
b. Uitgaven	18.331.151,58	20.691.194,15	21.284.074,48	23.774.646,14	30.722.170,00	29.192.710,00	29.617.690,00	29.572.140,00
II. Investeringsaldo (a-b)	-3.772.699,12	-1.966.410,90	-6.089.685,03	-11.160.839,06	-26.911.510,00	-12.525.580,00	-4.921.490,00	-5.471.120,00
a. Ontvangsten	1.747.015,81	9.340.212,19	2.316.190,73	3.422.956,46	5.852.750,00	4.950.880,00	3.446.960,00	723.460,00
b. Uitgaven	5.519.714,93	11.306.623,09	8.405.875,76	14.583.795,52	32.764.260,00	17.476.460,00	8.368.450,00	6.194.580,00
III. Saldo exploitatie en investeringen (II+I)	4.749.554,64	4.764.362,87	467.792,08	-367.937,25	-22.534.580,00	-7.348.380,00	518.780,00	-2.062.630,00
IV. Financieringsaldo (a-b)	305.160,23	611.777,97	439.389,66	13.539.350,32	-12.214.530,00	5.415.590,00	392.330,00	12.410,00
a. Ontvangsten	507.099,59	1.525.821,65	1.018.086,61	16.209.850,81	965.400,00	6.748.040,00	1.725.250,00	1.355.690,00
b. Uitgaven	201.939,36	914.043,68	578.696,95	2.670.500,49	13.179.930,00	1.332.450,00	1.332.920,00	1.343.280,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	5.054.714,87	5.376.140,84	907.181,74	13.171.413,07	-34.749.110,00	-1.932.790,00	911.110,00	-2.050.220,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	26.670.890,44	31.725.605,31	37.101.746,15	38.008.927,89	51.180.340,96	16.431.230,96	14.498.440,96	15.409.550,96
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	31.725.605,31	37.101.746,15	38.008.927,89	51.180.340,96	16.431.230,96	14.498.440,96	15.409.550,96	13.359.330,96
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	31.725.605,31	37.101.746,15	38.008.927,89	51.180.340,96	16.431.230,96	14.498.440,96	15.409.550,96	13.359.330,96

Autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo	8.522.253,76	6.730.773,77	6.557.477,11	10.792.901,81	4.376.930,00	5.177.200,00	5.440.270,00	3.408.490,00
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	-316.273,24	-341.460,62	-234.111,66	-239.937,87	469.170,00	45.090,00	332.510,00	377.430,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	119.177,35	209.014,77	230.519,85	230.520,33	1.012.440,00	1.035.560,00	1.301.920,00	1.317.280,00
b. Periodieke terugvordering leningen	435.450,59	550.475,39	464.631,51	470.458,20	543.270,00	990.470,00	969.410,00	939.850,00
III. Autofinancieringsmarge (II+I)	8.838.527,00	7.072.234,39	6.791.588,77	11.032.839,68	3.907.760,00	5.132.110,00	5.107.760,00	3.031.060,00

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Autofinancieringsmarge	8.838.527,00	7.072.234,39	6.791.588,77	11.032.839,68	3.907.760,00	5.132.110,00	5.107.760,00	3.031.060,00
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	35.841,69	135.213,30	98.343,78	72.109,44	-385.980,67	-315.635,87	-427.036,67	-367.990,27
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	119.177,35	209.014,77	230.519,85	230.520,33	1.012.440,00	1.035.560,00	1.301.920,00	1.317.280,00
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	83.335,66	73.801,47	132.176,07	158.410,89	1.398.420,67	1.351.195,87	1.728.956,67	1.685.270,27
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (II+I)	8.874.368,69	7.207.447,69	6.889.932,55	11.104.949,12	3.521.779,33	4.816.474,13	4.680.723,33	2.663.069,73

In het exploitatiebudget wordt er steeds een positief saldo voorzien.

Qua investeringen voorzien we een totaalbedrag over de planningsperiode 2024-2027 van € 64.803.750 aan uitgaven voor de gemeente. Aan de ontvangstenzijde hebben we een bedrag van € 114.974.050.

We hebben aan de projecten enkele kleinere maar ook grote aanpassingen doorgevoerd waaronder:

- Licht als een dienst
- Peerderbaan
- Casco+ Bist'roda Commanderij
- Sure 2050 duurzaamheid
- ANPR-camera's

Geconsolideerd komen we tot de onderstaande resultaten voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en de gemeente van Oudsbergen voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	€ 6.452.366
De autofinancieringsmarge	€ 3.028.720
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 2.713.084

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo (a-b)	6.997.466,66	5.640.929,75	5.755.502,95	10.098.901,99	2.297.890,00	3.073.810,00	3.096.950,00	1.014.240,00
a. Ontvangsten	29.932.287,22	30.446.627,25	31.366.389,57	38.277.913,75	38.763.950,00	37.929.380,00	38.422.500,00	36.387.030,00
b. Uitgaven	22.934.820,56	24.805.697,50	25.610.886,62	28.179.011,76	36.466.060,00	34.855.570,00	35.325.550,00	35.372.790,00
II. Investeringsaldo (a-b)	-3.791.327,07	-1.971.855,41	-6.094.785,03	-10.960.176,55	-26.968.420,00	-12.048.240,00	-4.931.490,00	-5.481.120,00
a. Ontvangsten	1.747.015,81	9.340.212,19	2.316.190,73	3.685.136,46	5.852.750,00	5.450.880,00	3.446.960,00	723.460,00
b. Uitgaven	5.538.342,88	11.312.067,60	8.410.975,76	14.645.313,01	32.821.170,00	17.499.120,00	8.378.450,00	6.204.580,00
III. Saldo exploitatie en investeringen (II-I)	3.206.139,59	3.669.074,34	-339.282,08	-861.274,56	-24.670.530,00	-8.974.430,00	-1.834.540,00	-4.466.880,00
IV. Financieringsaldo (a-b)	270.862,71	386.846,89	404.090,40	13.539.350,32	-12.214.530,00	5.415.590,00	392.330,00	12.410,00
a. Ontvangsten	507.099,59	1.430.821,65	1.018.086,61	16.209.850,81	965.400,00	6.748.040,00	1.725.250,00	1.355.690,00
b. Uitgaven	236.236,88	1.043.974,76	613.996,21	2.670.500,49	13.179.930,00	1.332.450,00	1.332.920,00	1.343.280,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	3.477.002,30	4.055.921,23	64.808,32	12.678.075,76	-36.885.060,00	-3.558.840,00	-1.442.210,00	-4.454.470,00
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	26.525.458,18	30.002.460,48	34.153.381,71	34.218.190,03	46.896.265,79	10.011.205,79	6.452.365,79	5.010.155,79
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	30.002.460,48	34.058.381,71	34.218.190,03	46.896.265,79	10.011.205,79	6.452.365,79	5.010.155,79	555.685,79
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	30.002.460,48	34.058.381,71	34.218.190,03	46.896.265,79	10.011.205,79	6.452.365,79	5.010.155,79	555.685,79

Autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo	6.997.466,66	5.640.929,75	5.755.502,95	10.098.901,99	2.297.890,00	3.073.810,00	3.096.950,00	1.014.240,00
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	-281.975,72	-116.529,54	-198.812,40	-239.937,87	469.170,00	45.090,00	332.510,00	377.430,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	153.474,87	338.945,85	265.819,11	230.520,33	1.012.440,00	1.035.560,00	1.301.920,00	1.317.280,00
b. Periodieke terugvordering leningen	435.450,59	455.475,39	464.631,51	470.458,20	543.270,00	990.470,00	969.410,00	939.850,00
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	7.279.442,38	5.757.459,29	5.954.315,35	10.338.839,86	1.828.720,00	3.028.720,00	2.764.440,00	636.810,00

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Autofinancieringsmarge	7.279.442,38	5.757.459,29	5.954.315,35	10.338.839,86	1.828.720,00	3.028.720,00	2.764.440,00	636.810,00
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	54.176,98	251.925,95	130.819,10	72.109,44	-385.980,67	-315.635,87	-427.036,67	-367.990,27
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	153.474,87	338.945,85	265.819,11	230.520,33	1.012.440,00	1.035.560,00	1.301.920,00	1.317.280,00
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	99.297,89	87.019,90	135.000,01	158.410,89	1.398.420,67	1.351.195,87	1.728.956,67	1.685.270,27
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I-II)	7.333.619,36	6.009.385,24	6.085.134,45	10.410.949,30	1.442.739,33	2.713.084,13	2.337.403,33	268.819,73

Qua financieringen zien we een stijging van het saldo in het boekjaar 2025. Het opnemen van leningen is hiervan de oorzaak. In het boekjaar 2024 merken we een daling op van het financieringsaldo, dit is het gevolg van de renteloze lening aan het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen.

De verwachte openstaande schuld op 31 december 2024 voor gemeente Oudsbergen bedraagt € 16.889.948. Dit komt neer op een schuldgraad per inwoner van € 710. Op 31 december 2025 stijgen deze bedragen naar respectievelijk € 21.611.958 en € 908 per inwoner. In de zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is het niveau van nieuwe schuldopname stabiel gebleven op € 5.000.000 zonder rekening te houden met de schulden in het kader van de lease 'licht als een dienst'.

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
A. Financiële schulden op lange termijn	837.199	1.440.101	1.754.554	16.468.031	15.854.388	20.310.038	19.748.598	18.830.848
1. Financiële schulden op 1 januari	1.087.779	837.199	1.440.101	1.754.554	16.468.031	15.854.388	20.310.038	19.748.598
2. Nieuwe leningen	0	938.697	558.455	15.730.643	422.130	5.757.570	755.840	415.840
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-250.579	-335.796	-244.002	-1.017.166	-1.035.560	-1.301.920	-1.317.280	-1.333.590
5. Andere mutaties	0	0	0	0	-212	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	250.549	247.399	225.582	1.012.228	1.035.560	1.301.920	1.317.280	1.333.590
1. Financiële schulden op 1 januari	153.445	250.549	247.399	225.582	1.012.228	1.035.560	1.301.920	1.317.280
2. Aflossingen	-153.475	-338.946	-265.819	-230.520	-1.012.440	-1.035.560	-1.301.920	-1.317.280
3. Overboekingen	250.579	335.796	244.002	1.017.166	1.035.560	1.301.920	1.317.280	1.333.590
4. Andere mutaties	0	0	0	0	212	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	1.087.749	1.687.500	1.980.136	17.480.258	16.889.948	21.611.958	21.065.878	20.164.438

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettaire resultaat van het boekjaar 2023 voor een bedrag van € 46.896.266 is het beschikbaar budgettaire resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

Wettelijk gezien moet de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 minstens gelijk zijn aan 0. In dit geval is er sprake van een positieve autofinancieringsmarge van € 3.028.720 en is aan het wettelijk kader voldaan. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge is positief: € 2.713.084.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet bepalen dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe bewindsplannen in 2019 hun strategische en financiële planning voor de bestuursperiode van 2019 tot 2024 opmaken en vastleggen voor de periode van 2020 tot 2025.

Het Provinciedecreet van 9 december 2005.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Omzendbrief KBB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 van Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke kansen, Bart Somers.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan.

De geraamde uitgaven en inkomsten voor het uitvoeren van dit besluit werden opgenomen in de kredieten.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor: 17 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis, Rob Ulenaers en Mark Geussens;
- stemmen tegen: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Jorn Neyens, René Leyssen en Bart Beelen.

Besluit

Artikel 1

Het als bijlage toegevoegde document 'zesde aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025' van de gemeente Oudsbergen wordt vastgesteld.

Artikel 2

De kredieten van de gemeente Oudsbergen voor het boekjaar 2025 worden vastgesteld.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Agentschap Binnenlands bestuur via digitale rapportering
- Dienst financiën via email: financien@oudsbergen.be.

07. Goedkeuring van de subsidieovereenkomst met KLJ Jongens Wijshagen voor de organisatie van Kermis Wijshagen 2024

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Dave Swinnen	deskundige vrije tijd	dave.swinnen@oudsbergen.be	AD23.000241/002

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

KLJ Jongens Wijshagen organiseert de activiteit 'Kermis Wijshagen 2024'. Tijdens dit meerdaags evenement vinden allerlei activiteiten plaats die gericht zijn op een breed publiek en die kernversterkend werken.

Argumentatie

Het gemeentebestuur Oudsbergen heeft in het meerjarenplan in het jaar 2024 een budget voorzien voor kernversterkende, gemeenschapsvormende lokale initiatieven in de verschillende deelen. Initiatiefnemers kunnen een financiële tegemoetkoming krijgen voor activiteiten die tot doel hebben mensen samen te brengen.

Om KLJ Jongens Wijshagen te ondersteunen bij het organiseren van hun kernversterkend, gemeenschapsvormend initiatief, is het aangewezen om met hen een subsidieovereenkomst af te sluiten. In ruil voor enkele engagements langs de kant van KLJ Jongens Wijshagen, ontvangt het een subsidie voor het organiseren van 'Kermis Wijshagen 2024'.

Deze subsidie past helemaal in de visie van de kompasnota waarbij we als gemeente Oudsbergen burger- en verenigingsinitiatieven willen ondersteunen en waarbij we het initiatief bij de burgers zelf willen leggen.

Uit de afweging aan de hand van het afwegingskader kunnen we afleiden dat het wel degelijk om een subsidie en niet over een overheidsopdracht gaat.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Adviezen en inspraak

Er vond voor dit agendapunt geen inspraak plaats, noch werd er advies gevraagd.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD04
- beleidsdoelstelling omschrijving : Ondersteun Organisatie-Burger
- actieplan nummer : 20BD04AP01
- actieplan omschrijving : Oudsbergen Bruist
- actie nummer : 20BD04AP01A01
- actie omschrijving : Lokale overheid die inspireert, stimuleert, kaders schept, ondersteunt en zelf initiatieven neemt

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 649000
- algemene rekening omschrijving : Werkingssubsidie/toelage
- beleidsitem nummer : 071099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (feesten en plechtigheden)
- investeringsproject : -
- investeringsproject omschrijving : -
- bedrag of raming van het krediet : € 5000

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt onderstaande subsidieovereenkomst tussen de gemeente Oudsbergen en KLJ Jongens Wijshagen goed:

Subsidieovereenkomst

Tussen

Gemeente Oudsbergen, Dorpsstraat 44, 3670 Oudsbergen, vertegenwoordigd door de heer Marco Goossens, burgemeester, en de heer Joris Neyens, waarnemend algemeen directeur, hierna te noemen de gemeente enerzijds,

en

KLJ Jongens Wijshagen, Wijshagerkiezel 79A, 3670 Oudsbergen, hier vertegenwoordigd door Daan Evens en Neel Corstjens, bestuurders van KLJ Jongens Wijshagen, hierna te noemen KLJ Jongens Wijshagen, anderzijds,

wordt overeengekomen als volgt:

Artikel 1

KLJ Jongens Wijshagen engageert zich tot het organiseren van 'Kermis Wijshagen 2024' en voldoet hierbij minstens aan de volgende voorwaarden:

- De activiteit moet in eerste instantie gericht zijn op de gehele lokale gemeenschap. De nadruk moet liggen op het samenbrengen van mensen en de sociale cohesie versterken.
- De doelgroep bestaat uit alle leeftijdscategorieën met steeds een kindvriendelijk aanbod.
- Er is een zo laag mogelijke financiële drempel om iedereen in staat te stellen deel te nemen. De hoofdactiviteit moet gratis zijn.
- Er moet een duidelijk aangewezen initiatiefnemer zijn die het geheel opvolgt, coördineert en aanspreekpunt is voor de gemeentelijke diensten.

De volgende zaken strekken tot aanbeveling:

- Het initiatief is bij voorkeur een aanvulling/uitbreiding op een bestaande lokale activiteit.
- Er is een samenwerking tussen verschillende partners/verenigingen uit de lokale gemeenschap.
- Het initiatief gaat bij voorkeur door op een centraal gelegen plaats in de deelkern.

Artikel 2

Als KLJ Jongens Wijshagen aan alle voorwaarden uit artikel 1 voldoet, biedt de gemeente het volgende:

- een bedrag van maximaal €5000 voor het jaar 2024. Enkel de kosten uit artikel 3 die verantwoord worden, komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden.
- communicatie over het evenement via de volgende gemeentelijke kanalen:
 - o Gemeentelijke infobrochure
 - o Website Oudsbergen
 - o App Oudsbergen
 - o Facebook Oudsbergen
 - o Instagram Oudsbergen
 - o Digitale nieuwsbrief (Nieuws uit Oudsbergen en UIT in Oudsbergen)

Artikel 3

De volgende kosten komen in aanmerking voor de subsidies:

- Logistieke kosten zoals huur tenten, huur materiaal, licht & geluid, PA, verwarmingstoestellen, drukwerken.
- Kosten aan verzekeringen, Unisono, uitkoopsommen programma, security.

Deze kosten komen niet in aanmerking voor de subsidies:

- Aankoopfacturen van drank of eten.
- Aankoopfacturen van duurzame materialen.

De combinatie met andere gemeentelijke subsidies is niet toegelaten. Denk bijvoorbeeld aan projectsubsidies, subsidies voor veiligheid (bewaking en EHBO),...

Artikel 4

Na het beëindigen van het project dient KLJ Jongens Wijshagen een inhoudelijk en financieel verslag in van het project, inclusief officiële bewijsstukken (facturen, kastickets, contracten, bankafschriften...) van de gemaakte kosten.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in 2 delen, 50% voorafgaand aan 'Kermis Wijshagen 2024' en 50% na het ontvangen van het evaluatie- en afrekeningsdossier.

In het geval dat KLJ Jongens Wijshagen minder kosten kan aantonen dan het bedrag dat zij in een eerste schijf hebben ontvangen (€2500), zijn zij verplicht om het verschil tussen dit bedrag en de aangetoonde kosten terug te betalen.

Artikel 5

Nadat de volledige subsidie voor 2024 wordt uitbetaald, vindt een gezamenlijke evaluatie plaats tussen het gemeentebestuur en KLJ Jongens Wijshagen. Daarin kan de mogelijkheid tot een langdurige subsidieovereenkomst voor het organiseren van 'Kermis Wijshagen 2024' besproken worden.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan KLJ Jongens Wijshagen

08. Goedkeuring van het fuifbeleid van de gemeente Oudsbergen

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Kristel Achten	deskundige vrije tijd	kristel.achten@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeente Oudsbergen had nood aan een fuifbeleid. Dit fuifbeleid is mede tot stand gekomen vanuit een adviserend eindwerk van een lid van de jeugdraad die dit onderwerp door ons kreeg aangereikt. We zijn aan de slag gegaan met zijn bevindingen.

Bij de belangrijke items waar inspraak en advies een absolute meerwaarde kon bieden zijn we eerst ten rade gegaan bij de jeugdraad. Zij hebben hun advies gegeven over onder andere de promotie voor fuiven, de inhoud van een fuifkoffer, de fuiflocatie in de deelgemeente Gruitrode, de aanpak van de fuifbussen en de checklist voor het organiseren van een fuif.

Met hun raadgeving zijn we vervolgens naar het participatieforum van verenigingen en vrije tijd getrokken. Hier hebben opnieuw dezelfde thema's voorgelegd en hebben de aanwezige verenigingen ook hun inzichten kunnen meegeven.

Het subsidiereglement voor 'fuifbussen vanuit de gemeente Oudsbergen' en het subsidiereglement voor 'security en EHBO op jeugdfuiven' zijn ook van hieruit voortgekomen. Deze subsidiereglementen werden vooraf al goedgekeurd, welke een mooie aanvulling zijn op dit fuifbeleid.

Argumentatie

Fuiven maken al jaren deel uit van het Oudsbergse verenigingsleven. Een fuif organiseren is nochtans niet vanzelfsprekend. Omdat we vanuit het gemeentebestuur een goede communicatie, duidelijkheid en ondersteuning willen nastreven, willen we organisatoren handvaten aanbieden die ze kunnen gebruiken bij de veilige organisatie van een fuif. Dit onder de vorm van een fuifbeleid.

Binnen dit fuifbeleid kan je als organisator een aantal (wettelijke) normen en verplichtingen terugvinden, een handige checklist en een aantal linken naar subsidies die een (financiële) steun kunnen bieden. Ook stellen we als gemeentebestuur hierin een aantal verwachtingen die nageleefd zullen moeten worden.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Het fuifbeleid werd voorgelegd aan onze jeugdraad. Met hun inspraak en advies hebben we het fuifbeleid verder uitgewerkt.

Hierna hebben we de groep jeugd op het participatieforum verenigingen en vrije tijd aangewend om het herwerkte fuifbeleid nogmaals op tafel te leggen. De adviezen die hieruit zijn gekomen zijn eveneens meegenomen in de uiteindelijke herwerking van het fuifbeleid.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD06
- beleidsdoelstelling omschrijving : Veilig Oudsbergen
- actieplan nummer : 20BD06AP01 - 20BD06AP01
- actieplan omschrijving : Veiligheid
- actie nummer : 20BD06AP01A04 - 20BD06AP01A04
- actie omschrijving : evenement - Aandacht voor de veiligheid bij evenementen

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 2300000
- algemene rekening omschrijving : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen
- beleidsitem nummer : 071900
- beleidsitem omschrijving : Uitleenloket (overige evenementen)
- investeringsproject : Investering
- investeringsproject omschrijving : Investering algemeen (korte implementatieperiode)
- bedrag of raming van het krediet : €11500,00

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

§1. De gemeenteraad keurt het fuifbeleid voor de gemeente Oudsbergen, zoals opgenomen in artikel 2 van dit besluit, goed. Dit met ingang vanaf 1 juli 2024.

§2. Dit fuifbeleid kan enkel gewijzigd worden, indien nodig, mits goedkeuring van de gemeenteraad. De gemeenteraad staat toe dat de bijlagen bij dit fuifbeleid gewijzigd mogen worden indien de praktijk hierom vraagt (bijvoorbeeld: aanpassingen in de checklist of suggestieve aanpassingen aan de inrichting van een fuifruimte).

Artikel 2

Fuifbeleid

Artikel 1: Algemene bepalingen

Voor de toepassing van het fuifbeleid dient te worden verstaan onder:

§1. Fuif: een fuif is een occasionele gebeurtenis van bepaalde duur, die publiek toegankelijk is, waarbij elektronisch versterkte muziek gespeeld wordt met dansen als hoofddoel, die fungeert als occasionele dranksluiterij en plaatsvindt in een gemeentelijke zaal, of op privaat of openbaar domein.

§2. Organisator: degene die een fuif organiseert. Zowel vzw's, feitelijke verenigingen als particulieren kunnen een fuif organiseren. In de drie gevallen kunnen alleen meerderjarigen een geldig contract afsluiten.

§3. Gemeentelijke fuiftante: de fuiftante is de koepelnaam voor het dienstverleningsconcept rond fuiven. In werkelijkheid is dit een medewerker van het lokaal bestuur specifiek gericht op fuiven georganiseerd door Oudsbergse jeugdverenigingen. Bij de fuiftante kunnen deze verenigingen terecht voor informatie in verband met fuiven, subsidieaanvraag voor security en EHBO en vragen over de fuifkoffer. Dit via info@oudsbergen.be

§4. Dit reglement is van toepassing op elke fuif met een openbaar karakter in Oudsbergen. Zittende en staande concerten vallen niet onder dit reglement.

§5. Gebruik van vuurwerk, feestgeschut, wensballonnen, skytracers en drones zijn verboden zonder voorafgaande machtiging van de burgemeester. Indien er geen machtiging voorgelegd kan worden, kan de politie dit materiaal bestuurlijk in beslag nemen. Het is verboden om lichten te richten buiten de feestlocatie. Lichtreclame aan de ingang of uitgang mag niet storend zijn voor de burens of het verkeer, en mag de lichtsterkte van de straatverlichting niet overschrijden.

§6. Om het gemeentebestuur op regelmatige en systematische wijze te adviseren, kunnen gemeentelijke adviesraden, andere overlegstructuren of participatiefora met burgers, verenigingen en/of doelgroepen ingericht worden. Daarvoor gelden de voorwaarden vastgelegd in artikel 304 § 3 van het decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 2: Fuifaanvraag

Voor het organiseren van een fuif geldt een meldingsplicht. De organisator dient maximum één jaar en uiterlijk 6 weken voor de fuif de evenementenfiche volledig en correct ingevuld te bezorgen. Deze aanvraag dient online via het [webformulier](http://www.oudsbergen.be/activiteit-aanvragen-en-materiaal-uitlenen) ingevuld te worden: www.oudsbergen.be/activiteit-aanvragen-en-materiaal-uitlenen. Bekijk zeker de voorwaarden op onze website.

Zet je fuif ook zeker in de [uitdatabank](#)! Op deze manier maakt de gemeente gratis reclame voor jouw fuif (infomagazine, sociale media,...) want elke fuif of evenement dat in de uitdatabank staat komt automatisch in de kalender te staan op de website.

Op deze manier hebben jullie ineens ook een goed overzicht van alle fuiven die doorgaan binnen onze gemeente.

Artikel 3: Fuiflocaties

Omdat we in Oudsbergen inwoners de kans willen geven om te blijven 'fuiven in eigen dorp' willen we in elke grote deekern minstens 1 fuiflocatie voorzien.

De optie om te fuiven dicht bij huis zorgt mede ook voor een duidelijke connectie, betere samenwerking met de buurt en een veiligere verplaatsing van en naar de fuif.

Gemeentelijke zaallocaties voor fuiven binnen de grote deekernen van Oudsbergen zijn:

- Den Ichter, Opglabbeek
- Cultuurpunt, Gruitrode
- 't Heem, Meeuwen

Afspraken met jeugdhuizen of privézaalen worden steeds met de betrokken uitbater in kwestie gemaakt.

Voor tentfuiven dient een aanvraag gedaan te worden via het webformulier.

Volgende regels zijn voor tentfuiven van toepassing:

- Voor activiteiten in tenten met een oppervlakte groter dan 200 m² waarin 500 personen of meer aanwezig zullen zijn, is een voorafgaandelijk advies van de brandweer vereist;
- Voor activiteiten in tenten met een oppervlakte groter dan 500 m² is een voorafgaandelijke controle of keuring van de brandweer vereist; een afspraak maak je via de brandweerzone Oost-Limburg - 089 65 33 33 - preventie@bwol.be

Als organisator van een tentfuif dient er voor de start een attest van windsterkte van de tent en een attest van brandreactie van de zeilen voorgelegd te worden.

Indien de windsterkte/windsnelheid overschreden wordt, moet de organisator de fuif annuleren of stopzetten en evacueren.

Artikel 4: Veilig fuiven

§1. Het lokaal bestuur wil veilig fuiven stimuleren door middel van de mogelijkheid tot het gratis uitlenen van een fuifkoffer. Deze koffer vraag je via het uitleenmateriaal aan bij de aanvraag van je fuif. Dus ook minimaal zes weken voor de fuif. Het afhalen van de fuifkoffer kan op twee locaties. Bij het afhalen dien je een extra overeenkomst, een fuifcharter, te tekenen als borg voor het uit te lenen materiaal. Vanzelfsprekend worden materialen die verdwijnen of kapot zijn vergoed door de ontleners.

In deze fuifkoffer zitten volgende items:

- Leeftijdsbandjes met opschrift
- 2 handmatige personentellers
- Reserve oordopjes, de vereniging dient dit zelf aan te vragen!
- 2 partybanners ter promotie voor 'veilig fuiven'
- EHBO-koffer met basismateriaal + lijst met noodnummers
- 10 fluohesjes i.k.v. 'veilig fuiven'
- 2 valsgeldstiften
- 8 Verkeerswijzers (salami's) met oplaadbare batterijen

§2. Gebruik van een erkende bewakingsfirma geniet steeds de voorkeur en wordt dan ook door het gemeentebestuur en de lokale politiediensten ten stelligste aangeraden.

Elke jeugdvereniging die een jeugdfuif organiseert en hiervoor een erkende bewakingsfirma voor professionele security inzet, kan hiervoor een tussenkomst bekomen.

Het reglement voor deze subsidie kan je terugvinden op onze website: www.oudsbergen.be/security-ehbo

Ook het inhuren van een EHBO-post valt onder dezelfde voorwaarden. Bij het gebruik van beide wordt de factuur van de bewakingsfirma en de EHBO samengeteld.

De aanvraag voor een subsidie voor professionele security en/of EHBO kan je doen via: [Subsidie security/EHBO voor een jeugdfuif - Oudsbergen](#)

§3. De organisatie dient open te communiceren over de fuif. Dit door:

- Buurtbewoners in te lichten over de datum en uren wanneer de fuif doorgaat. De organisator kan standaardbrieven ontvangen via de fuiftante na goedkeuring van de aanvraag.
- De fuif minimaal 6 weken vóór het evenement in te geven op de Uitdatabank: www.uitdatabank.be

§4. We moedigen de organisator van een fuif steeds aan om maatregelen te nemen voor een betere toegankelijkheid. We sommen hieronder enkele maatregelen op die bijdragen tot inclusie:

- Er is een dubbele toeg met doorgeeffunctie op tafelhoogte.
- Prijslijsten en informatieborden hebben een voldoende groot, duidelijk en contrasterend lettertype.
- De kassa en bonnenverkoop zijn niet hoger dan één meter of er is een plaats voorzien waar rolstoelgebruikers op de hoogte kunnen betalen.
- Er zijn minstens 2 aangepaste parkeerplaatsen (minimum 3,5m x 6m) vlak bij de ingang.
- Er is een mogelijkheid om personen met een beperking vlak bij de inkom af te zetten.
- De inkom en nooduitgang(en) zijn vlot bereikbaar, goed verlicht en hebben een doorgangsbreedte van minimum 90cm.
- Er is minstens één aangepast toilet.
- Er is een vaste en slipvrije ondergrond tot aan de ingang van het gebouw of de tent.
- De ingang is drempel- en traploos. Indien er toch hoogteverschillen zijn, worden die opgevangen door een hellend vlak.
- De toegankelijkheidsmaatregelen worden op voorhand kenbaar gemaakt (vb. door en duidelijk logo op het promotiemateriaal)

§5. Fuifbussen

In het kader van mobiliteit en veiligheid kan je als organiserende jeugdvereniging ook besluiten om gebruik te maken van fuifbussen. Deze dien je zelf in te leggen. **50% van deze kost wordt momenteel door de provincie terugbetaald** d.m.v. subsidies. De voorwaarden vind je via het reglement 'Provinciale fuifbussen' via <https://www.limburg.be/Limburg/fuifbussen/Officieel-reglement>, in voege sinds 1 januari 2020.

De **andere 50% kan je terugvragen aan de gemeente**. Het subsidiereglement voor fuifbussen binnen Oudsbergen kan je terugvinden op de website: [Subsidie fuifbus voor een jeugdfuif - Oudsbergen](#)

§6. 18-jarigen fuiven

Jongeren die 18 jaar worden krijgen het jaar voordien een brief vanuit de gemeente met een uitnodiging om naar de infoavond te komen. Geïnteresseerde jongeren die zich mee willen engageren om hun 18-jarige fuif te organiseren kunnen tijdens deze infosessie afspraken maken. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de organisatie van hun fuif maar kunnen voor vragen steeds terecht bij de fuiftante.

Omdat 18-jarigen die hun fuif organiseren geen vereniging zijn maar een gelegenheidsgroep geldt er voor hen een aangepaste regeling.

Wij verwachten vanuit het gemeentebestuur dat er minimum 10 ouders, of gelijkaardig, aangesteld worden die mee als verantwoordelijke tekenen voor hun fuif. Wij verwachten deze handtekeningen ten laatste één maand voor de fuif. Deze volwassenen moeten ook verplicht aanwezig zijn op de fuif om mee een oogje in het zeil te houden. Zij mogen mee ingezet worden bij taken op de fuif.

Voor 18-jarigen fuiven geeft het gemeentebestuur geen toelating voor het serveren van sterke dranken.

Artikel 5: Verzekeringen

§1. Polis burgerlijke aansprakelijkheid

Iedereen die bij de organisatie van een evenement betrokken is, kan aansprakelijk gesteld worden voor het veroorzaken van schade aan derden. De organisator is wettelijk verplicht zijn vrijwilligers hiertegen te verzekeren. Wanneer de burgerlijke aansprakelijkheid van de organisator en medewerkers niet gedekt is, zal schade aan derden worden verhaald op de vereniging (vzw) of de verantwoordelijke persoon zelf. De verzekering BA dekt twee soorten schade:

- Materiële schade aan derden
- Lichamelijke schade aan derden: van terugbetaling van medische kosten tot de invaliditeitsuitkering.

Wanneer een evenement buiten de reguliere werking van de organisatie valt, is het goed mogelijk dat de groepspolis de BA van de vrijwilligers niet dekt. In dat geval sluit je best bijkomende verzekering BA af. Voor die bijkomende verzekering zijn er twee mogelijkheden:

- Als je maar af en toe iets organiseert, sluit je best een dagverzekering af boven op de bestaande verzekeringspolis
- Als je regelmatig iets organiseert, sluit je best een verzekering BA-exploitatie of uitbating af op jaarbasis.

§2. Polis burgerlijke aansprakelijkheid tent

Deze polis dekt de lichamelijke en materiële schade ontstaan door het wegwaaien van de tent en niet de schade aan de tent zelf.

§3. Verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing

Huur je een zaal dan is de zaaluitbater daarvoor verzekerd. Plaats je een tent, dan moet je de tent verzekeren. Deze verzekering is voor bezoekers en toevallige passanten die gewond kunnen raken.

Artikel 6: Reglementering

§1. Geluidsnormen

Sinds januari 2013 zijn er duidelijke geluidsnormen van toepassing op alle muziekactiviteiten in alle locaties die toegankelijk zijn voor het publiek en waar elektronisch versterkte muziek speelt. Het

college van burgemeester en schepenen moet voor elke muziekactiviteit een toelating geven. Het college kan geval per geval strengere normen of bijkomende maatregelen opleggen dan voorzien in de geluidswetgeving. De organisator duidt bij de aanvraag het gewenste geluidsniveau voor zijn fuif aan.

Hieronder een overzicht van de geluidsnormen die van toepassing zijn op alle plaatsen (binnen of buiten) waar elektronisch versterkte muziek wordt geproduceerd.

85 (A) dB = de basisnorm (LAeq,15min)

85 dB is de standaardnorm. Dit komt overeen met een geluidsniveau dat het gewone spraakniveau van alle aanwezigen niet overstemt. Lichte muziek op de achtergrond is mogelijk en dit gemeten op elke positie waar publiek zich kan bevinden. Er zijn verder geen wettelijke verplichtingen.

Muziek luider dan 85 (A)dB (LAeq,15min) met een maximum van 95 dB (A) (LAeq,15min)

Dit is een uitzondering op de geluidsnorm. Er is steeds een toelating van het college van burgemeester en schepenen nodig.

Wettelijk verplichtingen:

- U meet het geluidsvolume gedurende de hele activiteit met een reglementair meettoestel van op een representatieve meetplaats.
- Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient.
- U mag gebruik maken van een geluidsbegrenzer zodat de maximumnorm nooit wordt overschreden.

Het gemeentebestuur adviseert:

- Het geluidsvolume te registreren en ten minste 1 maand bij te houden. Bij klachten kunt u dan aantonen dat u zich aan de regels hebt gehouden
- Wij adviseren oordopjes ter beschikking te stellen van de bezoekers
- Wanneer een uitzondering op de geluidsnorm tot 95 dB wordt toegestaan, wordt de organisator geacht de burens te verwittigen door een schriftelijke melding.

§2. Duurtijd van fuiven

Voor elke fuif op het grondgebied van Oudsbergen geldt een vast sluitingsuur om 3.00 uur.

Er geldt een duidelijk uitdoofbeleid!

- De drankverkoop wordt stopgezet om 2.30 uur
- De muziek stopt om 3.00 uur
- Om 3.00 uur verlaten alle deelnemers de locatie met uitzondering van de inrichters

Een uitzondering op deze regel geldt voor fuiven in de nacht van 31 december op 1 januari en tijdens de kermissen in de verschillende deelgemeenten van Oudsbergen. Hiervoor is er geen sluitingsuur bepaald.

§3. Unisono

Unisono (voorheen Sabam) is een organisatie die waakt over de auteursrechten van muziek. De organisator dient een tegemoetkoming te betalen aan de schrijver van de muziek die hij speelt op zijn fuif.

De billijke vergoeding is een vergoeding voor uitvoerders en producenten van de muziek die op de fuif worden gedraaid. Unisono verenigt beide aanvragen.

De billijke vergoeding is niet verschuldigd wanneer de fuif wordt georganiseerd in een gemeentelijke zaal.

Je kan Unisono aanvragen via de link op onze website of surfen naar: [home | Unisono](#)

§4. Verkoop van sterke drank

Het schenken van alcoholische dranken aan -16-jarigen is wettelijk absoluut verboden. Aan jongeren ouder dan 16 jaar en jonger dan 18 jaar mogen wel alcoholische dranken, met uitzondering van sterke drank, geschonken worden.

Houd er rekening mee dat er op elk moment controle op het schenken van alcohol aan min-zestienjarigen en sterkedrank aan min-achttienjarigen kan uitgevoerd worden. Dit gebeurt door ambtenaren van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid. Die controleert ook het rookverbod. Wie de wet overtreedt, riskeert zware boetes en krijgt op de volgende editie wellicht weer controleurs over de vloer. Een mogelijke nieuwe overtreding zal dan nog zwaarder bestraft worden.

Heb daarom aandacht voor alcohol- en drugspreventie op je evenement en zorg voor voldoende voorzorgsmaatregelen.

Vanaf het moment dat er alcohol geschonken wordt op een fuif zouden alle bezoekers hun leeftijd kenbaar moeten maken. Dit kan onder andere door bijvoorbeeld leeftijdsbandjes te gebruiken die door de organisator worden verstrekt, verifieerbaar via eerdere pascontrole.

Sinds 10 januari 2006 bepaalt elke gemeente of en onder welke vorm ze een vergunning geeft voor het schenken van sterke drank. Ook als het enkel een evenement betreft met een meerderjarig publiek.

De organisator dient de uitbating van een bar met sterke drank aan te vragen via het aanvraagformulier. Het schepencollege kan deze toelating weigeren.

Voor 18-jarigen fuiven geeft het gemeentebestuur nooit toestemming voor het serveren van sterke dranken!

Concreet:

- Er mogen geen alcoholische dranken worden aangeboden aan personen jonger dan 16 jaar.
- Er mogen geen geestrijke/sterke dranken worden aangeboden aan personen jonger dan 18 jaar.
- Als iemand alcohol wil kopen, mag de verkoper naar het leeftijdsbewijs vragen.
- Er is geen vergunning nodig voor het schenken van gegiste dranken zoals bier en wijn.

Onder geestrijke/sterke dranken wordt verstaan:

- Alle dranken met een alcoholpercentage van meer dan 22% vol.
- Alle alcoholische dranken die meer dan 1,2% gedistilleerde alcohol bevatten.
 - Gedistilleerde alcohol vind je terug in de zogenaamde geestrijke dranken en wordt soms kunstmatig toegevoegd. Voorbeelden zijn cognac, whisky, gin, graan-, fruit- en andere jenevers, maar eveneens in aperitiefdranken zoals Pisang en Passoa.
 - Let op: als limonades en andere niet-alcoholische dranken worden gemengd met gedistilleerde alcoholische dranken, worden deze eveneens als sterke drank

beschouwd!

Dit betekent dat alle alcoholpops en zelf gemixte cocktails (whisky-cola, gin-tonic, mojito, wodka-redbull, Smirnoffs, Breezers...) met bovenvermelde dranken, in de categorie sterke drank vallen, ook al bevatten ze evenveel of minder alcohol dan een pintje!

§5. Maximumcapaciteit

Het is verboden om de maximumbezoekerscapaciteit te overschrijden, ongeacht het aantal verkochte tickets.

De maximumcapaciteit is per gebouw berekend en staat duidelijk vermeld in de fiche van het desbetreffende gebouw.

De veiligheidsdiensten (politie) kunnen op elk moment een stand van zaken opvragen omtrent het juiste aantal bezoekers.

(nood)Uitgangen en vluchtroutes moeten steeds vrij zijn. Ze mogen nooit afgesloten of versperd worden, zowel aan de binnen- als buitenkant. Nooddeuren gaan steeds naar buiten open.

Dit alles is bepaald door de brandweer tijdens hun brandcontrole.

§6. Buiten = buiten principe

We hanteren in de gehele gemeente Oudsbergen het buiten = buiten principe.

Dit wil zeggen dat bezoekers van een fuif éénmaal ze, binnen de afgebakende fuiflocatie zijn, ze ook binnen moeten blijven.

Vanaf het moment ze de fuiflocatie verlaten dienen ze opnieuw inkom te betalen om terug toegang te krijgen tot de fuif.

Deze afspraak maken we om de overlast in de buurt tegen te gaan en (overmatige) drankconsumptie buiten de fuif tussendoor te vermijden.

§7. Afval

De organisator engageert zich om het afval tot een minimum te beperken en op een correcte manier te verzamelen. Hiervoor wordt in de toekomst nog een duidelijk afvalbeleid uitgewerkt. Dit wordt bij invoering mee verwerkt in dit fuifbeleid.

§8. Herbruikbaar cateringmateriaal

Het gebruik van herbruikbare drankrecipiënten is verplicht sinds 15 juni 2023. Het gebruik van petflessen en blikjes is wel nog toegestaan wanneer de organisator kan aantonen dat minstens 95% gerecycleerd wordt.

Vanaf 1 januari 2025 is het serveren van voeding in recipiënten voor éénmalig gebruik bij evenementen verboden.

Voor herbruikbare bekertjes zijn volgende adressen een optie:

- www.festicup.be
- <https://plasticglazen.be>

§9. Bijlages

- Bijlage 1: handige checklist voor het organiseren van een fuif binnen de gemeente
- Bijlage 2: fuifcharter voor het uitlenen van de fuifkoffer
- Bijlage 3: zalen draaiboek

Deze bijlages maken integraal deel uit van dit fuifbeleid.

§10. Inwerkingtreding

Dit fuifbeleid treedt in werking op 1 juli 2024 en kan steeds herzien worden door de gemeenteraad.

Bijlage 1: Checklist voor het organiseren van een fuif binnen Oudsbergen

Wat?	Wie?	OK?
Minimum 4 maanden vooraf		
Zaal of locatie vastleggen Vergeet de zaal zelf ook niet vast te leggen via de 'Zaalzoeker' op onze website!		
Begroting opstellen met verwachte uitgaven & inkomsten		
Sponsoring zoeken		
Dj's/bands boeken		
Firma boeken voor de geluid- en lichtinstallatie		
Security regelen Indien professioneel: zie voorwaarden website Oudsbergen: Subsidie security/EHBO voor een jeugdfuif - Oudsbergen Indien niet professioneel: bijlage 1 - aanvraag vrijwillige security.pdf (politie.be)		
Promomateriaal ontwerpen (affiches, flyers, T-shirts, toegangskaarten, website/evenement sociale media)		
Offertes voor drukwerk opvragen		
Stempel/fuifbandjes voorzien (eventueel samen met drukwerk)		
Minimum 3 maanden vooraf		
Minimum 6 weken voor aanvang van de fuif het evenement aanvragen via het aanvraagformulier op de website van Oudsbergen: www.oudsbergen.be/activiteit-aanvragen-en-materiaal-uitlenen		
Uitleenmateriaal van de gemeente aanvragen, minimum 6 weken vooraf, via het webformulier (zie bovenstaande link)		
EHBO voorzien Indien via Rode Kruis: Subsidie security/EHBO voor een jeugdfuif - Oudsbergen		
Minimum 6 weken voor aanvang van de fuif of evenement een politiereglement aanvragen voor eventuele wegomleiding of het plaatsen van tijdelijke verkeersborden (parkeren,...) Deze aanvraag kom je ook automatisch al je de aanvraag doet voor de openbare activiteit (zie bovenstaande link)		
Aanvragen fuifkoffer, indien nodig Via de aanvraag openbare activiteit, uitleenmateriaal (zie bovenstaande link)		
Oordopjes aanvragen via CM		
Drukklaar promotiemateriaal aanleveren bij de drukker		
Kleingeld reserveren bij de bank		
Voorverkooppunten contacteren of online voorverkoop opzetten		
Taakoverzicht maken		
Communicatieplan opstellen		
Herbruikbare bekertjes aanvragen		
Afspraken maken voor drankafname/brouwer		

Zoektocht naar medewerkers/vrijwilligers (voor het evenement zelf, opkuis, helpers voor verspreiden van affiches,...)		
Fuifbussen inleggen? Indien wel: zie voorwaarden website Oudsbergen: Subsidie fuifbus voor een jeugdfuif - Oudsbergen		
Activiteit in de UitDatabank zetten		
1 maand vooraf		
Flyers en affiches verdelen		
Sabam en Billijke vergoeding (indien nodig) aanvragen via 'My Unisono'		
Voorverkoop opvolgen		
Taakverdeling concretiseren (barbeheer, opbouw, opkuis, bonnen, geldbeheer,...) + checken bij vrijwilligers		
Verzekering voor medewerkers afsluiten		
Lijst van nuttige telefoonnummers opstellen		
Bonnetjes voorzien		
Buurtbewoners verwittigen + eventueel samenzitten		
1 week vooraf		
Medewerkers brieven + laatste afspraken		
Afspreken wie herbruikbare bekens afhaalt + terugbrengt		
Voorverkoop afrekenen + resterende kaarten ophalen		
Wisselgeld afhalen		
Overzichtelijke takenlijst maken + ophangen in de zaal		
Klein barmateriaal voorzien (afwasmiddel, aftrekkers, wc-papier,...)		
Dag zelf		
Plaatsen van wegsignalisatie op juiste plaatsen (indien nodig)		
Herbruikbare bekens installeren		
Vat aansluiten		
Frisdrank koud zetten		
Kassa klaarzetten		
Banners ophangen		
Medewerkers brieven		
Inrichten zaal (decoratie - inkom - vestiaire - nadars - ...)		
Na het evenement		
Zaal en directe omgeving opruimen		
Wegwijzers, affiches, borden, banners weghalen		
Facturen betalen		
Materiaal terugbrengen (herbruikbare bekens,...)		
Financieel eindverslag maken		
Opruimen van wegsignalisatie		

Bijlage 2: fuifcharter voor het uitlenen van de fuifkoffer

Fuifcharter: veilig fuiven in Oudsbergen

Wij/ik als vereniging of organisator:
(naam)

(Adres)

Engageren ons om op een veilige manier onze fuif te organiseren. Het uitgangspunt hierbij is dat fuiven voor iedereen (fuifgangers, ouders, buurtbewoners, organisatoren, veiligheidsdiensten,...) aangenaam en veilig moet blijven.

Daarvoor engageren wij ons om volgende zaken op te nemen bij de organisatie van onze eigen fuif met behulp van de fuifkoffer:

1. Systeem voor - en + 16 jarigen

We maken gebruik van een duidelijk systeem om - en + 16 jarigen te identificeren. Bij het schenken van sterke drank maken we een extra onderverdeling van ook + 18 jarigen. De bandjes worden gratis ter beschikking gesteld en zijn steeds aanwezig in de fuifkoffer. Het gebruik hiervan is vrijblijvend. Indien er gebruik wordt gemaakt van eigen bandjes met hetzelfde principe is dit uiteraard toegestaan.

2. Capaciteit fuifzaal

Wij respecteren de maximumcapaciteit van de zaal door het gebruik van eventueel personentellers en het beperken van een teveel aan voorverkoopkaarten.

3. Security

Voor het inzetten van security doen we bij voorkeur beroep op een erkende firma. Dit is ook ten volle aan te raden door zowel het gemeentebestuur als de lokale politie. We kunnen hierdoor een maximum tegemoetkoming krijgen van €500, mits er voldaan wordt aan een aantal voorwaarden. Deze zijn duidelijk beschreven in het fuifbeleid.

Indien we hier geen gebruik van maken, waarborgen we op een andere manier vanuit de organisatie het veiligheidsgevoel van onze fuifgangers. Dan dien je het document 'bijlage 1' van de politie te gebruiken om de personen die instaan voor de veiligheid aan te duiden.

Let op: deze personen moeten een aantoonbare band hebben met de vereniging. Dit document dient doorgegeven te worden aan de politie. [bijlage 1 - aanvraag vrijwillige security.pdf \(politie.be\)](#)

4. Alcohol & Drugs

We stimuleren de verkoop van niet-alcoholische dranken, bijvoorbeeld door:

- De niet-alcoholische opties duidelijk zichtbaar uit te hangen

- Het aanbod frisdranken of niet-alcoholische dranken te vergroten
- Eventueel gratis kraantjeswater aan te bieden
- Geen activiteiten te organiseren die aanzetten tot overmatig alcoholgebruik
- We hebben als fuiforganisator een nultolerantie t.o.v. drugs op onze fuif
- We maken gebruik van de fuifbanners in de fuifkoffer ter preventie

5. Uitdoofbeleid

Om het evenement op een vlotte, geslaagde manier af te sluiten, zullen we gebruik maken van een uitdoofbeleid. Dit houdt in dat we:

- De drankverkoop wordt stopgezet een half uur voor het einde van de fuif
- De muziek stopt om 3.00 uur (tenzij een ander einduur is bepaald)
- Om 3.00 uur (tenzij een ander einduur is bepaald) verlaten alle deelnemers de locatie met uitzondering van de inrichters

6. Omgeving

We informeren de omwonenden, zodat de overlast tot een minimum kan beperkt worden. We gebruiken hiervoor eventueel de brieven die we vanuit de gemeente aangereikt krijgen. Hiervoor is ook het **BUITEN = BUITEN principe** van toepassing! We hanteren dit principe om overlast in de buurt en overmatig drankgebruik buiten de fuiflocatie te vermijden.

7. Link naar Oudsbergen

We zorgen voor en zichtbare verwijzing naar de gemeente door het ophangen van de fuifbanners. Op deze manier creëren we uniformiteit in fuiven doorheen heel Oudsbergen. Maken jullie gebruik van de subsidie voor fuifbussen of de subsidie voor professionele security en/of EHBO dan dienen jullie ook het logo van de gemeente te gebruiken op jullie promotiemateriaal.

Wij beloven zorg te dragen voor alles wat aanwezig is in de fuifkoffer!
Indien er iets kapot of kwijtgeraakt is zijn de vergoedingen de volgende:

Leeftijdsbandjes	
2 personentellers	€20/stuk
Oordopjes (reserve) → dit dient de organisatie zelf te voorzien!	
2 partybanners ter promotie voor 'veilig fuiven'	€250
8 veiligheidstoortsen/salami's	€20/stuk
EHBO koffer met noodnummers	€35
10 fluohesjes i.k.v. veilig fuiven	€10/stuk
2 valsgeldstiften	€5/stuk
Fuifkoffer	€500

Ook als we merken dat er misbruik gemaakt wordt van de EHBO koffer, de fuifbandjes of de oordopjes rekenen we hiervoor een vergoeding van €50 aan.

We hebben dit fuifcharter goed gelezen!

Datum:

Naam & handtekening verantwoordelijke:

Bijlage 3: zalen draaiboek

Zaalfiche den Ichter

Gildenstraat 16
3660 Oudsbergen (Opglabbeek)

Maximumcapaciteit:

780 personen indien mobiele wand dicht
999 personen indien mobiele wand open

Inclusief vast podium van 10m
toneelopening 9m diep

Extra's bij te reserveren:

- Keuken
- Lokaal A
- Lokaal B
- Lokaal C

Drankafname:

- Via het Theatercafé
www.oudsbergen.be/drankindenichter of
telefonisch 089 23 51 32.
- Vrij van traiteur

Voldoende parkeergelegenheid op 5min. wandelen

Contactpersoon: uitbater Theatercafé



Suggestie voor buitenzone:

Afzetten van buitenzone fuif met
heras hekwerk.
(30 m x 12m = ± 360m²)

Nodig: 14 werfhekken (3m breed)
Zwarte doek (brandvertragend)
15 betonnen voeten
Verbindingsstukken

Meer info via zaalzoeker Oudsbergen: [Zaalzoeker - Oudsbergen](#)

Zaalfiche Cultuurpunt

Phil Bosmansplein 1
3670 Oudsbergen (Gruitrode)

Maximumcapaciteit:

750 personen

Inclusief vast podium van 6,35 m diep x 12 m x 1 m hoog

Mobiele toog aanwezig

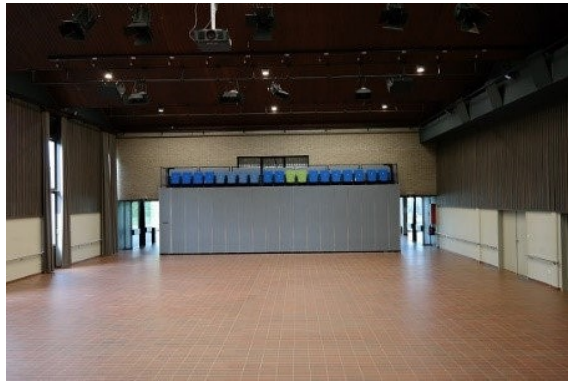


Extra's bij te reserveren:

- Keuken
- Kleine zaal (Toog aanwezig)
- Foyer

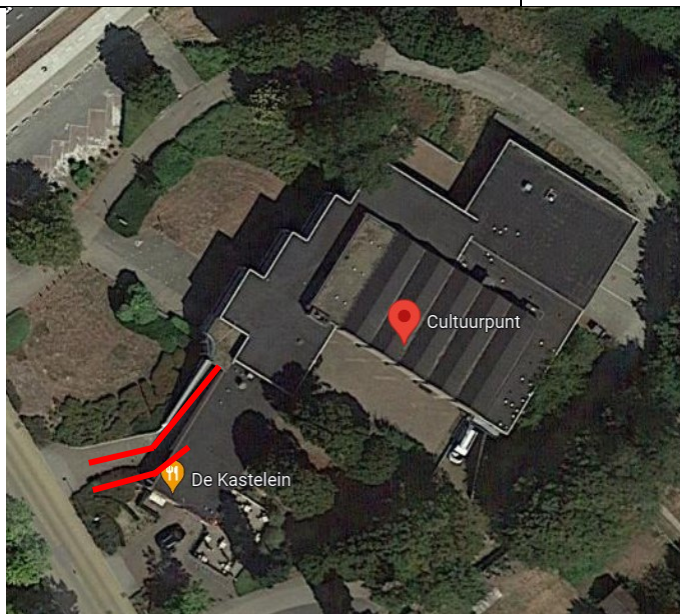
Drankafname:

- Via de uitbater van De Kastelein (uitgezonderd warme dranken)
- Vrij van traiteur




Voldoende parkeergelegenheid

Contactpersoon: Uitbater Kastelein



Suggestie voor buitenzone:

 Afzetten van buitenzone fuif met heras hekwerk.

$((15\text{m} \times 3\text{m}) + (9\text{m} \times 3\text{m})) = 90\text{m}^2$

Nodig: 11 werfhekken
Zwarte doek (brandvertragend)
13 betonnen voeten verbindingstukken

Meer info via zaalzoeker Oudsbergen: [Zaalzoeker - Oudsbergen](#)

Zaalfiche 't Heem

Kloosterstraat 5
3670 Oudsbergen (Meeuwen)

Maximumcapaciteit:
750 personen

Inclusief vast podium van 9m x 6m
Toeg aanwezig

Extra's bij te reserveren:

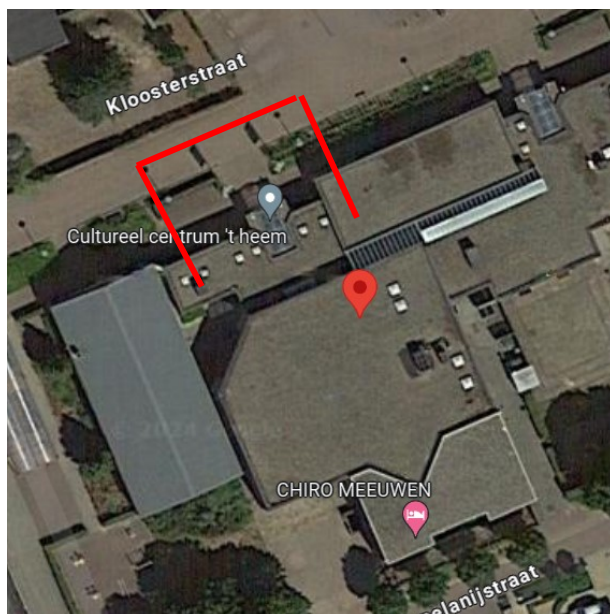
- Keuken
- Zaal 1
- Zaal 2

Drankafname:

- Via AGB Oudsbergen (uitgezonderd warme dranken)
- Vrij van traiteur

Voldoende parkeergelegenheid

Contactpersoon: toezichter 't Heem



Suggestie voor buitenzone:

Wel op aanvraag! Afzetten
straat/politierglement!

Afzetten van
buitenzone fuif met heras
hekwerk.

(15m x 15m = 225m²)

Nodig: 15 werfhekken
Zwarte doek
(brandvertragend)
16 betonnen
voeten
verbindingsstukken

Meer info via zaalzoeker Oudsbergen: [Zaalzoeker - Oudsbergen](#)

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Jeugddienst Oudsbergen
- Dienst communicatie Oudsbergen

09. Goedkeuring van het werkingsverslag - activiteiten en financiële resultaten werking in 2023 door IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Annelies Machiels	diensthofd vergunningen	annelies.machiels@oudsbergen.be	AD20.000461

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid GAOZ is een intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) dat instaat voor de uitvoering van het lokaal woonbeleid in de gemeenten Genk, As, Oudsbergen en Zutendaal (opgericht sinds 2010, aangepast naar aanleiding van de fusie Meeuwen- Gruitrode-Opglabbeek sinds 2019). De 4 gemeenten cofinancieren deze IGS, samen met het Vlaams Gewest. De 4 gemeenten verdelen hun financiering op basis van hun aandeel in de totale huishoudens binnen het werkingsgebied.

De interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid GAOZ levert jaarlijks een jaarverslag af voor de subsidiërende Vlaamse overheid (agentschap Wonen in Vlaanderen). Voor het werkingsjaar 2023 dient er voor Wonen in Vlaanderen enkel een rapport over de activiteiten (verplichte en aanvullende activiteiten) afgeleverd te worden. In artikel 15 van de statuten wordt bepaald dat de rekeningen van het werkingsjaar samen met het werkingsverslag en het budget voor het komend werkingsjaar worden voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit gebeurt binnen een termijn van 6 maanden na afsluiting van het voorgaande werkingsjaar (vóór 1 juli 2024).

Het werkingsverslag werd besproken op de stuurgroepvergadering van de interlokale vereniging van 22 februari 2024.

Argumentatie

IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ vraagt aan de gemeenteraad een goedkeuring van de genomen acties en bijhorende onkosten voor het werkingsjaar 2023.

Sedert 2020 worden de jaarverslagen weergegeven via een door Wonen in Vlaanderen aangeleverd sjabloon. Het agentschap Wonen Vlaanderen heeft het verslag inmiddels geëvalueerd en positief beoordeeld mits enkele subsidieverminderingen:

- Voor de actie EV1_1 "De instroom van jonge gezinnen op de woonmarkt faciliteren door een instrument uit te werken voor starterswoningen". De gemeentebesturen As en Zutendaal beslisten eind 2022 om geen gemeentelijke gronden in te zetten voor de uitvoering van deze activiteit. Er is geen instrument beschikbaar en er werden geen alternatieve acties voorgesteld. In 2023 werden geen acties meer uitgevoerd. Ook voor werkingsjaren 2024-2025 vermeldt de rapportering dat geplande acties niet van toepassing zullen zijn. Voor beide gemeentebesturen wordt voor deze activiteit subsidievermindering toegepast.
- Voor de actie AA2_2 "Een verordening vaststellen en toepassen waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld in bepaalde situaties": Voor de gemeente Zutendaal wordt deze activiteit niet langer uitgevoerd. Voor deze activiteit wordt een subsidievermindering toegepast.

Evaluatie Wonen in Vlaanderen: "De activiteiten die naar behoren zijn uitgevoerd en waarvoor in deze nota geen aandachtspunten zijn geformuleerd, zijn te beschouwen als goed of zeer goed uitgevoerd. De projectuitvoerder verdient een pluim voor de mooie en overzichtelijke rapportering over de uitvoering van de activiteiten. Tegelijk is het Wonen in Vlaanderen ook niet ontgaan dat de gemeenten een groter verhaal aan het realiseren zijn, bijvoorbeeld met het baanbrekend werk dat ze leveren m.b.t. de huisvesting van arbeidskrachten. Ook wordt gewaardeerd dat de projectuitvoerder zijn kennis en ervaringen uitwisselt met andere IGS-projecten."

Het agentschap Wonen in Vlaanderen zal het resterende saldo voor 2023 uitbetalen.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

De Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Het Besluit van de Vlaamse Regering over de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid dd. 16 november 2018.

Het Ministerieel Besluit over de subsidiëring van het project 'Lokaal Woonbeleid GAOZ' voor de periode 2020-2025 dd. 12 december 2019.

De werking van de interlokale vereniging 'IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ' opgericht bij akte op 20 februari 2009.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

Na ontvangst van de evaluatienota van Wonen in Vlaanderen is het werkelijk subsidiebedrag pas gekend. De netto kost voor de GAOZ gemeenten bedraagt in 2023:

- Genk: € 210.311,40
- As: € 23.417,38
- Oudsbergen: € 64.665,04
- Zutendaal: € 18.985,47

De bedragen voor 2023 werden eind januari 2024 door de AOZ gemeenten reeds overgemaakt aan de stad Genk, die als beherende gemeente optreedt voor het IGS.

De geraamde uitgave voor de gemeente Oudsbergen werd opgenomen in de kredieten onder 060099 - 64900000.

Het verschil van deze bedragen worden verrekend bij de afrekening januari 2025 (As: €-289,37; Genk: € - 2.324,43, Oudsbergen: € - 824,24, Zutendaal: € -269,41).

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het werkingsverslag, de jaarrekening en het budget van de interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid GAOZ voor het werkingsjaar 2023 goed.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

10. Goedkeuring van de verkoop van een stuk openbaar domein gelegen aan de Verlorenstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD20.000673

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De percelen kadastraal gekend als Oudsbergen, vierde afdeling, sectie C, nummers 775A en 774W zijn samen ontwikkelbaar voor woningbouw. Tussen deze percelen ligt een stuk openbaar domein, met name de ingebuisde Itterbeek.

Argumentatie

Om de percelen te ontwikkelen dient de eigenaar het openbaar domein aan te kopen van de gemeente en de beek om te leiden.

De gemeente verkoopt het stuk openbaar domein, zoals aangeduid op het meetplan opgesteld door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 14 april 2023 met dossiernummer 2023046, met een gemeten oppervlakte van 00a14ca.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

(Oud) Burgerlijk Wetboek van 21 maart 1804.

Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek.

Wet van 28 april 2022 houdende boek 5 "Verbintenissen" van het Burgerlijk Wetboek.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door de besturen van de erkende erediensdiensten.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan.

De geraamde ontvangst voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 2600000

- algemene rekening omschrijving : Terreinen en gebouwen – andere materiële vaste activa - aanschafwaarde
- beleidsitem nummer : 019099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (Overig algemeen bestuur)
- bedrag of raming van het krediet : €2.100,00.

Visum

De financieel directeur geeft een positief visum 2024-043 op 24 mei 2024.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De koopovereenkomst tussen de gemeente en G&C Vastgoedexpertise VOF wordt goedgekeurd zoals weergegeven in artikel 2.

Artikel 2

Tussen de ondergetekenden

-De gemeente Oudsbergen, met zetel te 3670 Oudsbergen, Dorpsstraat 44, hier vertegenwoordigd door de heer Marco Goossens, burgemeester en de heer Joris Neyens, waarnemend algemeen directeur, verder genoemd 'de verkoper'

en

-G&C Vastgoedexpertise VOF, met zetel te 3670 Oudsbergen, Muisvenstraat 99 en ondernemingsnummer 0756.927.919, hier vertegenwoordigd door haar zaakvoerder de heer Jo Mommen, verder genoemd 'de koper'

is overeengekomen wat volgt:

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder volgende opschortende voorwaarde:

- indien de gemeenteraad deze overeenkomst niet goedkeurt of indien de hogere overheid overgaat tot schorsing of vernietiging van het gemeenteraadsbesluit binnen de wettelijke termijn, wordt de overeenkomst voor onbestaande gehouden.

ARTIKEL 1 – VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

De verkoper verklaart bij deze te verkopen aan de koper, die zulks aanvaardt, onder de gewone waarborgen als naar rechte, voor vrij, zuiver en onbelast:

GEMEENTE OUDSBERGEN – VIERDE AFDELING (deelgemeente Gruitrode)

Het goed, gelegen aan de Verlorenstraat, deel van het openbaar domein, met een gemeten oppervlakte van 00a14ca, afgebeeld op het opmetingsplan, opgesteld door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 14 april 2023 met dossiernummer 2023046.

De **koper** erkent dat hij het goed heeft bezocht en ontslaat de verkoper van de verplichting een meer uitvoerige beschrijving in deze overeenkomst op te nemen.

De **verkoper** bevestigt dat hij de enige eigenaar is en dat hij de vereiste bevoegdheid bezit om er over te beschikken.

ARTIKEL 2 - LASTEN EN VOORWAARDEN

1. De koper bekomt de eigendom, het genot en het risico van het verkochte goed met ingang van het ondertekenen van de notariële akte.

2. Het goed wordt verkocht voor vrij van hypotheken, voorrechten en schulden alsook van om het even welke andere in- of overschrijvingen, waarmee het zou kunnen bezwaard zijn.
De koper zal het goed nemen in zijn huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, of op een vermindering van de hierna vastgestelde prijs noch wegens gebreken in de bouw, zichtbare of onzichtbare, sleet of een andere oorzaak, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond, noch wegens misrekening in de hoger aangeduide oppervlakte; elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal in het voordeel of nadeel van de koper blijven, zonder verhaal tegen de verkoper.

3. Het goed wordt verkocht met al zijn lijdende en heersende, durende en niet-voortdurende, zicht- en onzichtbare erfdienstbaarheden waarmee het belast of bevoordeeld zou kunnen zijn. Het staat de koper vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in zijn voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico. De verkoper verklaart geen kennis te hebben van enige dergelijke erfdienstbaarheden.

4. De koper moet vanaf de ingenottreding de taksen, belastingen en lasten die op het goed rusten, te zijn laste nemen, behalve deze die logischerwijze lastens de verkoper blijven (verhaalbelasting, enz). De verkoper verklaart dat deze taksen niet wegen op het verkochte goed.

5. De verkoop omvat noch de roerende goederen noch de aan de maatschappijen of regies toebehorende leidingen of meters welke zich eventueel in het verkochte goed bevinden. Partijen verklaren volkomen akkoord te gaan omtrent de onroerende goederen door bestemming.

6. De kosten, rechten en erelonen van de notariële verkoopakte zullen door de koper gedragen en betaald worden. De eventuele metingskosten en de schattingskosten zullen door de verkoper gedragen worden. De kosten van een eventuele handlichting van hypotheken zijn ten laste van de verkoper.

7. De verkoper verklaart dat er thans geen werken aan de gang zijn of gebeurden waarvoor hij verplicht zou zijn aan de koper een postinterventiedossier te overhandigen.

8. De verkoper verklaart dat er geen hangende geschillen of vorderingen tegen of door derden (buren, architect, aannemer, huurders, ...) voorhanden zijn. Elke toekomstige vordering tegen derden kan, vanaf de ondertekening van huidige overeenkomst, door de koper worden uitgeoefend. De desgevallend hieruit voortspruitende schadevergoeding wordt verworven door de koper.

ARTIKEL 3 - KOOPPRIJS

De verkoop geschiedt voor de som van **€2.100** (zegge: tweeduizend honderd euro), betaalbaar bij de ondertekening van de notariële akte.

ARTIKEL 4 - VOORKOOPRECHTEN

De verkoper verklaart dat er m.b.t. dit goed geen wettelijke noch conventionele voorkooprechten bestaan uit hoofde van huur, handelshuur, pacht, wooncode, natuurbehoud of ruimtelijke ordening.

ALGEMENE BEPALINGEN

STEDENBOUW

1. De verkoper verklaart geen weet te hebben van enige voorlopige of definitieve beschermingsmaatregel, getroffen in het kader van de wetgeving inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw, bescherming als monument, stads- en dorpsgezicht of als landschap, met betrekking tot het goed.

De verkoper verklaart verder dat het evenmin valt onder het Vlaams Decreet tot bescherming van het archeologisch patrimonium, evenmin onder het Vlaams Decreet tot bescherming van landschappen en ook niet onder het Vlaams Decreet in verband met het Natuurbehoud.

De verkoper verklaart dat er hem voor het verkochte goed geen onteigeningsbesluit werd betekend, en dat hij geen weet heeft van een geplande onteigening.

2. Op grond van de Vlaams Codex Ruimtelijke Ordening verklaart de gemeente dat bij zijn weten:

-de gemeente waar het goed gelegen is over een plannen- en vergunningenregister beschikt, en dat een kopij hiervan overhandigd wordt bij de ondertekening van deze overeenkomst.

-Partijen verklaren op de hoogte te zijn van artikel 4.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dat als volgt luidt:

Niemand mag zonder voorafgaande omgevingsvergunning:

1° de hiernavolgende bouwwerken verrichten, met uitzondering van onderhoudswerken:

- a) het optrekken of plaatsen van een constructie,
- b) het functioneel samenbrengen van materialen waardoor een constructie ontstaat,
- c) het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie;

2° met bomen begroeide oppervlakten, vermeld in artikel 3, §1 en §2, van het bosdecreet van 13 juni 1990 ontbossen, zoals vermeld in artikel 4, 15°, van dat decreet;

3° bomen die op een hoogte van één meter boven het maaiveld een stamomtrek van één meter hebben, en geen deel uitmaken van de oppervlakten, vermeld in 2°, vellen;

4° het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen, onder meer door de bodem aan te vullen, op te hogen, uit te graven of uit te diepen waarbij de aard of de functie van het terrein wijzigt;

5° een grond gewoonlijk gebruiken, aanleggen of inrichten voor:

- a) het opslaan van gebruikte of afgedankte voertuigen, of van allerlei materialen, materieel of afval,
- b) het parkeren van voertuigen, wagens of aanhangwagens,
- c) het plaatsen van één of meer verplaatsbare constructies die voor bewoning kunnen worden gebruikt, in het bijzonder woonwagens, kampeerwagens, afgedankte voertuigen en tenten, met uitzondering van het kamperen op een vergund of van vergunning vrijgesteld openlucht recreatief terrein in de zin van de decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristische logies;

6° de hoofdfunctie van een bebouwd onroerend goed geheel of gedeeltelijk wijzigen, indien de Vlaamse Regering deze functiewijziging als vergunningsplichtig heeft aangemerkt;

7° een woning opsplitsen of in een gebouw het aantal woongelegenheden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande wijzigen, ongeacht of het gaat om een eengezinswoning, een etagewoning, een flatgebouw, een studio of een al dan niet gemeubileerde kamer;

8° recreatieve terreinen aanleggen of wijzigen, onder meer een golfterrein, een voetbalterrein, een tennisveld of een zwembad.

9° een publiciteitsinrichting plaatsen of aanbrengen.

NATUURBEHOUD

De verkoper verklaart dat hij geen weet heeft van het feit dat het verkochte goed zou liggen binnen een Vlaams ecologisch netwerk, een Vlaams en erkend natuureservaat of de uitbreidingsperimeter daarvan, bestemd zou zijn voor groen- of bosgebied in een integraal verwervings- en ondersteunend netwerk of zou liggen binnen een natuurinrichtingsproject of bosreservaat.

BOSDECREET

De verkoper verklaart dat het bij deze verkochte goed niet kan aanzien worden als een bos, een kaalvlakte, een niet beboste oppervlakte nodig voor het behoud van het bos, een bestendig bosvrije oppervlakte of strook of recreatieve uitrusting binnen het bos en dat er zich op het bij deze verkochte goed geen aanplantingen bevinden die hoofdzakelijke bestemd zijn voor de houtvoortbrengst, ondermeer die van populier en wilg en de grienden.

Bosdecreet van 13/06/1990

Een grondoppervlakte valt onder de voorschriften van het Bosdecreet wanneer deze beantwoordt aan de wettelijke definitie van bos (Bosdecreet artikel 3). Het Bosdecreet blijft van toepassing op onwettig ontboste grondoppervlakten. Inzonderheid gelden voor beboste grondoppervlakten volgende verplichtingen: - bij elke kap of bij elke grondige wijziging aan de bosbodem, de strooisellaag of de kruidenlaag, dient een machtiging bekomen te worden van het Bosbeheer tenzij anders voorzien in een wettelijk goedgekeurd beheerplan. - een beheerplan is wettelijk vereist voor alle aaneengesloten beboste eigendommen van minstens vijf hectaren, en voor alle bossen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk, zodra dit laatste wettelijk van kracht zal zijn. - met het oog op de gehele of gedeeltelijke ontbossing van een perceel geldt dat hiervoor een stedenbouwkundige vergunning met voorafgaand advies van het Bosbeheer vereist is, evenals de naleving van de compensatieregeling (Bosdecreet artikel 90bis, Besluit van de Vlaamse regering van 16/02/2001). Hiervan kan enkel afgeweken worden op grond van artikelen 47 en 87 van het Bosdecreet. -

de verwerper neemt alle rechten en verplichtingen over die op de eigendom rusten, namelijk door het Bosbeheer verleende machtigingen, subsidies, goedgekeurd bosbeheerplan.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- G&C Vastgoedexpertise VOF, per E-mail
- Geassocieerd notarissen Coemans en Colaers, Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

11. Goedkeuring van de gratis grondafstand ingevolge de omgevingsvergunningsaanvraag OV/2023/00215 - Speltstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD21.000266/015

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

WIL (Wonen In Limburg) heeft een vergunning aangevraagd voor het bouwen van 14 sociale wooneenheden, het bouwen van een elektriciteitscabine, het ontbossen van een perceel, de aanleg van een openbare parking en de herinrichting van groenzones rond het project. Het project wordt voorzien op de percelen kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 329V, 329T en 329S.

De openbare parking dient voorzien te worden op openbaar domein. WIL verklaart dat zij een deel van het perceel kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummer 329V, meer bepaald het lot1, zullen overdragen naar het openbaar domein.

Argumentatie

Bij de vergunningsaanvraag is een verklaring gratis grondafstand met bijhorend plan gevoegd. Het plan is opgesteld door Studio LST te Maaseik op 3 april 2024 met tekeningnummer Vlg025_LST_Ovdp_Omgv. Op dit plan is het lot 1, met een oppervlakte van 02a30ca, ingetekend dat overgedragen wordt aan de gemeente Oudsbergen.

De verklaring gratis grondafstand werd opgemaakt op 3 april 2024.

De gemeente verwerft het perceel om redenen van algemeen nut, teneinde de grond in te lijven in het openbaar domein van de Speltstraat. Hierdoor liggen de zes parkeerplaatsen op openbaar domein en zijn bijgevolg publiek toegankelijk.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 75-77 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek liep van 27 april 2024 tot en met 26 mei 2024. Er werd geen bezwaar ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De kosteloze overdracht van het lot 1 naar het openbaar domein van de Speltstraat, met een oppervlakte van 02a30ca, gelegen te Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, deel van nummer 329V, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De kosteloze overdracht, vermeld in artikel 1 van dit besluit, vindt plaats binnen de zes maanden na voorlopige oplevering van de parkeerplaatsen en dit onder voorbehoud van het verkrijgen van de omgevingsvergunning met ref. OV/2023/00215. De gemeente Oudsbergen zal instaan voor het regelmatig onderhoud van het openbaar domein na de definitieve oplevering ervan. Voor de inrichting van groenzones die naar het openbaar domein worden overgedragen en het openbaar domein wordt opgelegd dat het onderhoud nog gedurende 3 jaar na aanplant dient te gebeuren door Wonen In Limburg (WIL).

Artikel 3

De notariële akte tot kosteloze overdracht zal verleden worden voor het ambt van geassocieerd notarissen Coemans en Colaers te Oudsbergen.

Artikel 4

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 5

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Wonen In Limburg, via het Omgevingsloket

12. Goedkeuring van een ruil tussen de gemeente en de naamloze vennootschap Aegten - Peerderbaan/Eikenstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD20.000077/008/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Na de werken aan de nutsleidingen en fietspaden langs de Peerderbaan wil de gemeente ook werken uitvoeren aan enkele zijwegen van de Peerderbaan.

Argumentatie

Op de hoek van de Eikenstraat en Peerderbaan ligt een stuk van de Eikenstraat op privaat eigendom. Om de weg volledig over openbaar domein te laten lopen, wordt een grondruil gedaan met de naamloze vennootschap Aegten. Aegten is eigenaar van het pand Peerderbaan 41, op de hoek van de Eikenstraat en Peerderbaan.

De Gemeente zal overdragen aan Aegten, in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven hieronder, de vrije en onbelaste volle eigendom van de loten 4 en 5, zoals aangeduid op het splitsingsplan opgesteld door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 30 augustus 2021 met dossiernummer 2021109.

Aegten zal overdragen aan de Gemeente, voor vrij en onbelast, en in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven hierboven en mits het betalen van een opleg van 1.823 euro voor het verschil in oppervlakte tussen beide loten, de vrije en onbelaste volle eigendom van het lot 2 zoals aangeduid op het splitsingsplan opgesteld

door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 30 augustus 2021 met dossiernummer 2021109.

De ruil gebeurt om reden van openbaar nut, met het oog op de werken aan de Eikenstraat.

Het lot 2, zoals weergegeven op voormeld plan, zal gevoegd worden bij het openbaar domein van de Eikenstraat.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

(Oud) Burgerlijk Wetboek van 21 maart 1804.

Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek.

Wet van 28 april 2022 houdende boek 5 "Verbintenissen" van het Burgerlijk Wetboek.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door de besturen van de erkende erediensdiensten.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan.

De geraamde ontvangst voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 2600000
- algemene rekening omschrijving : Terreinen en gebouwen – andere materiële vaste activa - aanschafwaarde
- beleidsitem nummer : 019099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (Overig algemeen bestuur)
- bedrag of raming van het krediet : €1.823,00.

Visum

De financieel directeur geeft een positief visum 2024-042 op 23 mei 2024.

Stemming na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De ruilvereenkomst tussen de gemeente en de naamloze vennootschap Aegten wordt goedgekeurd zoals weergegeven in artikel 2.

Artikel 2

-De Gemeente Oudsbergen, gevestigd te 3670 Oudsbergen, Dorpsstraat 44, hier vertegenwoordigd door, de heer Marco Goossens, burgemeester en de heer Joris Neyens, waarnemend algemeen directeur, Hierna "Gemeente" genoemd,
EN

-De naamloze vennootschap Aegten, gevestigd te 3670 Oudsbergen, Peerderbaan 70, met ondernemingsnummer 0414.385.384, hier vertegenwoordigd door de heer Davy Aegten, bestuurder, Hierna genoemd "Aegten",
Samen genoemd "partijen",

Artikel 1 - Opschortende voorwaarde

Indien de gemeenteraad deze overeenkomst niet goedkeurt of indien de hogere overheid overgaat tot schorsing of vernietiging van het gemeenteraadsbesluit waarin deze overeenkomst wordt goedgekeurd, dit binnen de wettelijke termijn, dan wordt de overeenkomst voor onbestaande gehouden.

Artikel 2 - Bodemsaneringsdecreet

Aegten verklaart de Gemeente op de hoogte te hebben gebracht van de inhoud van het bodemattest, afgeleverd door de OVAM, Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest, met kenmerk 20220669101, en dit vóór het akkoord omtrent deze grondruil.

Dit bodemattest luidt als volgt:

"1 KADASTRALE GEGEVENS

datum toestand op: 01.01.2022

afdeling : 72022 OUDSBERGEN 1 AFD/MEEUWEN/

straat + nr. : Peerderbaan 41

sectie : A

nummer : 0633/00S000

Verder 'deze grond' genoemd.

2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

Gemeentelijke informatie toont aan dat op deze grond een risico-inrichting aanwezig is of was. Bijgevolg is deze grond een risicogrond.

2.2 UITSpraak OVER DE BODEMKWALITEIT

Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond geen verdere maatregelen worden uitgevoerd.

2.2.1 Gemengd-nieuwe verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 09.01.2002, en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

2.3 DOCUMENTEN OVER DE BODEMKWALITEIT

2.3.1 Gemengd-nieuwe verontreiniging

DATUM: 09.01.2002

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend Bodemonderzoek - Aegten N.V., Peerderbaan 70 te 3670 Meeuwen - Rapport Pmwa1319

AUTEUR: Bodemkundige Dienst van België VZW

DATUM: 25.02.2004

TYPE: Onderzoeksverslag

TITEL: Beschrijvend Bodemonderzoek Aegten NV, Peerderbaan 70 te Meeuwen - Pmab2419

AUTEUR: Bodemkundige Dienst van België VZW

DATUM: 10.11.2004

TYPE: Onderzoeksverslag

TITEL: Beschrijvend Bodemonderzoek, Aanvullende Onderzoeksverrichtingen Aegten NV, Peerderbaan 70, 3670 Meeuwen - Pmab2419

AUTEUR: Bodemkundige Dienst van België VZW

DATUM: 06.09.2005

TYPE: Onderzoeksverslag

TITEL: Aanvulling Beschrijvend Bodemonderzoek, Monitoringsverslag- Aegten NV te Meeuwen (Rapport Pmab2419-3)

AUTEUR: Bodemkundige Dienst van België VZW

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1 Voor meer informatie: www.ovam.be/bodemattest.

2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op www.ovam.be/disclaimer.

3 Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens. te Mechelen, 14.09.2022".

De Gemeente verklaart Aegten op de hoogte te hebben gebracht van de inhoud van het bodemattest, afgeleverd door de OVAM, Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest, met kenmerk 20220669100, en dit vóór het akkoord omtrent deze grondruil.

Dit bodemattest luidt als volgt:

"1 KADASTRALE GEGEVENS

datum toestand op: 01.01.2022

afdeling : 72022 OUDSBERGEN 1 AFD/MEEUWEN/

straat + nr. :

sectie : A

nummer : 0633/02C000

Verder 'deze grond' genoemd.

2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2 UITSpraak OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden. Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

- 1 Voor meer informatie: www.ovam.be/bodemattest.
- 2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op www.ovam.be/disclaimer.
- 3 Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.
- 4 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.
te Mechelen, 14.09.2022”.

De Gemeente verklaart Aegten op de hoogte te hebben gebracht van de inhoud van het bodemattest, afgeleverd door de OVAM, Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest, met kenmerk 20220673465, en dit vóór het akkoord omtrent deze grondruil.

Dit bodemattest luidt als volgt:

“1 KADASTRALE GEGEVENS

datum toestand op: 01.01.2022

afdeling : 72022 OUDSBERGEN 1 AFD/MEEUWEN/

straat + nr. : Peerderbaan

sectie : A

nummer : Geen gegevens beschikbaar zie plan in bijlage

Verder 'deze grond' genoemd.

2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2 UITSpraak OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden. Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1 Voor meer informatie: www.ovam.be/bodemattest.

2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op www.ovam.be/disclaimer.

3 Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.
te Mechelen, 15.09.2022”.

Artikel 3 - Stedenbouw

1. De partijen verklaren geen weet te hebben van enige voorlopige of definitieve beschermingsmaatregel, getroffen in het kader van de wetgeving inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw, bescherming als monument, stads- en dorpsgezicht of als landschap, met betrekking tot het goed.

De partijen verklaren verder dat het evenmin valt onder het Vlaams Decreet tot bescherming van het archeologisch patrimonium, evenmin onder het Vlaams Decreet tot bescherming van landschappen en ook niet onder het Vlaams Decreet in verband met het Natuurbehoud.

De partijen verklaren dat er hem voor het geruilde goed geen onteigeningsbesluit werd betekend, en dat hij geen weet heeft van een geplande onteigening.

2. Op grond van de Vlaams Codex Ruimtelijke Ordening verklaren de partijen dat bij hun weten:

1. De partijen verklaren geen weet te hebben van enige voorlopige of definitieve beschermingsmaatregel, getroffen in het kader van de wetgeving inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw, bescherming als monument, stads- en dorpsgezicht of als landschap, met betrekking tot het goed.

De partijen verklaren verder dat het evenmin valt onder het Vlaams Decreet tot bescherming van het archeologisch patrimonium, evenmin onder het Vlaams Decreet tot bescherming van landschappen en ook niet onder het Vlaams Decreet in verband met het Natuurbehoud.

De partijen verklaren dat er hem voor het geruilde goed geen onteigeningsbesluit werd betekend, en dat hij geen weet heeft van een geplande onteigening.

2. Op grond van de Vlaams Codex Ruimtelijke Ordening verklaren de partijen dat bij hun weten:

- de gemeente waar het goed gelegen is over een plannen- en vergunningregister beschikt, en dat een kopij hiervan gevoegd is als bijlage bij deze overeenkomst.

Overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening worden volgende vermeldingen opgenomen:

1. Voor het geruilde goed zijn er een vergunningen afgeleverd op 30 mei 1967 voor het bouwen van een graanopslagplaats, op 12 juni 1967 voor het plaatsen van benzinepompen, op 11 maart 2004 voor het verbouwen van/tot of uitbreiden van industrie, ambacht en op 22 februari 2021 voor het herinrichten van de Peerderbaan. Daarnaast werden een aantal milieuvergunningen afgeleverd met nummers M/1992/0692/MG, M/1996/2/0794/MG, M/1998/3/0185/MG, M/2002/2/0863/MG en M/2005/3/0349/MG;

2. Volgens het plannenregister is de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het geruilde goed: "landschappelijk waardevol agrarisch gebied."

3. Het geruilde goed:

maakt niet het voorwerp uit van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (zijnde rechterlijke of bestuurlijke maatregelen), of er is geen procedure hangende voor het opleggen van een dergelijke maatregel.

4. Voor het geruilde goed geldt er geen voorkeursrecht zoals bepaald in artikel 2.4.1 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of in artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;

5. Het onroerend goed maakt geen voorwerp uit van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

- Partijen verklaren op de hoogte te zijn van artikel 4.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dat als volgt luidt:

Niemand mag zonder voorafgaande stedenbouwkundige vergunning:

1° de hiernavolgende bouwwerken verrichten, met uitzondering van onderhoudswerken:

a) het optrekken of plaatsen van een constructie,

b) het functioneel samenbrengen van materialen waardoor een constructie ontstaat,

c) het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie;

2° met bomen begroeide oppervlakten, vermeld in artikel 3, §1 en §2, van het bosdecreet van 13 juni 1990 ontbossen, zoals vermeld in artikel 4, 15°, van dat decreet;

3° bomen die op een hoogte van één meter boven het maaiveld een stamomtrek van één meter hebben, en geen deel uitmaken van de oppervlakten, vermeld in 2°, vellen;

4° het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen, onder meer door de bodem aan te vullen, op te hogen, uit te graven of uit te diepen waarbij de aard of de functie van het terrein wijzigt;

5° een grond gewoonlijk gebruiken, aanleggen of inrichten voor:

a) het opslaan van gebruikte of afgedankte voertuigen, of van allerlei materialen, materieel of afval,

b) het parkeren van voertuigen, wagens of aanhangwagens,

c) het plaatsen van één of meer verplaatsbare constructies die voor bewoning kunnen worden gebruikt, in het bijzonder woonwagens, kampeerwagens, afgedankte voertuigen en tenten, met uitzondering van het kamperen op een vergund of van vergunning vrijgesteld openluchtrecreatief terrein in de zin van de decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristische logies;

6° de hoofdfunctie van een bebouwd onroerend goed geheel of gedeeltelijk wijzigen, indien de Vlaamse Regering deze functiewijziging als vergunningsplichtig heeft aangemerkt;

7° een woning opsplitsen of in een gebouw het aantal woonegelegenheden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande wijzigen, ongeacht of het gaat om een eengezinswoning, een etagewoning, een flatgebouw, een studio of een al dan niet gemeubileerde kamer;

8° recreatieve terreinen aanleggen of wijzigen, onder meer een golfterrein, een voetbalterrein, een tennisveld of een zwembad.

9° een publiciteitsinrichting plaatsen of aanbrengen.

3. Natuurbehoud

De partijen verklaren dat zij geen weet hebben van het feit dat het over te dragen goed zou liggen binnen een Vlaams ecologisch netwerk, een Vlaams en erkend natuurreservaat of de uitbreidingsperimeter daarvan, bestemd zou zijn voor groen- of bosgebied in een integraal verwervings- en ondersteunend netwerk of zou liggen binnen een natuurinrichtingsproject of bosreservaat. Het goed ligt in het vogelrichtlijngebied Bocholt, Hechtel-Eksel, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt en Peer.

4. Bosdecreet

De partijen verklaren dat de over te dragen goederen niet aanzien worden als een bos, een kaalvlakte, een niet beboste oppervlakte nodig voor het behoud van het bos, een bestendig bosvrije oppervlakte of strook of recreatieve uitrusting binnen het bos en dat er zich op het bij deze geruilde goed geen aanplantingen bevinden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de houtvoortbrengst, ondermeer die van populier en wilg en de grienden.

Bosdecreet van 13/06/1990

Een grondoppervlakte valt onder de voorschriften van het Bosdecreet wanneer deze beantwoordt aan de wettelijke definitie van bos (Bosdecreet artikel 3). Het Bosdecreet blijft van toepassing op onwettig ontboste grondoppervlakten. Inzonderheid gelden voor beboste grondoppervlakten volgende verplichtingen: - bij elke kap of bij elke grondige wijziging aan de bosbodem, de strooisellaag of de kruidenlaag, dient een machtiging bekomen te worden van het Bosbeheer tenzij anders voorzien in een wettelijk goedgekeurd beheerplan. - een beheerplan is wettelijk vereist voor alle aaneengesloten beboste eigendommen van minstens vijf hectaren, en voor alle bossen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk, zodra dit laatste wettelijk van kracht zal zijn. - met het oog op de gehele of gedeeltelijke ontbossing van een perceel geldt dat hiervoor een stedenbouwkundige vergunning met voorafgaand advies van het Bosbeheer vereist is, evenals de naleving van de compensatieregeling (Bosdecreet artikel 90bis, Besluit van de Vlaamse regering van 16/02/2001). Hiervan kan enkel afgeweken worden op grond van artikelen 47 en 87 van het Bosdecreet. - de verwerfer neemt alle rechten en verplichtingen over die op de eigendom rusten, namelijk door het Bosbeheer verleende machtigingen, subsidies, goedgekeurd bosbeheerplan.

6. Risicozone voor overstrooming/ Watertoets

De Gemeente verklaart dat het goed niet gelegen is in een risicozone voor overstrooming, noch in een mogelijks of effectief overstroomingsgevoelig gebied, een afgebakende oeverzone of overstroomingsgebied.

Artikel 4 - Kosten

Partijen komen overeen dat eenieder zal instaan voor de door haar reeds gemaakte kosten.

De kosten, rechten en erelonen van de notariële ruilakte zullen door de partijen gedragen en betaald worden, ieder voor de helft. De kosten van een eventuele handlichting van hypotheeken zijn ten laste van de overdragende partij.

Artikel 5 - Timing

Partijen verbinden zich ertoe volgende planning en timing te respecteren:

De authentieke akte voor hierna vermelde gronden zal worden verleden uiterlijk binnen een termijn van vier (4) maanden na goedkeuring van deze overeenkomst door de gemeenteraad.

Artikel 6 - Ondeelbaarheid van deze overeenkomst, amendering van deze overeenkomst en nietigheden

§1. Deze overeenkomst, met inbegrip van de bijlagen die er deel van uitmaken, is één en ondeelbaar.

§2. Geen amendement dat deze overeenkomst wijzigt, er iets aan toevoegt of weglaat, zal aan een andere partij kunnen worden tegengeworpen tenzij het schriftelijk is opgemaakt na datum van deze overeenkomst en door of in naam van alle betrokken partijen is ondertekend, onder uitdrukkelijke verwijzing naar onderhavige overeenkomst.

§3. De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst, of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun

afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is. Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling. Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor ieder aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Artikel 7 - Toepasselijk recht

Deze overeenkomst, inclusief haar bijlage(n), wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.

Artikel 8 - Voorwerp van de ruilovereenkomst

Tussen partijen zal een ruil plaatsvinden, als volgt:

(1) De Gemeente zal overdragen aan Aegten, in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven onder (2), de vrije en onbelaste volle eigendom van de loten 4 en 5, zoals aangeduid op het splitsingsplan opgesteld door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 30 augustus 2021 met dossiernummer 2021109.

(2) Aegten zal overdragen aan de Gemeente, voor vrij en onbelast, en in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven onder (1) en mits het betalen van een opleg van 1.823 euro voor het verschil in oppervlakte tussen beide loten, de vrije en onbelaste volle eigendom van het lot 2 zoals aangeduid op het splitsingsplan opgesteld door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 30 augustus 2021 met dossiernummer 2021109.

Artikel 9 - Lasten en voorwaarden

1. Beide partijen bekomen het gebruik, het genot en het risico van de goederen met ingang van het ondertekenen van deze overeenkomst. Partijen bekomen de eigendom vanaf het ondertekenen van de notariële akte.

Partijen verklaren dat de goederen niet verhuurd of verpacht zijn.

2. De goederen worden overgedragen voor vrij van hypotheken, voorrechten en schulden alsook van om het even welke andere in- of overschrijvingen, waarmee het zou kunnen bezwaard zijn.

De partijen zullen de goederen nemen in hun huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, of op een vermindering van de hierna vastgestelde prijs noch wegens gebreken in de bouw, zichtbare of onzichtbare, sleet of een andere oorzaak, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond, noch wegens misrekening in de hoger aangeduide oppervlakte; elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal in het voordeel of nadeel van de verkrijgende partij blijven, zonder verhaal tegen de overdrager.

3. De goederen worden overgedragen met al hun lijdende en heersende, durende en niet-voortdurende, zicht- en onzichtbare erfdienstbaarheden waarmee ze belast of bevoordeeld zouden kunnen zijn. Het staat de partijen vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in hun voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico. De partijen verklaren geen kennis te hebben van enige dergelijke erfdienstbaarheden, andere dan deze (eventueel) beschreven hierna.

4. De partijen moeten vanaf de ingentreding de taksen, belastingen en lasten die op de goederen rusten, te hunne laste nemen, behalve deze die logischerwijze lastens de overdrager blijven (verhaalbelasting, enz). De partijen verklaren dat deze taksen niet wegen op de geruilde goederen.

5. De overdracht omvat noch de roerende goederen noch de aan de maatschappijen of regies toebehorende leidingen of meters welke zich eventueel in het geruilde goed bevinden. Partijen verklaren volkomen akkoord te gaan omtrent de onroerende goederen door bestemming.

6. De kosten, rechten en erelonen van de notariële ruilakte zullen door de partijen gedragen en betaald worden, ieder voor de helft. De kosten van een eventuele handlichting van hypotheken zijn ten laste van de overdragende partij.

7. De partijen verklaren dat er thans geen werken aan de gang zijn of gebeurden waarvoor zij verplicht zouden zijn aan de andere partij een postinterventiedossier te overhandigen.

8. De partijen verklaren dat er geen hangende geschillen of vorderingen tegen of door derden (buren, architect, aannemer, huurders, ...) voorhanden zijn. Elke toekomstige vordering tegen derden kan, vanaf de ondertekening van huidige overeenkomst, door de verkrijger worden uitgeoefend. De desgevallend hieruit voortspruitende schadevergoeding wordt verworven door de overnemer.

Artikel 10 - Schatting

-lot 4, duizend zeshonderd achtendertig euro (€1.638) voor een oppervlakte van 3a64ca.

-lot 5, tweehonderd vierentachtig (€284) voor een oppervlakte van 0a63ca.

-lot 2, negenennegentig euro (€99) voor een oppervlakte van 0a22ca.

Aegten zal een opleg betalen van duizend achthonderddrieëntwintig euro (€1.823) aan de gemeente. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat deze ruil zonder opleg zal geschieden vanwege de gemeente.

Artikel 11 - Voorkooprechten

Partijen verklaren dat er met betrekking tot de goederen geen wettelijke noch conventionele voorkooprechten bestaan uit hoofde van huur, handelshuur, pacht, wooncode, natuurbehoud of ruimtelijke ordening.

Artikel 12

Partijen verklaren in kennis te zijn gesteld van het feit dat zij elk het recht hebben hun notaris te kiezen en dit zonder bijkomende kosten, en hebben voor de opstelling van de authentieke akte tot vestiging van het opstalrecht aangesteld:

- de Gemeente: geassocieerd notarissen Coemans en Colaers, Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

- Aegten: notaris Coemans en Colaers te Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- NV Aegten, per E-mail
- Geassocieerd notarissen Coemans en Colaers, Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

13. Goedkeuring van de intentie tot ruil van percelen gelegen op het bedrijventerrein Opglabbeek

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD24.000366/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeente Oudsbergen zet in op duurzaamheid en recyclage. Om voldoende mogelijkheden hiertoe aan te bieden aan de inwoners en bedrijven in Oudsbergen zijn er twee recyclageparken nodig in de gemeente. Het bestaand perceel, kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 901X11 en 901L12, langs de Industrieweg-Zuid in Opglabbeek heeft niet de juiste afmetingen voor een modern recyclagepark met verzonken containers in de verschillende fracties die Limburg.net aanbiedt.

Argumentatie

Bijgevolg moet er een nieuw perceel gezocht worden voor een nieuw recyclagepark.

IMMO JK heeft een gebouw, op en met grond, in eigendom langs de Nijverheidslaan, kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummer 913N8.

Er is reeds een eerste verkennend gesprek geweest met IMMO JK. Alvorens verder te werken aan een akkoord wordt in dit besluit de intentie tot ruil van de percelen goedgekeurd en wordt de ontwerpovereenkomst goedgekeurd.

IMMO JK zal de bestaande site opdelen in twee delen, zoals weergegeven op het meetplan opgesteld door landmeter-expert Patrick Pieters. Het lot 1 zal deel uitmaken van de onderhandelingen met de gemeente. Het lot 2, waarop het gebouw staat, blijft eigendom van IMMO JK.

Overeenkomstig het schattingsverslag, opgesteld door landmeter-expert Luc Foesters, bedraagt de vrijwillige verkoopwaarde van het lot 1 €745.000.

De gemeente zal de loten 2 en 3 zoals weergegeven op het meetplan opgesteld door landmeter-expert Mathieu Rutten aanbieden in ruil voor het perceel in eigendom van IMMO JK.

Overeenkomstig het schattingsverslag van 19 mei 2024, opgesteld door landmeter-expert Luc Foesters, bedraagt de vrijwillige verkoopwaarde van dit perceel grond €675.000.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek

Wet van 28 april 2022 houdende boek 5 "Verbintenissen" van het Burgerlijk Wetboek

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door de besturen van de erkende erediensten

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd advies gevraagd aan Limburg.net, aangezien zij het recyclagepark bouwen en uitbaten. Limburg.net geeft een gunstig advies voor wat betreft de bruikbaarheid van het lot 1 van het perceel van IMMO JK voor de inrichting van een nieuw recyclagepark.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de intentie tot ruil en opstart van de onderhandelingen, met IMMO JK, goed.

Artikel 2

De ontwerpovereenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

1. De Gemeente Oudsbergen, waarvan de bestuurszetel gevestigd is op het gemeentehuis gelegen te 3670 Oudsbergen, Dorpsstraat 44, ingeschreven in de KBO onder het nummer 0697.609.251, hier vertegenwoordigd door, de heer Marco Goossens, burgemeester en de heer Joris Neyens, waarnemend algemeen Directeur, Hierna "Gemeente" genoemd,
EN

2. De besloten vennootschap IMMO JK, met maatschappelijke zetel te 3660 Oudsbergen, Nijverheidslaan 1521, ingeschreven in de KBO onder het nummer 0665.636.863, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door
.....,
verklarende IMMO JK rechtsgeldig te kunnen vertegenwoordigen,
Hierna genoemd "IMMO JK"
Samen genoemd "partijen",
WORDT VOORAFGAANDELIJK UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

§1. De gemeente Oudsbergen zet in op duurzaamheid en recyclage. Om voldoende mogelijkheden hiertoe aan te bieden aan de inwoners en bedrijven in Oudsbergen zijn er twee recyclageparken nodig in de gemeente. Het bestaand perceel langs de Industrieweg-Zuid in Opglabbeek is te klein voor een modern recyclagepark met verzonken containers in de verschillende fracties die Limburg.net aanbiedt.
De Gemeente hecht belang aan de bouw van een nieuw recyclagepark in de deelgemeente Opglabbeek.

§2. IMMO JK heeft een gebouw, op en met grond, in eigendom langs de Nijverheidslaan.
Partijen gingen gesprekken aan of er mogelijkheden zijn om de percelen die de partijen in eigendom hebben te ruilen.

Deze overeenkomst strekt ertoe de essentiële voorwaarden te beschrijven waaronder partijen bereid zijn om tot realisatie van een ruil van de percelen over te gaan.

Dit document, door partijen voor akkoord ondertekend, kan zodoende als de definitieve, volledige overeenkomst tussen partijen worden beschouwd.

Partijen engageren er zich toe om, indien nodig, verdere overeenkomsten te goeder trouw aan te gaan.

Aldus worden middels onderhavige overeenkomst de principes vastgelegd waaronder partijen bereid zijn tot de grondruil over te gaan.

§4. Overwegende dat de Gemeente eigenaar is van volgende percelen grond, kadastraal gekend of het geweest zijnde: Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 901X11 en 901L12 met een gezamenlijke oppervlakte van 90a31ca, hierna genoemd perceel 1, of samen met perceel 2, de Goederen.

§5. Overwegende dat op heden de besloten vennootschap IMMO JK eigenaar is van een perceel grond gelegen 3660 Oudsbergen, Nijverheidslaan z/n, kadastraal gekend of het geweest zijnde Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummer 913N8deel, hierna genoemd perceel 2, of samen met perceel 1, de Goederen.

§6. In het kader van hetgeen hierboven beschreven wenst de Gemeente:

- het perceel grond (perceel 2) te kunnen inrichten als recyclagepark in samenwerking met Limburg.net.
- het huidige recyclagepark tijdelijk te kunnen blijven uitbaten totdat het nieuwe recyclagepark opgeleverd wordt. Na dit tijdstip zal de Gemeente in samenspraak met IMMO JK en Limburg.net instaan voor het verwijderen van al de opstanden die Limburg.net niet hergebruikt om het nieuw recyclagepark in te richten. De realisatie door de Gemeente van het nieuwe recyclagepark wordt hierna genoemd: "het Project".

§7. Teneinde dit alles te kunnen realiseren, zullen Partijen wederzijds zakelijke rechten op de voornoemde gronden moeten overdragen. Partijen verklaren over voldoende zakelijke rechten op de relevante gronden te beschikken om deze overdrachten te realiseren.

§8. De Gemeente zal een opstalrecht op de gronden van perceel 2, zoals aangeduid op het in bijlage 1 van deze overeenkomst gehechte plan, aan Limburg.net verlenen met het oog op de bouw van het nieuwe recyclagepark.

KOMEN OVEREEN HETGEEN VOLGT:

Artikel 1 - Opschortende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de opschortende voorwaarde van het bekomen door Limburg.net van een definitieve en uitvoerbare omgevingsvergunning voor de bouw van een nieuw recyclagepark op de percelen zoals gekend onder perceel 2 zoals aangeduid op het in bijlage 1 van deze overeenkomst gehechte plan.

Artikel 2 - Bodemsaneringsdecreet

IMMO JK verklaart de Gemeente op de hoogte te hebben gebracht van de inhoud van het bodemattest, afgeleverd door de OVAM, Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest, met kenmerk 20240403919, en dit vóór het akkoord omtrent deze grondruil.

Dit bodemattest luidt als volgt:

1 KADASTRALE GEGEVENS

datum toestand op: 01.01.2023

afdeling : 71562 OUDSBERGEN 7 AFD/ OPGLABBEEK 2 AFD/

straat + nr. : Nijverheidslaan 1521

sectie : B

nummer : 0913/00N008

Verder 'deze grond' genoemd.

2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

Gemeentelijke informatie toont aan dat op deze grond een risico-inrichting aanwezig is of was. Bijgevolg is deze grond een risicogrond.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond geen verdere maatregelen worden uitgevoerd.

2.2.1 Historische verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 03.03.2016, en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

2.3 DOCUMENTEN OVER DE BODEMKWALITEIT

2.3.1 Historische verontreiniging

DATUM: 05.09.2014

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend bodemonderzoek: bedrijfsterrein nv Jacky Knoops-Kässinger Nijverheidslaan 1521 te 3660 Opglabbeek

AUTEUR: Ecosys BVBA

DATUM: 03.03.2016

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend bodemonderzoek nv Jacky Knoops-Kässinger, Nijverheidslaan 1521 te 3660 Opglabbeek

AUTEUR: Ecosys BVBA

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1 Voor meer informatie: ovam.vlaanderen.be/het-bodemattest.

2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op ovam.vlaanderen.be/disclaimer.

3 Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.
te Mechelen, 07.05.2024.

De Gemeente verklaart IMMO JK op de hoogte te hebben gebracht van de inhoud van de bodemattesten, afgeleverd door de OVAM, Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest, met kenmerken 20240403918 en xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx en dit vóór het akkoord omtrent deze grondruil.

De bodemattesten luiden als volgt:

1 KADASTRALE GEGEVENS

datum toestand op: 01.01.2023

afdeling : 71562 OUDESBERGEN 7 AFD/ OPGLABBEEK 2 AFD/

straat + nr. : Industrieweg-Zuid 2059

sectie : B

nummer : 0901/00X011

Verder 'deze grond' genoemd.

2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft voor deze grond geen gegevens uit de gemeentelijke inventaris.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond geen verdere maatregelen worden uitgevoerd.

2.2.1 Historische verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 05.11.2001, en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

2.2.2 Nieuwe verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er geen bodemsanering uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM

baseert zich voor deze uitspraak op het verslag van oriënterend en beschrijvend bodemonderzoek van 31.03.2011 en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

2.2.3 Gemengd-nieuwe verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 05.11.2001, en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

2.3 DOCUMENTEN OVER DE BODEMKWALITEIT

2.3.1 Historische verontreiniging

DATUM: 05.11.2001

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend bodemonderzoek i.v.m. mogelijke bodemverontreiniging opdrachtgever:

Gemeentebestuur Opglabbeek Kapelstraat 1 te 3660 Opglabbeek, onderzoekslocatie: Gemeentelijk Containerpark en Technische Dienst Industrieweg-Zuid 2055 de Grootte Heide te 3660 Opglabbeek (01/03550).

AUTEUR: ABO N.V.

2.3.2 Nieuwe verontreiniging

DATUM: 31.03.2011

TYPE: Oriënterend en beschrijvend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend en beschrijvend bodemonderzoek Limburg.net O.V., Industrieweg-Zuid 2055 te 3660 Opglabbeek (ref 18111227) + aanvulling 1 juli 2011

AUTEUR: Milieu Infrastructuur Planologie NV

2.3.3 Gemengd-nieuwe verontreiniging

DATUM: 05.11.2001

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend bodemonderzoek i.v.m. mogelijke bodemverontreiniging opdrachtgever:

Gemeentebestuur Opglabbeek Kapelstraat 1 te 3660 Opglabbeek, onderzoekslocatie: Gemeentelijk Containerpark en Technische Dienst Industrieweg-Zuid 2055 de Grootte Heide te 3660 Opglabbeek (01/03550).

AUTEUR: ABO N.V.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1 Voor meer informatie: ovam.vlaanderen.be/het-bodemattest.

2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op ovam.vlaanderen.be/disclaimer.

3 Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.

te Mechelen, 07.05.2024

Artikel 3 - Stedenbouw

1. Het perceel 1 maakt deel uit van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Natuurhulpcentrum" en meer bepaald artikel 4.

2. De partijen verklaren geen weet te hebben van enige voorlopige of definitieve beschermingsmaatregel, getroffen in het kader van de wetgeving inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw, bescherming als monument, stads- en dorpsgezicht of als landschap, met betrekking tot de goederen.

De partijen verklaren verder dat het evenmin valt onder het Vlaams Decreet tot bescherming van het archeologisch patrimonium, evenmin onder het Vlaams Decreet tot bescherming van landschappen en ook niet onder het Vlaams Decreet in verband met het Natuurbehoud.

De partijen verklaren dat er hen voor het geruilde goed geen onteigeningsbesluit werd betekend, en dat zij geen weet hebben van een geplande onteigening.

3. Op grond van de Vlaams Codex Ruimtelijke Ordening verklaren de partijen dat bij hun weten:

-de gemeente waar het goed gelegen is over een plannen- en vergunningenregister beschikt, en dat een kopij hiervan gevoegd is als bijlage bij deze overeenkomst.

Overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening worden volgende vermeldingen opgenomen:

1. Voor de geruilde goederen zijn er stedenbouwkundige vergunningen en milieuvergunningen afgeleverd overeenkomstig hetgeen bepaald is in de vastgoedinformatie als gevoegd bij deze overeenkomst. De gemeente verklaart op de hoogte te zijn van de vastgoedinformatie betreffende het perceel 2 aangezien zij deze gegevens verstrekt.

2. Volgens het plannenregister is de meest recente stedenbouwkundige bestemming van de geruilde goederen: "industriegebied."

3. De geruilde goederen maken niet het voorwerp uit van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (zijnde rechterlijke of bestuurlijke maatregelen), of er is geen procedure hangende voor het opleggen van een dergelijke maatregel.

4. Voor de geruilde goederen geldt er geen voorkooprecht zoals bepaald in artikel 2.4.1 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of in artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;

5. De onroerende goederen maken geen voorwerp uit van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

-Partijen verklaren op de hoogte te zijn van artikel 4.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dat als volgt luidt:

Niemand mag zonder voorafgaande stedenbouwkundige vergunning:

1° de hiernavolgende bouwwerken verrichten, met uitzondering van onderhoudswerken:

a) het optrekken of plaatsen van een constructie,

b) het functioneel samenbrengen van materialen waardoor een constructie ontstaat,

c) het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie;

2° met bomen begroeide oppervlakten, vermeld in artikel 3, §1 en §2, van het bosdecreet van 13 juni 1990 ontbossen, zoals vermeld in artikel 4, 15°, van dat decreet;

3° bomen die op een hoogte van één meter boven het maaiveld een stamomtrek van één meter hebben, en geen deel uitmaken van de oppervlakten, vermeld in 2°, vellen;

4° het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen, onder meer door de bodem aan te vullen, op te hogen, uit te graven of uit te diepen waarbij de aard of de functie van het terrein wijzigt;

5° een grond gewoonlijk gebruiken, aanleggen of inrichten voor:

a) het opslaan van gebruikte of afgedankte voertuigen, of van allerlei materialen, materieel of afval,

b) het parkeren van voertuigen, wagens of aanhangwagens,

c) het plaatsen van één of meer verplaatsbare constructies die voor bewoning kunnen worden gebruikt, in het bijzonder woonwagens, kampeerwagens, afgedankte voertuigen en tenten, met uitzondering van het kamperen op een vergund of van vergunning vrijgesteld openluchtrecreatief terrein in de zin van de decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristische logies;

6° de hoofdfunctie van een bebouwd onroerend goed geheel of gedeeltelijk wijzigen, indien de Vlaamse Regering deze functiewijziging als vergunningsplichtig heeft aangemerkt;

7° een woning opsplitsen of in een gebouw het aantal woonegelegenheden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande wijzigen, ongeacht of het gaat om een eengezinswoning, een etagewoning, een flatgebouw, een studio of een al dan niet gemeubileerde kamer;

8° recreatieve terreinen aanleggen of wijzigen, onder meer een golfterrein, een voetbalterrein, een tennisveld of een zwembad.

9° een publiciteitsinrichting plaatsen of aanbrengen.

4. Natuurbehoud

De partijen verklaren, met betrekking tot het door elk van hen te ruilen goed, dat zij geen weet hebben van het feit dat het over te dragen goed zou liggen binnen een Vlaams ecologisch netwerk, een Vlaams en erkend natuureservaat of de uitbreidingsperimeter daarvan, bestemd zou zijn voor groen- of bosgebied in een integraal verwervings- en ondersteunend netwerk of zou liggen binnen een natuurinrichtingsproject of bosreservaat.

5. Bosdecreet

De partijen verklaren dat de over te dragen goederen niet aanzien worden als een bos, een kaalvlakte, een niet beboste oppervlakte nodig voor het behoud van het bos, een bestendig bosvrije oppervlakte of strook of recreatieve uitrusting binnen het bos en dat er zich op het bij deze geruilde goed geen aanplantingen bevinden die hoofdzakelijke bestemd zijn voor de houtvoortbrengst, ondermeer die van populier en wilg en de grienden.

Bosdecreet van 13/06/1990

Een grondoppervlakte valt onder de voorschriften van het Bosdecreet wanneer deze beantwoordt aan de wettelijke definitie van bos (Bosdecreet artikel 3). Het Bosdecreet blijft van toepassing op onwettig ontboste grondoppervlakten. Inzonderheid gelden voor beboste grondoppervlakten volgende verplichtingen: - bij elke kap of bij elke grondige wijziging aan de bosbodem, de strooisellaag of de kruidenlaag, dient een machtiging bekomen te worden van het Bosbeheer tenzij anders voorzien in een wettelijk goedgekeurd beheerplan. - een beheerplan is wettelijk vereist voor alle aaneengesloten beboste eigendommen van minstens vijf hectaren, en voor alle bossen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk, zodra dit laatste wettelijk van kracht zal zijn. - met het oog op de gehele of gedeeltelijke ontbossing van een perceel geldt dat hiervoor een stedenbouwkundige vergunning met voorafgaand advies van het Bosbeheer vereist is, evenals de naleving van de compensatieregeling (Bosdecreet artikel 90bis, Besluit van de Vlaamse regering van 16/02/2001). Hiervan kan enkel afgeweken worden op grond van artikelen 47 en 87 van het Bosdecreet. - de verwerfer neemt alle rechten en verplichtingen over die op de eigendom rusten, namelijk door het Bosbeheer verleende machtigingen, subsidies, goedgekeurd bosbeheerplan.

6. Risicozone voor overstroming/ Watertoets

De Gemeente verklaart dat de goederen niet gelegen zijn in een risicozone voor overstroming, noch in een mogelijks of effectief overstromingsgevoelig gebied, een afgebakende oeverzone of overstromingsgebied.

Artikel 4 - Kosten en aansprakelijkheid

§1. Partijen komen overeen dat eenieder zal instaan voor de door haar reeds gemaakte kosten.

§2 Partijen komen overeen dat iedere partij zelf instaat voor de kosten die zijn verbonden aan de aanleg en het onderhoud van haar eigen grond.

Artikel 5 - Verklaringen omtrent toepasselijkheid van de overheidsopdrachtenreglementering

§1. Partijen verklaren, zoals hoger gesteld, middels onderhavige overeenkomst te willen komen tot een verbetering van het recyclagepark in deelgemeente Oplabbeek.

Met het oog op het hoger beschreven Project zal aldus tussen partijen een ruil plaatsvinden, waarbij enerzijds gronden van de Gemeente zullen geruild worden tegen de gronden van Immo JK.

Het voorgaande houdt zodoende in essentie een wederkerige overdracht van zakelijke rechten in. Bijgevolg zijn partijen dan ook de mening toegedaan dat de wetgeving overheidsopdrachten hierop in principe niet van toepassing is.

Partijen zijn verder ook de mening toegedaan dat het voormelde tevens verantwoord is door het algemeen belang en hiervoor ook precieze en specifieke redenen voorhanden zijn. Desbetreffende ruil zal de gemeente op haar beurt immers in staat stellen om haar afvalbeleid verder te concretiseren.

Dat voor zover als nodig en in de mate de wetgeving overheidsopdrachten toch gevolgd zou dienen te worden, partijen tevens menen nuttig beroep te mogen doen op artikel 42 §1, 1°d) van de Wet van 17 juni 2016.

Voormelde motivering houdende de redenen waarom partijen de mening zijn toegedaan dat in casu de wetgeving overheidsopdrachten niet van toepassing is, minstens het hier een wettelijke uitzonderingssituatie betreft, kan echter geenszins de Gemeente verbinden, zodanig wanneer uit enige beslissing met verbindend karakter zou blijken dat deze wetgeving dient toegepast te worden, de Gemeente op geen enkele wijze hiervoor kan worden aangesproken door Immo JK.

Artikel 6 - Communicatie

Partijen komen overeen om elke communicatie naar derden (bewoners van de gemeente, pers) toe betreffende de bouw van het nieuw recyclagepark door de Gemeente en Limburg.net te laten verrichten.

Artikel 7 - Ondeelbaarheid van deze overeenkomst, amendering van deze overeenkomst en nietigheden

§1. Deze overeenkomst, met inbegrip van de bijlagen die er deel van uitmaken, is één en ondeelbaar. Zij vervangt alle andere eventueel van toepassing zijnde afspraken betreffende het Project.

§2. Geen amendement dat deze overeenkomst wijzigt, er iets aan toevoegt of weglaat, zal aan een andere partij kunnen worden tegengeworpen tenzij het schriftelijk is opgemaakt na datum van deze overeenkomst en door

of in naam van alle betrokken partijen is ondertekend, onder uitdrukkelijke verwijzing naar onderhavige overeenkomst.

§3. De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst, of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is. Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling. Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor ieder aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Artikel 8 - Eerbiedigingsprincipe

Immo JK verklaart en aanvaardt dat los van het voorzichtigheidsprincipe waaraan elke partij zich dient te houden zij er in het bijzonder over zal waken om zich vanaf de ondertekening van onderhavige overeenkomst, te onthouden van elke en enige gedraging die de verdere, normale werking van de Gemeente zou kunnen verstoren. Zij accepteert inzonderheid de onafhankelijkheid en autonome beschikkings- en beheersbevoegdheid van de Gemeente en de wettelijke verplichtingen die op haar rusten.

Een gelijkaardige bepaling als hierboven vermeld, zal van toepassing zijn voor de Gemeente ten aanzien van Immo JK.

Artikel 9 - Schadevergoeding

Wanneer komt vast te staan dat Immo JK zich niet aan haar engagementen (zoals vermeld in deze overeenkomst) houdt én dit voortvloeit uit een gedraging of onthouding in hoofde van Immo JK, zal deze laatste er toe gehouden zijn de Gemeente schadeloos te stellen. Partijen komen reeds overeen dat alsdan een bedrag van 40.000 euro (zegge veertigduizend euro) verschuldigd zal zijn, onverminderd het recht van de Gemeente om vergoeding te vorderen van de werkelijk geleden schade.

Een gelijkaardige bepaling als hierboven vermeld, doch rekening houdende met de overige bepalingen van deze overeenkomst, zal van toepassing zijn voor de Gemeente ten aanzien van Immo JK.

Artikel 10 - Toepasselijk recht

Deze overeenkomst, inclusief haar bijlage(n), wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.

Artikel 11 - Geschillen

§1. De partijen streven ernaar om geschillen in der minne te regelen.

§2. In het geval geen minnelijke regeling kan getroffen worden, zijn enkel de rechtbanken van Limburg bevoegd.

Artikel 12

§1. Geen enkele wijziging van welke bepaling van deze overeenkomst ook, zal ingeroepen kunnen worden tenzij zij het voorwerp uitmaakt van een schriftelijke overeenkomst die ondertekend werd door de partij aan wie zij tegengesteld wordt.

§2. Deze overeenkomst kan op geen enkele manier worden overgedragen of bezwaard worden door één partij zonder het expliciet schriftelijk akkoord van de andere partij(en), en elke poging daartoe zal als nietig worden beschouwd.

Immo JK erkent bovendien uitdrukkelijk dat zij deze gronden niet zonder meer zal doorverkopen aan derden.

§3. Onderhavige overeenkomst wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd op de openbare zitting van 24 juni 2024.

Indien de gemeenteraad echter niet zou instemmen met het aangaan van deze overeenkomst, wordt deze geacht nooit tot stand gekomen te zijn en waarbij de Gemeente op geen enkele wijze kan worden aangesproken door Immo JK.

Indien het besluit van de gemeenteraad, waarbij onderhavige overeenkomst goedgekeurd werd, door de toezichthoudende overheid, de Raad van State, of welke andere daartoe bevoegde instantie of rechtscollege dan ook geschorst of vernietigd zou worden - geheel of ten dele - dan wordt deze overeenkomst eveneens geacht nooit tot stand te zijn gekomen en waarbij de Gemeente op geen enkele wijze kan worden aangesproken door Woonzorg.

Partijen verklaren in kennis te zijn gesteld van het feit dat zij elk het recht hebben hun notaris te kiezen en dit zonder bijkomende kosten, en hebben voor de opstelling van de authentieke ruilakte aangesteld:

- de Gemeente: geassocieerd notarissen Coemans en Colaers, Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

- Immo JK:

Artikel 13 – Voorwerp van de ruilovereenkomst

Tussen partijen zal een ruil plaatsvinden, als volgt:

(1)De Gemeente zal overdragen aan Immo JK, in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven in deze overeenkomst: de vrije en onbelaste volle eigendom van de gronden van perceel 1 aangeduid als loten 2 en 3 op het in bijlage 1 van deze overeenkomst gehechte plan, opgesteld door landmeter-expert Mathieu Rutten te Kinrooi op 4 augustus 2011 en aangepast op 12 augustus 2011.

(2)Immo JK zal overdragen aan de Gemeente, voor vrij en onbelast, en in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven in deze overeenkomst: de vrije en onbelaste volle eigendom van de gronden van perceel 2 aangeduid als lot 1 op het in bijlage 2 van deze overeenkomst gehechte plan, opgesteld door landmeter-expert Pieters te Beringen op 19 mei 2022.

(3)Immo JK zal overdragen aan de Gemeente, voor vrij en onbelast, en in ruil voor de onroerende goederen zoals beschreven in deze overeenkomst een deel van het lot 2 beschreven op het meetplan opgesteld door landmeter-expert Pieters te Beringen op 19 mei 2022, namelijk een strook grond dienst doende als toegangsweg naar het achterliggend lot 1. Dit perceel zal het voorwerp uitmaken van een addendum bij deze overeenkomst of zal bij onderlinge toestemming tussen de partijen rechtstreeks opgenomen worden in de ruilakte.

Artikel 14 – Lasten en voorwaarden

1.Beide partijen bekomen de eigendom van de goederen met ingang van het ondertekenen van de notariële akte. De Gemeente zal hierna onmiddellijk starten met de aanleg van het recyclagepark op het perceel 2. Het recyclagepark op het perceel 1 blijft in werking tot het recyclagepark op het perceel 2 actief is.

2.De goederen worden overgedragen voor vrij van hypotheken, voorrechten en schulden alsook van om het even welke andere in- of overschrijvingen, waarmee het zou kunnen bezwaard zijn.

De partijen zullen de goederen nemen in hun huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, of op een vermindering van de hierna vastgestelde prijs noch wegens gebreken in de bouw, zichtbare of onzichtbare, sleet of een andere oorzaak, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond, noch wegens misrekening in de hoger aangeduide oppervlakte; elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal in het voordeel of nadeel van de verkrijgende partij blijven, zonder verhaal tegen de overdrager.

3.De goederen worden overgedragen met al hun lijdende en heersende, durende en niet-voortdurende, zicht- en onzichtbare erfdiensbaarheden waarmee ze belast of bevoordeeld zouden kunnen zijn. Het staat de partijen vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in hun voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico. De partijen verklaren geen kennis te hebben van enige dergelijke erfdiensbaarheden, andere dan deze (eventueel) beschreven hierna.

4.De partijen moeten vanaf de ingenottreding de taksen, belastingen en lasten die op de goederen rusten, te hunne laste nemen, behalve deze die logischerwijze lastens de overdrager blijven (verhaalbelasting, enz). De partijen verklaren dat deze taksen niet wegen op de geruilde goederen.

5.De overdracht omvat noch de roerende goederen noch de aan de maatschappijen of regies toebehorende leidingen of meters welke zich eventueel in het geruilde goed bevinden. Partijen verklaren volkomen akkoord te gaan omtrent de onroerende goederen door bestemming.

6.De kosten, rechten en erelonen van de notariële ruilakte zullen door de partijen gedragen en betaald worden, ieder voor de helft. De kosten van een eventuele handlichting van hypotheken zijn ten laste van de overdragende partij.

7.De partijen verklaren dat er thans geen werken aan de gang zijn of gebeurden waarvoor zij verplicht zouden zijn aan de andere partij een postinterventiedossier te overhandigen.

8.De partijen verklaren dat er geen hangende geschillen of vorderingen tegen of door derden (buren, architect, aannemer, huurders, ...) voorhanden zijn. Elke toekomstige vordering tegen derden kan, vanaf de ondertekening van huidige overeenkomst, door de verkrijger worden uitgeoefend. De desgevallend hieruit voortspruitende schadevergoeding wordt verworven door de overnemer.

Artikel 15 - Schatting

Partijen verklaren elk van de geruilde goederen pro fisco te schatten als volgt:

- perceel 1, gelegen aan de Industrieweg-Zuid op zeshonderd vijfenzeventig duizend euro (€675.000) voor een oppervlakte van 90a31ca;
- perceel 2, gelegen aan de Nijverheidslaan op zeventienveertig duizend euro (€745.000) voor een oppervlakte van 99a30ca, voor wat betreft het lot 1 zoals beschreven op het meetplan opgesteld door landmeter-expert Pieters te Beringen op 19 mei 2022. De strook grond die genomen zal worden uit het lot 2 zoals beschreven op het meetplan opgesteld door landmeter-expert Patrick Pieters te Beringen op 19 mei 2022 wordt op dit moment nog niet geschat aangezien de juiste oppervlakte niet bekend is bij het aangaan van deze overeenkomst.

Artikel 16 - Voorkooprechten

Partijen verklaren dat er met betrekking tot de goederen geen wettelijke noch conventionele voorkooprechten bestaan uit hoofde van huur, handelshuur, pacht, wooncode, natuurbehoud of ruimtelijke ordening.

Artikel 3

Bij een principieel akkoord tussen de gemeente en de andere partij, zal op een latere datum de overeenkomst of de ontwerpakte voorgelegd worden aan de gemeenteraad ter goedkeuring. De overeenkomst wordt pas definitief na deze goedkeuring.

Artikel 4

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 5

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

14. Goedkeuring van het addendum bij de koopovereenkomst met betrekking tot percelen langs de Speeltuinstaart

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD21.000179/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Langs de Speeltuinstaart liggen percelen, kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 924G17, 924L17 en 924M17, eigendom van de gemeente.

Sentobel bvba diende in 2021 een aanvraag planologisch attest in. De provincie Limburg verleende het planologisch attest onder voorwaarden. De uitbreiding opgenomen in het planologisch attest bevindt zich deels op percelen in eigendom van de gemeente. Sentobel wenst de percelen aan te kopen via haar patrimoniumvennootschap Immosent. De gemeente zal een deel van de percelen 924L17 en 924M17 in eigendom houden om te voorzien als parking voor het naastgelegen speelbos. De percelen die eigendom blijven zijn aangeduid als loten 3 en 4 op het meetplan opgemaakt door de heer Raoul Creemers, landmeter-expert te Oudsbergen op 27 januari 2022 met dossiernummer 2021159. De delen van de percelen die verkocht worden zijn aangeduid op het plan als loten 1 en 2. Het perceel 924G17 wordt volledig verkocht.

De gemeenteraad keurde in zitting van 27 juni 2022 de koopovereenkomst goed. In de overeenkomst werden een aantal opschortende voorwaarden opgenomen.

Argumentatie

De partijen wensen nu te verzaken aan een van de opschortende voorwaarde en het moment van overdracht van het gebruik en genot van het perceel te verplaatsen.

Er werd een addendum opgemaakt bij de overeenkomst waarin partijen het voorgaande opgenomen hebben en dit voorgelegd hebben aan hun notarissen. Aangezien Sentobel reeds wil starten met het archeologisch onderzoek, de percelen bouwrijp wil maken en grondwerken wil uitvoeren in het kader van de parkeerfaciliteiten wordt het gebruik en genot van de percelen reeds overgedragen voor het verlijden van de akte.

In het addendum verzaken partijen aan de opschortende voorwaarde, opgenomen in de oorspronkelijke overeenkomst, die stelde dat de verkoop pas kon doorgaan nadat Sentobel een uitvoerbare vergunning had waarbij dan nog een aantal voorwaarden met betrekking tot de vergunning vermeld werden. Sentobel beschikt over een uitvoerbare vergunning verleend door de deputatie van de provincie Limburg maar de voorwaarden in de koopovereenkomst komen niet overeen met de voorwaarden uit de vergunning. Daarom wordt ook dit aangepast in het addendum.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek

Wet van 28 april 2022 houdende boek 5 "Verbintenissen" van het Burgerlijk Wetboek

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

- stemmen voor: 16 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis en Rob Ulenaers;
- stemmen tegen: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Jorn Neyens, René Leyssen en Bart Beelen;
- onthoudt zich: 1 raadslid, met name Mark Geussens.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het addendum bij de overeenkomst, goedgekeurd in zitting van 27 juni 2022, goed:

1. Tussen de ondergetekenden:

1. De GEMEENTE OUDSBERGEN, met zetel te 3670 Oudsbergen, Dorpsstraat 44, met ondernemingsnummer BE 0697.609.251 RPR Antwerpen, afdeling Tongeren, alhier vertegenwoordigd, op grond van artikel 279 van het Decreet Lokaal Bestuur, door:

- haar burgemeester en tevens voorzitter van de gemeenteraad: de heer GOOSSENS Marco, geboren te Bree op 25 mei 1984, wonende te 3670 Oudsbergen, Maggenstraat 12;
- haar adjunct algemeen directeur: de heer NEYENS Joris, geboren te Bree op 5 mei 1977, wonende te 3660 Oudsbergen, Kiewitstraat 20; hiertoe aangesteld bij besluit van de Gemeenteraad van 27 mei 2019 en bevoegd om de algemeen directeur te vervangen conform het besluit van de Gemeenteraad van 24 juni 2019.

Hierna genoemd: "de gemeente" of "de verkoper";

2. IMMOSENT, besloten vennootschap met maatschappelijke zetel te 3660 Oudsbergen, Leemkuilstraat 21, ondernemingsnummer 0627.859.323, hier vertegenwoordigd door haar bestuurder, de heer MEYNAERTS Herman,

Hierna genoemd "IMMOSENT" of "de koper"

De verkoper en de koper worden samen ook genoemd "de partijen".

2. Voorafgaande uiteenzetting

De ondergetekenden verklaren wat volgt:

- de verkoper is eigenaar van het hierna beschreven onroerend goed:

GEMEENTE OUDSBERGEN- zevende afdeling - Opglabbeek tweede afdeling

1/ Een perceel bouwland, gelegen ter plaatse genaamd "Het Laer", ten kadaster gekend volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie B nummer 924/G/17 P0000, met een oppervlakte van zesenzestig are negenenzeventig centiare (66a79ca);

2/ Een perceel weiland, gelegen ter plaatse genaamd "Het Laer", ten kadaster gekend volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie B nummer 924/L/17 P0000, met een oppervlakte van één hectare zevenentwintig are zesennegentig centiare (01ha27a96ca);

3/ Een perceel weiland, gelegen ter plaatse genaamd "Het Laer", ten kadaster gekend volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie B nummer 924/M/17 P0000, met een oppervlakte van één hectare zevenenveertig are zevenenveertig centiare (01ha47a47ca);

- de verkoper en koper ondertekenden op 04 juli 2022 een verkoopovereenkomst aangaande de verkoop van de volgend percelen grond gelegen aan de Speeltuinstaat te Oudsbergen:

GEMEENTE OUDSBERGEN- zevende afdeling - Opglabbeek tweede afdeling

1/ Een perceel bouwland, gelegen ter plaatse genaamd "Het Laer", ten kadaster gekend volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie B nummer 924/G/17 P0000, met een oppervlakte van zesenzestig are negenenzeventig centiare (66a79ca), zoals afgebeeld op een meetplan opgemaakt door landmeter Raoul Creemers te Oudsbergen op 26 oktober 2021, gevoegd bij de oorspronkelijke verkoopovereenkomst.

2/ een perceel weiland, gelegen ter plaatste genaamd "Het Laer", sectie B, deel van nummers 924/L/17 P0000 en 924/M/17 P0000, zoals afgebeeld als de loten 1 en 2 op een meetplan opgemaakt door landmeter Raoul Creemers te Oudsbergen op 27 januari 2022, gehecht aan de oorspronkelijke overeenkomst, met respectievelijke oppervlakte van één hectare achttien are vijfenveertig centiare (01ha18a45ca) en één hectare veertig are vijfenzeventig centiare (01ha40a75ca).

Hierna samen genoemd "het goed".

Voormelde verkoopovereenkomst werd gesloten onder nagenoemde opschortende voorwaarden:

"Artikel 6: Opschortende voorwaarden

De huidige overeenkomst wordt gesloten onder de volgende opschortende voorwaarden:

- het verkrijgen door IMMOSENT of een aan IMMOSENT verbonden vennootschap van een uitvoerbare omgevingsvergunning die toelaat op terreinen gelegen te Oudsbergen, Leemkuilstraat 21, kadastraal ingeschreven onder Oudsbergen, 7e afdeling sectie B nrs. 924/Z21, 924/X21, 924/G17, 924/V02, 924/H16, 924/M17 en 924L17 volgende handelingen uit te voeren:

► het bouwen van loodsen met demontabele stallen, het aanleggen van parkinginfrastructuur voor vrachtwagens en het aanleggen van een wadi als uitbreiding van de bestaande

infrastructuur van het hippisch centrum Sentower Park ter plaatse in overeenstemming met het planologisch attest van de Provincieraad van de provincie Limburg van 15 september 2021 dossier 2020N064835.

► het exploiteren van het aldus uitgebreide hippisch centrum voor een minimale periode van 20 jaar voor minimaal de volgende hinderlijke inrichtingen:

- 30 permanente stalplaatsen voor paarden en 41.544 staldagen voor het stallen van paarden tijdens paardenevenementen
- Het stallen van 150 voertuigen
- De opslag van 600 m3 hooi en stro
- De opslag van 200 m3 stalmest en 10 m3 meststoffen
- De inrichting waar muziek wordt geproduceerd en het maximaal geluidsniveau > 95dB(A), LAeq,15 min
- Een inrichting voor ruitersport

Wanneer niet alle vermelde gebouwen of inrichtingen vergund zijn zoals vermeld, dan is de voorwaarde niet vervuld, en treden partijen in overleg om na te gaan of de koop kan gesloten worden onder andere voorwaarden, ongeacht het recht van de koper om het onroerend goed toch aan te kopen aan de voorwaarden in deze overeenkomst.

De voorwaarde is vervuld bij het verstrijken van de termijnen voor een administratief of gerechtelijk beroep tegen de daartoe bekomen omgevingsvergunning zonder dat er een dergelijk beroep is ingesteld. Ingeval een dergelijk beroep wordt ingesteld is de voorwaarde vervuld op het ogenblik dat het beroep op definitieve wijze is afgewezen en de vergunning haar werking herneemt. Indien een dergelijk beroep wordt ingesteld, hebben partijen het recht om in onderling akkoord aan de werking van deze voorwaarde voorbij te gaan.

- het goedkeuren van deze overeenkomst door de gemeenteraad van de GEMEENTE en het niet schorsen of vernietigen van een dergelijk gemeenteraadsbesluit door de toezichthoudende overheid, binnen een termijn van 4 maanden na de eerste agendering ervan op de agenda van de gemeenteraad.

De GEMEENTE legt deze overeenkomst ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad op de eerstvolgende zitting of de zitting na de eerstvolgende zitting na de ondertekening van deze overeenkomst.

- Een definitief besluit tot goedkeuring van het provinciaal Ruimtelijk uitvoeringsplan waartoe de Provincieraad van de Provincie Limburg verplicht is ingevolge het planologisch attest van de Provincieraad van de provincie Limburg van 15 september 2021 dossier 2020N064835 op grond waarvan de koper of een aan haar verbonden vennootschap de onder artikel 7 (van de verkoopovereenkomst d.d. 4 juli 2022) vermelde activiteit kan bestendigen.

De voorwaarde is slechts vervuld wanneer het uitvoeringsplan volledig in overeenstemming is met het planologisch attest of er slechts van afwijkt derwijze dat de exploitatievoorwaarden van Sentowersite niet verstrengd worden in vergelijking met de exploitatievoorwaarden van wat redelijkerwijze mag worden verwacht op basis van het planologisch attest. Wanneer het uitvoeringsplan de exploitatievoorwaarden voor de Sentowersite verstrengt in vergelijking met de exploitatievoorwaarden die redelijkerwijze zouden volgen uit het planologisch attest, treden partijen in overleg om na te gaan of de koop kan gesloten worden onder andere voorwaarden, ongeacht het recht van de koper om het onroerend goed toch aan te kopen aan de voorwaarden in deze overeenkomst.

Onder definitief besluit wordt verstaan een besluit dat uitvoerbaar is en niet meer aanvechtbaar met enig administratief of gerechtelijk beroep door enige overheid of derde. Ingeval een dergelijk beroep wordt ingesteld is de voorwaarde vervuld op het ogenblik dat het beroep op definitieve

wijze is afgewezen en het besluit haar werking herneemt. Indien een dergelijk beroep wordt ingesteld, hebben partijen het recht om in onderling akkoord aan de werking van deze voorwaarde voorbij te gaan."

- De koper verklaart dat er op 26 oktober 2023 een omgevingsvergunning werd afgeleverd door de Bestendige Deputatie voor de bouw van voormelde stallen met parking en wadi doch dat er door het Agentschap Natuur en Bos beroep werd ingediend bij de Raad voor Vergunningenbestwistingen (RvVB).
- In voormelde opschortende voorwaarde werd gesteld dat de opschortende voorwaarde vervuld is bij het verstrijken van de termijnen voor administratief of gerechtelijk beroep tegen de bekomen omgevingsvergunning.
- In voormelde opschortende voorwaarde werd bovendien uitdrukkelijk voorzien dat ingeval van administratief of gerechtelijk beroep ingesteld tegen het bekomen van een omgevingsvergunning dat partijen in dat geval het recht hebben om in onderling akkoord aan de werking van deze voorwaarde voorbij te gaan.

Partijen hebben diengevolg gesprekken aangeknoopt en zijn overeengekomen om lopende de opschortende voorwaarde te verzaken aan voormelde opschortende voorwaarde voor het verkrijgen van een definitief uitvoerbare omgevingsvergunning voor de handelingen opgenomen in de opschortende voorwaarde.

- De partijen gaan met onderhavig addendum bij de verkoopovereenkomst van 04 juli 2022 over tot aanpassing van de hierna vermelde bepalingen uit de verkoopovereenkomst:

3. Overeenkomst

Artikel 3.1 Vervanging artikel 6

Het artikel 6 uit de verkoopovereenkomst wordt vervangen om voortaan te luiden als volgt:

"Artikel 6: Opschortende voorwaarden

De huidige overeenkomst wordt gesloten onder de volgende opschortende voorwaarden:

- het goedkeuren van deze overeenkomst door de gemeenteraad van de GEMEENTE en het niet schorsen of vernietigen van een dergelijk gemeenteraadsbesluit door de toezichhoudende overheid, binnen een termijn van 4 maanden na de eerste agendering ervan op de agenda van de gemeenteraad.

De GEMEENTE legt deze overeenkomst ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad op de eerstvolgende zitting of de zitting na de eerstvolgende zitting na de ondertekening van deze overeenkomst.

- Een definitief besluit tot goedkeuring van het provinciaal Ruimtelijk uitvoeringsplan waartoe de Provincieraad van de Provincie Limburg verplicht is ingevolge het planologisch attest van de Provincieraad van de provincie Limburg van 15 september 2021 dossier 2020N064835 op grond waarvan de koper of een aan haar verbonden vennootschap de artikel 7 (van de verkoopovereenkomst d.d. 4 juli 2022) vermelde activiteit kan bestendigen.

De voorwaarde is slechts vervuld wanneer het uitvoeringsplan volledig in overeenstemming is met het planologisch attest of er slechts van afwijkt derwijze dat de exploitatievoorwaarden van Sentowersite niet verstrengd worden in vergelijking met de exploitatievoorwaarden van wat redelijkerwijze mag worden verwacht op basis van het planologisch attest. Wanneer het uitvoeringsplan de exploitatievoorwaarden voor de Sentowersite verstrengt in vergelijking met de exploitatievoorwaarden die redelijkerwijze zouden volgen uit het planologisch attest, treden partijen in overleg om na te gaan of de koop kan gesloten worden onder andere voorwaarden,

ongeacht het recht van de koper om het onroerend goed toch aan te kopen aan de voorwaarden in deze overeenkomst.

Onder definitief besluit wordt verstaan een besluit dat uitvoerbaar is en niet meer aanvechtbaar met enig administratief of gerechtelijk beroep door enige overheid of derde. Ingeval een dergelijk beroep wordt ingesteld is de voorwaarde vervuld op het ogenblik dat het beroep op definitieve wijze is afgewezen en het besluit haar werking herneemt. Indien een dergelijk beroep wordt ingesteld, hebben partijen het recht om in onderling akkoord aan de werking van deze voorwaarde voorbij te gaan."

Artikel 3.2 Vervanging artikel 4

Partijen zijn overeengekomen dat de koper reeds gebruik mag maken van de percelen vanaf de goedkeuring van onderhavig addendum door de gemeenteraad, dit om onder anderen reeds archeologisch onderzoek te laten uitvoeren, grondwerken en werken in het kader van parkeerfaciliteiten. De eigendom zal echter pas overgedragen worden bij ondertekening van de authentieke akte inhoudende de verkoop.

Het artikel 4 uit de verkoopovereenkomst wordt vervangen om voortaan te luiden als volgt:

"Artikel 4: Genot, gebruik en taksen, risico

- De koper krijgt, met inachtnaam van de in onderhavige verkoopvoorwaarden opgelegde voorwaarden, het genot en het gebruik van het bij deze overeenkomst verkochte goed vanaf de goedkeuring van het recht van genot en gebruik hiertoe door de gemeenteraad van de GEMEENTE en het niet schorsen of vernietigen van een dergelijk gemeenteraadsbesluit door de toezichhoudende overheid, binnen een termijn van 1 maand na de eerste agendering ervan op de agenda van de gemeenteraad.

De GEMEENTE legt deze overeenkomst ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad op de eerstvolgende zitting of de zitting na de eerstvolgende zitting na de ondertekening van deze overeenkomst.

Partijen komen overeen dat de risico-overdracht zal gebeuren op datum van de ingebruikstelling.

- De koper krijgt, met inachtnaam van de in onderhavige verkoopvoorwaarden opgelegde voorwaarden, de volle eigendom vanaf de ondertekening van de authentieke verkoopakte, de koper zal vanaf die datum ook alle welkdanige belastingen en taksen met betrekking tot dit goed dragen."

4. Opschortende voorwaarde

Huidig addendum wordt gesloten onder de opschortende voorwaarde van het goedkeuren van de goedkeuring van deze aanpassing van de oorspronkelijke verkoopovereenkomst afgesloten op 04 juli 2022 door de gemeenteraad van de GEMEENTE en het niet schorsen of vernietigen van een dergelijk gemeenteraadsbesluit door de toezichhoudende overheid, binnen een termijn van 1 maand na de eerste agendering ervan op de agenda van de gemeenteraad.

De GEMEENTE legt deze overeenkomst ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad op de eerstvolgende zitting.

Opgemaakt te Oudsbergen op 04 juni 2024 in 2 exemplaren.

Elk van de partijen verklaart haar exemplaar te hebben ontvangen.

De verkoper De koper

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Sentobel, per E-mail
- Geassocieerd notarissen Coemans en Colaers, Hoogstraat 62B, 3670 Oudsbergen

15. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de opdracht 'Omgevingswerken openbare parking bij nieuwe sporthal – afbraak oude sporthal'

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tanja Knoops	deskundige aankoop- en contractbeheer	tanja.knoops@oudsbergen.be	AD21.000777/011/002/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De bestaande sporthal dient na de ingebruikname van het nieuwe sportcomplex afgebroken te worden. Op deze locatie zal de nieuwe parking ten behoeve van het nieuwe sportcomplex aangelegd worden.

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Omgevingswerken openbare parking bij nieuwe sporthal – afbraak oude sporthal" werd door het college van burgemeester en schepenen op 11 april 2022 gegund aan B+ Architecten, Zagerijstraat 39 te 3600 Genk.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "Omgevingswerken openbare parking bij nieuwe sporthal – afbraak oude sporthal" werd een bestek met nr. 2024/17 opgesteld door B+ Architecten en Studio LST.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.496.614,70 (incl. 21% btw) (€ 259.743,05 btw medecontractant):

- Totaal fase 1 – parking nieuwe sporthal deel 1: € 556.582,91 excl. btw of € 673.465,32 incl. btw

- Totaal fase 2 – afbraak oude sporthal en omgeving: € 325.600,00 excl. btw of € 393.976,00 incl. btw
- Totaal fase 3 – parking nieuwe sporthal deel 2: € 180.935,94 excl. btw of € 218.932,49 incl. btw
- Totaal fase 4 – opbraak parking oude sporthal en afwerking terrein: € 173.752,80 excl. btw of € 210.240,89 incl. btw

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD01
- beleidsdoelstelling omschrijving : Optimalisatie dienstverlening
- actieplan nummer : 20BD01AP02
- actieplan omschrijving : Patrimonium-Infrastructuur
- actie nummer : 20BD01AP02A03
- actie omschrijving : Het opwaarderen van een sportzone in Opglabbeek

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 2280000
- algemene rekening omschrijving : Andere onroerende infrastructuur - aanschaffingswaarde
- beleidsitem nummer : 074210
- beleidsitem omschrijving : Sportcomplex Centrum Opglabbeek (Sportinfrastructuur)
- investeringsproject : Sportzone Opgl - Sportzone Opglabbeek
- subproject : Obksloop - Slopen nodige gebouwen sportzone Opglabbeek
- bedrag of raming van het krediet : € 149.247,90

- algemene rekening nummer : 2280000
 - algemene rekening omschrijving : Andere onroerende infrastructuur - aanschaffingswaarde
 - beleidsitem nummer : 074210
 - beleidsitem omschrijving : Sportcomplex Centrum Opglabbeek (Sportinfrastructuur)
 - investeringsproject : Sportzone Opgl - Sportzone Opglabbeek
 - subproject : Obksportpa - Parking sportzone Opglabbeek
 - bedrag of raming van het krediet : € 1.060.000,00
-
- algemene rekening nummer : 2280000
 - algemene rekening omschrijving : Andere onroerende infrastructuur - aanschaffingswaarde
 - beleidsitem nummer : 074210
 - beleidsitem omschrijving : Sportcomplex Centrum Opglabbeek (Sportinfrastructuur)
 - investeringsproject : Sportzone Opgl - Sportzone Opglabbeek
 - subproject : Obkomgevin - Omgevingsaanleg sportzone Opglabbeek
 - bedrag of raming van het krediet : € 494.670,00

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor 17 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis, Rob Ulenaers en Mark Geussens;
- onthouden zich: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Jorn Neyens, René Leyssen en Bart Beelen.

Besluit

Artikel 1

Het bestek en de raming voor de opdracht "Omgevingswerken openbare parking bij nieuwe sporthal – afbraak oude sporthal", opgesteld door B+ Architecten en Studio LST, worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt € 1.496.614,70 (incl. 21% btw) (€ 259.743,05 btw medecontractant):

- Totaal fase 1 – parking nieuwe sporthal deel 1: € 556.582,91 excl. btw of € 673.465,32 incl. btw
- Totaal fase 2 – afbraak oude sporthal en omgeving: € 325.600,00 excl. btw of € 393.976,00 incl. btw
- Totaal fase 3 – parking nieuwe sporthal deel 2: € 180.935,94 excl. btw of € 218.932,49 incl. btw
- Totaal fase 4 – opbraak parking oude sporthal en afwerking terrein: € 173.752,80 excl. btw of € 210.240,89 incl. btw

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 5

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- B+ Architecten
- Projectbureau

16. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht 'online databank en helpdesk omgevingsrecht'

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD23.000195/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De dienst vergunningen krijgt meer en meer complexe vragen en dossiers ter behandeling waarbij verschillende wetgeving van toepassing is. Deze wetgeving is niet altijd even duidelijk en voor interpretatie vatbaar. Daarom is het niet evident om te oordelen over deze dossiers. Dan moet er vaak advies gevraagd worden aan een advocatenkantoor, de hogere overheid en externe en interne diensten. Dit zorgt voor extra uitgaven en vaak ook tijdverlies in dossiers die tijdsgevoelig zijn en waarop verscheidene bindende termijnen van toepassing zijn.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "online databank en helpdesk omgevingsrecht" werd een bestek met nr. 2024/19 opgesteld.

Deze opdracht is een opdracht voor meerdere jaren.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op €33.000,00 (incl. btw) per jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. 2024/19 en de raming voor de opdracht 'online databank en helpdesk omgevingsrecht', worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt €33.000,00 (incl. btw) per jaar.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

17. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht 'zoektocht commanderie (ontwerp en ontwikkeling)'

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD19.000456/029/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het waterkasteel van Gruitrode spreekt al eeuwen tot ieders verbeelding. In de volksmond wordt er gesproken van de commanderie. Die benaming verwijst naar de periode van 1416 tot het einde van de 18de eeuw, toen het landgoed Gruitrode bestuurd werd door de commandeurs van de Duitse Orde.

De commanderie maakt deel uit van de balije Biesen (Alden Biesen). Ze kende een rijk en roemruchtig verleden, een verhaal van ridders, van oplichters en geweldenaars. Sinds 2015 is het kasteel eigendom van de gemeente, die in 2016 ook de hoeve aankocht. De volledige site (hoeve, kasteel en tuin) wordt gerenoveerd en dient als toegangspoort tot het Nationaal Park Hoge Kempen.

Als kindvriendelijke gemeente wil Oudsbergen inzetten op de beleving rond de commanderij door middel van een interactieve en kindvriendelijke zoektocht in de omgeving van de commanderij. Om de zoektocht te ontwikkelen en ontwerpen zoekt de gemeente een bedrijf.

Er werd met betrekking tot deze opdracht reeds eerder een procedure gevoerd. De lastvoorwaarden, gunningswijze en aan te schrijven firma's werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 22 januari 2024.

Argumentatie

Tijdens de vorige procedure werden geen offertes ingediend. De firma's die aangeschreven werden, lieten weten dat er te weinig budget voorzien was. Het budget wordt verhoogd en er worden meer firma's aangeschreven ten opzichte van de vorige procedure.

In het kader van de opdracht 'zoektocht commanderij (ontwerp en ontwikkeling)' werd een bestek met nr. 2024/18 opgesteld door de deskundige toerisme.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op €60.000,00 (incl. btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. 2024/18 en de raming voor de opdracht 'zoektocht commanderie (ontwerp en ontwikkeling)', opgesteld door de deskundige toerisme worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt €60.000,00 (incl. btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

18. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de opdracht 'Aankoop sport- en speeltoestellen: buurthuis Ellikom'

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tanja Knoops	deskundige aankoop- en contractbeheer	tanja.knoops@oudsbergen.be	AD20.000775/011/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeente Oudsbergen wenst een speelterrein aan te leggen in de deelgemeente Ellikom. Hiervoor werd een participatietraject doorlopen met de school.

Deze speeltoestellen dienen zoveel mogelijk geschikt gemaakt te worden voor zowel kinderen van 2 tot en met 8 jaar, als voor kinderen van 7 tot en met 14 jaar.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "Aankoop sport- en speeltoestellen: buurthuis Ellikom" werd een bestek met nr. 2024/16 opgesteld door de deskundige groen en openbare ruimte.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 50.000,00 (incl. 21% btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD05
- beleidsdoelstelling omschrijving : Oudsbergen voor iedereen
- actieplan nummer : 20BD05AP01
- actieplan omschrijving : Zorgzame buurten
- actie nummer : 20BD05AP01A04
- actie omschrijving : Oudsbergen wenst een kindvriendelijke gemeente te zijn

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 2280000
- algemene rekening omschrijving : Andere onroerende infrastructuur - aanschaffingswaarde
- beleidsitem nummer : 075299
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (Infrastructuur en faciliteiten tbv kinderen & jong
- investeringsproject : Investering - Investering algemeen (korte implementatieperiode)
- subproject : Unietspeci - Uitgaven niet-specifiek
- bedrag of raming van het krediet : € 247.480,00

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2024/16 en de raming voor de opdracht "Aankoop sport- en speeltoestellen: buurthuis Ellikom", goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt € 50.000,00 (incl. 21% btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- deskundige groen & openbare ruimte

19. Goedkeuring van de verlenging van de termijn waarbinnen het ontwerp van de gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplannen 'Herziening RUP Centrum - woonzorgzone' en 'Herziening RUP Centrum - Aldi' definitief moeten worden vastgesteld

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De deputatie van provincie Limburg keurde op 14 april 2011 het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "centrum" te Opglabbeek goed. Het RUP werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 23 juni 2011.

In het kader van de opdracht 'Herziening RUP Centrum - Aldi en RUP centrum - woonzorgzone' werd een bestek met nr. 2018-031 opgesteld.

Deze opdracht werd opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Herziening RUP Centrum – Aldi)
- Perceel 2 (Herziening RUP Centrum – woonzorgzone)

Op 19 november 2018 keurde de gemeenteraad van Opglabbeek de lastvoorwaarden en de gunningswijze (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) goed.

Op 25 februari 2019 werd door het college van burgemeester en schepenen de ontwerper Antea Group aangesteld voor de opdracht 'Herziening RUP Centrum - Aldi en RUP centrum - woonzorgzone'.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 6 januari 2020 de startnota en de procesnota goed voor het RUP 'Herziening RUP Centrum - woonzorgzone' en het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi'.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18 juli 2022 de scopingnota en de procesnota van het RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' en RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' goed.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 7 augustus 2022 het voorontwerp RUP en de procesnota van het RUP 'Herziening RUP centrum – woonzorgzone' en het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' goed.

De gemeenteraad keurde op 27 november 2023 de voorlopige vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Herziening RUP centrum – woonzorgzone' en het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' goed.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 27 mei 2024 de vraag aan de gemeenteraad om de termijn te verlengen waarin de gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplannen 'Herziening RUP Centrum - woonzorgzone' en 'Herziening RUP Centrum - Aldi' definitief moeten vastgesteld worden.

Argumentatie

Het RUP 'Herziening RUP Centrum - woonzorgzone' is een gedeeltelijke herziening van het RUP 'centrum'. Dit RUP is destijds opgemaakt voor het hele kerngebied van Opglabbeek. Het doel van de herziening is de optimalisatie van een zone met bestemming 'Woon- en Zorgfuncties' en een herbestemming van de lijninfrastructuur ter hoogte van het rusthuis 'Kimpenhof'.

Het RUP 'Herziening RUP Centrum - Aldi' is eveneens een gedeeltelijke herziening van het RUP 'centrum'. De vereiste om het RUP te wijzigen volgt uit het afleveren van een gunstig planologisch attest in 2016. Aldi heeft de inrichting reeds uitgevoerd. Deze inrichting is opgenomen in het RUP, samen met een beperkte uitbreidingsmogelijkheid van de parking.

Het openbaar onderzoek van beide RUP's liep van 15 januari 2024 tot en met 16 maart 2024.

Volgens artikel 2.2.21, §5 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) bundelt en coördineert de GECORO alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Deze adviestermijn loopt af op 14 juni 2024. De GECORO verleende binnen termijn een advies op 18 april 2024.

Volgens artikel 2.2.21, §6 VCRO stelt de gemeenteraad binnen 180 dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast. Deze termijn loopt af op 12 september 2024.

Volgens artikel 2.2.21, §6, vijfde lid VCRO kan de gemeenteraad, op gemotiveerd verzoek van het college van burgemeester en schepenen, beslissen tot een eenmalige verlenging van de definitieve vaststellingstermijn met zestig dagen. In dit geval zou de termijn aflopen op 11 november 2024.

Het college van burgemeester en schepenen motiveert het verzoek naar de gemeenteraad om de vaststellingstermijn eenmalig met zestig dagen te verlengen als volgt:

Het advies van de GECORO werd in de vergadering van 18 april 2024 uitgebracht. Het advies is echter pas definitief nadat de leden nog opmerkingen konden formuleren op het ontwerp advies. Het definitieve advies werd op 7 mei ondertekend. In beide RUP's werden er aanpassingen gevraagd die verwerkt moeten worden in de documenten van de RUP's. Het is niet haalbaar om de aanpassingen door te voeren voordat de agenda van de gemeenteraad van 24 juni 2024 verstuurd wordt. In juli en augustus wordt er geen gemeenteraad georganiseerd. De termijn om definitief vast te stellen loopt af voor de gemeenteraad van 23 september 2024 zal plaatsvinden. Een verlenging van de vaststellingstermijn met zestig dagen tot en met 11 november 2024 is hierdoor noodzakelijk.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 2.2.21, §6, vijfde lid.

Adviezen en inspraak

De startnota's werden onderworpen aan een publieke raadpleging van 27 januari 2020 tot en met 28 maart 2020. De raadplegingen werden geschorst door het nooddecreet op 27 maart 2020. De raadplegingen werden daarom verdergezet van 25 april 2020 tot en met 1 mei 2020. Er werd een inspraakmoment gehouden op 10 februari 2020.

De publieke raadpleging van RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' leverde 4 reacties op van adviesinstanties, een verslag van het inspraakmoment en 2 inspraakreacties.

De publieke raadpleging RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' leverde 5 reacties op van adviesinstanties, een verslag van het inspraakmoment en 6 inspraakreacties.

De resultaten van de inspraak en de manier waarop hiermee wordt omgegaan in het verdere proces werd behandeld in de scopingnota en verwerkt in het voorontwerp-RUP.

Er werd advies gevraagd over het voorontwerp RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' en het voorontwerp RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' via het platform DSI (digitale stedenbouwkundige informatie).

Voor het RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' werd een plenaire vergadering georganiseerd waarin de ontvangen adviezen besproken werden. Voor het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' werd er een schriftelijke adviesronde georganiseerd.

Naar aanleiding van de plenaire vergadering of de schriftelijke adviesronde werden aanpassingen aan beide voorontwerp RUP's gedaan.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden dat liep van 15 januari 2024 tot en met 16 maart 2024.

Tijdens het openbaar onderzoek van het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' werden 7 bezwaarschriften ingediend en werden er 4 adviezen uitgebracht.

Tijdens het openbaar onderzoek van het RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' werden 3 bezwaarschriften ingediend en werden er 3 adviezen uitgebracht.

De behandeling van het advies is verwerkt in het advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO).

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling: 20BD02
- beleidsdoelstelling omschrijving: Veilig duurzame omgeving
- actieplan nummer: 20BD02AP01 - 20BD02AP01
- actieplan omschrijving: Wonen
- actie nummer: 20BD02AP01A05
- actie omschrijving: Ontwikkeling van de woonzorgzone Opglabbeek

- beleidsdoelstelling : 20BD02

- beleidsdoelstelling omschrijving : Veilig duurzame omgeving
- actieplan nummer : 20BD02AP01 - 20BD02AP01
- actieplan omschrijving : Wonen
- actie nummer : 20BD02AP01A07
- actie omschrijving : De opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer: 2140000
 - algemene rekening omschrijving: Plannen en studies - aanschaffingswaarde
 - beleidsitem nummer: 061099
 - beleidsitem omschrijving: Algemeen (Gebiedsontwikkeling)
 - investeringsproject: Rup - Rup (Ruimtelijke uitvoeringsplannen)
 - investeringsproject omschrijving: Woonzorg
 - bedrag of raming van het krediet: € 13.680,00
-
- algemene rekening nummer : 2140000
 - algemene rekening omschrijving : Plannen en studies - aanschaffingswaarde
 - beleidsitem nummer : 061099
 - beleidsitem omschrijving : Algemeen (Gebiedsontwikkeling)
 - investeringsproject : Rup - Rup (Ruimtelijke uitvoeringsplannen)
 - investeringsproject omschrijving : Het opstellen van een RUP Aldi Opglabbeek
 - bedrag of raming van het krediet : € 22.000

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de eenmalige verlenging van de definitieve vaststellingstermijn van het RUP 'Herziening RUP Centrum – Aldi' met rooilijnplan met zestig dagen goed. De uiterste datum van de definitieve vaststellingstermijn wordt dan 11 november 2024.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de eenmalige verlenging van de definitieve vaststellingstermijn van het RUP 'Herziening RUP Centrum – woonzorgzone' met zestig dagen goed. De uiterste datum van de definitieve vaststellingstermijn wordt dan 11 november 2024.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

20. Goedkeuring van het opheffen van een deel van sentier nr. 104 in het kader van omgevingsaanvraag met ref. gemeente OV/2023/00290

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	AD21.000266/014

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het gemeentebestuur ontving een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het renoveren en bouwen van een scholencomplex Klim-op Meeuwen en de gedeeltelijke afschaffing van voetweg nr. 104 met referentie OV/2023/00290.

Argumentatie

In de omgevingsvergunning met referentie gemeente OV/2023/00290 wordt de renovatie en het bouwen van een scholencomplex voor Klim-Op Meeuwen aangevraagd.

Sentier nr. 104 uit de Atlas der Buurtwegen loopt door de schoolsite. De sentier loopt over de speelplaats en door een bestaand gebouw dat verbouwd wordt. Dit gebouw is al zichtbaar op een vergunning uit 1972. De buurtweg is dus meer dan 30 jaar in onbruik en fysiek niet meer aanwezig. Hierdoor is het aangewezen om de weg administratief af te schaffen. Binnen de geïntegreerde procedure kan dit enkel binnen de gronden van de aanvrager. De buurtweg wordt daarom slechts gedeeltelijk opgeheven.

Artikel 31 van het omgevingsvergunningsdecreet bepaalt dat wanneer een omgevingsvergunningsaanvraag het aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen van een gemeenteweg omvat, de gemeenteraad beslist over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van die gemeenteweg. De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

De gedeeltelijke opheffing van de gemeenteweg houdt rekening met de doelstellingen en principes geformuleerd onder artikel 3 en artikel 4 van het decreet houdende de gemeentewegen:

- *Toetsing aan artikel 3 (doelstellingen) van het gemeentewegendecreet*

De getroffen maatregelen behouden de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de bestaande wegen. De buurtweg is minstens 52 jaar niet meer toegankelijk. De buurtweg wordt enkel administratief afgeschaft waardoor de administratieve toestand wordt geconformeerd aan de feitelijke. Hierdoor is er geen gevolg voor de huidige situatie voor de mobiliteit. Bovendien zal er in de toekomst door de aanwezigheid van omliggende straten en de beperkte afstanden geen nood zijn aan extra verbindingen.

- *Toetsing aan artikel 4 (principes) van het gemeentewegendecreet*

- Algemeen belang

Het is in het algemeen belang en het getuigt van behoorlijk bestuur, dat een buurtweg die in het verleden gewijzigd is of niet meer aanwezig, ook administratief wordt afgeschaft. Het oude tracé biedt geen enkele meerwaarde naar ontsluiting van percelen en/of als verbinding voor de (trage)weggebruiker.

- Uitzonderingskarakter wijziging, verplaatsing of afschaffing

In de feiten is deze buurtweg in het verleden gewijzigd. De nieuwe wegen hebben het statuut van gemeentewegen. Het verplaatsen van een niet bestaande buurtweg heeft hier geen meerwaarde. Er zijn rondom reeds gemeentewegen gerealiseerd. Het herwaarderen is niet van toepassing.

- Verkeersveiligheid en ontsluiting aangrenzende percelen

Aangezien de buurtweg overbouwd is, heeft de opheffing ervan geen gevolgen voor ontsluiting van percelen of invloed op de verkeersveiligheid.

- Beoordeling gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De betrokken weg paalt niet aan één van de buurgemeenten. Er wordt geen hinder verwacht voor de buurgemeenten naar aanleiding van de opheffing de buurtweg.

- Actuele functie

De buurtweg heeft momenteel geen functie aangezien deze niet bestaat.

Bijgevolg geeft het voornemen tot het opheffen van een gedeelte van sentier nr. 104 uitvoering aan artikelen 3 en 4 van het Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, dewelke de doelstellingen respectievelijk de principes om tot aanleg van een gemeenteweg te besluiten, weergeven.

Bij de opheffing van een gemeenteweg wordt de eventuele waardevermeerdering van de gronden berekend. Art. 28. §1 van het gemeentewegendecreet zegt dat de waardevermeerdering wordt geacht nihil te zijn als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is omdat de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-vervallen vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019. Het gebouw is zichtbaar op een vergunning uit 1972. Dit is voor de inwerkingtreding van het gewestplan. Het gebouw is vergund geacht.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 31.

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 47.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek met betrekking tot de omgevingsvergunningsaanvraag met referentie gemeente OV/2023/00290 liep van 23/04/2024 tot 22/05/2024.

Er werden geen bezwaren ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimitéit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

§1. De gedeeltelijke opheffing van sentier nr. 104 en de bijhorende rooilijn wordt goedgekeurd conform het opheffingsplan van landmeter-expert Raoul Creemers, opgemaakt op 8 maart 2024 met dossiernummer 2021195.

§2. De gedeeltelijke opheffing van sentier nr. 104 en de opheffing van de bijhorende rooilijn, vermeld in §1 vindt plaats onder voorbehoud van het verkrijgen van de omgevingsvergunning met referentie gemeente OV/2023/00290.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Projectbureau
- Contractbeheer
- Vergunningen

21. Goedkeuring van de opheffing van een gedeelte van de rooilijn van de Speltstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	AD21.000266/015

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het gemeentebestuur ontving een aanvraag voor een omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215 voor het bouwen van 14 sociale wooneenheden, het bouwen van een elektriciteitscabine, het ontbossen van perceel 952C, de aanleg van een openbare parking met 6 parkeerplaatsen en de herinrichting van de groenzones gelegen in het openbaar domein.

Argumentatie

In de omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215 wordt er onder meer een parkeerzone voorzien van 6 parkeerplaatsen. Deze zone bevindt zich nu op het private domein van de aanvrager. Het is de bedoeling dat dit een publieke parking wordt. De bestaande rooilijn moet hiervoor opgeheven worden.

Het gemeentewegendecreet bepaalt dat een gemeenteraad de goedkeuring moet geven om een gemeenteweg aan te leggen, te wijzigen, te verplaatsen of op te heffen. De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet.

- *Toetsing aan artikel 3 (doelstellingen) van het gemeentewegendecreet*

De getroffen maatregelen behouden de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de bestaande wegen. De rooilijn wordt voor een lengte van 46m opgeheven. De nieuwe rooilijn schuift 5m naar het noorden zodat het openbaar domein groter wordt. Hierdoor is het mogelijk 6 parkeerplaatsen met groen te voorzien. Er is geen wijziging aan de rijbaan van de Spelstraat zelf waardoor er geen wijzigingen is aan de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de bestaande wegen.

- *Toetsing aan artikel 4 (principes) van het gemeentewegendecreet*
 - Algemeen belang

De opheffing staat in het teken van het algemeen belang aangezien het openbaar domein vergroot en 6 bijkomende openbare parkeerplaatsen voorzien worden. Deze grond wordt kosteloos afgestaan aan de gemeente.

- Uitzonderingskarakter wijziging, verplaatsing of afschaffing

De memorie van toelichting bij het decreet Gemeentewegen geeft aan dat deze motiveringsverplichting werd opgelegd met het oog op de bescherming van trage wegen, d.w.z. de wegen niet hoofdzakelijk bestemd voor gemotoriseerd verkeer, in het bijzonder de oude voetwegen opgenomen in de atlas der buurtwegen. Hierbij wenste de decreetgever de ondoordachte opheffing van zulke trage wegen tegen te gaan aangezien deze wegen een belangrijke maatschappelijke en mobiliteitsfunctie bezitten.

In dit geval gaat het hier niet over het opheffen, verplaatsen of afschaffen van een weg die is opgenomen in de Atlas der Buurtwegen. Het rooilijnplan voorziet in opheffen van een rooilijn om een bijkomende openbare parking te voorzien.

- Verkeersveiligheid en ontsluiting aangrenzende percelen

Er is geen wijziging zijn aan de verkeersveiligheid of de functie van de weg. De opheffing wordt goedgekeurd zodat er een bijkomende openbare parking voorzien kan worden.

- Beoordeling gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De betrokken weg paalt niet aan één van de buurgemeenten. Er wordt geen hinder verwacht voor de buurgemeenten naar aanleiding van de goedkeuring van deze opheffing van de rooilijn.

- Actuele functie/duurzame ontwikkeling

De behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten voor toekomstige generaties komen niet in het gedrang. De opheffing wordt goedgekeurd zodat er een bijkomende openbare parking voorzien kan worden.

Bijgevolg geeft het voornemen tot het opheffen een gedeelte van de rooilijn van de Speltstraat uitvoering aan artikelen 3 en 4 van het Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, dewelke de doelstellingen respectievelijk de principes om tot de aanleg, de wijziging, de verplaatsing of de opheffing van een gemeenteweg te besluiten, weergeven.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Artikel 8 van het gemeentewegendecreet bepaalt dat niemand een gemeenteweg kan aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.

Grond:

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 31.

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 47.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek met betrekking tot de omgevingsvergunningsaanvraag met referentie gemeente ov/2023/00215 liep van 27 april 2024 tot 26 mei 2024.

Er werden tijdens dit openbaar onderzoek geen bezwaren ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

§1. De gedeeltelijke opheffing van de bestaande rooilijn van de Speltstraat wordt goedgekeurd. De op te heffen rooilijn staat aangegeven op het rooilijnplan van landmeter-expert Studio LST, opgemaakt op 3 april 2024, met dossiernummer Vlg025_LST_Rooi_Omgv.

§2. De opheffing van de rooilijn, vermeld in §1 vindt plaats onder voorbehoud van het verkrijgen van de omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

22. Goedkeuring van de vaststelling van een nieuwe rooilijn van een gedeelte van de Speltstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	AD21.000266/015

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het gemeentebestuur ontving een aanvraag voor een omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215 voor het bouwen van 14 sociale wooneenheden, het bouwen van een elektriciteitscabine, het ontbossen van perceel 952C, de aanleg van een openbare parking met 6 parkeerplaatsen en de herinrichting van de groenzones gelegen in het openbaar domein.

Op deze gemeenteraad werd de opheffing van een gedeelte van de rooilijn van de Speltstraat in het kader van omgevingsaanvraag met ref. gemeente ov/2023/00215 goedgekeurd.

Argumentatie

In de omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215 wordt er onder meer een parkeerzone voorzien van 6 parkeerplaatsen. Deze zone bevindt zich nu op het private domein van de aanvrager. Het is de bedoeling dat dit een publieke parking wordt. De bestaande rooilijn werd hiervoor opgeheven. Er dient ook een nieuwe rooilijn goedgekeurd te worden.

Het gemeentewegendecreet bepaalt dat een gemeenteraad de goedkeuring moet geven om een gemeenteweg aan te leggen, te wijzigen, te verplaatsen of op te heffen. De gemeenteraad houdt hierbij rekening met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet.

- *Toetsing aan artikel 3 (doelstellingen) van het gemeentewegendecreet*

De getroffen maatregelen behouden de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de bestaande wegen. De rooilijn werd voor een lengte van 46m opgeheven. De nieuwe rooilijn schuift 5m naar het noorden zodat het openbaar domein groter wordt. Hierdoor is het mogelijk 6 parkeerplaatsen met groen te voorzien. Er is geen wijziging aan de rijbaan van de Spelstraat zelf waardoor er geen wijzigingen is aan de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de bestaande wegen.

- *Toetsing aan artikel 4 (principes) van het gemeentewegendecreet*

- Algemeen belang

De nieuwe rooilijn staat in het teken van het algemeen belang aangezien het openbaar domein vergroot en 6 bijkomende openbare parkeerplaatsen voorzien worden. Deze grond wordt kosteloos afgestaan aan de gemeente.

- Uitzonderingskarakter wijziging, verplaatsing of afschaffing

De memorie van toelichting bij het decreet Gemeentewegen geeft aan dat deze motiveringsverplichting werd opgelegd met het oog op de bescherming van trage wegen, d.w.z. de wegen niet hoofdzakelijk bestemd voor gemotoriseerd verkeer, in het bijzonder de oude voetwegen opgenomen in de atlas der buurtwegen. Hierbij wenste de decreetgever de ondoordachte opheffing van zulke trage wegen tegen te gaan aangezien deze wegen een belangrijke maatschappelijke en mobiliteitsfunctie bezitten.

In dit geval gaat het hier niet over het opheffen, verplaatsen of afschaffen van een weg die is opgenomen in de Atlas der Buurtwegen. Het rooilijnplan voorziet in het voorzien van een nieuwe rooilijn om een bijkomende openbare parking te voorzien.

- Verkeersveiligheid en ontsluiting aangrenzende percelen

Er is geen wijziging zijn aan de verkeersveiligheid of de functie van de weg. De nieuwe rooilijn wordt goedgekeurd zodat er een bijkomende openbare parking voorzien kan worden.

- Beoordeling gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De betrokken weg paalt niet aan één van de buurgemeenten. Er wordt geen hinder verwacht voor de buurgemeenten naar aanleiding van de goedkeuring van deze nieuwe rooilijn.

- Actuele functie/duurzame ontwikkeling

De behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten voor toekomstige generaties komen niet in het gedrang. De nieuwe rooilijn wordt goedgekeurd zodat er een bijkomende openbare parking voorzien kan worden.

Bijgevolg geeft het voornemen tot het goedkeuren van een nieuwe rooilijn van de Speltstraat uitvoering aan artikelen 3 en 4 van het Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, dewelke de doelstellingen respectievelijk de principes om tot de aanleg, de wijziging, de verplaatsing of de opheffing van een gemeenteweg te besluiten, weergeven.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Artikel 8 van het gemeentewegendecreet bepaalt dat niemand een gemeenteweg kan aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.

Grond:

Decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 31.

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 47.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek met betrekking tot de omgevingsvergunningsaanvraag met referentie gemeente ov/2023/00215 liep van 27 april 2024 tot 26 mei 2024.

Er werden tijdens dit openbaar onderzoek geen bezwaren ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

§1. De nieuwe rooilijn van de Speltstraat wordt goedgekeurd. De nieuwe rooilijn staat aangegeven op het rooilijnplan van landmeter-expert Studio LST, opgemaakt op 3 april 2024, met dossiernummer Vlg025_LST_Rooi_Omgv.

§2. De opheffing van de rooilijn, vermeld in §1 vindt plaats onder voorbehoud van het verkrijgen van de omgevingsvergunning met referentie gemeente ov/2023/00215.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

23. Goedkeuring van de zaak der wegen ingevolge de omgevingsvergunningsaanvraag met ref. gemeente OV/2023/00290

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD21.000266/014

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het Katholiek Basisonderwijs Meeuwen-Gruitrode diende een vergunning voor het renoveren en bouwen van een scholencomplex in het centrum van Meeuwen. Het betreft de gebouwen van de school Klim-op met als adres Kantonnierstraat 4.

Argumentatie

Om de werken te kunnen realiseren moet een gedeelte van sentier nr. 104 afgeschaft worden. De afschaffing werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 juni 2024.

Bij de vergunningsaanvraag werd een meetplan gevoegd, opgesteld door landmeter-expert Raoul Creemers te Oudsbergen op 8 maart 2024 met dossiernummer 2021195 waarop het af te schaffen deel van de voetweg aangeduid is.

Dit besluit is een verzamelbesluit van alle besluiten die genomen worden met betrekking tot gemeentewegen in een omgevingsvergunningsaanvraag. Dit besluit is de conclusie van die besluiten. In voorliggende vergunningsaanvraag is er enkel een afschaffing van een deel van sentier nr. 104 nodig.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 31 en 31/1 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek met betrekking tot deze omgevingsvergunningsaanvraag liep van 23 april 2024 tot 22 mei 2024. Er werd geen bezwaar ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De zaak der wegen wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Katholiek Basisonderwijs Meeuwen-Gruitrode, via het Omgevingsloket

24. Goedkeuring van de zaak der wegen ingevolge de omgevingsvergunningsaanvraag met ref. gemeente OV/2023/00215

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD21.000266/015

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

WIL (Wonen In Limburg) heeft een vergunning aangevraagd voor het bouwen van 14 sociale wooneenheden, het bouwen van een elektriciteitscabine, het ontbossen van een perceel, de aanleg van een openbare parking en de herinrichting van groenzones rond het project.

Argumentatie

De openbare parking dient voorzien te worden op openbaar domein. WIL verklaart dat zij een deel van het perceel kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummer 329V, meer bepaald het lot1, zullen overdragen naar het openbaar domein.

Verder wordt ook een nieuwe rooilijn voorzien om de private percelen en het openbaar domein af te bakenen. De bestaande rooilijn wordt ter hoogte van het lot 1 opgeheven en verplaatst. Hierdoor liggen de parkeerplaatsen op het openbaar domein.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 31-31/1 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Adviezen en inspraak

Het openbaar onderzoek met betrekking tot deze omgevingsvergunningsaanvraag liep van 27 april 2024 tot en met 26 mei 2024. Er werd geen bezwaar ingediend.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het wegtracé, zoals weergegeven op het meetplan opgesteld door Studio LST te Maaseik op 3 april 2024, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het lot 1, zoals weergegeven op het meetplan van Studio LST, wordt overgedragen naar het openbaar domein van de Speltstraat. Voor de inrichting van groenzones die al naar het openbaar domein werden overgedragen en het openbaar domein wordt opgelegd dat het onderhoud nog gedurende 3 jaar na aanplant dient te gebeuren door Wonen In Limburg (WIL).

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Wonen in Limburg, via het Omgevingsloket

25. Goedkeuring van de stopzetting van de marktbevragingprocedure van gronden op het Prioritair Bedrijventerrein Opglabbeek

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	AD19.000592

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De provincieraad keurde op 20 december 2017 de definitieve vaststelling van het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Prioritair regionaal bedrijventerrein Opglabbeek' en het daarbij horende onteigeningsplan goed. Dit PRUP werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 20 februari 2018 en trad op 24 februari 2018 in werking.

De ontwikkelingsstudie Bedrijventerrein Opglabbeek van 1 maart 2019 opgemaakt door Creosum BV.

De gemeente heeft met de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij Limburg (POM) een samenwerkingsovereenkomst afgesloten, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 maart 2021. Er werd een afwijking op deze overeenkomst goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 september 2022. Er werd een addendum op deze overeenkomst goedgekeurd op 29 januari 2024.

De provinciale ontwikkelingsmaatschappij Limburg ging een samenwerkingsovereenkomst aan met Fluvius rond de aanleg van het regionaal bedrijventerrein Opglabbeek en plaatste een bestek voor een studieopdracht voor het opstellen van een verkavelingsaanvraag en een technisch ontwerp rond de wegwerkzaamheden, riolering en andere nutsvoorzieningen voor de uitbreiding van het regionaal bedrijventerrein Opglabbeek. De gemeenteraad nam hiervan kennis in de zitting van 18 december 2023.

De gemeenteraad keurde op 29 januari 2024 de opstart van de verkoopprocedure en de verkoopleidraad inzake de verkoop onder voorwaarden van gronden op het Prioritair Regionaal Bedrijventerrein Opglabbeek te Oudsbergen goed.

Argumentatie

Door de goedkeuring van het PRUP werd het bestaande regionaal bedrijventerrein uitgebreid met 31ha82a. In 2019 werd er door Creosum BV een ontwikkelings- en inrichtingsvisie opgemaakt van het bedrijventerrein. Deze studie legt de principes voor de ontwikkeling van het bedrijventerrein vast.

De gemeente sloot een samenwerkingsovereenkomst met de provinciale ontwikkelingsmaatschappij Limburg (POM Limburg) af. Er werd afgesproken om samen te werken in het kader van de ontwikkeling van de uitbreiding van het bedrijventerrein. POM Limburg is eigenaar van 2 percelen in dit gebied. Zone 1 is kadastraal gekend als 7^{de} afd. sie B nr. 904S46 en heeft een oppervlakte van 14ha 65a 19ca. Zone 2 is kadastraal gekend als 7^{de} afd. sie B, nr. 904M46 en heeft een oppervlakte van 5ha. 60a 16ca.

POM Limburg en de gemeente Oudsbergen hadden de wens om deze gronden te verkopen onder voorwaarden. Er werd over gegaan tot een marktbevraging tot toewijzing van de verkoop van de gronden middels een verkoopleidraad. Deze werd op 30 januari 2024 door POM Limburg gepubliceerd.

POM Limburg ontving ten gevolge deze marktbevraging drie voorstellen:

- Op 15.03.2024 werd een voorstel ontvangen van MG Real Estate BELGIUM nv.
- Op 15.03.2024 werd een voorstel ontvangen van Weerts Logistics Parks nv.
- Op 15.04.2024 werd een voorstel ontvangen van LCP BELGIUM nv.

In het kader van de marktbevraging werden diverse vragen en opmerkingen geformuleerd door de geïnteresseerden. POM Limburg verwierf voortschrijdend inzicht met betrekking tot een eventuele verkoop onder voorwaarden.

Artikel 1.2 van de leidraad van 30 januari 2024 stelt het volgende:

De Eigenaar kan de procedure op ieder ogenblik (geheel of gedeeltelijk) stopzetten.

De Eigenaar behoudt zich in ieder geval het recht voor om de Verkoop van de Gronden niet toe te wijzen mits motivering (bijvoorbeeld louter ter illustratie, de Voorstellen beantwoorden niet afdoende aan de beoordelingscriteria), hetzij een nieuwe marktbevraging tot toewijzing van de Verkoop van de Gronden uit te schrijven (bijvoorbeeld louter ter illustratie, in geval van onregelmatigheden of betwistingen van onderhavige Leidraad (inclusief bijlagen)).

De Kandidaten hebben in voorkomend geval geen enkel recht op enige vorm van (schade)vergoeding.

POM Limburg ontving veel vragen naar aanleiding van de leidraad. POM Limburg en de gemeente Oudsbergen willen de mededinging op de meest transparante wijze laten plaatsvinden en de meest optimale verkoop onder voorwaarden verwezenlijken. Het is de wens van POM Limburg en de gemeente Oudsbergen om een nieuwe marktbevraging tot toewijzing van de verkoop van gronden uit te schrijven waarin onder meer (niet-limitatief) bepaalde zaken nader en op transparante wijze zullen worden verduidelijkt en waarin voortschrijdende inzicht kan worden verwerkt m.b.t. (de marktbevraging inzake) (de verkoop van) de Gronden op het Prioritair Regionaal Bedrijventerrein Opglabbeek te 3660 Oudsbergen, Weg naar Zwartberg.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

De verkoop is niet onderworpen aan de reglementering betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten noch aan de reglementering inzake concessies.

De procedure wordt wel gevoerd met toepassing van de beginselen van behoorlijk bestuur, met in het bijzonder de beginselen inzake transparantie, eerlijke mededinging en gelijkheid volgens de omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Gelet op de algemene Europese beginselen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats. De leidraad werd op 30 januari 2024 gepubliceerd via het digitaal platform e-procurement en tevens bekendgemaakt op de officiële website van POM Limburg, de website van de gemeente Oudsbergen en op www.aanbestedingeninlimburg.be. De verkoopleidraad werd gedurende 45 dagen gepubliceerd. De uiterste indiendatum was 15 maart 2024.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

Alle kosten en opbrengsten met betrekking tot de gezamenlijke ontwikkeling van het gebied worden door de partijen verdeeld volgens een verdeelsleutel. De POM Limburg draagt 25% en de gemeente 75% van de kosten en opbrengsten.

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD07
- beleidsdoelstelling omschrijving : Economische activiteit
- actieplan nummer : 20BD07AP01
- actieplan omschrijving : lokale economie
- actie nummer : 20BD07AP01A04
- actie omschrijving : Uitbreiding regionaal bedrijventerrein

Er zijn echter geen financiële consequenties verbonden aan de uitvoering van dit besluit.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de stopzetting van de lopende marktbevragingprocedure aan de hand van de Leidraad d.d. 30/01/2024 inzake de verkoop onder voorwaarden van Gronden op het Prioritair Regionaal Bedrijventerrein Oplabbeek te Oudsbergen door POM Limburg.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de opmaak van een nieuwe leidraad door POM Limburg teneinde een nieuwe marktbevraging tot toewijzing van de verkoop onder voorwaarden van de Gronden uit te schrijven.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- POM Limburg

26. Goedkeuring van het aanvullend reglement op het wegverkeer met betrekking tot het invoeren van het woonerfprincipe in de Langstraat en de Lange Voorstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
René Schreurs	administratief medewerker	rene.schreurs@oudsbergen.be	AD22.000132

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De Lange Voorstraat is pas recent aangelegd en moet nog verder ontwikkeld worden. Op initiatief van de ontwikkelaar werd de Lange Voorstraat reeds volgens het woonerfprincipe ingericht. De Langstraat vormt voor de kinderen van de Langveldzone al vele jaren een vaste, zachte schakel van en naar de kinderopvang en de scholen, gelegen in de Gildenstraat. Onaangepast en onhoeffelijk rij- en parkeergedrag vormen een dagelijks probleem voor de kinderen en hun begeleiders, alsook voor de bewoners. Deze laatste zijn ook al jaren vragende partij om het vele verkeer te weren uit hun woonstraat.

Argumentatie

Om de veiligheid op deze zachte schakel te verhogen wensen we het woonerfprincipe in de Langstraat en Lange Voorstraat in te voeren. In een woonerf mag slechts 20km/uur gereden worden. Parkeren is er enkel toegelaten op aangeduide plaatsen waardoor ongewenst parkeergedrag wordt voorkomen. Bovendien mogen voetgangers de volledige breedte van de rijbaan gebruiken en zijn zij aldus maatgevend.

Door het invoeren van het woonerfprincipe wordt het huidige toegangsbeperkende verbod (C3 + uitgezonderd plaatselijk verkeer) overbodig en dan ook opgeheven.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 bepalen dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer.

Grond:

Het koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer.

Het koninklijk besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Adviezen en inspraak

De bouwpromotor van de Lange Voorstraat vroeg om hier het woonerfprincipe te willen toepassen. Op vraag van de politie is de invoering van het woonerfprincipe in de Langstraat (en Lange Voorstraat) besproken binnen de verkeerscommissie en positief geadviseerd.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt onderstaand aanvullend reglement op het wegverkeer goed:

Aanvullend reglement op het wegverkeer met betrekking tot het invoeren van het woonerfprincipe in de Langstraat en de Lange Voorstraat.

Artikel 1

In de Langstraat en de Lange Voorstraat wordt het woonerfprincipe ingevoerd.

Artikel 2

Het woonerf wordt ter kennis gebracht middels de verkeersborden F12a en F12b.

Artikel 3

Het beperkende toegangsverbod opgelegd middels het verkeersbord C3 met onderbord wordt opgeheven.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- politiezone CARMA
- Vlaamse Overheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken

27. Goedkeuring van het niet uitoefenen van het voorkeepsrecht voor een handelshuis gelegen op de Hoogstraat 34

contactpersoon
Christel Vandewal

functie
administratief
medewerkster

e-mail
christel.vandewal@oudsbergen.be

dossier
AD24.000263

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het woningbouwgebied A00 is bij ministerieel besluit van 4 december 2003 erkend als bijzonder gebied in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998 betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen.

Er werd een afsprakennota gemaakt tussen het gemeentebestuur van Meeuwen-Gruitrode en de sociale bouwmaatschappij cv Kempisch Tehuis en cvba Landwaarts, waarin afgesproken werd dat het uitoefenen van het recht op voorkoop in het door de Minister afgebakende bijzonder gebied beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen).

Argumentatie

Via het e-voorkooploket werd 2 mei 2024 door geassocieerde notarissen Coemans & Colaers, Hoogstraat 62B te 3670 Oudsbergen een recht van voorkoop aangeboden voor een handelshuis gelegen Hoogstraat 34 te 3670 Oudsbergen en kadastraal gekend 1B740D2.

Het huis is gelegen in het woningbouwgebied A00, maar valt niet in het afgebakende gebied. Er werd afgesproken dat dat het uitoefenen van het recht van voorkoop beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen). Het huis gelegen Hoogstraat 34 valt hierbuiten en daarom wenst de gemeente geen gebruik te maken van haar recht van voorkoop.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 5.76 tot en met 5.81 van de gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020: 'Vlaamse Codex Wonen van 2021'.

Artikel 13 van het decreet van 25 mei 2007 houdende de harmonisering van de procedures van voorkooprechten bepaalt dat er binnen de 60 dagen een antwoord gegeven moet worden aan het e-voorkooploket.

Het ministerieel besluit van 4 december 2003 houdende erkenning van bijzondere gebieden in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998, betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht op voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen, meer bepaald in de gemeente Meeuwen-Gruitrode, gewijzigd door het Ministerieel besluit van 3 december 2020 tot wijziging van niet-reglementaire ministeriële besluiten door de totstandkoming van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Adviezen en inspraak

Er werd voor dit besluit geen voorafgaand advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeente Oudsbergen beslist om het recht van voorkoop niet uit te oefenen voor het handelshuis gelegen Hoogstraat 34 te 3670 Oudsbergen en kadastraal gekend 1B740D2.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- E-voorkooploket

28. Goedkeuring van het niet uitoefenen van het voorkooprecht voor een woning gelegen Lentestraat 5 (Lot 1)

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Christel Vandewal	administratief medewerkster	christel.vandewal@oudsbergen.be	AD24.000263

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het woningbouwgebied A00 is bij ministerieel besluit van 4 december 2003 erkend als bijzonder gebied in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998 betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen.

Er werd een afsprakennota gemaakt tussen het gemeentebestuur van Meeuwen-Gruitrode en de sociale bouwmaatschappij cv Kempisch Tehuis en cvba Landwaarts, waarin afgesproken werd dat het uitoefenen van het recht op voorkoop in het door de Minister afgebakende bijzonder gebied beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen).

Argumentatie

Via het e-voorkooploket werd op 2 mei 2024 door geassocieerde notarissen Cloet & Vanhout, Steenweg 49 te 3990 Peer, een recht van voorkoop aangeboden voor een woning gelegen Lentestraat 5 en kadastraal gekend 1B639C2 (Lot 1).

De woning is gelegen in het woningbouwgebied A00, maar valt niet in het afgebakende gebied. Er werd afgesproken dat dat het uitoefenen van het recht van voorkoop beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen). De woning gelegen Lentestraat 5 valt hierbuiten en daarom wenst de gemeente geen gebruik te maken van haar recht van voorkoop.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 5.76 tot en met 5.81 van de gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020: 'Vlaamse Codex Wonen van 2021'.

Artikel 13 van het decreet van 25 mei 2007 houdende de harmonisering van de procedures van voorkooprechten bepaalt dat er binnen de 60 dagen een antwoord gegeven moet worden aan het e-voorkooploket.

Het ministerieel besluit van 4 december 2003 houdende erkenning van bijzondere gebieden in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998, betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht op voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen, meer bepaald in de gemeente Meeuwen-Gruitrode, gewijzigd door het Ministerieel besluit van 3 december 2020 tot wijziging van niet-reglementaire ministeriële besluiten door de totstandkoming van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Adviezen en inspraak

Er werd voor dit besluit geen voorafgaand advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeente Oudsbergen beslist om het recht van voorkoop niet uit te oefenen voor de woning gelegen Lentestraat 5 en kadastraal gekend 1B639C2 (Lot 1).

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- E-voorkooploket

29. Goedkeuring van het niet uitoefenen van het voorkooprecht voor een handelshuis gelegen Hoogstraat 7

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Christel Vandewal	administratief medewerkster	christel.vandewal@oudsbergen.be	AD24.000263

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het woningbouwgebied A00 is bij ministerieel besluit van 4 december 2003 erkend als bijzonder gebied in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998 betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen.

Er werd een afsprakennota gemaakt tussen het gemeentebestuur van Meeuwen-Gruitrode en de sociale bouwmaatschappij cv Kempisch Tehuis en cvba Landwaarts, waarin afgesproken werd dat het uitoefenen van het recht op voorkoop in het door de Minister afgebakende bijzonder gebied beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen).

Argumentatie

Via het e-voorkooploket werd op 16 mei 2024 door Berquin notarissen, Lloyd Georgelaan 11 te 1000 Brussel een recht van voorkoop aangeboden voor een handelshuis gelegen Hoogstraat 7, te 3670 Oudsbergen en kadastraal gekend 1B658S.

Het handelshuis is gelegen in het woningbouwgebied A00, maar valt niet in het afgebakende gebied. Er werd afgesproken dat dat het uitoefenen van het recht van voorkoop beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,19,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen). Het handelshuis gelegen Hoogstraat 7 valt hierbuiten en daarom wenst de gemeente geen gebruik te maken van haar recht van voorkoop.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 5.76 tot en met 5.81 van de gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020: 'Vlaamse Codex Wonen van 2021'.

Artikel 13 van het decreet van 25 mei 2007 houdende de harmonisering van de procedures van voorkooprechten bepaalt dat er binnen de 60 dagen een antwoord gegeven moet worden aan het e-voorkooploket.

Het ministerieel besluit van 4 december 2003 houdende erkenning van bijzondere gebieden in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 6 oktober 1998, betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht op voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen, meer bepaald in de gemeente Meeuwen-Gruitrode, gewijzigd door het Ministerieel besluit van 3 december 2020 tot wijziging van niet-reglementaire ministeriële besluiten door de totstandkoming van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Adviezen en inspraak

Er werd voor dit besluit geen voorafgaand advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeente Oudsbergen beslist om het recht van voorkoop niet uit te oefenen voor het handelshuis gelegen Hoogstraat 7 en kadastraal gekend 1B658S.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- E-voorkooploket

30. Goedkeuring van de voorlopige aanvaarding van de Welpenstraat als straatnaamgeving voor de nieuwe wegenis in de verkaveling VERK/2023/00052 - aansluitend aan de Wolfsstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Carine Smeets		carine.smeets@oudsbergen.be	AD24.000151

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 februari 2024 betreffende het vaststellen van de noodzaak voor een nieuwe straatnaam voor de nieuwe wegenis in de verkaveling gelegen aansluitend aan de Wolfsstraat kadastraal gekend 7de Afdeling, Sectie B, nrs. 924X19 en 924W19 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 september 2023 onder dossier VERK/2023/00052.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 juni 2024 betreffende het voorstel om de nieuwe wegenis in de verkaveling gelegen aansluitend aan de Wolfsstraat voorlopig te benoemen als 'Welpenstraat' en deze naam voor voorlopige aanvaarding voor te leggen aan de gemeenteraad.

Argumentatie

De in aanmerking komende voorstellen naar aanleiding van een bevraging van de bevolking evenals de heemkundige kringen in Oudsbergen werden voor advies voorgelegd aan de cultuurraad van 15 mei 2024. De cultuurraad stelt het college van burgemeester en schepenen voor om de naam "Welpenstraat" te gebruiken voor de nieuwe wegenis in de verkaveling gelegen aansluitend aan de Wolfsstraat.

Deze naam is gepast omdat het woord 'welp' past bij de naburige straatnaam 'Wolfstraat'. Het woord welpen is ook gemakkelijk genoeg voor de inwoners om te schrijven en/of voldoende leesbaar en herkenbaar voor hulpdiensten.

Volgens de decretale procedure, behoort het de gemeenteraad toe om deze naam voorlopig te aanvaarden en om een openbaar onderzoek te laten organiseren.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

Het decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand.

Adviezen en inspraak

Er werd voorafgaand voorstellen opgevraagd via een bevolkingsbevraging en een schrijven aan de heemkundige kringen van Oudsbergen. Vervolgens werd advies gevraagd bij de cultuurraad.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

§1. De naam "Welpenstraat" wordt voorlopig aanvaard voor de nieuwe wegenis in de verkaveling gelegen aansluitend aan de Wolfsstraat kadastraal gekend 7de Afdeling, Sectie B, nrs. 924X19 en 924W19 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 september 2023 onder dossier VERK/2023/00052.

§2. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om een openbaar onderzoek (30 dagen) te organiseren door:

- betrokkenen (aanwonenden 18+ en alle eigenaars die in België wonen) aan te schrijven om de mensen kennis te laten nemen van de voorgestelde naam en er eventueel opmerkingen over te kunnen maken;
- aanplakking;

- een adviesvraag te richten aan de gemeentelijke cultuurraad. Indien het advies van de cultuurraad niet binnen de dertig dagen wordt meegedeeld, wordt het als gunstig beschouwd. Het advies is niet bindend.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan de gemeentelijke cultuurraad, met de vraag om een advies te formuleren.

31. Goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2023 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Chantal Gabriels	administratief medewerkster	chantal.gabriels@oudsbergen.be	AD19.000689

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland.

Op 21 mei 2024 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een schrijven van de Provincie Limburg, Directie Ondernemen – Landbouw en Platteland, met als bijlage het jaarverslag en de jaarrekening 2023 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland en een afschrift van het besluit van de provincieraad van 24 april 2024.

In de zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2019 werd de aanduiding van mevrouw Hanne Schrooten als vertegenwoordiger van de gemeente in de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland goedgekeurd.

Argumentatie

De jaarrekening is definitief goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenten en de provincieraad deze rekening goedkeurt.

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2023 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland te weigeren.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 24 en 25 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland.

Conform artikel 24 moet het jaarverslag samen met de jaarrekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring worden voorgelegd.

Conform artikel 25 van de overeenkomst geeft de vertegenwoordiger van de betrokken deelnemende gemeente in de interlokale vereniging toelichting over het jaarverslag in de gemeenteraad.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het jaarverslag en de jaarrekening 2023 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland worden goedgekeurd.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Provincie Limburg, Directie Ondernemen – Landbouw en Platteland
- mevrouw Hanne Schrooten.

32. Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGL op 27 juni 2024

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Marina Caymax	administratief medewerkster	marina.caymax@oudsbergen.be	AD19.000699

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Op 13 mei 2024 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen de oproeping voor de algemene vergadering van IGL die doorgaat op 27 juni 2024.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Toelichting van het verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023: kennisneming
2. Toelichting van het verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2023: kennisneming
3. De balans 2023 en de resultatenrekening 2023 en de vaststelling van het saldo (resultaatsverwerking): goedkeuring
4. Kwijting aan de bestuurders: goedkeuring
5. Kwijting aan de commissaris-revisor: goedkeuring
6. Vaststelling van de werkingstoelage voor de deelnemers-gemeenten (aandelen A) voor het boekjaar 2024: goedkeuring

Op 25 februari 2019 duidde de gemeenteraad mevrouw Lieve Dierickx aan als vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van IGL. Mevrouw Kristel Schrooten is aangeduid als plaatsvervanger.

Argumentatie

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband IGL. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.

Met dit besluit wordt het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGL van 27 juni 2024 vastgesteld.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

De statuten van IGL.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor 19 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Ingrid Thans, Ief Paredis, Rob Ulenaers, René Leyssen, Bart Beelen en Mark Geussens;
- onthouden zich: 4 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels en Jorn Neyens.

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten worden de agendapunten van de algemene vergadering van IGL van 27 juni 2024 goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van IGL van 27 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de gemeentelijke vertegenwoordiger gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan IGL.

Artikel 4

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekende e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 5

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- IGL
- mevrouw Lieve Dierickx.

33. Goedkeuring van inbreng in natura tegen uitgifte A-aandelen, goedkeuring van de statutenwijziging, goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van Nuhma CV op 8 oktober 2024

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Chantal Gabriels	administratief medewerkster	chantal.gabriels@oudsbergen.be	AD19.000697

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Op 17 mei 2024 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen per elektronisch bericht van Nuhma CV de oproeping om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering die op 8 oktober 2024 zal besluiten omtrent de inbreng in natura met uitgifte van aandelen en de statutenwijziging.

Volgende documentatiestukken werden bij de oproepingsbrief gevoegd:

- Bijlage 1: Agenda van de buitengewone algemene vergadering
- Bijlage 2: Nota inzake de voornaamste wijzigingen in de statuten
- Bijlage 3: Nota inzake Transactie Publi-T en de inbreng in natura
- Bijlage 4: Model beraadslaging
- Bijlage 5: Volmachtformulier voor de buitengewone algemene vergadering
- Bijlage 6: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 WVV
- Bijlage 7: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de wijziging van de rechten verbonden aan de soorten van aandelen, opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 WVV
- Bijlage 8: Verslag van de commissaris, Moore Audit BV, vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid Vosch, bedrijfsrevisor, met betrekking tot de wijziging van de rechten verbonden aan de soorten van aandelen, opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:87 WVV
- Bijlage 9: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de geplande inbreng in natura met uitgifte van nieuwe aandelen, opgesteld overeenkomstig artikel 6:108 §2, eerste lid juncto artikel 6:110 §1, eerste lid WVV
- Bijlage 10: Verslag van de commissaris, Moore Audit BV, vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid Vosch, bedrijfsrevisor, met betrekking tot bovenvermelde inbreng, opgesteld overeenkomstig artikel 6:110, § 1 juncto artikel 6:108, §2 WVV betreffende de inbreng in natura
- Bijlage 11: Statuten Nuhma CV met de voorgestelde wijzigingen.
- Bijlage 12: Ontwerp akte buitengewone algemene vergadering Nuhma CV.

Argumentatie

A. Project Transactie Publi-T

VLAAMSE ENERGIEHOLDING, een besloten vennootschap met zetel te Noordlaan 9, 8820 Torhout, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0448.632.324 (RPR Gent, afdeling Oostende) ("**VEH**") fungeert als holding in het Vlaamse energielandschap. Op heden is VEH eigenaar van 79.700 van de in totaal 446.766 aandelen van soort B2 ("**B2 Aandelen**") uitgegeven door PUBLI-T, een coöperatieve vennootschap met zetel te Galerie Ravenstein 4 bus 2, 1000 Brussel, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0475.048.986 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) ("**Publi-T**").

VEH wenst haar rol als holding in het Vlaamse energielandschap te versterken door haar deelneming in Publi-T te verhogen ("**Project Transactie Publi-T**"), door middel van enerzijds een aankoop van een aantal B2 Aandelen, en anderzijds een inbreng in natura van een aantal B2 Aandelen. De verschillende fases en stappen ter uitwerking van Project Transactie Publi-T werd opgesteld in samenspraak met de betrokken partijen.

In het kader van Project Transactie Publi-T heeft Fluvius Limburg, een opdrachthoudende vereniging met zetel te Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0207.165.769 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**Fluvius Limburg**"), op 13 mei 2024 een koop-verkoopovereenkomst gesloten met NUHMA AC, een naamloze vennootschap met zetel te Herkenrodesingel 14, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0697.972.507 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**NUHMA AC**"), voor de verkoop van een aantal B2 Aandelen, onder opschortende voorwaarden te vervullen uiterlijk 30 juni 2024, waarbij de koopprijs zal blijven openstaan tussen de partijen en een schuldvordering zal vormen van Fluvius Limburg ten opzichte van NUHMA AC ("**Schuldvordering Fluvius Limburg**") ("**Fase 2B Regio Limburg**").

Volgend op de verwezenlijking van Fase 2B Regio Limburg, is Fluvius Limburg voornemens om de Schuldvordering Fluvius Limburg uit te keren aan hun respectievelijke deelnemende gemeenten, waarbij aan elk van deze deelnemende gemeenten een deel van de betreffende schuldvordering uitgekeerd zal worden (de "**Dividenduitkering**").

Volgend op de Dividenduitkering, zijn de deelnemende gemeenten van Fluvius Limburg voornemens om over te gaan tot de inbreng in natura van hun respectievelijk deel van de Schuldvordering Fluvius Limburg in het vermogen van NUHMA, een coöperatieve vennootschap met zetel te Herkenrodesingel 14, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0472.325.068 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**NUHMA**"), in ruil voor nieuwe aandelen uitgegeven door NUHMA.

Project Transactie Publi-T is in de voorbije vergaderingen van de gemeenteraad reeds uitvoerig besproken en alle gemeenteraadsleden bevestigen voldoende te zijn ingelicht om geïnformeerd tot besluitvorming te komen.

B. Statutenwijziging Nuhma

Ingevolgde de inwerkingtreding van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) dienen de statuten van NUHMA geconformeerd te worden aan de bepalingen van de coöperatieve vennootschap in het WVV. Hiertoe dienen de statuten te worden aangepast aan de bepalingen van het WVV en te aligneren met de bepalingen van de coöperatieve vennootschap.

Naar aanleiding van de statutenwijziging:

- wordt de bestaande omschrijving van het voorwerp van NUHMA (in de huidige statuten, het "doel") aangevuld met de gebruikelijke algemene bepalingen; en
- worden de voorwaarden voor de terugname van de soort A aandelen en de waardering van het scheidingsaandeel per soort A aandeel aangepast;
- worden de bepalingen van toepassing op de soort B aandelen verduidelijkt en verfijnd zodoende in lijn te zijn met de huidige praktijk.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Nuhma CV. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

De statuten van Nuhma CV.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad besluit formele goedkeuring te verlenen voor de implementatie van Project Transactie Publi-T, en bevestigt dat zij alle nodige stappen zal ondernemen en haar medewerking zal verlenen om Project Transactie Publi-T te voltooien.

Met het oog op de voltooiing van Project Transactie Publi-T, besluit de gemeenteraad om akkoord te gaan met de ontvangst in natura door de gemeente Oudsbergen van de Dividenduitkering, door middel van de overdracht van (een deel van) de Schuldvordering Fluvius Limburg aan de gemeente Oudsbergen, te weten ten belope van 3.268.220,49 euro.

Met het oog op de voltooiing van Project Transactie Publi-T, besluit en verbindt de gemeenteraad zich ertoe om, na de Dividenduitkering:

- (i) het deel van de Schuldvordering Fluvius Limburg dat uitgekeerd werd aan de gemeente Oudsbergen, wetende een schuldvordering van 3.268.220,49 euro ten opzichte van NUHMA AC (de "**Schuldvordering Gemeente**"), integraal in natura in te brengen in het vermogen van NUHMA in ruil voor 86.552 nieuwe A-aandelen uitgegeven door NUHMA; en
- (ii) met betrekking tot de Schuldvordering Gemeente geen enkele verrichting anders dan de inbreng vermeld onder punt (i) uit te voeren.

Artikel 2

Op basis van de bekomen documenten besluit de gemeenteraad om akkoord te gaan met de statutenwijziging van Nuhma CV.

Artikel 3

De gemeenteraad besluit om akkoord te gaan met de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Nuhma CV op 8 oktober 2024:

1) In het kader van de hierna geagendeerde verhoging van het eigen vermogen van de Vennootschap door inbreng in natura; kennisname en bespreking van de nagemelde verslagen, waarvan de aandeelhouders kosteloos een afschrift hebben kunnen bekomen, te weten:

- het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:108 §2 *juncto* 6:110 §1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna ook genoemd "het WVV") inzake de geplande inbreng in natura met uitgifte van nieuwe aandelen (hierna ook genoemd "de Inbreng");

- het verslag opgesteld door de commissaris van de Vennootschap overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:110 §1 van het WVV inzake de Inbreng;

2) Verhoging van het eigen vermogen van de Vennootschap door middel van een inbreng in natura door de Deelnemende Gemeenten (hierna ook genoemd "de Inbrengers"), te weten de 42 reeds bestaande aandeelhouders van de Vennootschap en de nieuwe aandeelhouder die zal toetreden tot de Vennootschap, de gemeente Voeren, voormeld, van een schuldvordering; in ruil voor nieuw uitgegeven aandelen in het vermogen van de Vennootschap, waarbij:

- de Inbreng wordt gewaardeerd op een bedrag van honderd vijftien miljoen driehonderd vierenvijftig duizend negen honderd dertig euro (165.354.930,00 EUR) mits uitgifte van vier miljoen driehonderd negen en zeventig duizend honderd en vier (4.379.104) nieuwe door de Vennootschap uit te geven A-aandelen, met een uitgifteprijs van zevenendertig euro en zevenenzestig cent (37,76 EUR), waardoor het onbeschikbare eigen vermogen van de Vennootschap gebracht zal worden op tweehonderd zesenzeventig miljoen negenhonderd zeventien duizend zeshonderd vijftig euro (276.917.650,00 EUR).

De nieuwe A-aandelen die door de Vennootschap worden uitgegeven, zullen aandelen op naam zijn die van dezelfde aard zijn als de bestaande A-aandelen van de Vennootschap. Aan elk van de nieuw uitgegeven A-aandelen zullen dezelfde winst- en stemrechten verbonden zijn als die welke aan de bestaande A-aandelen verbonden zijn. Bij de uitgifte zullen deze aandelen volledig volstort zijn. De nieuwe A-aandelen zullen recht geven op deelname in de winst van het boekjaar dat een aanvang nam op 1 januari 2024 en afgesloten zal worden op 31 december 2024.

Volgend op de hierboven beschreven Inbreng, zal het aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap verhoogd worden als volgt:

(i) A-aandelen: van 11.156.272 naar 15.535.376;

(ii) Totaal A- en B-aandelen: van 13.816.034 naar 18.195.138.

- de Inbreng wordt geboekt op de onbeschikbare eigen vermogensrekening.

3) Onmiddellijke inschrijving op de verhoging van het eigen vermogen door de Deelnemende Gemeenten en volstorting van de nieuw uitgegeven A-aandelen.

4) Vaststelling van de verwezenlijking van de inbreng in natura, de uitgifte van de nieuwe A-aandelen en de verwezenlijking van de verhoging van het eigen vermogen. Vaststelling dat de gemeente Voeren effectief is toegetreden als aandeelhouder.

5) Voorstel tot wijziging van het voorwerp van de Vennootschap waarbij het voorwerp van de vennootschap integraal vervangen wordt door de volgende tekst:

"De vennootschap heeft tot voorwerp, in België en in het buitenland, in eigen naam of in naam van derden, voor eigen rekening of voor rekening van derden, activiteiten en handelingen van een vennootschap die handelt in energie en van een investerings- of holdingvennootschap, daaronder begrepen:

(i) de aan- en verkoop, de distributie en de uitwisseling van elektrische en thermische energie, de levering van diensten of adviezen in verband met deze activiteiten, evenals alle verbonden activiteiten;

(ii) het investeren, onderschrijven, verwerven, plaatsen, kopen en verkopen en overdragen van aandelen, obligaties, certificaten, kredieten, geld en andere effecten uitgegeven door Belgische of buitenlandse vennootschappen die al dan niet commerciële vennootschappen, administratieve kantoren, instituten of verenigingen zijn en die al dan niet een publiek of semi-publiek karakter hebben;

(iii) het beheer van investeringen en participaties in dochtervennootschappen, het waarnemen van bestuursmandaten, het verlenen van advies, management en andere diensten die verwant zijn met de activiteiten van de vennootschap; deze diensten kunnen verleend worden op contractuele basis of op grond van deze statuten en kunnen uitgeoefend worden als extern adviseur dan wel als vennootschapsorgaan;

(iv) het toestaan van leningen en voorschotten ongeacht de vorm of duur, aan verbonden vennootschappen of vennootschappen in dewelke de vennootschap participeert, alsook borgstelling voor de verbintenissen van deze vennootschappen.

De vennootschap heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken of bevorderen.

De vennootschap kan in elke vennootschap met een gelijk of verwant voorwerp alsook in elke vennootschap die ertoe strekt het voorwerp van de vennootschap te bevorderen een belang nemen door middel van samenwerking, kapitaalbreng, fusie, inschrijving op aandelen, participatie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere manier.

De vennootschap mag zich borg stellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van derden in de meest ruime zin.

Het voorwerp van de vennootschap kan uitgebreid of ingeperkt worden door middel van een statutenwijziging overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen."

En kennisname, zoals wettelijk verplicht, van het verslag van het bestuursorgaan opgesteld per 30 april 2024, houdende een omstandige verantwoording inzake de voorgestelde wijziging van het voorwerp conform artikel 6:86 WVV.

De aandeelhouders verklaren hiervan een afschrift ontvangen te hebben en ervan kennis genomen te hebben conform de bepalingen van artikel 6:70 §2 WVV. Zij ontslaan derhalve de voorzitter van het voorlezen ervan.

6) Voorstel tot wijziging van de rechten verbonden aan de soort A en soort B aandelen, zoals hierna verder omschreven.

En kennisname, zoals wettelijk verplicht, van het verslag van het bestuursorgaan, opgesteld per 30 april 2024 conform de bepalingen van artikel 6:87 WW, houdende de omstandige verantwoording inzake de wijziging van de rechten verbonden aan de soort A en soort B aandelen.

Eveneens kennisname van het verslag opgesteld door de commissaris, te weten de besloten vennootschap MOORE AUDIT, voormeld, per 16 mei 2024, zoals opgenomen in artikel 6:87 WVV, aangezien aan het verslag van het bestuursorgaan financiële en boekhoudkundige gegevens ten grondslag liggen.

Een kopie van beide verslagen werd aan de aandeelhouders ter beschikking gesteld overeenkomstig artikel 6:70 §2 WVV. Deze verslagen werden eveneens neergelegd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 2:8 en 2:14, 4° WVV.

7) Aanpassing van de statuten aan het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV), met inbegrip van de aanpassing van het begrip 'kapitaal' en aanneming van volledig nieuwe statuten.

8) Volmacht voor formaliteiten aan Nuhma CV met zetel te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14, KBO 0472.325.068 haar aangestelden of gevolmachtigden, allen met de bevoegdheid om alleen te handelen en/of in de plaats te stellen, om alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen, met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

Artikel 4

De gemeenteraad besluit om bijzondere volmacht toe te kennen aan mevrouw Sofie Donneaux, bedrijfsjurist Nuhma CV, met het recht van indeplaatsstelling om, in naam en voor rekening van de gemeente Oudsbergen, deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Nuhma CV op 8 oktober 2024 (of iedere andere datum waarop deze zou worden uitgesteld of verdaagd), te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad.

Hiertoe wordt het volmachtformulier aangevuld en ondertekend.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Nuhma CV, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres sofie.lodewyckx@nuhma.be.

Artikel 6

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 7

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Nuhma CV, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres sofie.lodewyckx@nuhma.be

34. Kennisname van de rapportering over organisatiebeheersing - werkjaar 2023

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Joris Neyens	adjunct-algemeendirecteur	joris.neyens@oudsbergen.be	AD20.000579

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De raad keurde op 29 juni 2020 het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem goed.

Op 28 maart 2022 keurde de raad een aanpassing van dit algemene kader goed.

Argumentatie

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures om doelstellingen te bereiken, risico's te beheersen, wetgeving na te leven, effectief en efficiënt werken en fraude te voorkomen. Het is een continue opdracht waar iedereen dagelijks, al dan niet bewust, mee bezig is.

Een organisatiebeheersingssysteem bepaalt hoe het bestuur de organisatiebeheersing organiseert, met de aanwijzing van de verantwoordelijke organen/personen en de rapporteringsverplichtingen.

Het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

In dit besluit neemt de raad kennis van de rapportering over het dienstjaar 2023 en van een vooruitblik op de rapportering in 2025 over het (lopende) dienstjaar 2024.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 217 tot en met 220 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : 20BD08
- beleidsdoelstelling omschrijving : Organisatiebeheersing en –werking

Er zijn echter geen financiële consequenties verbonden aan de uitvoering van dit besluit.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Kennisname, na beraadslaging

Artikel 1

De raad neemt kennis van de onderstaande rapportering over het dienstjaar 2023 en van een vooruitblik op de rapportering in 2025 over het (lopende) dienstjaar 2024:

RAPPORTERING 2023
Geplande acties in het kader van organisatiebeheersing – rapportering:
<ul style="list-style-type: none">- Het verder uitvoeren van de globale zelfevaluatie en het opstellen van een bijhorend actieplan.
Het kader met betrekking tot organisatiebeheersing werd in maart 2022 aangepast en goedgekeurd door de raad. Het was de bedoeling dat we in 2022 en 2023 een globale zelfevaluatie zouden afronden. Het kader om deze zelfevaluatie uit te voeren werd volledig door onszelf opgezet in Pepperflow. Voor een aantal thema's is een aanzet tot zelfevaluatie gedaan. Maar omwille van enkele vacante sleutelposities (in het managementteam) werd de evaluatie in 2023 niet afgewerkt. Het is aangewezen om dit terug op te pakken in

2025 (voorbereiding kan starten in 2024) zodat het voortvloeiende actieplan deel uit kan maken van het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

- Het opzetten van een traject rond leiderschap.

Alle personen met een leidinggevende functie doorliepen een eerste collectief traject rond leiderschap. Dit werd begeleid door Better Minds at Work en nam in totaal drie dagen in beslag. Uit het traject bleek dat het nodig was om duidelijkheid te krijgen over de verwachtingen rond leiderschap in de organisatie. Ook bleek dat er meer onderlinge afstemming nodig was. Een van de acties die hieruit voortvloeiden was een regelmatig samenkomen van de leidinggevendenden, waar reeds een goede start mee werd gemaakt. De bedoeling is om hier steeds verder aan te werken en om ook in te gaan zetten op individuele trajecten waar dat nodig is.

- Het uitbreiden van de sjablonencatalogus voor besluiten.

De sjablonencatalogus werd uitgebreid. Op dit moment kunnen 120 verschillende besluiten op basis van een sjabloon worden aangemaakt. Dit zorgt enerzijds voor meer efficiënte, maar anderzijds ook voor kwaliteitsvollere besluiten.

- Niet geplande maar wel uitgevoerde acties:

Het scheppen van duidelijkheid met betrekking tot het toepassen van bepalingen in de rechtspositieregeling: onder meer over het overdragen van verloven en het toepassen van de overurenregeling werden duidelijke kaders gecreëerd en toegepast.

Het opstarten en doorlopen van een traject in met de Technische Dienst: op basis van signalen werden er gesprekken gehouden met alle uitvoerende medewerkers van de Technische Dienst. Deze gesprekken vonden plaats in december 2023 en zouden een vervolg krijgen in het werkjaar 2024.

Goedkeuring van de delegatiereglementen waarin het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau de bevoegdheid voor de aanstelling, ontslag, sanctie en tucht van het personeel delegeert aan de algemeen directeur: dit zorgt voor een efficiënter en sneller verloop van de procedures en zorgt ook dat de algemeen directeur zijn bevoegdheden met betrekking tot het dagelijks personeelsdossier naar behoren kan uitvoeren.

VOORUITBLIK RAPPORTERING 2025 OVER HET (LOPENDE) WERKJAAR 2024

Geplande acties in het kader van organisatiebeheersing voor 2024:

- Het voorbereiden van de globale zelfevaluatie en het bijhorend actieplan naar aanleiding van de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031.
- Het inzetten op individuele trajecten rond leiderschap.
- Het uitbreiden van de sjablonencatalogus voor besluiten, waar dit nog kan.
- Het opstellen en uitvoeren van een actieplan voor de Technische Dienst
- Het opstellen van een kader met betrekking tot subsidies

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

35. Kennisname van het rapport rond klachten en meldingen uit 2023

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Joris Neyens	adjunct- algemeendirecteur	joris.neyens@oudsbergen.be	AD19.001218

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De raad keurde op 17 februari 2020 het reglement rond klachtenbehandeling en meldingenbeheer goed. Tijdens deze zitting werd ook een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Vlaamse Ombudsdienst voor tweedelijns klachtenbehandeling.

Argumentatie

We brengen het rapport rond klachten en meldingen uit 2023 ter kennis aan de raad. Dit rapport geeft een globaal beeld over de belangrijkste klachtenbeelden die spelen in de organisatie en het oplossingsvermogen van de organisatie om aan de slag te gaan met deze klachten en meldingen.

Elke dag zijn medewerkers actief om klantsignalen zo goed als mogelijk te registreren én te gebruiken om onze werking te verfijnen. Dat gebeurt nu al voor het vierde jaar op rij volgens de regels die begin 2020 goedgekeurd werden. In die periode is dit gegroeid van een proces op papier naar een werkwijze die wekelijks wordt opgevolgd vanuit het onthaal. De onthaalmedewerkers volgen actief op welke klanten al een antwoord hebben gekregen en welke nog niet. Collega's durven elkaar aanspreken om voor de burger een oplossing te vinden. Dat is het belangrijkste om te onthouden van dit rapport: het draait om samenwerking om voor onze klant die een negatieve ervaring heeft gehad net dat stapje verder te gaan. En daar draagt elke medewerker aan bij.

Dit rapport wordt ook extern bekend gemaakt via de Vlaamse Ombudsdienst en eventueel via onze gemeentelijke communicatiekanalen. Als overheid streven we naar maximale samenwerking en bemiddeling om op een goede manier om te gaan met signalen van klanten. Door dit rapport extern bekend te maken willen we dienstverleners en klanten inzicht geven in deze werking zodat we samen onze dienstverlening kunnen blijven verbeteren.

Tot en met 2022 zagen we een jaarlijkse toename van het aantal klachten: 25 in 2020, 44 in 2021 en 101 in 2022. Deze stijging is vooral te verklaren door burgers die makkelijker hun weg vinden naar de klachtenprocedure en door de interne sensibilisering: medewerkers van het gemeentebestuur passen het reglement steeds beter toe en registreren meer klachten. In 2023 zagen we een afname van het aantal klachten tot 72 stuks.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 bepaalt in hoofdstuk 3 dat elke gemeente een reglement uitwerkt rond klachtenbehandeling en de nodige maatregelen neemt op een goede manier om te gaan met klachten en meldingen.

Artikel 303§3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks aan de gemeenteraad rapporteert over de klachten ingediend tegen de gemeente.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Kennisname, na beraadslaging

Artikel 1

De raad neemt kennis van onderstaand rapport rond klachten en meldingen uit 2023:

1. Klachten in eerste lijn

Er werden 72 klachten geregistreerd in het klachtenregister. In 2022 registreerden we 101 klachten. Klachten worden nog steeds een stuk beter geregistreerd dan in het verleden. Dat is goed want het stelt ons in staat om op een transparante manier onze dienstverlening te verbeteren.

De grootste thema's uit het klachtenregister van 2023 zijn:

- Wegenwerken zorgen voor hinder. In Oudsbergen zijn het afgelopen jaar meerdere wegenisprojecten uitgevoerd. In enkele gevallen werden deze werken volgens inwoners onvoldoende aangekondigd. Oudsbergen zet sterk in op communicatie bij wegenwerken. Er waren verschillende klachten over klinkers die na werken niet goed werden teruggeplaatst.
- Water werd een thema in 2023. Enkele inwoners van de Eindstraat signaleerden wateroverlast. In de Oude Asserweg werd gevraagd om bijkomende slokkers. Ook in de buurt van de Abeek werd wateroverlast gemeld.
- Vragen en meldingen moeten binnen een redelijke termijn beantwoord worden. In verschillende klachten geven burgers aan dat die termijn overschreven wordt of dat dienstverlening te lang op zich laat wachten.

De andere klachten komen slechts eenmalig voor. Het register als bijlage geeft een overzicht van het geheel.

Enkele veelvoorkomende klachten uit 2022 werden in 2023 niet meer gehoord:

- Foutieve aanrekeningen, laattijdige terugbetalingen en onvolledige boekingen bij zaalreservaties.

- Bij de inschrijvingen voor de kerstvakantieactiviteiten was het aanbod voor lagere schoolkinderen beperkter dan anders en waren er technische problemen voor het inschrijven van kleuters.

2. Klachten in tweede lijn (met tussenkomst van de Vlaamse Ombudsdienst)

De tussenkomst van de Vlaamse Ombudsdienst werd 3 keer gevraagd in 2023:

- xxx – leefloon

Een vrouw en haar echtgenote ontvingen een tijd een leefloon van het OCMW. Het gezin had op dat moment geen inkomsten. In haar klacht signaleerde mevrouw dat het gezin daardoor geen inkomsten meer had en nog schulden had open staan, waarover het OCMW hen onvoldoende geïnformeerd zou hebben.

Onderzoek wees uit dat er door de maatschappelijk assistent werkloosheidsvergoedingen werden aangevraagd die met terugwerkende kracht werden toegekend. Na bijkomend sociaal onderzoek werd besloten om geen extra vergoedingen vanuit het OCMW toe te kennen. Daarover werden de betrokkenen persoonlijk geïnformeerd.

- xxx – onderhoud begraafplaats Gruitrode

Mevrouw uit regelmatig haar ongenoegen over het (gebrek aan) onderhoud van de begraafplaats in Gruitrode. Na twee erg droge zomers was de zomer van 2023 erg nat, wat ervoor zorgde dat er veel onkruid groeide. Volgens de klager zou de begraafplaats altijd onkruidvrij moeten zijn.

Oudsbergen koos bewust voor vergroening en ontharding van de begraafplaatsen. Tegelijk is er ook de wettelijke verplichting (en onze eigen wens ook) om te verduurzamen en pesticidevrij te werken. Onkruid moet worden weggeborsteld of verbrand of met de hand worden uitgetrokken waar dat niet gaat. In erg natte periodes, zoals in juli 2023, staat er daardoor tijdelijk meer onkruid.

- xxx – schrapping uit bevolkingsregister

Tot 31 december 2022 woonde mevrouw xxx samen met haar partner op een adres in Oudsbergen. Na een hevige ruzie en blijkbaar ook een politie-interventie vertrok haar partner uit de woning op 1 januari 2023. Aan de dienst bevolking van het lokaal bestuur werd gevraagd de heer xxx te schrappen op het bewuste adres. De effectieve schrapping werd pas doorgevoerd op 31 mei 2023, ruim drie maanden later dus, en niet met terugwerkende kracht. Door die 'late' schrapping liep mevrouw xxx de huursubsidie mis.

Een spijtige zaak voor mevrouw xxx, maar de gemeente Oudsbergen had hier wel correct gehandeld. Er ware immers verschillende indicaties van waar de ex-partner zou verblijven. Die indicaties moesten telkens onderzocht worden door andere besturen. Zolang die onderzoeken lopen, mag er niets gewijzigd worden in het rijksregister.

3. Klachten bij de toezichthoudende overheid

Er werden in 2023 3 klachten ingediend tegen een beleidsbeslissing bij de toezichthoudende overheid:

- Klacht tegen gemeenteraadsbesluit van 28 november 2022 tot goedkeuring bestek voor de aanstelling van een projectcoördinator Commanderij
De toezichthoudende overheid oordeelde dat de regels werden gevolgd. Er is geen sprake van een kunstmatige opsplitsing van de opdracht. Het gunningscriterium 'referenties' werd correct toegepast. De gevolgde procedure was correct.

- Klacht tegen de beslissing van het bijtreden van het college van burgemeester en schepenen van Oudsbergen en Ethias - arbeidswegongeval
Na onderzoek van het dossier werden er geen onregelmatigheden vastgesteld.
- Klacht tegen snelheidsbeperkingen en trajectcontrole
De gouverneur heeft besloten om niet op te treden in dit dossier aangezien deze klacht laattijdig werd ingediend.

4. Bezwaarschriften

Er werden 12 bezwaarschriften tegen een gemeentelijke belasting of retributie ingesteld in 2023:

- 3 bezwaren tegen de belasting op het verwerken van huishoudelijk afval. In twee gevallen werd het bezwaar weerlegd en niet ingegaan op de vraag. Een derde bezwaar, over de afvalkosten die voor alleenstaanden in verhouding hoger liggen dan voor gezinnen, werd ter bespreking geagendeerd bij intercommunale Limburg.net.
- 3 bezwaren tegen de belasting op tweede verblijven. Al deze bezwaren werden weerlegd.
- 4 bezwaren tegen de belasting op leegstand. Al deze bezwaren werden bijgetreden en de betrokken adressen werd geschrapt van de leegstandslijst.
- 2 bezwaren tegen de belasting op reclaimedrukwerk. Deze bezwaren werden ingediend door dezelfde partij en werden weerlegd. Vervolgens werd een nieuwe procedure aangespannen, die nog lopende is.

Het aantal bezwaarschriften is gelijkaardig aan dat van 2022, toen er 11 werden ingediend. In 2021 zagen we meer bezwaarschriften naar aanleiding van de gelijkschakeling van de reglementen van door de fusie.

5. Meldingen

In 2020 registreerden we 92 meldingen rond het niet ontvangen van mondkmaskers. Daarnaast waren er nog 15 andere meldingen te vinden in het meldingenregister. De conclusie was dat dit een onvolledig beeld was.

In 2021 registreerden we 84 meldingen in het meldingenregister. In 2022 sloten we af met 92 meldingen. Ook in 2023 registreerden we met 79 meldingen een vergelijkbaar aantal.

Een groot deel van deze meldingen gaat over verkeersveiligheid. Het gaat dan onder meer over onveilige verkeerssituaties, overdreven snelheden of een beschadiging aan het wegdek.

Ook overlast nam een groot deel van de meldingen in: geluidsoverlast door horeca, werken of vuurwerk, geuroverlast door vuur of overlast door rondtrekkende kampgroepen.

Verder waren de meldingen zoals andere jaren zeer uiteenlopend, van defecte straatlampen over niet opgeruimde werven tot afgaande alarmen.

Sinds 2021 leiden we meldingen voor de dienst werken zoveel als mogelijk af naar 3P.

In 2023 noteerden we in totaal:

- 345 meldingen via het onthaal
- 253 meldingen via de digitale formulieren in de app of op de website

- 419 meldingen die door de medewerkers van de uitvoerende dienst op het terrein zelf ingegeven en afgewerkt werden

Deze cijfers zijn vergelijkbaar met 2022. Toen zagen we een significante toename van ongeveer 50% van het aantal meldingen die geregistreerd worden via het onthaal en via de digitale formulieren in de app en website. De centrale rol van het onthaal en onze promotie van app en website hebben een positief effect.

Net zoals in de voorbije jaren waren er in 2023 ook weinig meldingen rond eikenprocessierupsen. De overlast bleef beperkt, dus het aantal meldingen daarover ook. Het aantal meldingen over zwerfvuil en sluikstort daalde verder tot 103. In 2021 waren dit er nog 220, in 2022 135.

6. Conclusie

2023 is het jaar waarin het aantal klachten en meldingen opnieuw afnam. De jaren ervoor nam het aantal klachten en meldingen juist toe, doordat de procedure intern en extern beter bekend en gebruikt werd. Deze afname kunnen we voorzichtig positief interpreteren: vergeleken met andere jaren zijn er minder terugkerende thema's. Die zijn in de afgelopen jaren structureel aangepakt.

Toch kunnen we niet blind blijven voor de klachten over dienstverlening of antwoorden die niet of laattijdig toekomen. Doorgaans gaat het over dossiers die langer aanslepen dan de klager verwacht. In zulke gevallen lijkt het aangewezen om de klanten tussentijds vaker op de hoogte te brengen. Dit zou mogelijk het aantal klachten verder kunnen verlagen.

In de loop van 2024 zal er een kwantitatief en kwalitatief dienstverleningsonderzoek uitgevoerd worden door een extern onderzoeksbureau. Dit zal een algemeen beeld over de dienstverlening van Oudsbergen moeten vormen.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

Namens de gemeenteraad

Joris Neyens
waarnemend algemeen directeur

Marco Goossens
voorzitter