

aanwezig:	Marco Goossens, burgemeester-voorzitter; René Leyssen, Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Bart Beelen, Hanne Schrooten, Rob Haex, Katy Craeghs, Renaud Hamal, Jan Schonkeren, Kristel Schrooten, Frieda Gijbels, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Lut Witters, Jorn Neyens, Joris Evens, Ilse Hindrikkx, Mark Geussens, Ingrid Thans en Ief Paredis, raadsleden; en Joris Neyens, algemeen directeur wvd.
verontschuldigd:	Carine Neyens, raadslid
afwezig:	Raf Vliegen, raadslid

Raadslid René Leyssen vervoegt de zitting vanaf agendapunt 5.

OPENBARE ZITTING

01. Goedkeuring van de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Nele Schouteden	administratief medewerkster	nele.schouteden@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De vorige gemeenteraad vond plaats op 29 januari 2024. Hiervan stelde de algemeen directeur de notulen op. De audio-opname die van deze zitting werd geregistreerd, geldt als zittingsverslag.

Argumentatie

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 32, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Adviezen en inspraak

Er werd geen voorafgaand advies ingewonnen, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 29 januari 2024 goed.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet worden ingediend binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

02. Kennisname van het ontslag van mevrouw Sara Nies als schepen en goedkeuring van de invulling van het opgevallene schepenenmandaat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Joris Neyens	adjunct-algemeendirecteur	joris.neyens@oudsbergen.be	AD19.000665

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Mevrouw Sara Nies, schepen, heeft per brief van 5 februari 2024 aan de voorzitter van de gemeenteraad haar ontslag ingediend als schepen.

Argumentatie

Conform artikel 49, § 1 Decreet Lokaal Bestuur kan de gemeenteraad beslissen om het opgevallene schepenenmandaat niet in te vullen.

Als de gemeenteraad beslist heeft om het mandaat wel in te vullen, wordt tot een nieuwe verkiezing van een schepen overgegaan binnen twee maanden na het opvallen van het schepenenmandaat.

Aan de raad wordt gevraagd om kennis te nemen van het ontslag van mevrouw Sara Nies als schepen en om een beslissing te nemen over het al dan niet opnieuw invullen van het schepenenmandaat.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 49 §1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimitéit van stemmen.

Besluit**Artikel 1**

§1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Sara Nies als schepen.

§2. De gemeenteraad besluit om het opgevacatureerd mandaat opnieuw in te vullen.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan mevrouw Sara Nies.

03. Verkiezing van mevrouw Kristel Schrooten als nieuwe schepen en eedaflegging

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Joris Neyens	adjunct-algemeendirecteur	joris.neyens@oudsbergen.be	AD19.000665

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Tijdens de huidige zitting van 26 februari 2024 nam de gemeenteraad kennis van het ontslag van mevrouw Sara Nies als schepen.

De gemeenteraad besloot eveneens om het opengevallen schepenmandaat opnieuw in te vullen.

Argumentatie

Een akte van voordracht van kandidaat-schepen werd overhandigd aan de waarnemend algemeen directeur op 13 februari 2024. De waarnemend algemeen directeur heeft hiervan een afschrift aan de burgemeester bezorgd.

De waarnemend algemeen directeur heeft de akte van voordracht van de kandidaat-schepen ter zitting overhandigd aan de voorzitter van de gemeenteraad.

De voorzitter van de gemeenteraad heeft vastgesteld dat de akte van voordracht van kandidaat-schepen ontvankelijk is.

De voorgedragen kandidaat-schepen is mevrouw Kristel Schrooten die reeds de eed als gemeenteraadslid heeft afgelegd en die zich niet in een situatie van onverenigbaarheid bevindt.

De verkozen verklaarde schepen legt de decretaal voorziene eed af in handen van de burgemeester.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 42, 43, 44, 45, 47 en 49 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake de organisatie van het college van burgemeester en schepenen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Besluit

Artikel 1

§1. De gemeenteraad neemt kennis van de ontvankelijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen.

§2. De gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging door mevrouw Kristel Schrooten, die in openbare vergadering en in handen van de burgemeester de volgende eed aflegt: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen". Hiervan wordt een proces-verbaal opgesteld.

§3. De gemeenteraad verklaart de voorgedragen kandidaat-schepen, mevrouw Kristel Schrooten, verkozen met onmiddellijke ingang.

Het Vast Bureau van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn bestaat overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur uit dezelfde leden als het college van burgemeester en schepenen. Door de eedaflegging als schepen wordt deze van rechtswege als lid beschouwd van het Vast Bureau van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

04. Vaststelling van de nieuwe rangorde van de schepenen

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Joris Neyens	adjunct-algemeendirecteur	joris.neyens@oudsbergen.be	AD19.000665

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Tijdens de huidige vergadering van de gemeenteraad van 26 februari 2024 werd mevrouw Kristel Schrooten verkozen als nieuwe schepen. Zij volgt mevrouw Sara Nies, die ontslag nam, op.

Argumentatie

De gemeenteraad kan de rangorde van de schepenen opnieuw vaststellen.

Mevrouw Sara Nies was zesde schepen. Haar opvolgster, mevrouw Kristel Schrooten, zal die plaats ook innemen.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikels 42, 43, 44, 47 en 49 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake de organisatie van het college van burgemeester en schepenen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De rangorde van de schepenen wordt opnieuw vastgesteld als volgt:

Rang	Naam van de schepenen
Eerste schepenen	Ilse Wevers
Tweede schepenen	Hanne Schrooten
Derde schepenen	Kurt Plessers
Vierde schepenen	Jo Seutens
Vijfde schepenen	An Knoops
Zesde schepenen	Kristel Schrooten

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

05. Goedkeuring van de overdracht van twee percelen naar het openbaar domein

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD24.000125

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Wonen In Limburg (WIL) is eigenaar van een perceel gelegen in de verkaveling langs de Speltstraat. Zij hebben een omgevingsvergunning aangevraagd voor het bebouwen van dat perceel, kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummer 329V.

Argumentatie

Beide aangrenzende percelen (kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 952C en 952D zijn eigendom van de gemeente Oudsbergen. Deze percelen worden ingericht als groenzone en bufferzone. Het perceel 952C heeft een gemeten oppervlakte van 11a06ca en het perceel 952D heeft een gemeten oppervlakte van 07a11ca. Beide percelen zijn weergegeven als loten 34 en 35 op het verkavelingsplan opgesteld door de heer Mathieu Rutten, landmeter-expert te (toen) Kinrooi op 14 juni 2012. Wonen In Limburg zal de aanleg doen van de groenzones op de beide loten en kan hiervoor een subsidie krijgen. De percelen dienen dan echter te behoren tot het openbaar domein.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de overdracht naar het openbaar domein van de percelen, kadastraal gekend als Oudsbergen, zevende afdeling, sectie B, nummers 952C en 952D, goed.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:
Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Wonen In Limburg, per E-mail
- Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, per E-mail

06. Goedkeuring van de overdracht van een perceel naar het openbaar domein van de Loofstraat

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD24.000125

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Op 29 april 1980 verleende het college van burgemeester en schepenen van Meeuwen-Gruitrode een verkavelingsvergunning voor enkele percelen langs de Loofstraat.

Voorliggend aan het lot 1 liggen twee percelen in eigendom van de gemeente. Het perceel kadastraal gekend als Oudsbergen, eerste afdeling, sectie A, nummer 1044R is eigendom van de gemeente. Dit perceel werd afgestaan binnen de verkaveling om op te nemen in het openbaar domein. De overdracht werd echter nog niet gerealiseerd en zal doorgegeven aan de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie van de Federale Overheidsdienst Financiën.

Argumentatie

Het ander perceel kadastraal gekend als Oudsbergen, eerste afdeling, sectie A, nummer 1044M is ook eigendom van de gemeente. Van dit perceel is geen informatie terug te vinden over een opname in het openbaar domein. Dat perceel dient ook opgenomen te worden in het openbaar domein van de Loofstraat om de rooilijn ter hoogte van de percelen recht te leggen.

Het perceel heeft een kadastrale oppervlakte van 01a24ca.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de overdracht naar het openbaar domein van het perceel, kadastraal gekend als Oudsbergen, eerste afdeling, sectie A, nummer 1044M, goed.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur

VAC Herman Teirlinck Brussel

Havenlaan 88, bus 70

1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie van de Federale Overheidsdienst Financiën.

07. Goedkeuring van de nominatieve subsidies aan de kerkfabrieken van Oudsbergen voor het dienstjaar 2024

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Jan Thijs	financieel directeur	jan.thijs@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

In het meerjarenplan 2020-2025 heeft de gemeente Oudsbergen een aantal subsidies voorzien. Enerzijds zijn er de subsidies die gebaseerd zijn op door de gemeenteraad goedgekeurde subsidiereglementen, waarvoor er slechts een besluit van het college van burgemeester en schepenen nodig is om over te gaan tot uitbetaling. Anderzijds zijn er ook subsidies voorzien waarvoor geen reglement voorhanden is, de zogenaamde 'nominatieve subsidies'. Dit besluit handelt over deze laatste vorm van subsidies.

Het kader waarin afgewogen wordt of dit subsidies of een overheidsopdrachten betreffen is toegevoegd aan dit dossier.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw der Kempen.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Tenhemelopneming.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis Gruitrode.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Harlindis en Relindis Ellikom.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Hubertus.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Jozef Louwel.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek.

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Martinus Meeuwen.

Argumentatie

Binnen de budgetten van de 8 verschillende kerkfabrieken van Oudsbergen voor het boekjaar 2024 was telkens een gemeentelijke exploitatietoelage nodig om budgettair een nulsaldo te bekomen binnen de exploitatie-uitgaven. Deze exploitatietoelagen zien er als volgt uit:

Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw der Kempen:	€ 16.220,28
Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Tenhemelopneming:	€ 15.307,43
Kerkfabriek Sint-Gertrudis Gruitrode:	€ 14.100,52
Kerkfabriek Sint-Harlindis en Relindis Ellikom	€ 1.277,73
Kerkfabriek Sint-Hubertus	€ 7.905,60
Kerkfabriek Sint-Jozef Louwel	€ 12.450,57
Kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek	€ 29.551,74
<u>Kerkfabriek Sint-Martinus Meeuwen</u>	<u>€ 28.479,28</u>
Totaal	€ 125.293,15

Uit de afweging aan de hand van het afwegingskader kunnen we afleiden dat het om subsidies en niet over overheidsopdrachten gaat. Artikel 52/1 §1 van het erediensdecreet bepaalt dat de gemeentebesturen de exploitatietekorten van de kerkfabrieken moeten bijpassen en dat ze moeten bijdragen in de investeringen in de gebouwen van de eredienst.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erediensten, erediensdecreet genaamd.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Adviezen en inspraak

Er vond voor dit agendapunt geen inspraak plaats, noch werd er advies gevraagd.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : -

- beleidsdoelstelling omschrijving : -
- actieplan nummer : -
- actieplan omschrijving : -
- actie nummer : -
- actie omschrijving : -

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : -6490000
- algemene rekening omschrijving : -werkingssubsidie/-toelage

- beleidsitem nummer : -079002
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Nieuwe Kempen (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 16.220,28

- beleidsitem nummer : -079014
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Wijshagen (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 15.307,43

- beleidsitem nummer : -079012
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Gruitrode (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 14.100,52

- beleidsitem nummer : -079011
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Ellikom (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 1.277,73

- beleidsitem nummer : -079013
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Neerglabbeek (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 7.905,60

- beleidsitem nummer : -079001
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Louwel (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 12.450,57

- beleidsitem nummer : -079000
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Opglabbeek centrum (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 29,551.74

- beleidsitem nummer : -079010
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Meeuwen (Erediensten)
- bedrag of raming van het krediet : € 28.479,28

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor: 19 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Joris Evens, Ingrid Thans, Ief Paredis, René Leyssen, Bart Beelen, Jan Schonkeren en Mark Geussens;
- onthouden zich: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Lut Witters, Jorn Neyens en Ilse Hindrikk.

Besluit

Artikel 1

De volgende nominatieve subsidies worden aan de volgende begunstigen toegekend:

Naam kerkfabriek	Bedrag	Ondernemingsnr.
Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw der Kempen:	€ 16.220,28	215510937
Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Tenhemelopneming:	€ 15.307,43	211384279
Kerkfabriek Sint-Gertrudis Gruitrode:	€ 14.100,52	211470886
Kerkfabriek Sint-Harlindis en Relindis Ellikom	€ 1.277,73	211378737
Kerkfabriek Sint-Hubertus	€ 7.905,60	220859201
Kerkfabriek Sint-Jozef Louwel	€ 12.450,57	214370790
Kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek	€ 29.551,74	211281539
<u>Kerkfabriek Sint-Martinus Meeuwen</u>	<u>€ 28.479,28</u>	211300939
Totaal	€ 125.293,15	

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- alle begunstigen
- de dienst financiën, met de opdracht om de subsidie uit te betalen.

08. Goedkeuring van een investeringssubsidie aan kerkfabriek Sint-Lambertus voor de inrichting van de Sint-Jozefskapel in de kerk van Opglabbeek centrum

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Jan Thijs	financieel directeur	jan.thijs@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeenteraad heeft op 23 oktober 2023 kennisgenomen van het budget over het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek.

Argumentatie

De kerkfabriek van Sint-Lambertus heeft in de kerk van Opglabbeek centrum een Sint-Jozefskapel ingericht waarbij enkele investeringen werden gedaan waaronder een laptop en televisietoestellen. De investeringssubsidie bedraagt € 5.417,99 verdeeld als volgt:

- Offerte laptop € 419,99
- Factuur tv-toestellen € 4.998,00
- Totaalbedrag € 5.417,99

Artikel 52/1 §1 van het erediensdecreet bepaalt dat de gemeentebesturen de exploitatietekorten van de kerkfabrieken moeten bijpassen en dat ze moeten bijdragen in de investeringen in de gebouwen van de eredienst.

De investeringssubsidie zal pas uitbetaald worden na voorlegging van de originele facturen.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erediensten, erediensdecreet genaamd.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Adviezen en inspraak

Er vond voor dit agendapunt geen inspraak plaats, noch werd er advies gevraagd.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : -
- beleidsdoelstelling omschrijving : -
- actieplan nummer : -
- actieplan omschrijving : -
- actie nummer : -
- actie omschrijving : -

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : -6640000
- algemene rekening omschrijving : - Toegestane investeringssubsidies
- beleidsitem nummer : -079000
- beleidsitem omschrijving : - Erediensten Opglabbeek centrum (Erediensten)
- Project: - Erediensten - Erediensten-kerkfabrieken
- Subproject: - Ereopglabb - Erediensten Opglabbeek
- bedrag of raming van het krediet : € 5.417,99

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor: 19 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Joris Evens, Ingrid Thans, Ief Paredis, René Leyssen, Bart Beelen, Jan Schonkeren en Mark Geussens;
- onthouden zich: 6 raadsleden, met name Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Lut Witters, Jorn Neyens en Ilse Hindrikk.

Besluit

Artikel 1

De volgende nominatieve investeringssubsidie wordt aan de volgende begunstigde toegekend:

Naam kerkfabriek	Bedrag	Ondernemingsnr.
Kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek	€ 5.417,99	211281539

De investeringssubsidie wordt pas uitbetaald na voorlegging van de originele aankoopfacturen.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek
- de dienst financiën, met de opdracht om de subsidie uit te betalen.

09. Goedkeuring van het subsidiereglement voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven in Oudsbergen

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Kristel Achten	deskundige vrije tijd	kristel.achten@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Sinds 2020 kunnen erkende Oudsbergse jeugdverenigingen die een evenement of fuif organiseren, waarvan de doelgroep hoofdzakelijk jongeren zijn tot en met 26 jaar en waarvoor specifieke veiligheidsmaatregelen noodzakelijk zijn zoals security en/of een EHBO-post, tot op heden hiervoor een tussenkomst vragen via een projectsubsidie.

Die projectsubsidie bedraagt maximum 30% van de totale factuurbedragen voor deze veiligheidsmaatregelen, met een maximum van 500,00 euro.

Deze subsidie kon als uitzondering worden aangevraagd via de projectsubsidies tot er een nieuw fuifbeleid werd uitgewerkt.

Graag verwijzen we hiervoor ook naar het reglement voor projectsubsidies.

Argumentatie

Voor het gemeentebestuur van Oudsbergen is veiligheid een absolute prioriteit. Ook vanuit het kindvriendelijke oogpunt willen we dan ook, op vlak van veiligheid, specifieke subsidies beschikbaar stellen en behouden in het belang van kinderen en jongeren.

De bedragen voor subsidietoekenning blijven voorlopig ongewijzigd.

De aanvraag zal gemakkelijker verlopen omdat deze subsidie achteraf aangevraagd kan worden en niet meer vooraf ingediend moet worden zoals verwacht wordt bij de projectsubsidies. De uitbetaling van deze subsidie gebeurt wel nog via de hiervoor voorziene budgetten van jeugdprojectsubsidies via onze dienst evenementen.

Deze aanvraag kan online via een webformulier gebeuren vanaf 1 maart 2024.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : -
- beleidsdoelstelling omschrijving : -
- actieplan nummer : -
- actieplan omschrijving : -
- actie nummer : -
- actie omschrijving : -

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 6490200
- algemene rekening omschrijving : Projectsubsidie/-toelage
- beleidsitem nummer : 075099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (Jeugdsector- en verenigingsondersteuning)
- investeringsproject : -
- investeringsproject omschrijving : Projectsubsidie jeugd
- bedrag of raming van het krediet : €8.500,00

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De aanvraag voor de subsidie voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven wordt uit de projectsubsidies gehaald bij aanvang van 1 maart 2024.

Hiervoor is een apart subsidiereglement opgesteld. De aanvraag voor de subsidie kan eenvoudig gebeuren via een webformulier, tot 4 maanden na de fuif.

De maximumbedragen voor subsidietoekenning blijven ongewijzigd en bedragen maximum 30% van de totale factuurbedragen, met een maximum van 500,00 euro.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt onderstaand subsidiereglement goed:

Subsidiereglement voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven in Oudsbergen.

Voor de gemeente Oudsbergen is veiligheid een absolute prioriteit. Vanuit het kindvriendelijke oogpunt willen we dan ook voor onze jongeren specifieke subsidies beschikbaar stellen.

Zo is veiligheid op jeugdfuiven een absolute noodzaak. Al sinds 2020 kunnen erkende Oudsbergse verenigingen een subsidie krijgen als ze een erkende bewakingsfirma inhuren om op hun fuif voor de veiligheid in te staan. Via diezelfde toelage kan er ook beroep worden gedaan voor het inhuren van een erkende EHBO-post op hun jeugdfuif.

Vanaf 1 maart 2024 hoeft deze aanvraag niet meer via de projecttoelage aangevraagd te worden maar kan deze subsidie via een apart aanvraagformulier bekomen worden.

Verdere toelichting geven we graag in dit reglement.

Artikel 1: Voorwaarden voor aanvraag subsidie

Om in aanmerking te komen voor een gemeentelijke subsidie voor het inzetten op veiligheidsmaatregelen moet je voldoen aan volgende voorwaarden:

§1. Vereniging: enkel een erkende Oudsbergse jeugdvereniging kan aanspraak maken op een terugbetaling voor het inzetten van professionele security of een erkende EHBO-post tijdens hun jeugdfuif. Met een jeugdfuif wordt in dit reglement bedoeld: publiek evenement met dansgelegenheid dat doorgaat op Oudsbergs grondgebied met als doelpubliek 16 tot 26 - jarigen.

Deze subsidie kan niet worden aangevraagd voor privéfuiven.

§2. Erkende bewakingsfirma: erkende bewakingsfirma's waarvan het personeel een licentie heeft van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

§3. Bekendmaking: Het logo van de gemeente Oudsbergen wordt mee op alle promotiemateriaal verstrekt.

Artikel 2: Indienen van de subsidieaanvraag

§1. Termijn:

Aanvragen kunnen enkel ingediend worden via het digitaal aanvraagformulier via de website van onze gemeente: <https://www.oudsbergen.be/subsidie-security-EHBO>

De subsidieaanvraag moet uiterlijk vier maanden na het evenement ingediend worden.

§2. Documenten in te dienen bij de aanvraag

Documenten die toegevoegd moeten worden bij de aanvraag via het webformulier zijn de volgende:

- Promotiemateriaal waarop duidelijk het logo van Oudsbergen staat
- Officiële factuur van de erkende firma voor security en/of EHBO met duidelijke vermelding van minstens de datum van de activiteit, het aantal ingezette personen, het aantal gepresteerde uren en het definitieve bedrag (incl. BTW) met vermelding dat deze factuur werd voldaan.
- Correct en volledig ingediend aanvraagformulier

Artikel 3: Controle van de aanvraag

§1. Tijdigheid

Aanvragen die buiten de termijn, van vier maanden na het evenement, worden ingediend komen niet meer in aanmerking voor een terugbetaling.

De datum van de elektronische aanvraag geldt hierbij als referentie.

§2. Volledigheid

De aanvraag wordt onderzocht op volledigheid binnen een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van de elektronische aanvraag.

Bij een onvolledige aanvraag krijgt de aanvrager de kans om de ontbrekende informatie aan te leveren binnen de meegedeelde termijn. Een aanvraag die niet vervolledigd wordt binnen deze termijn komt niet meer in aanmerking voor een subsidie.

§3. Besluitvorming

Het college van burgemeester en schepenen beslist na het doornemen van de aanvraag of een subsidie al dan niet toegekend kan worden.

De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing.

Artikel 4: berekening en betaling van het subsidiebedrag

§1. Bepaling van het bedrag

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 30% van de totale factuurbedragen voor veiligheidsmaatregelen, met een maximum van 500,00 euro.

Facturen voor het inzetten van security als het voorzien van een erkende EHBO-post worden hierbij samengeteld.

§2. Betaling

Het toegekende subsidiebedrag wordt betaald nadat de vorige artikels zijn vervuld. Dit bedrag wordt gestort op het rekeningnummer dat vermeld staat in het aanvraagformulier.

De betaling van deze tussenkomst kan enkel zolang het daartoe voorziene budget, dat voorzien werd in de begroting voor deze veiligheidsmaatregelen, beschikbaar is.

Artikel 5: bijkomende bepalingen

§1. Verantwoordelijkheid

Het toekennen van subsidies maakt niet dat de organisatie vrij is van de noodzakelijke vergunningen en toelatingen conform de wetgeving.

De gemeente is op geen enkel moment aansprakelijk voor eventuele schade die rechtstreeks of onrechtstreeks verband zou houden met het evenement.

§2. Controle

Het gemeentebestuur kan op ieder ogenblik controle uitoefenen op de echtheid van de factuur en het effectief inzetten van erkende security op de jeugdfuif.

Bij vaststelling van een bedrieglijke aanvraag, kan dit leiden tot het terugvorderen van de onrechtmatig toegekende toelage en uitsluiting van andere gemeentelijke toelagen en subsidies.

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2024

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichhoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

10. Goedkeuring van de aanpassing van het tariefreglement voor het gebruik van de sportaccommodaties

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Ben Lenaerts	deskundige vrije tijd	ben.lenaerts@oudsbergen.be	AD21.000777/019

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2020 waarin de nieuwe tarieven voor de sportaccommodaties werden goedgekeurd.

De gemeenteraadsbeslissing van 29 juni 2020 tot het afsluiten van een beheersovereenkomst en dienstverleningsovereenkomst tussen gemeente en het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen (AGBO).

Argumentatie

Naar aanleiding van de bouw van het nieuwe sportcomplex in Opglabbeek, is een wijziging van de tarieven voor het gebruik van de sportaccommodaties noodzakelijk.

Het uitgangspunt is dat de tarieven voor de sportaccommodaties in Oudsbergen overal gelijk moeten zijn. De huidige tarieven worden niet verhoogd en aangehouden voor dezelfde ruimtes in het nieuwe sportcomplex. Omdat er een volkssportcentrum bijkomt dat er voorheen niet was, worden hiervoor tarieven vastgesteld.

Daarnaast werden erkende sportfederaties (categorie 1 en 2) toegevoegd als mogelijke huurders van de sportaccommodaties.

Aangezien de tarieven best ruim op voorhand gecommuniceerd worden en deze tarieven best doorgevoerd worden bij de start van een nieuw seizoen gaan de nieuwe tarieven in vanaf 1 augustus 2024. De prognose is dat het nieuwe sportcomplex in gebruik zal genomen worden vanaf januari 2025.

Deze tarieven gelden voor alle sportaccommodaties die worden beheerd door het AGBO.

Aangezien er nieuwe tarieven worden vastgesteld, is het AGBO conform de bepalingen uit artikel 240 van het decreet over het lokaal bestuur en conform de beheersovereenkomst verplicht deze aanpassing van de tarieven ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 240 §4 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat het autonoom gemeentebedrijf de tarieven en de tariefstructuren voor de prestaties die het levert, vaststelt binnen de grenzen van de grondregels voor de tarifiering, bepaald in de beheersovereenkomst. De maximumtarieven of de formules voor de berekening ervan die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Adviezen en inspraak

Het voorstel van de wijziging van de tarieven voor het gebruik van de sportaccommodaties werd ter advisering voorgelegd op het forum verenigingen en vrije tijd op 8 november 2023. Het forum gaf een positief advies.

Daarnaast werd het voorstel ook besproken in een overleg met de toekomstige gebruikers van het volkssportcentrum in het nieuwe sportcomplex, op 15 november 2023. Ook hier werd een positief advies geformuleerd.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan van gemeente Oudsbergen.

De geraamde uitgaven en inkomsten voor het uitvoeren van dit besluit worden opgenomen in de kredieten van het AGB Oudsbergen.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

De uitslag van de openbare stemming is als volgt:

- stemmen voor 22 raadsleden, met name Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Marco Goossens, Hanne Schrooten, Rob Haex, Kristel Schrooten, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Joris Evens, Ingrid Thans, Ief Paredis, Katy Craeghs, Renaud Hamal, Frieda Gijbels, Lut Witters, Jorn Neyens, Ilse Hindriks en Mark Geussens;
- onthouden zich: 3 raadsleden, met name René Leyssen, Bart Beelen en Jan Schonkeren.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met onderstaande tarieven voor de sportaccommodaties:

Categorie	Categorie 1	Categorie 2	Categorie 3	Categorie 4
	- erkende verenigingen Oudsbergen, gemeente/OCMW Oudsbergen en erkende sportfederaties voor: - jeugdactiviteit (min. 50% -19j.) - G-sporters (min. 50%) - scholen - Moev	- erkende verenigingen Oudsbergen - gemeente en OCMW Oudsbergen - erkende sportfederaties	- inwoners of niet-erkende verenigingen van Oudsbergen die niet commerciële activiteiten organiseren ☒	- inwoners of verenigingen van Oudsbergen die commerciële activiteiten organiseren - verenigingen of particulieren buiten Oudsbergen - bedrijven
Tarieven per uur sportinfrastructuur Oudsbergen (tenzij anders vermeld)	Tarief (inclusief btw)	Tarief (inclusief btw)	Tarief (inclusief btw)	Tarief (inclusief btw)
1/3 sportzaal	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
2/3 sportzaal	€ 4,00	€ 8,00	€ 14,00	€ 60,00
3/3 sportzaal	€ 6,00	€ 12,00	€ 21,00	€ 90,00
1/2 sportzaal indoor 2 (Meeuwen)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
2/2 sportzaal indoor 2 (Meeuwen)	€ 4,00	€ 8,00	€ 14,00	€ 60,00
Gevechtssportzaal (Meeuwen)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
Danszaal	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
Vergaderzaal per gebruik	€ 2,00	€ 2,00	/	/
Ontvangstruimte gebruikt als vergaderzaal per gebruik (Meeuwen)	€ 2,00	€ 2,00	/	/
Ontvangstruimte gebruikt met eten per gebruik (Meeuwen)	€ 15,00	€ 15,00	/	/
Ontvangstruimte gebruikt om te sporten (Meeuwen)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
Tribune voor sportbeoefening (Meeuwen)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	/
1 kleedkamer per gebruik	€ 2,00	€ 2,00	€ 7,00	€ 30,00
Sportschuur (Louwel)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
Turnzaal centrum (Opplabbeek)	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	€ 30,00
Sporthal Meeuwen sportevenement indoor 1 (incl judozaal) per dag	€ 50,00	€ 50,00	/	/
Sporthal Meeuwen sportevenement indoor 2 (incl danszaal + ontvangstruimte) per dag	€ 50,00	€ 50,00	/	/
Sportcomplex Opplabbeek sportevenement sportzaal 1 (excl danszalen) per dag	€ 50,00	€ 50,00	/	/
Sportcomplex Opplabbeek sportevenement sportzaal 2 (excl danszalen) per dag	€ 50,00	€ 50,00	/	/
Sportcomplex Opplabbeek - Volkssportcentrum: sportruimte voor volkssporten	€ 2,00	€ 4,00	€ 7,00	/
Sportcomplex Opplabbeek - Volkssportcentrum geheel: sportruimte + cafetaria	€ 12,00	€ 12,00	/	/

Artikel 2

De nieuwe tarieven gaan in vanaf 1 augustus 2024.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

11. Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met Stijn vzw, dienstencentrum Sint Oda, voor de ondersteuning aan vakantieopvang BijZONder

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Anniek Soors	diensthooft gezin	anniek.soors@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Stijn vzw, dienstencentrum Sint Oda, organiseert vakantieopvang BijZONder voor kinderen van schoolgaande leeftijd met een zware beperking. Voor deze kinderen is reguliere kinderopvang niet mogelijk. Sint Oda financieert dit initiatief met middelen van het Vlaams Agentschap Personen met een Handicap (VAPH), voor rechtstreeks toegankelijke hulp. Deze financiering, aangevuld met de maximale ouderbijdrage van €11,92/dag, volstaat niet om kwalitatieve en veilige opvang te bieden.

Om vakantieopvang BijZONder te kunnen continueren in de toekomst vraagt Sint Oda een bijdrage van €15,20 per kind van Oudsbergen per opvangdag.

Argumentatie

BijZONder is het enige rechtstreeks toegankelijk vakantieaanbod voor kinderen uit Oudsbergen met een zware beperking. Voor deze duidelijk afgebakende doelgroep is reguliere kinderopvang niet mogelijk.

Op zaterdagen wordt om de 2 weken opvang De Krekel georganiseerd in de gebouwen van Kadde, locatie Meeuwen. Dit is opvang voor kinderen met een beperking, maar niet haalbaar voor de doelgroep van BijZONder. Eveneens is er geen Krekelwerking op weekdays.

Het lokaal bestuur heeft de regierol in het ontwikkelen van een geïntegreerd aanbod van een buitenschools opvang en activiteiten aanbod (BOA). Deze rol geeft ons de verantwoordelijkheid om te komen tot een

geïntegreerd BOA aanbod door samenwerking met relevante actoren. In de uitwerking van dit beleid wordt bijzondere aandacht gevraagd voor kleuteropvang, kwetsbare gezinnen en kinderen met een specifieke zorgbehoefte.

De samenwerking met Sint Oda voor vakantiewerking BijZONder draagt bij aan de realisatie van het BOAdecreet

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : -
- beleidsdoelstelling omschrijving : -
- actieplan nummer : -
- actieplan omschrijving : -
- actie nummer : -
- actie omschrijving : -

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 6490000
- algemene rekening omschrijving : werkingssubsidie/-toelage
- beleidsitem nummer : 091199
- beleidsitem omschrijving : algemeen (dienst en voorziening personen met handicap)
- investeringsproject :
- investeringsproject omschrijving : -
- bedrag of raming van het krediet : € 500 ,

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming na beraadslaging

Met unanimititeit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst tussen gemeentebestuur Oudsbergen en Stijn vzw, dienstencentrum Sint Oda wordt goedgekeurd.

Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeentebestuur Oudsbergen en Stijn vzw, dienstencentrum Sint Oda

Betreft ondersteuning aan vakantieopvang BijZONder, georganiseerd door Stijn vzw binnen haar dienstencentrum Sint Oda.

Tussen ondergetekenden:

De Gemeente Oudsbergen, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Marco Goossens, burgemeester, en Joris Neyens, algemeen directeur wvd.

Hierna genoemd 'de gemeente'.

En:

Stijn vzw met maatschappelijke zetel op de Kempische Steenweg 555 te 3500 Hasselt, ondernemingsnummer BE 0439.452.461, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt, www.stijn.be, info@stijn.be.

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Waut Nickmans in zijn hoedanigheid van algemeen directeur zorg van dienstencentrum Sint Oda, onderdeel van Stijn vzw.

Hierna genoemd 'dienstencentrum Sint Oda'.

Hierna gezamenlijk genoemd 'De Partijen'.

Wordt overeengekomen dat:

Artikel 1. Ondersteuningsmaatregel

De Gemeente Oudsbergen ondersteunt dienstencentrum Sint Oda met een bedrag gelijk aan 15,20 EUR per dag, per kind dat deelneemt aan het programma van vakantieopvang "BijZONder" én dat gedomicilieerd is in Gemeente Oudsbergen. De vakantieopvang wordt georganiseerd in de lokalen van de buitenschoolse opvang te Herent 122, 3910 Pelt.

De vakantieopvang wordt georganiseerd in de schoolvakanties:

- Herfstvakantie
- Kerstvakantie
- Krokusvakantie
- Paasvakantie
- Zomervakantie

Artikel 2: duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst start op datum van ondertekening door beide partijen en geldt voor een periode van één jaar.

De overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd, tenzij een van de partijen ten minste drie maanden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke looptijd of vóór elke jaarlijkse termijn de andere partij schriftelijk op de hoogte brengt.

Artikel 3. Betalingsmodaliteit

De Partijen komen overeen dat afrekeningen in dit verband aan het einde van elke vakantieperiode worden overgemaakt van Sint Oda aan de gemeente. Facturatie gebeurt o.b.v. aanwezigheden geregistreerd in de zorgregistratiesoftware van Sint Oda, indien nodig kunnen de persoonsgegevens worden opgevraagd.

Het bedrag vermeld in artikel 1 wordt bij de start van een nieuw jaar gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex aan de hand van de volgende formule:

Basisprijs x nieuwe index = nieuwe prijs

Aanvangsindex

Artikel 4. Bescherming van persoonsgegevens

De persoonsgegevens die worden doorgegeven in het kader van de ondersteuningsmaatregel, moeten door de gemeente worden behandeld op een GDPR-conforme wijze.

Opgemaakt in tweevoud d.d. 26/02/2024 te Oudsbergen. De Partijen verklaren elk een origineel ondertekend exemplaar ontvangen te hebben.

Voor akkoord,

Gemeente Oudsbergen, hierbij vertegenwoordigd door

Marco Goossens, burgemeester

Joris Neyens, algemeen directeur wnd.

Stijn vzw, hierbij vertegenwoordigd door

Waut Nickmans, algemeen directeur zorg dienstencentrum Sint Oda, onderdeel van Stijn vzw

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Stijn vzw, Waut Nickmans, algemeen directeur zorg van dienstencentrum Sint Oda.

12. Goedkeuring van de statutenwijziging van de cvba Service Op Maat (SOM)

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tanja Knoops	deskundige aankoop- en contractbeheer	tanja.knoops@oudsbergen.be	AD20.000035/001

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De CVBA met een sociaal oogmerk Service Op Maat (SOM) werd opgericht bij akte verleden voor notaris Marc Van Nerum te Oudsbergen (destijds Meeuwen-Gruitrode) op 10 juli 2006. Deze oprichting werd bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 23 augustus 2006 onder nummer 06134344.

De statuten werden tot op heden niet gewijzigd.

Op 16 december 2009 keurde de gemeenteraad van de gemeente Meeuwen-Gruitrode de toetreding van de gemeente Meeuwen-Gruitrode tot SOM, door aanvaarding van de kosteloze overdracht van 1.499 aandelen door het PWA Meeuwen-Gruitrode en van 2 aandelen door de heren Marcel Neyens en Patrick Bosmans, goed.

Argumentatie

Het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) is in werking getreden op 1 mei 2019. Sinds de aanpassing van het wetboek, bestaan enkel nog volgende vennootschapsvormen:

- de maatschap
- de besloten vennootschap (bv)
- de naamloze vennootschap (nv)
- de coöperatieve vennootschap (cv)
- de commanditaire vennootschap (commV)
- de vennootschap onder firma (VOF).

De oude vennootschapsvormen zoals een bvba en cbva moet men dus omvormen naar één van deze nieuwe vennootschapsvormen.

In toepassing tot het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen beslist de algemene vergadering van SOM om de statuten aan te passen.

Het voorwerp van SOM beantwoordt niet aan de definitie van een coöperatieve vennootschap zoals bepaald in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Er wordt dan ook besloten dat SOM de vennootschapsvorm van de besloten vennootschap (afgekort BV) zal aannemen.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de statutenwijziging (omzetting CVBA in BV met aanneming van nieuwe statuten) van de vennootschap Service Op Maat (SOM), met maatschappelijke zetel te 3670 Oudsbergen, Weg op Bree 25B, ondernemingsnummer (RPR Antwerpen afdeling Tongeren) 0883.003.767, goed zoals opgenomen in de ontwerpstatuten:

"SERVICE OP MAAT"- STATUTEN

Titel I. RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1. Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam "**SERVICE OP MAAT**", afgekort "SOM".

Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De vennootschap kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

De vennootschap mag, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, exploitatiezetels oprichten of opheffen wanneer en waar zij het nodig acht, voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de vennootschap toepasselijke taalregime.

Het adres van de zetel kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het Nederlandstalig taalgebied van België, door eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan, die alle machten heeft teneinde op authentieke wijze de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

Artikel 3. Voorwerp

De vennootschap heeft een tweeledig voorwerp ###met sociaal oogmerk:

Eenzijds reële kansen geven aan langdurige en/of laaggeschoolde werklozen die tot de kansengroepen behoren uit de ruime regio rond Meeuwen-Gruitrode op duurzame tewerkstelling.

Anderzijds het uitbouwen, in het kader van de dienstenwerkgelegenheid, van een uitgebreide en betaalbare dienstverlening die beantwoordt aan individuele of collectieve behoeften van particulieren, rechtspersonen of ondernemingen uit de ruime regio rond Meeuwen-Gruitrode en waarop er geen of onvoldoend antwoord geboden wordt vanuit bestaande initiatieven uit de private en publieke sector.

De activiteiten die zullen verricht worden zijnde onder andere:

- hulp aan huis onder de vorm van huishoudelijke en onderhoudstaken bij privé-personen, rechtspersonen en ondernemingen;

- alle activiteiten in het kader van de dienstencheques.

Deze opsomming is niet beperkend.

De realisatie van beide doelstellingen vormen het sociaal oogmerk van de vennootschap.

De winst die voortvloeit uit de activiteiten van het dienstenbedrijf zal als middel beschouwd worden om het vooropgestelde sociaal oogmerk te realiseren; deze zal dus niet worden uitgekeerd aan de aandeelhouders.

De aandeelhouders streven geen vermogensvoordeel na.

In het algemeen kan de vennootschap alle maatregelen treffen tot vrijwaring van haar rechten, en kan zij om het even welke verrichtingen uitvoeren, die rechtstreeks of onrechtstreeks aansluiten bij, of bijdragen tot de bevordering van haar voorwerp.

Artikel 4. Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II. EIGEN VERMOGEN EN INBRENGEN

Artikel 5. Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden drieduizend en twee (3.002) aandelen uitgegeven.

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

De inbrengen worden geboekt op beschikbare eigen vermogensrekeningen.

Voor de latere inbrengen zullen de uitgiftevoorwaarden bepalen of zij geboekt worden op een onbeschikbare dan wel op een beschikbare eigen vermogensrekening.

Indien de uitgiftevoorwaarden niets vermelden of in geval van inbreng zonder uitgifte van nieuwe aandelen, worden de inbrengen op de beschikbare eigen vermogensrekening geboekt.

Artikel 6. Stortingsplicht

Aandelen moeten bij hun uitgifte niet worden volgestort, behoudens andersluidende beslissing van het bestuursorgaan.

Wanneer de aandelen niet volledig volstort zijn, kan/kunnen de bestuurder(s) zelfstandig beslissen over de opvragingen van stortingen door de aandeelhouders, op voorwaarde van gelijke behandeling van deze aandeelhouders.

De bestuurder(s) kan/kunnen de aandeelhouders toelaten hun aandelen vervroegd te volstorten; in dat geval bepaalt hij/bepalen zij de eventuele voorwaarden waaronder deze vervroegde betalingen worden toegelaten. Deze worden beschouwd als voorgeschoten gelden.

Elke ingevorderde betaling wordt aangerekend op het geheel van de aandelen waarvan de aandeelhouder titularis is.

Artikel 7. Inbreng in geld met uitgifte van nieuwe aandelen – Recht van voorkeur

Nieuwe aandelen waarop in geld wordt ingeschreven worden het eerst aangeboden aan de bestaande aandeelhouders naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Zij kunnen hun recht van voorkeur uitoefenen gedurende een termijn van ten minste vijftien (15) dagen te rekenen van de dag van de openstelling van de intekening.

De opening van de intekening met voorkeurrecht en het tijdvak waarin dat recht kan worden uitgeoefend, worden bepaald door het orgaan dat overgaat tot de uitgifte en worden ter kennis gebracht van de aandeelhouders per e-mail of, voor de personen waarvan de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, per gewone post, op dezelfde dag te verzenden als de communicaties per e-mail. Wordt dit recht niet geheel uitgeoefend, dan worden de overblijvende aandelen overeenkomstig de vorige leden eerst aangeboden aan de andere aandeelhouders, die hun recht van voorkeur volledig hebben uitgeoefend. Er wordt op dezelfde wijze te werk gegaan tot de uitgifte volledig is geplaast of tot geen enkele aandeelhouder nog van deze mogelijkheid gebruik maakt.

De uitgegeven aandelen moeten volledig en, niettegenstaande andersluidende bepaling, onvoorwaardelijk zijn geplaast.

De algemene vergadering is bevoegd om bijkomende inbrengen zonder uitgifte van nieuwe aandelen te aanvaarden met gewone meerderheid. Dit besluit wordt in een authentieke akte vastgesteld.

Voor in pand gegeven aandelen komt het voorkeurrecht toe aan de eigenaar-pandgever.

Voor aandelen bezwaard met vruchtgebruik komt het voorkeurrecht toe aan de blote eigenaar, tenzij tussen de blote eigenaar en vruchtgebruiker anders overeengekomen. De nieuwe aandelen die deze met eigen middelen verkrijgt, zijn met hetzelfde vruchtgebruik bezwaard als de oude, tenzij de vruchtgebruiker afziet van dit recht.

Laat de blote eigenaar het recht van voorkeur onbenut, dan kan de vruchtgebruiker het uitoefenen. De nieuwe aandelen die deze met eigen middelen verkrijgt, behoren hem in volle eigendom toe. Op de aandelen waarop niet werd ingeschreven door de aandeelhouders zoals hierboven bepaald, kan worden ingeschreven door derden met instemming van ten minste de helft van de aandeelhouders die ten minste drie vierden van de aandelen bezitten.

TITEL III. EFFECTEN

Artikel 9. Aard van de aandelen

Alle aandelen zijn op naam, zij kunnen voorzien worden van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het register van aandelen op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

Door eenvoudige beslissing van de bestuurders kan het register van aandelen in elektronische vorm worden gehouden.

Indien het eigendomsrecht van een aandeel opgesplitst is in blote eigendom en vruchtgebruik, dan worden de vruchtgebruiker en de blote eigenaar afzonderlijk ingeschreven in het register van aandelen op naam, met vermelding van hun respectievelijke rechten.

De overdrachten en overgangen hebben slechts uitwerking ten aanzien van de vennootschap en de derden vanaf hun inschrijving in het register der aandeelhouders. Aan de aandeelhouders worden certificaten afgegeven van deze inschrijvingen.

De effecten zijn ondeelbaar.

De vennootschap erkent maar één eigenaar voor elk effect, wat de uitoefening van de aan de aandeelhouders toegekende rechten betreft.

Indien verscheidene personen titularissen van zakelijke rechten zijn op eenzelfde aandeel, is de uitoefening van het stemrecht dat is verbonden aan deze aandelen geschorst totdat een enkele persoon ten aanzien van de vennootschap als houder van het stemrecht is aangewezen.

Behoudens andersluidende bijzondere bepaling in deze statuten, of in het testament of de overeenkomst waarbij het vruchtgebruik is tot stand gekomen, worden in geval van splitsing van het eigendomsrecht van een aandeel in vruchtgebruik en blote eigendom, de eraan verbonden rechten uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

In geval van overlijden van de enige aandeelhouder wordt de uitoefening van de aan de aandelen verbonden rechten geschorst tot op de dag van de verdeling van deze aandelen of tot de afgifte van de legaten met betrekking tot deze aandelen.

Artikel 10. Toetreding van nieuwe aandeelhouders

De algemene vergadering beslist over de aanvaarding van nieuwe aandeelhouders zonder dat zij de redenen van haar beslissing bekend hoeft te maken. Bij de aanvaarding van nieuwe aandeelhouders zal de algemene vergadering bij eenvoudige meerderheid van de stemmen beslissen hoeveel aandelen deze nieuwe aandeelhouders zullen moeten onderschrijven en tegen welke prijs.

Voormelde regeling is niet van toepassing op personeelsleden die door een arbeidsovereenkomst met de vennootschap zijn verbonden en volledig handelingsbekwaam zijn. Deze hebben het recht om uiterlijk één jaar na hun indienstneming door de vennootschap de hoedanigheid van aandeelhouder te verkrijgen door het verwerven van één of meer aandelen.

Het personeelslid dat aan hoger vermelde voorwaarden beantwoordt en de hoedanigheid van aandeelhouder wil verkrijgen, moet daartoe een verzoek richten aan het bestuursorgaan met vermelding van het aantal aandelen dat hij wenst te onderschrijven. De algemene vergadering beslist over het aantal aandelen dat aan het betrokken personeelslid zal toegekend worden. Er moet minstens één aandeel toegekend worden, maar anderzijds mag dit aantal niet hoger zijn dan het aantal waarom het personeelslid vroeg in zijn verzoek gericht aan het bestuursorgaan. De prijs tegen dewelke de aandelen aan het personeelslid worden toegekend, wordt bepaald door de algemene vergadering op basis van de laatste jaarbalans.

Artikel 11: Uittreding van aandeelhouders

De aandeelhouders kunnen uit de vennootschap uittreden mits het akkoord van de algemene vergadering met gewone meerderheid van stemmen. De algemene vergadering hoeft de redenen van haar beslissingen niet op te geven.

Personeelsleden die tevens aandeelhouder zijn en niet langer door een arbeidsovereenkomst met de vennootschap zijn gebonden, hebben het recht uiterlijk één jaar na het einde van hun arbeidsovereenkomst uit te treden uit de vennootschap zonder dat zij daartoe de instemming behoeven van de algemene vergadering. Zij zullen hun wens om uit te treden kenbaar moeten maken aan het bestuursorgaan.

De aan de uittredende aandeelhouder toekomende vergoeding wordt bepaald door de algemene vergadering op basis van de laatste jaarbalans zonder dat deze hoger mag zijn dan de door de uittredende aandeelhouder gedane inbreng of de prijs van toetreding destijds door hem betaald.

Artikel 12: Uitsluiten van aandeelhouders

Iedere aandeelhouder kan om een gegronde reden uitgesloten worden. De algemene vergadering beslist over de uitsluiting met gewone meerderheid van stemmen.

De aan de uitgesloten aandeelhouder toekomende vergoeding wordt vastgesteld op de wijze als bepaald in voorgaand artikel.

Artikel 13: Overdracht van aandelen aan aandeelhouders

De aandelen kunnen enkel worden overgedragen aan aandeelhouders.

Overdracht aan een derde kan nochtans geldig tot stand komen indien aan de ene kant de aandeelhouder de formaliteiten naleeft, voorgeschreven voor zijn uittreding uit de vennootschap, en aan de andere kant de derde, vooraf of tezelfdertijd als aandeelhouder aanvaard wordt door de vennootschap.

Artikel 14: Inpandgeving van aandelen

Aandelen kunnen niet in pand gegeven worden.

Artikel 15: Overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van een aandeelhouder

In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van een aandeelhouder hebben zijn erfgenamen, schuldeisers of vertegenwoordigers recht op uitkering van de waarde van zijn aandeel zoals die zal blijken uit de balans van het boekjaar waarin het vennootschapscontract beëindigd wordt en zonder dat deze waarde hoger mag zijn dan deze door de betrokken aandeelhouder in de vennootschap ingebracht of door hem betaald bij zijn toetreding.

Artikel 16: Persoonlijke gebondenheid

Gedurende vijf jaar te rekenen vanaf zijn uittreding of zijn uitsluiting tenzij indien de wet een kortere verjaringstermijn bepaalt, en binnen de grenzen van zijn verbintenissen als aandeelhouder, blijft de uitgetreden of uitgesloten aandeelhouder persoonlijk instaan voor alle verbintenissen die de vennootschap aangegaan heeft vóór het einde van het jaar waarin zijn uittreding, uitsluiting of gedeeltelijke terugneming zich heeft voorgedaan.

TITEL IV. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 17. Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, verkozen onder de aandeelhouders door de algemene vergadering en voor een duur bepaald door de algemene vergadering. De bestuurders zijn na verstrijken van het mandaat herkiesbaar.

Artikel 18: Voorzitter

Het bestuursorgaan benoemt bij gewone meerderheid van stemmen één van zijn leden tot voorzitter.

Artikel 19. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vennootschap in en buiten rechte.

Ongeacht de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college wordt de vennootschap ten aanzien van derden rechtsgeldig verbonden, in en buiten rechte, door twee bestuurders die samen optreden.

Artikel 20. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met gewone meerderheid van stemmen, of de enige aandeelhouder, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Artikel 21. Controle van de vennootschap

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

TITEL V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op de **30 juni om zeventien uur**. Valt de hierboven bepaalde datum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een bijzondere of een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 23. Schriftelijke algemene vergadering

De aandeelhouders kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen die bij authentieke akte moeten worden verleden. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan, de commissaris en de houders van converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten of certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, mogen op hun verzoek van die besluiten kennisnemen.

Artikel 24. Elektronische algemene vergadering

In de gevallen waarin de oproeping dit uitdrukkelijk bepaalt mogen de aandeelhouders op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Het elektronisch communicatiemiddel moet de aandeelhouder in staat stellen:

- om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen;
- om deel te nemen aan de beraadslagingen en het recht uit te oefenen om vragen te stellen.

De oproeping tot de vergadering bepaalt op welke wijze de vennootschap de hoedanigheid van aandeelhouder en de identiteit van de persoon die aan de algemene vergadering wenst deel te nemen, zal controleren en waarborgen, alsook op welke wijze zij zal vaststellen dat een aandeelhouder aan de algemene vergadering deelneemt en als aanwezig zal beschouwd worden.

Artikel 25. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Artikel 26. Zittingen – processen-verbaal

§ 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een bestuurder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige aandeelhouder die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste. De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk aandeelhouder moet zijn.

§ 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige aandeelhouder worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige aandeelhouders die erom vragen. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 27. Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

§ 2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§ 3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een overdracht van de betrokken aandelen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Artikel 28. Verdaging

Elke algemene vergadering kan door het bestuursorgaan tijdens de zitting worden verdaagd met drie weken. Tenzij de algemene vergadering er anders over beslist, doet deze vergadering geen afbreuk aan de andere genomen besluiten. De tweede vergadering zal beraadslagen over dezelfde agenda en beslist definitief.

TITEL VI. BOEKJAAR – WINSTVERDELING – RESERVES

Artikel 29. Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari van ieder jaar en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Artikel 30. Bestemming van de winst – reserves - interimdividenden

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Behoudens andersluidende overeenkomsten tussen de blote eigenaar en de vruchtgebruiker worden alle dividenden (inclusief liquidatiereserves) als vruchten beschouwd en komen zij toe aan de vruchtgebruiker.

Het bestuursorgaan is gemachtigd conform artikel 5:141, tweede lid WVV om binnen de grenzen van de artikelen 5:142 en 5:143 WVV over te gaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst.

TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 31. Ontbinding

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

Artikel 32. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 33. Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

TITEL VIII. ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 34. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonende aandeelhouder, bestuurder, commissaris, vereffenaar of obligatiehouder, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vennootschap.

Artikel 35. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vennootschap en de uitvoering van deze statuten, tussen de vennootschap, haar aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vennootschap er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 36. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Service Op Maat, Weg op Bree 25B, 3670 Oudsbergen.

13. Kennisname van het geactualiseerde overzicht van de samenwerkingsverbanden van het gemeentebestuur en OCMW van Oudsbergen

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Nele Schouteden	administratief medewerkster	nele.schouteden@oudsbergen.be	

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

Dit punt kent geen specifieke voorgeschiedenis.

Argumentatie

Jaarlijks wordt de gemeenteraad op de hoogte gebracht van het geactualiseerde overzicht van de samenwerkingsverbanden waarin het gemeentebestuur en OCMW van Oudsbergen deelneemt. De wijzigingen van het afgelopen jaar 2023 worden ook ter kennis genomen.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Artikel 56 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

§ 6. Het college van burgemeester en schepenen houdt een volledig en geactualiseerd overzicht bij van:

1° alle extern verzelfstandigde agentschappen van de gemeente, hun statuten en de overeenkomsten die ze hebben gesloten met de gemeente;

2° alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin de gemeente deelneemt;

3° alle intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente deel uitmaakt, hun statuten en de overeenkomsten die ze hebben gesloten met de gemeente.

Minstens eenmaal per jaar wordt de gemeenteraad op de hoogte gebracht van het geactualiseerde overzicht met een toelichting van alle wijzigingen die zich sinds de vorige toelichting hebben voorgedaan.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Kennisname, na beraadslaging

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van onderstaande overzicht en de onderstaande wijzigingen.

Overzicht van de samenwerkingsverbanden van het gemeentebestuur en OCMW van Oudsbergen:

AGB Oudsbergen
Bosgroep Limburg
Cipal (gemeente)
Cipal (OCMW)
Creat (gemeente)
Creat (OCMW)
De Lijn

De Watergroep
Dienstenbedrijf Opglabbeek
Dienstenonderneming Meeuwen-Gruitrode
DISV Regio Noord-Limburg
Eerstelijnszone Kemp en Duin
EthiasCo (gemeente)
EthiasCo (OCMW)
ERSV
Fluvius
Fluvius Limburg
GAOZ Lokaal Woonbeleid
Handhaving Ruimte MidLim IGS
IGL
Kunstacademie Noord-Limburg
Limburg.net
Limburgs Steunpunt Lokaal Sociaal Beleid (LSB ²)
Lokale Actiegroep Leader Kempen
Lokale adviescommissie elektriciteit, gas en water
Maasbekken en Demerbekken
Nuhma
Plaatselijke groep Kempen en Maasland
Politieraad
Projectvereniging RLKM
PROLOCUS OFP
RLKM
s-Lim dv
Som
Stuurgroep Nationaal Park Hoge Kempen
TMVS (gemeente)
TMVS (OCMW)
Toerisme Limburg
Vervoersregio Limburg
VitaS
VVSG
Welzijnsvereniging Welzijnsregio Noord-Limburg
Wonen in Limburg (WIL)

Volgende wijzigingen in de samenwerkingsverbanden vonden plaats in 2023:

- In zitting van de gemeenteraad van 24 april 2023 werd de aanduiding van een vaste stemgerechtigde vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de algemene vergadering van TMVS goedgekeurd.

- In zitting van de gemeenteraad van 24 april 2023 werd de toetreding tot de aankoopcentrale CREAT goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 22 mei 2023 werd de agenda, goedkeuring van de partiële splitsing, goedkeuring van de statuten s-Lim DV en ontwerp oprichtingsakte en goedkeuring van de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering tevens jaarvergadering van opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 27 juni 2023 goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 22 mei 2023 werd het voorstel tot statutenwijziging en het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van VitaS op 28 juni 2023 goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 22 mei 2023 werd het mandaat gegeven aan de afgevaardigden van Nieuw Dak, Ons Dak, Landwaarts en Kempisch Tehuis om de fusie goed te keuren, waardoor deze maatschappijen opgenomen werden in WIL (Wonen in Limburg). Voor deze nieuwe maatschappij werden nog geen nieuwe afgevaardigden aangeduid. Hiervoor zullen wij de vraag van WIL ontvangen naar aanleiding van de algemene vergadering die in mei 2024 zal plaatsvinden.
- In zitting van de gemeenteraad van 26 juni 2023 werd de Lokale Ontwikkelingsstrategie LEADER Kempen, van de deelname aan de Lokale Actiegroep Kempen en van de engagementsverklaring goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 26 juni 2023 werd de aanduiding van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger in de Lokale Actiegroep LEADER Kempen goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 26 juni 2023 werd de aanduiding van een vaste stemgerechtigde vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de toewijzingsraad Wonen in Limburg deelwerkingsgebied zone Kempen & Duin, Maasland goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 25 september 2023 werd de statutenwijziging en het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van Cival dv van 12 oktober 2023 goedgekeurd.
- In zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 september 2023 werd de statutenwijziging en van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW op de buitengewone algemene vergadering van Cival dv van 12 oktober 2023 goedgekeurd.
- In zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 oktober 2023 werd de aanduiding van een vaste stemgerechtigde vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de algemene vergadering van TMVS goedgekeurd.
- In zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 oktober 2023 werd de toetreding tot de aankoopcentrale CREAT goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 27 november 2023 werd de aanduiding van een afgevaardigde en een plaatsvervangende afgevaardigde in de algemene vergadering van s-Lim dv goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 18 december 2023 werd de aanduiding van een nieuwe vertegenwoordiger voor het aandeelhoudersbestuur drinkwater en een nieuwe vertegenwoordiger in de algemene vergadering van De Watergroep goedgekeurd.

- In zitting van de gemeenteraad van 18 december 2023 werd de aanduiding van een nieuwe vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Nuhma cvba goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 18 december 2023 werd de aanduiding van een nieuwe plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging goedgekeurd.
- In zitting van de gemeenteraad van 18 december 2023 werd de aanduiding van een nieuwe plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Limburg goedgekeurd.
- In zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2023 werd de aanduiding van een nieuwe plaatsvervanger voor de Raad van Bestuur van Welzijnsvereniging Welzijnsregio Noord-Limburg goedgekeurd.

Artikel 2

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 3

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

Namens de gemeenteraad

Joris Neyens
algemeen directeur wnd.

Marco Goossens
burgemeester