



## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

<b>openbare zitting van:</b>	26/02/2024
<b>aanwezig:</b>	Marco Goossens, burgemeester-voorzitter; René Leyssen, Ilse Wevers, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Bart Beelen, Hanne Schrooten, Rob Haex, Katy Craeghs, Renaud Hamal, Jan Schonkeren, Kristel Schrooten, Frieda Gijbels, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Petra Vandewinkel, Lut Witters, Jorn Neyens, Joris Evens, Ilse Hindrixx, Mark Geussens, Ingrid Thans en Ief Paredis, raadsleden; en Joris Neyens, algemeen directeur wvd.
<b>verontschuldigd:</b>	Carine Neyens, raadslid
<b>afwezig:</b>	Raf Vliegen, raadslid

### **Goedkeuring van het subsidiereglement voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven in Oudsbergen**

---

<b>contactpersoon</b>	<b>functie</b>	<b>e-mail</b>	<b>dossier</b>
Kristel Achten	deskundige vrije tijd	kristel.achten@oudsbergen.be	

#### **Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten**

Sinds 2020 kunnen erkende Oudsbergse jeugdverenigingen die een evenement of fuif organiseren, waarvan de doelgroep hoofdzakelijk jongeren zijn tot en met 26 jaar en waarvoor specifieke veiligheidsmaatregelen noodzakelijk zijn zoals security en/of een EHBO-post, tot op heden hiervoor een tussenkomst vragen via een projectsubsidie.

Die projectsubsidie bedraagt maximum 30% van de totale factuurbedragen voor deze veiligheidsmaatregelen, met een maximum van 500,00 euro.

Deze subsidie kon als uitzondering worden aangevraagd via de projectsubsidies tot er een nieuw fuifbeleid werd uitgewerkt.

Graag verwijzen we hiervoor ook naar het reglement voor projectsubsidies.

#### **Argumentatie**

Voor het gemeentebestuur van Oudsbergen is veiligheid een absolute prioriteit. Ook vanuit het kindvriendelijke oogpunt willen we dan ook, op vlak van veiligheid, specifieke subsidies beschikbaar stellen en behouden in het belang van kinderen en jongeren.

De bedragen voor subsidietoekenning blijven voorlopig ongewijzigd.

De aanvraag zal gemakkelijker verlopen omdat deze subsidie achteraf aangevraagd kan worden en niet meer vooraf ingediend moet worden zoals verwacht wordt bij de projectsubsidies. De uitbetaling van deze subsidie gebeurt wel nog via de hiervoor voorziene budgetten van jeugdprojectsubsidies via onze dienst evenementen.

Deze aanvraag kan online via een webformulier gebeuren vanaf 1 maart 2024.

## **Juridische context**

### **Bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

### **Grond:**

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

### **Adviezen en inspraak**

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

### **Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen**

De uitvoering van dit besluit kadert binnen het meerjarenplan:

- beleidsdoelstelling : -
- beleidsdoelstelling omschrijving : -
- actieplan nummer : -
- actieplan omschrijving : -
- actie nummer : -
- actie omschrijving : -

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 6490200
- algemene rekening omschrijving : Projectsubsidie/-toelage
- beleidsitem nummer : 075099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (Jeugdsector- en verenigingsondersteuning)
- investeringsproject : -
- investeringsproject omschrijving : Projectsubsidie jeugd
- bedrag of raming van het krediet : €8.500,00

### **Visum**

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

### **Stemming, na beraadslaging**

Met unanimitéit van stemmen.

### **Besluit**

#### Artikel 1

De aanvraag voor de subsidie voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven wordt uit de projectsubsidies gehaald bij aanvang van 1 maart 2024.

Hiervoor is een apart subsidiereglement opgesteld. De aanvraag voor de subsidie kan eenvoudig gebeuren via een webformulier, tot 4 maanden na de fuif.

De maximumbedragen voor subsidietoekenning blijven ongewijzigd en bedragen maximum 30% van de totale factuurbedragen, met een maximum van 500,00 euro.

## Artikel 2

De gemeenteraad keurt onderstaand subsidiereglement goed:

# Subsidiereglement voor veiligheidsmaatregelen voor jeugdfuiven in Oudsbergen.

Voor de gemeente Oudsbergen is veiligheid een absolute prioriteit. Vanuit het kindvriendelijke oogpunt willen we dan ook voor onze jongeren specifieke subsidies beschikbaar stellen.

Zo is veiligheid op jeugdfuiven een absolute noodzaak. Al sinds 2020 kunnen erkende Oudsbergse verenigingen een subsidie krijgen als ze een erkende bewakingsfirma inhuren om op hun fuif voor de veiligheid in te staan. Via diezelfde toelage kan er ook beroep worden gedaan voor het inhuren van een erkende EHBO-post op hun jeugdfuif.

Vanaf 1 maart 2024 hoeft deze aanvraag niet meer via de projecttoelage aangevraagd te worden maar kan deze subsidie via een apart aanvraagformulier bekomen worden.

Verdere toelichting geven we graag in dit reglement.

## **Artikel 1: Voorwaarden voor aanvraag subsidie**

Om in aanmerking te komen voor een gemeentelijke subsidie voor het inzetten op veiligheidsmaatregelen moet je voldoen aan volgende voorwaarden:

§1. Vereniging: enkel een erkende Oudsbergse jeugdvereniging kan aanspraak maken op een terugbetaling voor het inzetten van professionele security of een erkende EHBO-post tijdens hun jeugdfuif. Met een jeugdfuif wordt in dit reglement bedoeld: publiek evenement met dansgelegenheid dat doorgaat op Oudsbergs grondgebied met als doelpubliek 16 tot 26 – jarigen.

Deze subsidie kan niet worden aangevraagd voor privéfuiven.

§2. Erkende bewakingsfirma: erkende bewakingsfirma's waarvan het personeel een licentie heeft van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

§3. Bekendmaking: Het logo van de gemeente Oudsbergen wordt mee op alle promotiemateriaal verstrekt.

## **Artikel 2: Indienen van de subsidieaanvraag**

### §1. Termijn:

Aanvragen kunnen enkel ingediend worden via het digitaal aanvraagformulier via de website van onze gemeente: <https://www.oudsbergen.be/subsidie-security-EHBO>

De subsidieaanvraag moet uiterlijk vier maanden na het evenement ingediend worden.

### §2. Documenten in te dienen bij de aanvraag

Documenten die toegevoegd moeten worden bij de aanvraag via het webformulier zijn de volgende:

- Promotiemateriaal waarop duidelijk het logo van Oudsbergen staat
- Officiële factuur van de erkende firma voor security en/of EHBO met duidelijke vermelding van minstens de datum van de activiteit, het aantal ingezette personen, het aantal gepresteerde uren en het definitieve bedrag (incl. BTW) met vermelding dat deze factuur werd voldaan.
- Correct en volledig ingediend aanvraagformulier

## **Artikel 3: Controle van de aanvraag**

### §1. Tijdigheid

Aanvragen die buiten de termijn, van vier maanden na het evenement, worden ingediend komen niet meer in aanmerking voor een terugbetaling.

De datum van de elektronische aanvraag geldt hierbij als referentie.

#### §2. Volledigheid

De aanvraag wordt onderzocht op volledigheid binnen een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van de elektronische aanvraag.

Bij een onvolledige aanvraag krijgt de aanvrager de kans om de ontbrekende informatie aan te leveren binnen de meegeedeelde termijn. Een aanvraag die niet vervolledigd wordt binnen deze termijn komt niet meer in aanmerking voor een subsidie.

#### §3. Besluitvorming

Het college van burgemeester en schepenen beslist na het doornemen van de aanvraag of een subsidie al dan niet toegekend kan worden.

De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing.

### **Artikel 4: berekening en betaling van het subsidiebedrag**

#### §1. Bepaling van het bedrag

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 30% van de totale factuurbedragen voor veiligheidsmaatregelen, met een maximum van 500,00 euro.

Facturen voor het inzetten van security als het voorzien van een erkende EHBO-post worden hierbij samengeteld.

#### §2. Betaling

Het toegekende subsidiebedrag wordt betaald nadat de vorige artikels zijn vervuld. Dit bedrag wordt gestort op het rekeningnummer dat vermeld staat in het aanvraagformulier.

De betaling van deze tussenkomst kan enkel zolang het daartoe voorziene budget, dat voorzien werd in de begroting voor deze veiligheidsmaatregelen, beschikbaar is.

### **Artikel 5: bijkomende bepalingen**

#### §1. Verantwoordelijkheid

Het toekennen van subsidies maakt niet dat de organisatie vrij is van de noodzakelijke vergunningen en toelatingen conform de wetgeving.

De gemeente is op geen enkel moment aansprakelijk voor eventuele schade die rechtstreeks of onrechtstreeks verband zou houden met het evenement.

#### §2. Controle

Het gemeentebestuur kan op ieder ogenblik controle uitoefenen op de echtheid van de factuur en het effectief inzetten van erkende security op de jeugdfuif.

Bij vaststelling van een bedrieglijke aanvraag, kan dit leiden tot het terugvorderen van de onrechtmatig toegekende toelage en uitsluiting van andere gemeentelijke toelagen en subsidies.

*Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2024*

### **Artikel 3**

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur  
VAC Herman Teirlinck Brussel  
Havenlaan 88, bus 70  
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: [binnenland@vlaanderen.be](mailto:binnenland@vlaanderen.be)

#### Artikel 4

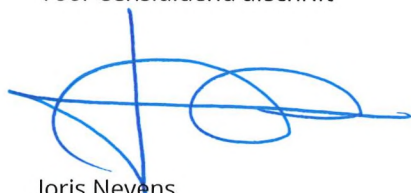
Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

Namens de gemeenteraad

(get.) Joris Neyens  
algemeen directeur wnd.

(get.) Marco Goossens  
voorzitter

Voor eensluidend afschrift



Joris Neyens  
algemeen directeur wnd.



Marco Goossens  
voorzitter