



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

openbare zitting van: 27/02/2023
aanwezig: Marco Goossens, burgemeester-voorzitter;
René Leyssen, Kurt Plessers, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Raf Vliegen, Bart Beelen, Hanne Schrooten, Rob Haex, Katy Craeghs, Renaud Hamal, Jan Schonkeren, An Knoops, Sara Nies, Michel Creemers, Ivan Roosen, Lut Witters, Joris Evens, Ilse Hindrikx en Mark Geussens, raadsleden;
en Guy Bodeux, algemeen directeur
verontschuldigd: Ilse Wevers, Kristel Schrooten, Frieda Gijbels, Lotte Janssen, Petra Vandewinkel, Jorn Neyens en Carine Neyens, raadsleden

Goedkeuring van een toelagereglement met betrekking tot de handlichtingskosten van een hypotheek bij fietspadenprojecten

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Tim Houben	deskundige aankoop- en contractbeheer	tim.houben@oudsbergen.be	AD19.000510/006

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeente heeft een aantal wegenprojecten (Kruisstraat, Peerderbaan, Weg naar Opitter, ...) die de afgelopen jaren zijn uitgevoerd en nog uitgevoerd zullen worden. Bij een aantal van deze projecten werd een externe onderhandelaar aangesteld om met de eigenaars te onderhandelen en in sommige gevallen heeft de gemeente zelf onderhandeld. De externe onderhandelaars hebben in de overeenkomsten opgenomen dat de handlichtingskosten ten laste van de gemeente zijn. De gemeente nam in de overeenkomsten die zij zelf heeft opgesteld op dat de handlichtingskosten ten laste van de verkoper zijn.

Argumentatie

Om de situatie voor iedereen gelijk te trekken, kunnen de eigenaars die een stuk van hun perceel verkocht hebben in het kader van een fietspadenproject, op basis van voorliggend reglement een toelage aanvragen ten belope van de kosten die zij hebben gehad voor de handlichting van de hypotheek op het perceel dat zij verkocht hebben. Meer specifiek gaat het om alle kosten die de verkoper van een perceel heeft moeten betalen aan notariskosten (ereloon, registratierecht, aktekosten, enz.) en de administratieve kosten verschuldigd aan de kredietinstelling.

De verkoper dient deze kosten aan te tonen aan de hand van de afrekening die hij of zij ontvangen heeft van het notariaat, met het bewijs van betaling hiervan.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

Er is geen andere juridische grond waarop dit besluit zich baseert.

Adviezen en inspraak

Over dit punt werd geen advies gevraagd, noch vond er inspraak plaats.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De geraamde uitgave voor het uitvoeren van dit besluit werd opgenomen in de kredieten:

- algemene rekening nummer : 61600000
- algemene rekening omschrijving : Erelonen (accountant, geneesheer, notaris, ...)
- beleidsitem nummer : 011099
- beleidsitem omschrijving : Algemeen (secretariaat)
- bedrag of raming van het krediet : €60.000,00

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming. na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het toelagereglement, zoals weergegeven in artikel 2, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Artikel 1. Met terugwerkende kracht, vanaf 1 januari 2019, worden de handlichtingskosten van hypotheek bij fietspadenprojecten gedragen door de gemeente.

Artikel 2. Voor de toepassing van dit reglement, wordt verstaan onder:

1° "handlichtingskosten": alle kosten die de verkoper van een perceel heeft moeten betalen aan notariskosten (ereloon, registratierecht, aktekosten, enz.) en de administratieve kosten verschuldigd aan de kredietinstelling;

2° "rechthebbende": de eigenaar van een perceel grond dat door de gemeente aangekocht werd in het kader van een fietspadenproject;

3° "fietspadenproject": het toelagereglement is van toepassing op aankopen die de gemeente gedaan heeft in het kader van de fietspadenprojecten langs de Peerderbaan en de Weg naar Opitteer.

Artikel 3. De gemeente voorziet een toelage voor het volledig bedrag dat aangetoond dient te worden aan de hand van de afrekening die de verkoper ontvangen heeft van de notaris.

De toelage wordt toegekend op basis van een aanvraag van de rechthebbende bij de gemeente. De rechthebbende voegt aan zijn aanvraag toe: de kopie van de afrekening van de akte handlichting van de hypotheek en het betalingsbewijs van de afrekening. De toelage kan bijgevolg pas aangevraagd worden na het verlijden van de akte handlichting. De rechthebbende dient zelf in te staan voor betaling en kan daarna de kosten via deze toelage terugvorderen bij de gemeente.

De vereiste gegevens voor de aanvraag omvatten: 1° de naam en de voornaam van de aanvrager; 2° het rijksregisternummer van de aanvrager; 3° het adres van de hoofdverblijfplaats van de aanvrager; 4° het bankrekeningnummer waarop het bedrag kan worden gestort en dat gebruikt werd voor de betaling van de afrekening; 5° het telefoonnummer en/of het e-mailadres van de aanvrager; 6° het ondernemingsnummer van de onderneming (indien van toepassing); 7° de datum van de afrekening van de notaris; 8° een verklaring op eer waarin wordt bevestigd dat de verschaft informatie correct is.

De gemeente zal voor de aanvraag een standaardformulier op haar website plaatsen dat gebruikt moet worden om de toelage aan te vragen. Aanvragen die gebeuren in een andere vorm worden niet aangenomen door de gemeente.

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen gaat met name na of de aanvrager recht heeft op de toelage bedoeld in artikel 3.

Artikel 5. Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen de twee maanden volgend op de ontvangst van de aanvraag over de ontvankelijkheid van de aanvraag en toekenning van de toelage. De toelage wordt binnen een redelijke termijn betaald op het bankrekeningnummer dat wordt vermeld in de aanvraag.

Artikel 6. De financiering van de toelage wordt door het gemeentebudget gedragen.

Artikel 7. De gemeente kan de gegevens van de rechthebbende en van de onderneming verwerken, de persoonsgegevens in de betekenis van de **wet van 30 juli 2018** betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens inbegrepen, voor zover de verwerking van deze gegevens nodig is voor het uitvoeren van zijn opdracht bedoeld in artikel 4. De gemeente bewaart de gegevens gedurende maximum twee jaar vanaf het moment waarop ze door de rechthebbenden worden meegedeeld.

De gemeente is verantwoordelijk voor de verwerking voor wat betreft het beheer van de gegevens in zijn bezit of die te zijner beschikking zijn gesteld krachtens dit reglement.

Artikel 3

Tegen dit besluit kan een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

De klacht kan via een aangetekend schrijven gericht worden aan:

Agentschap Binnenlands Bestuur
VAC Herman Teirlinck Brussel
Havenlaan 88, bus 70
1000 Brussel

De klacht kan ook via een aangetekend e-mail verstuurd worden naar: binnenland@vlaanderen.be

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- Team Financiën
- Dienst Aankoop- en contractbeheer.

Namens de gemeenteraad

(get.) Guy Bodeux
algemeen directeur

(get.) Marco Goossens
voorzitter

Voor eensluidend afschrift

Guy Bodeux
algemeen directeur

Marco Goossens
voorzitter