

Besluitenlijst van het college van burgemeester en schepenen

Datum: 12 mei 2025

Uur: 13:30

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 5 mei 2025 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van de afsprakennota tussen het managementteam en het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester, het vast bureau en de voorzitter van het vast bureau

Toelichting

Ten minste na iedere volledige vernieuwing van de gemeenteraad sluit de algemeen directeur mede namens het managementteam een afsprakennota met het college van burgemeester en schepenen, met de burgemeester, met het vast bureau, met de voorzitter van het vast bureau, met het bijzonder comité voor de sociale dienst en met de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst over de wijze waarop de algemeen directeur en de overige leden van het managementteam met het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester, het vast bureau, de voorzitter van het vast bureau, het bijzonder comité voor de sociale dienst en de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren, en over de omgangsvormen tussen bestuur en administratie.

In de afsprakennota wordt bepaald op welke wijze de algemeen directeur de bevoegdheden uitoefent die aan hem zijn gedelegeerd door het college van burgemeester en schepenen.

Het doel van deze afsprakennota is het bepalen van de samenwerking tussen enerzijds de algemeen directeur en het managementteam en anderzijds de politieke organen om de beleidsdoelstellingen te realiseren. Daarnaast beschrijft de nota de omgangsvormen tussen bestuur en administratie.

01.03 Goedkeuring van de machtiging tot vervreemding aan Immo JK BV, voor de verkoop van een industriegebouw op en met grond, gelegen Nijverheidslaan 1521, aan Elcon-Limburg BV

Toelichting

Bij e-mail van 1 april 2025 vraagt Elcon-Limburg BV een machtiging tot vervreemding (aankoop) aan voor het industriegebouw Industrieweg-Noord 1521.

De huidige eigenaar Immo JK BV wenst een gedeelte van dit perceel (50a 02ca) en het hierop gelegen pand te verkopen aan Elcon-Limburg BV.

Elcon-Limburg BV heeft als industriële activiteit het aanleggen van nutsleidingen in opdracht van Fluvius, Proximus, Wyre, De Watergroep, ...

Dit besluit keurt de toestemming voor de verkoop goed.

01.04 Goedkeuring van de gunning en de lastvoorwaarden voor de opdracht 'Uitvoering van een communicatieonderzoek'

Toelichting

In uitvoering van het meerjarenplan voorziet de gemeente Oudsbergen in een periodiek communicatieonderzoek om de gemeentelijke communicatie structureel te evalueren en beter af te stemmen op de noden van de inwoners. Na een eerste onderzoek in 2021, wordt nu een nieuwe meting gepland.

Voor deze opdracht werd een bestek (2025/09) opgesteld door de clustercoördinator burgercontact, met een geraamde waarde van € 10.300,00 excl. btw. Gezien het bedrag betreft het een overheidsopdracht van beperkte waarde via aanvaarde factuur.

Drie firma's werden op 4 april 2025 per e-mail uitgenodigd om een offerte in te dienen. Eén offerte werd ingediend, afkomstig van Thomas More Mechelen - Antwerpen vzw. Op basis van deze enige offerte, en rekening houdend met de prijs en het plan van aanpak, wordt de opdracht gegund aan deze firma voor een bedrag van € 10.300,00 excl. btw (€ 12.463,00 incl. btw).

01.05 Goedkeuring van het advies over het ontwerp MAP 7 en het ontwerp plan-MER

Toelichting

Het openbaar onderzoek over het ontwerp mestactieplan 7 en het bijhorende ontwerp plan-MER loopt tot en met 16 mei. De gemeente Oudsbergen wenst hierover advies te verlenen.

01.06 Goedkeuring van visering en uitvoerbaarverklaring van de lijst van bevel tot betaling aangaande GAS5-boetes

Toelichting

De openstaande vorderingen van GAS5-boetes werden op vervalldag door de verwerkingscel Genk aangemaand.

De genoemde openstaande schulden werden niet betwist en zijn bijgevolg zeker, vaststaand en opeisbaar, overeenkomstig artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

Het komt toe aan de financieel directeur om in volle onafhankelijkheid in te staan voor het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting.

Ze worden na visering en uitvoerbaarverklaring van het College van Burgemeester en Schepenen, naar gerechtsdeurwaarder Peter Pools (Gerechtsdeurwaarder Omerus) verstuurd.

Het gaat om een totaalbedrag van € 51 460,26.

01.07 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 27 maart 2025 tot en met 8 mei 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van de aanpassingen van de ramingen van 27 maart 2025 tot en met 8 mei 2025 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Dit betekent dat bijvoorbeeld het diensthoofd welzijn niet aan de budgetten van gezin kan komen. Elke clustercoördinator kan aanpassingen ramingen binnen de budgetten van zijn cluster voorstellen. Dit betekent dat het diensthoofd vrije tijd wel een

voorstel kan doen van aanpassingen ramingen tussen budgetten van jeugd en cultuur. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van diensten van een verschillende cluster dient een gezamenlijk voorstel van beide clustercoördinatoren te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.
- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.
- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het college van burgemeester en schepenen met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

01.08 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 24 april tot en met 8 mei 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de clustercoördinatoren goedgekeurd en in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en

schepenen gevraagd om de lijst van bestelaanvragen van 24 april tot en met 8 mei 2025 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het factuuratiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

01.09 Goedkeuring van de lijst met inkomende facturen van 30 april tot en met 8 mei 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 30 april tot en met 8 mei 2025 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het factuuratiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan de bankinstelling.

01.10 Goedkeuring van Omgevingsvergunning OV/2025/00102 - Sven Creyns - Leyssenstraat 41

Toelichting

De aanvraag ingediend door de heer Sven Creyns wonende te Leyssenstraat 41 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Leyssenstraat 41, kadastraal bekend: afdeling 6 sectie A nr. 151Z3.

Het betreft een aanvraag tot het ontbossen van een gedeelte van het perceel. De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De vergunning wordt verleend op grond van artikel 90bis, §5, derde lid, van het Bosdecreet en onder de voorwaarden zoals opgenomen in het hierbij gevoegde compensatieformulier met nummer: 25-207608
- De te ontbossen oppervlakte bedraagt 221 m². Deze oppervlakte valt niet meer onder het toepassingsgebied van het Bosdecreet
- De ontbossing kan enkel worden uitgevoerd conform het plan toegevoegd als bijlage
- De bosbehoudsbijdrage van € 2475,2 dient binnen de 4 maanden, vanaf de datum waarop gebruik mag gemaakt worden van deze vergunning betaald te worden. Het overschrijvingsformulier voor het vereffenen van de bosbehoudsbijdrage zal rechtstreeks door ons Agentschap worden overgemaakt aan de aanvrager van zodra de vergunning van kracht wordt.
- De ontbossing dient te gebeuren buiten het broedseizoen (april tot einde juni).

01.11 Goedkeuring van de omgevingsvergunning VERK/2024/00320 - Bobbaers Marie en Bobbaers Martine - Weg naar As 59

Toelichting

De aanvraag ingediend door mevrouw Marie Bobbaers wonende te Weygaardstraat 27 te 3530 Houthalen-Helchteren en mevrouw Martine Bobbaers wonende te Mevrouwhofstraat 29A te 3511 Hasselt, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar As 59, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nrs. 861C2, 861W, 868V, 868T, 868P, 868S en 869D

Het betreft een aanvraag tot de herverdeling van percelen om te kunnen voorzien in twee loten voor halfopen bebouwing, een lot met bestaande bebouwing en 2 loten restgrond.

De aanvraag omvat: een nieuwe verkaveling.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- Loten 3A,3B,3C en 3D (lot 3) en loten 4A en 4B zijn uit de verkaveling te sluiten.
- Loten 2A en 2B dienen als één lot beschouwd te worden en dient verplicht samengevoegd te worden. Dit lot kan enkel in zijn totaliteit vervreemd worden.
- Loten 3A, 3B, 3C en 3D dienen als één lot beschouwd te worden en dient verplicht samengevoegd te worden. Dit lot kan enkel in zijn totaliteit vervreemd worden.
- Het advies van Agentschap Wegen en Verkeer afgeleverd op 26 maart 2025 is in acht te nemen en te volgen:
 - o Bij uitzondering mogen de woningen ingeplant worden op 15m i.p.v. 21m uit de as van de rijweg.
 - o Er dient bij verkavelingen gestreefd te worden naar één gemeenschappelijke ontsluiting d.m.v. een ventweg. Wanneer het aantal loten beperkt is, dienen de toegangen zoveel mogelijk geclusterd worden. Twee loten dienen t.h.v. de tussenliggende perceelsgrens voorzien te worden van een gemeenschappelijke toegang van maximum 7 meter. Men dient de toegangen dan ook per 2 te clusteren.
 - o Ter hoogte van de perceelsgrens, dient, behoudens de toegang, een

structurele niet-overrijdbare scheiding aangebracht te worden door de aangelande.

o De locatie van de toegangen, ramen en deuropeningen is steeds ondergeschikt aan de bestaande weginfrastructuur (incl. straatmeubilair, verhoogde inrichtingen, bushaltes, grachten, openbare verlichting, kasten nutsmaatschappijen, ...).

- Het advies van Fluvius afgeleverd op 27 februari 2025 is in acht te nemen en te volgen.

- Het advies van Proximus afgeleverd op 20 februari 2025 is in acht te nemen en te volgen.

- Het advies van De Watergroep afgeleverd op 21 februari 2025 is in acht te nemen en te volgen.

- Het advies van Omgevingsloket Wyre afgeleverd op 21 februari 2025 is in acht te nemen en te volgen.

- De stedenbouwkundige voorschriften, door de ontwerper gevoegd bij de aanvraag, zijn van toepassing, maar dienen als volgt aangevuld te worden:

- Afmetingen:

o Bij gebrek aan akkoord tussen de verschillende eigenaars binnen het bouwblok gelden volgende voorschriften:

▪ Dakvorm: zadeldak:

▪ Dakhelling: eerste 10 m verplicht 40° ipv 12m, daarna verplicht plat. De bouwdiepte voor de loten 1 en 2 op de verdieping bedraagt max. 10m waardoor 12m niet haalbaar is

▪ Kroonlijsthoogte: 6 m

▪ Nokhoogte: 11 m tov het maaiveld Open carport (aanvullend):

- Vrijstaande bijgebouwen:

o De oppervlakte van de vrijstaande bijgebouwen voor lot 1 dient beperkt te worden tot max. 30 m² ipv 40 m². De visie van de gemeente Oudsbergen voor bijgebouwen voorziet dat een oppervlakte van 25% van de tuinzone kan voorzien worden voor bijgebouwen. Een oppervlakte van 40 m² voor lot 1 voldoet hier niet aan zodat de oppervlakte aan bijgebouwen dient beperkt te blijven tot 30 m² voor lot 1.

o De tuinzones zijn vrij klein en om de hinder voor de omwonenden te beperken dient de hoogte van de bijgebouwen beperkt te blijven tot maximaal 3,5m ipv 4,5m.

- Terreinaanleg (onderstaande paragraaf vervangt het voorschrift uit de aanvraag)

o Reliëfwijzigingen moeten beperkt blijven tot maximaal 20 cm boven het niveau van de as van de weg en worden enkel toegestaan ter hoogte van de voortuin, zijtuinen en een terras aansluitend bij de woning. Vanaf de achterzijde van het terras (max. 3m achter de woning) dient het bestaande maaiveld onmiddellijk terug gevolgd te worden.

o Twee loten dienen t.h.v. de tussenliggende perceelsgrens voorzien te worden van een gemeenschappelijke toegang van maximum 7 meter. Men dient de toegangen dan ook per 2 te clusteren.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Mogelijke kosten voor netuitbreidingen van nutsleidingen ifv aanvragen voor aftakkingen zijn steeds ten laste van de aanvrager van de vergunning. Het is aan de aanvrager van de vergunning om mogelijke netuitbreidingen en de daaraan verbonden kosten na te vragen bij de desbetreffende nutsmaatschappijen. Er kan pas een verkoopbaarheidsattest afgeleverd worden indien alle kosten betaald zijn.

01.12 Gedeeltelijke goedkeuring en gedeeltelijke weigering van de aanvraag tot omgevingsvergunning OV/2025/00004 - Mike Camps en Raf Camps - Klaverstraat 3

Toelichting

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Klaverstraat 3, kadastraal bekend: afdeling 1 sectie C nr. 531X.

Het betreft een aanvraag tot het verbouwen/uitbreiden van de woning tot woning met zorgwoning, het verwijderen van de kelderinrit en het plaatsen van twee carports. De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Aan beide zijden van het hoofdvolume wordt een carportconstructie voorzien tot tegen de perceelsgrens. Ruimtelijk gezien wordt hiermee niet akkoord gegaan. Er wordt afbreuk gedaan aan het normaal gebruik van de ruimte in deze omgeving. Het betreft een woning met ondergeschikt zorggedeelte, waarbij het geheel stedenbouwkundig beschouwd wordt als een eengezinswoning. Het betreft dus zeker geen volwaardige tweewoonst. Het perceel heeft een breedte van 25 meter, zodat het voorzien van een carport in beide zijtuinen tot een te grootte bouwbreedte zou leiden. Bovendien leidt dit tot meer verharding, wat nadelig is voor de waterdoorlatendheid van de bodem en de infiltratiecapaciteit van het perceel. Bij een vrijstaande eengezinswoning kan er ruimtelijk gezien akkoord gegaan worden met het voorzien van een open en ondergeschikte carportconstructie in 1 van beide zijtuinzones, zodat minimaal 1 zijtuin volledig gevrijwaard blijft van bebouwing. De bouwvrije zijtuinstroken zijn bedoeld om openheid tussen de woningen te bewaren en de groene omranding te garanderen. Het goed maakt deel uit van een woonlint dat wordt omgeven door een uitgestrekt agrarisch gebied, zodat een minimale openheid (minimaal 1 vrije zijtuin bij een open bebouwing) vereist is in deze landelijke setting. Bijgevolg kan er enkel akkoord gegaan worden met de carportconstructie in de rechter zijtuinzone aangezien deze meer naar achter gelegen is, en bijgevolg meer ondergeschikt overkomt dan de constructie in de linker zijtuinzone. Om de parkeernood op te vangen kan er wel akkoord gegaan worden met het aanleggen van een parkeerplaats aan de linkerzijde van het perceel. De verharding kan maximaal tot aan de voorgevellijn voorzien worden. Bijkomend kan er eventueel een pad naar de toegangsdeur in de linker zijgevel voorzien worden met een maximale breedte van 1,5 meter.

Het bestaande vrijstaande bijgebouw werd zonder de vereiste stedenbouwkundige vergunning geplaatst. Hiervoor wordt geen regularisatie gevraagd. Uit bijhorende plannen blijkt dat men dit wenst te behouden.

Het bijgebouw bevindt zich quasi tot tegen de rooilijn van de achterliggende Heideveldstraat, zodat dit duidelijk in de achteruitbouwstrook werd gebouwd. Er kan niet akkoord gegaan worden met het behouden van een constructie die voor de bouwlijn gelegen is, zodat het aangewezen is om een voorwaarde tot afbraak op te leggen.

De aanvraag ingediend door de heer Mike Camps wonende te Klaverstraat 3 te 3670 Oudsbergen en de heer Raf Camps wonende te Klaverstraat 3 te 3670 Oudsbergen, wordt gedeeltelijk geweigerd en gedeeltelijk voorwaardelijk vergund:

- Weigering voor het bouwen van een carportconstructie in de linker zijtuinzone.
- Voorwaardelijke vergunning voor het verbouwen/uitbreiden van de woning tot woning met zorgwoning, het verwijderen van de kelderinrit en het bouwen van een carport in de rechter zijtuinzone.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De inrit aan de linkerzijde van het perceel moet beperkt blijven tot het aanleggen van één parkeerplaats. De verharding kan maximaal tot aan de voorgevellijn voorzien worden. Bijkomend kan er eventueel een pad naar de toegangsdeur in de linker zijgevel voorzien worden met een maximale breedte van 1,5 meter.
- Het aanwezige onvergunde vrijstaande bijgebouw dient afgebroken te worden, binnen een termijn van maximaal 1 jaar na de start van de werken en uiterlijk op 12/05/2028.
- Het eventuele aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructies dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructies dienen alle ondergrondse delen van de constructies verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.
- Het plat dak mag niet als terras gebruikt worden.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen op het openbaar domein zijn enkel mogelijk ter hoogte van het verlengde van de vergunde inrit en dienen uitgevoerd te worden in waterdoorlatende/waterpasserende en opbreekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton...) zijn niet toegelaten. De rest van het openbaar domein dient voorzien te worden van gras of levend groen.
- De locatie van de toegangen, ramen en deuropeningen is steeds ondergeschikt aan de bestaande weginfrastructuur (incl. straatmeubilair, verhoogde inrichtingen, bushaltes, grachten, openbare verlichting, kasten nutsmaatschappijen, ...) en aan de bestaande bomen op openbaar domein.
- Een eventuele tijdelijke noodwoning dient te voldoen aan de bepalingen van artikel 7.1. van het besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is.

- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en wetgevingen voldaan te worden.
- Het is verboden om in de kelder afval- en of regenwater rechtstreeks af te voeren naar de riolering, zonder pompinstallatie.

01.13 Goedkeuring van de voordracht van een vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Landwaarts Sociaal Woonkrediet

Toelichting

Landwaarts Sociaal Woonkrediet is een door de Vlaamse regering rechtstreeks erkende kredietmaatschappij in toepassing van artikel 78 van de Vlaamse Wooncode. Het uitsluitend maatschappelijk doel is het toekennen en beheren van sociale hypothecaire woonkredieten voor de bouw, de aankoop, de verbouwing of het behoud van een bescheiden woning ten behoeve van de fysieke personen die geen andere woning in volle eigendom bezitten en de woning zelf bewonen of zullen bewonen. Landwaarts Sociaal Woonkrediet streeft dit doel na met inachtnaam van de erkenningsvoorwaarden en het toezicht gesteld door de Vlaamse regering zowel in verband met de werking van de erkende kredietmaatschappij als met de voorwaarden waaraan de ontleners, de bescheiden woning en de lening dienen te voldoen.

Tijdens de vorige legislatuur was er een mandataris afgevaardigd in de raad van bestuur van Landwaarts Sociaal Woonkrediet. Dit mandaat is intussen vervallen. In principe is de gemeenteraad bevoegd om een nieuwe vertegenwoordiger in de raad van bestuur voor te dragen. De volgende gemeenteraad vindt plaats op 22 mei 2025. Landwaarts Sociaal Woonkrediet beslist echter reeds tijdens de algemene vergadering van 13 mei 2025 over de benoeming tot bestuurder. Bijgevolg is het verantwoord en aangewezen dat het college van burgemeester en schepenen een vertegenwoordiger in de raad van bestuur voordraagt en deze beslissing ter bevestiging voorlegt aan de gemeenteraad op 22 mei 2025.

01.14 Kennisname door het college van burgemeester en schepenen van diverse documenten

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen dient formeel kennis te nemen van bepaalde stukken. Dit gebeurt aan de hand van dit besluit. De kennisname door het college van burgemeester en schepenen van deze stukken zegt evenwel niets over het standpunt dat het college van burgemeester en schepenen heeft over de inhoud ervan. Het houdt evenmin een goedkeuring in.

01.15 Goedkeuring van de agendapunten voor de gemeenteraad van 22 mei 2025 die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld

Toelichting

Volgens het decreet lokaal bestuur beslist de voorzitter van de gemeenteraad tot bijeenroeping van de gemeenteraad. Hij stelt ook de agenda van de vergadering op.

De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld.

Via dit besluit deelt het college van burgemeester en schepenen haar punten mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Andere gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering nog punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

01.16 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende de verkeersregeling tijdens de activiteit '70 meter ontbijttafel'.

Toelichting

Ten behoeve van de veiligheid van de deelnemers aan de '70 meter ontbijttafel' in de Fazantenstraat op 18 mei 2025 is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk het invoeren van een totaal verkeersverbod in de Sijsjesstraat, wegvak Leeuwerikstraat - Fazantenstraat/Heivinkenstraat en dit van 06:00 tot 21:00.