

Besluitenlijst van de gemeenteraad van 26 juni 2023

OPENBARE ZITTING

01.01 Goedkeuring van de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting

Toelichting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

01.02 Goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Toelichting

De jaarrekening volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen over het financiële boekjaar 2022 van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen moet wettelijk gezien vastgesteld worden door de raad van bestuur en moet ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

Het financieel boekjaar is afgesloten op 31 december 2022 met een balanstotaal van € 5.695.417,26 wat een stijging is van € 260.768,87 (5 %) ten opzichte van 2021 (€ 5.434.648,39).

Bij het afsluiten van de jaarrekening per 31/12/2022 van het autonoom gemeentebedrijf blijkt een boekhoudkundig verlies van het boekjaar van € 98.582,05. Dit is een daling ten opzichte van 2021 (€ 61.746,23) met € 160.328,28 oftewel -160 %.

Het resultaat van € 315.279,73 wordt als volgt toegewezen:

- over te dragen winst: € 315.279,73

De bedrijfsrevisor Carlo Dewitte heeft op datum van 24 mei 2023 een verslag opgesteld over de jaarrekening aan de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022. In het vermelde verslag wordt geoordeeld dat er geen elementen voorliggen waaruit geconcludeerd kan worden dat de voorliggende rekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2022 ten belope van € 5.695.417,26 en van het resultaat van het boekjaar, zijnde een verlies van € 98.582,05.

01.03 Goedkeuring van de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020 - 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen (Boekjaar 2023)

Toelichting

De bestaande meerjarenplannen dienden als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Het einde van de coronagevolgen zijn in zicht. De gevolgen van de oorlog in Oekraïne stabiliseren zich op het vlak van loonindexeringen, energie- en grondstofprijzen. Een actualisatie van deze situatie wordt in deze vierde aanpassing van het meerjarenplan opgenomen.

Deze inschattingen zijn door het directiecomité besproken op maandag 6 maart 2023 en een vervolg op maandag 17 april 2023. In de daarna volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om tot uiteindelijk een definitief voorstel te komen op maandag 5 juni 2023. Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen voor het jaar 2025:

• Beschikbaar budgettair resultaat	€ 1.047.613
• De autofinancieringsmarge	- € 193.678
• Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	- € 649.533

In het exploitatiebudget wordt er steeds een positief saldo voorzien.

De gemeentelijke tussenkomst door middel van de prijssubsidies binnen het autonoom gemeentebedrijf van Oudsbergen is doorheen het meerjarenplan constant gehouden op € 1.095.000.

Qua investeringen zien we een bedrag van € 15.341.370 aan uitgaven en € 0 aan

ontvangsten opduiken. Dit resulteert in een negatief saldo van € 15.341.370 qua investeringssaldo over de planningsperiode 2023-2026 heen.

Voor 2023 zijn heel wat investeringen geraamd op basis van binnengekomen offertes. In de loop van het jaar 2022 werd in het kader van de stijgende grondstof- en energieprijzen evenals de loonkosten een algemene budgetstijging van 20% ingeschreven. Geval per geval werd bekeken of deze 20% reëel was, hierbij rekening houdend met grootte en uitvoeringsfase van het project, en zo nodig naar boven bijgestuurd. In 2023 is deze strikte opvolging en rapportering verder gezet om te vermijden dat de geraamde investeringsuitgaven overschreden worden. Dit zal ook in de planningsperiode na 2023 gecontinueerd worden. Op basis van bovenstaande hebben we volgende aanpassingen doorgevoerd:

- Sporthal site Opglabbeek: kleine update/actualisatie dossier en verschuiving tussen budgetsleutels.
- Installaties en materiaal voor sport: jaarlijks € 20.000
- Installaties en materiaal voor cultuur: jaarlijks € 20.000

Qua financieringen wordt er voor de jaren 2023 en 2024 een positief saldo gebudgetteerd. De tussenkomt van de gemeente voor de nieuwe sporthal in Opglabbeek speelt hierbij een rol.

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar 2022 voor een bedrag van € 691.920 is het beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

Binnen een autonoom gemeentebedrijf dient de autofinancieringsmarge als indicator en niet als norm. In dit geval is er sprake van een negatief autofinancieringsmarge van € 193.678. Alsook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge heeft een negatief resultaat.

01.04

Goedkeuring van de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Oudsbergen (Boekjaar 2023)

Toelichting

De bestaande meerjarenplannen dienden als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Het einde van de coronagevolgen zijn in zicht. De gevolgen van de oorlog in

Oekraïne stabiliseren zich op het vlak van loonindexeringen, energie- en grondstofprijzen. Een actualisatie van deze situatie wordt in deze vierde aanpassing van het meerjarenplan opgenomen.

Deze inschattingen zijn door het vast bureau besproken op maandag 6 maart 2023 en een vervolg op maandag 17 april 2023. In de daarna volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om tot uiteindelijk een definitief voorstel te komen op maandag 5 juni 2023.

Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	- € 9.530.903
De autofinancieringsmarge	- € 2.275.925
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	- € 2.275.925

In het exploitatiebudget hebben we steeds een negatief saldo voor het OCMW.

Qua investeringen zien we een totaalbedrag van € 112.000 aan uitgaven voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn over de planningsperiode 2023-2026. Het aankopen en implementeren van een toepassing voor de administratie en inschrijvingen buitenschoolse kinderopvang, de tussenkomst in investeringen voor de Welzijnsregio Noord-Limburg en het aankopen van basismeubilair voor de buitenschoolse kinderopvang behoren tot deze investeringen. Aan de ontvangstenzijde hebben we een bedrag van € 640.000,00 voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Het verkopen van gebouwen waaronder het OCMW gebouw van Opglabbeek is hiervoor de reden.

Geconsolideerd komen we tot de onderstaande resultaten voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en de gemeente van Oudsbergen voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	€ 3.229.815
De autofinancieringsmarge	€ 2.548.555
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 2.043.919

Qua financieringen zien we een stijging van het saldo in het boekjaar 2023. Het opnemen van leningen is hiervan de oorzaak. In het boekjaar 2024 hebben we ten gevolge van de renteloze lening aan het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen een negatief financieringssaldo.

Voor de planningsperiode wordt er een opname aan leningen van € 20.000.000 voorzien wat neerkomt op een schuldgraad van € 902,44 per Oudsbergenaar.

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar 2022 voor een bedrag van € 34.218.190 is het beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

Wettelijk gezien moet de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 minstens gelijk zijn aan 0. In dit geval is er sprake van een positieve autofinancieringsmarge van € 2.548.555 en is aan het wettelijk kader voldaan. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge is positief: € 2.043.919 .

01.05 Vaststelling van de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Oudsbergen (Boekjaar 2023)

Toelichting

De bestaande meerjarenplannen dienden als vertrekpunt voor de opmaak van de aanpassing van dit meerjarenplan. De doelstellingenboom, de acties en actieplannen werden behouden en ook aan de verdeling in prioritair en niet prioritair werd niet gekomen. Deze vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is een pure actualisatie van de toestand.

Het einde van de coronagevolgen zijn in zicht. De gevolgen van de oorlog in Oekraïne stabiliseren zich op het vlak van loonindexeringen, energie- en grondstofprijzen. Een actualisatie van deze situatie wordt in deze vierde aanpassing van het meerjarenplan opgenomen.

Deze inschattingen zijn door het college van burgemeester en schepenen besproken op maandag 6 maart 2023 en een vervolg op maandag 17 april 2023. In de daarna volgende weken werden er nog onduidelijkheden weggewerkt en verfijningen toegepast om tot uiteindelijk een definitief voorstel te komen op maandag 5 juni 2023.

Rekening houdend met de aanpassingen van het meerjarenplan 2020-2025 die in deze bundel worden voorgesteld, komen we tot volgende resultaten voor de gemeente voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	€ 12.760.718
De autofinancieringsmarge	€ 4.824.480
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 4.319.844

In het exploitatiebudget wordt er steeds een positief saldo voorzien.

Qua investeringen voorzien we een totaalbedrag over de planningsperiode 2023-2026 van € 64.194.840 aan uitgaven voor de gemeente. Aan de ontvangstenzijde hebben we een bedrag van € 15.705.310.

Enkele aanpassingen qua grote investeringsprojecten zijn opgenomen in het meerjarenplan. De toepassing van 20% indexering omwille van stijging loon-, grondstof- en materiaalkosten, speelt hierbij een zeer grote rol:

- In overeenstemming brengen van ontvangsten rioleringsfonds en uitgaven
- (Her)inrichting weginfrastructuur bedrijventerrein Opglabbeek (nijverheidsgronden): zowel ontvangsten als uitgaven
 - Ontwikkeling bedrijventerrein Opglabbeek
 - o Marian: aangekocht door Pom, nog te betalen door Oudsbergen
 - o Vereffening Jehoul company (reeds uitgevoerd door Pom)
 - o Ontwerp en aanleg wegen
 - o Verkoop van ontwikkeld terrein
 - o 15% indexering van de wegenis
 - Wegen (actualisaties)
 - o Langstraat
 - o Peerderbaan
 - o Groenstraat
 - o Zijwegen Peerderbaan
 - o Zijwegen Breekiezel
 - o Weg naar Opoeteren
 - o Weg naar Opitter (grondinnames)
 - o Kruisstraat
 - o Bloemen-, Populieren- Muisvenstraat
 - o Uitgaven via rioleringsfondsen: Oude Kerkstraat, Groenstraat, Wijshagerkiezel
 - o Investeringsubsidies Kasteelstraat
 - Renovatie in het kader van interne reorganisatie (gemeentehuizen): verschuiving naar volgende legislatuur
 - Inrichting van virtueel loket voor de politie: verschuiving naar volgende legislatuur
 - Sportzone Opglabbeek: actualisatie
 - Actualisatie buitenwerken kerk Meeuwen (zowel uitgaven als subsidies)
 - Commanderiej Gruitrode:
 - o Actualisatie project Hoeve: deels verleggen van budgetten naar 2024
 - o Verleggen van uitvoering project Kasteel naar 2026
 - o Omgevingswerken: actualisatie en verschuiving naar 2024
 - o Actualisatie van subsidies
 - Kinderopvang Louwel: actualisatie en deels verschuiving project naar 2024
 - Kinderopvang centrum Opglabbeek: actualisatie
 - Fietspaden (actualisaties)
 - o Grote Baan
 - o Wijshagerkiezel
 - o Peerderbaan
 - o Weg naar Opitter
 - o Weg naar Zwartberg
 - Parking sportzone Meeuwen: actualisatie
 - Cofinanciering dierenasiel: verschuiving project naar 2024
 - Camera's: ANPR. Minder uitgaven naar aanleiding van gunning
 - Jaarlijkse onderhoudsinvesteringen wegen: vermindering van de uitgaven
 - Herinrichting Dorpsstraat, Rijkswachtkazerne: verleggen van project naar 2026

- Verkoop nijverheids- en landbouwgronden: actualisatie
- Project 'elektrische deelfietsen' naar 2024
- Sure 2050: verschuiving budgetten naar 2024
- Verschuiving beleidsplan ruimte naar 2024
- Verschuiving mobiliteitsplan en deelstudies mobiliteit naar 2024
- Actualisatie natuurbeheersplan
- Actualisatie groenbeheerplan
- Ontwikkeling Vona-site: verschuiving naar 2024
- Parking voetbal Louwel: verschuiving van project naar 2027
- Verrekeningsrechten s-Lim: actualisatie van de uitgaven
- Kapitaalsondersteuning Vitas: actualisatie en verschuiving naar 2027
- Aankoop robotmaaiers: actualisatie van project en verschuiving tussen budgetsleutels
- Annulatie van beregeningsinstallatie terreinen Nieuwe Kempen
- Annulatie van dienstlokaal begraafplaats

Geconsolideerd komen we tot de onderstaande resultaten voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en de gemeente van Oudsbergen voor het jaar 2025:

Beschikbaar budgettair resultaat	€ 3.229.815
De autofinancieringsmarge	€ 2.548.555
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	€ 2.043.919

Door de toevoeging van het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar 2022 voor een bedrag van € 34.218.190 is het beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief. Dit is wettelijk gezien een goed evenwicht.

Wettelijk gezien moet de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 minstens gelijk zijn aan 0. In dit geval is er sprake van een positieve autofinancieringsmarge van € 2.548.555 en is aan het wettelijk kader voldaan. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge is positief: € 2.043.919 .

Qua financieringen zien we een stijging van het saldo in het boekjaar 2023. Het opnemen van leningen is hiervan de oorzaak. In het boekjaar 2024 hebben we ten gevolge van de renteloze lening aan het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen een negatief financieringssaldo.

Voor de planningsperiode wordt er een opname aan leningen van € 20.000.000 voorzien wat neerkomt op een schuldgraad van € 902,44 per Oudsbergenaar.

01.06 Goedkeuring van een permanente regeling voor de aanstelling van een waarnemend financieel directeur bij de verhindering van de financieel directeur

Toelichting

Bij afwezigheid of verhindering van de financieel directeur moet de dienst verzekerd blijven. Hiervoor dient een waarnemend financieel directeur aangesteld te worden voor de duur van zijn eventuele afwezigheid. We leggen een rangorde vast.

Er worden twee medewerkers aangeduid die hiervoor de meest geschikte kandidaten zijn om als waarnemend financieel directeur op te treden bij verhindering van de financieel directeur.

Hiermee wordt ook de rangorde aangaande de handtekeningsbevoegdheid van de vervangend financieel directeur voor betalingen, overeenkomstig artikel 272 §1 van het decreet tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, vastgelegd. Hiervoor worden de nodige volmachten toegestaan aan de financiële instellingen.

De waarnemend algemeen directeur en de waarnemend financieel directeur oefenen alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

01.07 Goedkeuring om beroep te doen op de Vlaamse Overheid als opdrachtcentrale voor afname van de groepsaankoop voor 'levering of verhuur van robotmaaiers'

Toelichting

Binnen het huidige beleid worden de voetbalpleinen gelegen op gronden van het gemeentebestuur door de groendienst gemaaid. De huidige kooimaaiër is echter aan vervanging toe.

Het gemeentebestuur streeft naar een klimaatneutraal Oudsbergen. Het is dan ook aangewezen om deze kooimaaiër te vervangen door een meer duurzame oplossing, namelijk robotgrasmaaiers en deze in bruikleen te geven aan de desbetreffende verenigingen.

De energiekosten van een robotmaaiër ligt veel lager dan bij vergelijkbare machines op brandstof. Bovendien maakt een robotmaaiër weinig geluid, terwijl de mulchfunctie bijdraagt tot een gezondere grasmat, zonder grasafval.

De aankoop van robotgrasmaaiers voor de voetbalclubs betekent tevens een werkbesparing bij de technische dienst.

Een robotgrasmaaiër zorgt ook voor een betere sportomgeving. Een robotmaaiër maait zonder ophopende maairesten, zodat gladde en gevaarlijke gebieden op het veld vermeden worden.

Raming: € 260.477,12

01.08

Goedkeuring van de bruikleenovereenkomsten betreffende de robotgrasmaaiers voor verenigingen

Toelichting

Binnen het huidige beleid worden de voetbalpleinen gelegen op gronden van het gemeentebestuur door de groendienst gemaaid. De huidige kooimaaiër is echter aan vervanging toe.

Het gemeentebestuur streeft naar een klimaatneutraal Oudsbergen. Het is dan ook aangewezen om deze kooimaaiër te vervangen door een meer duurzame oplossing, namelijk robotgrasmaaiers en deze in bruikleen te geven aan de desbetreffende verenigingen.

De energiekosten van een robotmaaiër ligt veel lager dan bij vergelijkbare machines op brandstof. Bovendien maakt een robotmaaiër weinig geluid, terwijl de mulchfunctie bijdraagt tot een gezondere grasmatt, zonder grasafval.

De aankoop van robotgrasmaaiers voor de voetbalclubs betekent tevens een werkbeparing bij de technische dienst.

Een robotgrasmaaiër zorgt ook voor een betere sportomgeving. Een robotmaaiër maait zonder ophopende maaiëresten, zodat gladde en gevaarlijke gebieden op het veld vermeden worden.

Na de aankoop van de robotmaaiers zal het gemeentebestuur deze in bruikleen geven aan de desbetreffende verenigingen:

- Rugbyclub Oudsbergen
- Voetbalclub K. Eendracht Louwel
- Voetbalclub K. Kabouters Opglabbeek 3
- Voetbalclub K. Sporting Nevok Gruitrode
- Voetbalclub K.S.K. Meeuwen
- Voetbalclub Heidebloem Wijshagen
- Voetbalclub Sporting Ellikom

Voorliggende overeenkomst legt de voorwaarden waaronder de robotgrasmaaiers in bruikleen gegeven worden vast.

Zo zal de bruikleenovereenkomst aangegaan worden voor een initiële duur van 8 jaar (levensduur van de maaiers).

De bruikleen zal automatisch eindigen bij het einde van de levensduur van de goederen of bij overgang van natuurgrasplein(en) naar kunstgrasplein(en), de stopzetting, de ontbinding, de verhuus, ... van de vereniging.

De vereniging verbindt er zich bovendien toe:

- een elektriciteitsaansluiting 16A te voorzien om het oplaadpunt voor de robotmaaiër te kunnen installeren
- minimum 2 personen aan te duiden die toegang hebben tot de gebruiksapp en die tevens verantwoordelijk zijn voor het wekelijks onderhoud:

- o Maaier opzij nemen en deze afblazen met een luchtcompressor of te reinigen met een droge borstel.
- o 2-maandelijks vervangen van de messen om een optimaal maaibeeld te behouden (Prijs voor messenset 15 stuks: € 30,00 excl. BTW)
 - in te staan voor de herstellingskosten of de aankoop van een nieuwe gelijkwaardige robotgrasmaaier bij het stuk gaan van het toestel te wijten aan slecht wekelijks onderhoud
 - in te staan voor het instellen en het bedienen van de maaitijden van de robotgrasmaaiers
 - te voorzien in vrije verbindingen tussen de voetbalvelden voor de doorsteek van de robotgrasmaaier indien noodzakelijk
 - in te staan voor het obstakelvrij houden van de maaizones

De gemeente verbindt er zich toe:

- in te staan voor het jaarlijks onderhoud van het toestel.

Hiertoe zal de gemeente een onderhoudscontract afsluiten met de leverancier, waarbij de robotmaaiers elk jaar binnen gebracht worden en volledig onderhouden worden.

01.09 Goedkeuring van de overeenkomst met betrekking tot de bruikleen van de boomgaard in centrum Opglabbeek

Toelichting

In 2020 werden de gesprekken opgestart met de eigenaar over de verwerving van de boomgaard, gelegen op het perceel kadastraal gekend als Oudsbergen, zesde afdeling, sectie A, nummer 1084C, achter zijn woning om een buurtboomgaard op te starten. Na enige tijd liet de eigenaar weten dat hij het perceel op dit moment niet wil verkopen maar in bruikleen wil geven aan de gemeente. Er werd een overeenkomst opgesteld waarin de bruikleen en een recht van voorkoop vastgelegd worden.

Dit besluit keurt de overeenkomst goed.

01.10 Goedkeuring van de verkoop van twee percelen gelegen in het binnengebied Genitsstraat-Arkstraat-Lentestraat

Toelichting

De gemeente is eigenaar van twee percelen, kadastraal gekend als Oudsbergen, eerste afdeling, sectie B, nummers 978W en 980A.

De percelen liggen in woonuitbreidingsgebied volgens het gewestplan Neerpelt-Bree. Het binnengebied is niet geordend door een BPA (Bijzonder Plan van Aanleg) of RUP (Ruimtelijk Uitvoeringsplan). Daarom zijn de ontwikkelingsmogelijkheden

beperkt en zijn de percelen slechts door een beperkt aantal organisaties ontwikkelbaar.

De gemeente verkoopt de percelen aan Landwaarts CVBA om de sociale huisvesting in de gemeente uit te breiden en meer betaalbare woningen te hebben in de gemeente. Landwaarts is reeds eigenaar van de overige percelen in het binnengebied en daarom de meest aangewezen kandidaat om de percelen aan te verkopen. Tijdens de zomer zal Landwaarts opgaan in de nieuwe Limburgse woonmaatschappij WIL.

Landwaarts keurde de aankoop van de percelen goed tijdens haar zitting van de raad van bestuur op 11 mei 2023.

Dit besluit keurt de verkoop van beide percelen goed.

01.11 Goedkeuring van de verkoop van twee percelen voorliggende grond - Gruitroderbaan 32

Toelichting

Tussen het openbaar domein en het privé-perceel, administratief gekend als Gruitroderbaan 32, liggen twee percelen in eigendom van de gemeente Oudsbergen. De percelen, kadastraal gekend als Oudsbergen, 1e afdeling, sectie B, nummers 561/20 en 561/30 worden verkocht aan de nieuwe eigenaar van het achterliggende perceel, waarna het perceel grenst aan een voldoende uitgeruste weg en het openbaar domein.

01.12 Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht 'Restauratie en herbestemming hoeve + nieuwbouw zaal'

Toelichting

Het waterkasteel van Gruitrode spreekt al eeuwen tot ieders verbeelding, In de volksmond wordt er gesproken van de commanderij. Die benaming verwijst naar de periode van 1416 tot het einde van de 18de eeuw, toen het landgoed Gruitrode bestuurd werd door de commandeurs van de Duitse Orde.

De commanderij maakt deel uit van de balijs Biesen (Alden Biesen). Ze kende een rijk en roemruchtig verleden, een verhaal van ridders, van oplichters en geweldenaars. Sinds 2015 is het kasteel eigendom van de gemeente, die in 2016 ook de hoeve aankocht. De volledige site (hoeve, kasteel en tuin) wordt gerenoveerd en dient als toegangspoort tot het Nationaal Park Hoge Kempen. In de eerste fase van het ambitieuze masterplan staan de renovatie van de hoeve en de tuin centraal. Aan de achterkant van de hoeve wordt een nieuw complex

gebouwd dat ruimte biedt voor 350 personen. De beschermde hoeve vormt een adembenemende historische setting die een meerwaarde creëert voor evenementen. De nodige faciliteiten en infrastructuur worden daarvoor in de nieuwe aanbouw op de site voorzien.

De gemeente gaat op zoek naar een bedrijf om de restauratiewerken uit te voeren aan de hoeve en de nieuwe zaal te bouwen op de Commanderijsite. Hiervoor heeft architectenbureau Michel Janssen een bestek met bijlagen opgesteld.

De uitvoeringstermijn voor deze opdracht bedraagt 540 kalenderdagen.

Dit besluit keurt de opstart van de procedure, lastvoorwaarden en gunningswijze goed.

01.13 Goedkeuring van het toewijzingsreglement en de ontwerpovereenkomst met betrekking tot het in bezetting ter bedde geven van landbouwpercelen

Toelichting

De gemeente is eigenaar van een groot aantal percelen landbouwgrond. Het merendeel van deze percelen is verpacht aan landbouwers of wordt door de gemeente zelf gebruikt. Een beperkt aantal van de percelen is echter pachtvrij en heeft op dit moment geen bestemming. Om deze percelen niet onbewerkt te laten liggen, werd een reglement en ontwerpovereenkomst opgesteld om deze percelen in bezetting ter bedde te geven voor een maximale termijn van acht jaar. Zo heeft de gemeente tijd om een visie te ontwikkelen betreffende deze percelen of kunnen deze op korte termijn ingezet worden bij grondruilen, pachtverderzettingen of andere mogelijkheden.

Het reglement voorziet in een aantal algemene voorwaarden waaraan een kandidaat moet voldoen en daarnaast een aantal normen om een rangorde te kunnen maken in de kandidaturen. Verder is in het reglement opgenomen welke bewijsstukken gevoegd moeten worden bij een kandidatuur.

De overeenkomst zal afgesloten worden met de kandidaat of kandidaten die volgens de cascade van normen en de algemene voorwaarden in aanmerking komen om een perceel in bezetting ter bedde te krijgen.

Dit besluit keurt de ontwerpovereenkomst en het reglement goed.

01.14 Goedkeuring van het niet uitoefenen van het voorkeurecht van een woning gelegen Rondestraat 25

Toelichting

Via het e-voorkooploket werd op 12/5/2023 door notaris Marc Jansen, Diestersteenweg 175 te 3510 Kermt (Hasselt) een recht van voorkoop aangeboden voor een woning gelegen Rondestraat 25 te 3670 Oudsbergen en kadastraal gekend 1ste Afdeling Sectie B 572L2.

De woning is gelegen in het woningbouwgebied A00, maar valt niet in het afgebakende gebied. Er werd afgesproken dat het uitoefenen van het recht van voorkoop beperkt zal worden tot de Dorpsstraat, Weg op Bree 2 en 4, Weg nr. Helchteren 1,3,5,15,17,21,23,25,27,29 (en hun opdelingen). De woning gelegen Rondestraat 25 valt hierbuiten en daarom wenst de gemeente geen gebruik te maken van haar recht van voorkoop.

01.15 Kennisname van het jaarverslag - activiteiten en financiële resultaten werking in 2022 door IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ

Toelichting

De interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid GAOZ is een intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) dat instaat voor de uitvoering van het lokaal woonbeleid in de gemeenten Genk, As, Oudsbergen en Zutendaal (opgericht sinds 2010, aangepast naar aanleiding van de fusie Meeuwen- Gruitrode-Opglabbeek sinds 2019). De 4 gemeenten cofinancieren deze IGS, samen met het Vlaams Gewest. De 4 gemeenten verdelen hun financiering op basis van hun aandeel in de totale huishoudens binnen het werkingsgebied.

De interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid GAOZ levert jaarlijks een jaarverslag af voor de subsidiërende Vlaamse overheid (agentschap Wonen in Vlaanderen). Voor het werkingsjaar 2022 dient er voor Wonen in Vlaanderen enkel een rapport over de activiteiten (verplichte en aanvullende activiteiten) afgeleverd te worden. In artikel 15 van de statuten wordt bepaald dat de rekeningen van het werkingsjaar samen met het werkingsverslag en het budget voor het komend werkingsjaar worden voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit gebeurt binnen een termijn van 6 maanden na afsluiting van het voorgaande werkingsjaar (voor 1 juli 2023).

Het jaarverslag werd besproken op de stuurgroepvergadering van de interlokale vereniging van 15 maart 2023.

01.16

Goedkeuring van de aangepaste samenwerkingsovereenkomst tussen FERM Thuiszorg, OCMW Genk en de 4 gemeenten van IGS Lokaal woonbeleid GAOZ inzake de ondersteuning bij woningaanpassing

Toelichting

Er is een samenwerkingsovereenkomst tussen Landelijke Thuiszorg, het OCMW van Genk en de 4 GAOZ gemeenten omtrent de ondersteuning bij woningaanpassing. De samenwerkingsovereenkomst met het project Ergotherapie aan Huis en Landelijke Thuiszorg voor de begeleiding van burgers met vragen rond woningaanpassing werd door de gemeenteraad van Opglabbeek van 17 juli 2017 goedgekeurd.

De samenwerkingsovereenkomst met het project Ergotherapie aan huis en Landelijke Thuiszorg voor de begeleiding van burgers uit Oudsbergen met vragen rond woningaanpassing werd door de gemeenteraad van Oudsbergen goedgekeurd op 24/06/2019.

In de overeenkomst worden de verschillende rollen en taken met elkaar afgestemd. Daarnaast wordt er ook bepaald welke dienstverlening er wordt aangeboden en hoe de financiering hiervan verloopt. Omwille van de stijgende kosten voor personeel en vervoer sinds 2017, vraagt FERM Thuiszorg om de financiering binnen de overeenkomst te herzien.

FERM Thuiszorg is de nieuwe benaming voor Landelijke Thuiszorg. Zij voeren sinds 2017 de ondersteuning uit bij woningaanpassing in de 4 GAOZ gemeenten (Genk, As, Oudsbergen en Zutendaal). Zij voorzien uitgebreide technische ondersteuning bij de woningaanpassing voor burgers die geen steun ontvangen vanuit hun onmiddellijke omgeving en voor wie de ondersteuning vanuit de mutualiteiten niet toereikend is. De inzet van FERM Thuiszorg gaat altijd vooraf aan een huisbezoek door de medewerker /ergotherapeut van het OCMW Genk, die een huisbezoek doet om een eerste inschatting te maken van de mogelijke ondersteuning. Indien dit nodig wordt geacht, wordt FERM Thuiszorg ingeschakeld. De kost die FERM Thuiszorg hiervoor aanrekende was een uurkost van 40,00 € en verplaatsingskosten (tarief voor dienstreizen ambtenaren, art 113, KB van 18 januari 1965). Het OCMW van Genk rekende een uurkost aan van 30 €, verplaatsingstijd inbegrepen. Door de gestegen kostprijs voor dienstverlening vraagt FERM Thuiszorg een verhoging aan naar 54 € per uur, in plaats van 40 €.

Inhoudelijk wijzigt er niets aan de overeenkomst. Ook de tarieven voor vorming voor externe organisaties en de éénmalige administratieve kost van 50 € wijzigt niet. IGS Lokaal Woonbeleid adviseert de wijziging positief, op voorwaarde dat er aan het begin van de volgende legislatuur een evaluatie ten gronde wordt gemaakt over de werking en het kostenplaatje van deze dienstverlening. Op die manier kan het volgende bestuur een doordachte keuze maken over de eventuele verderzetting van de overeenkomst. IGS Lokaal Woonbeleid wil uit de eigen ervaring alvast volgende punten benadrukken.

Positieve punten:

- kwaliteit van uitgevoerde begeleiding is goed
- sterk netwerk en ondersteuning
- aanvullende dienstverlening inzake sensibilisering

Aandachtspunten

- capaciteit Ergo aan huis project OCMW Genk - onduidelijk hoe zal deze evalueren.
- soms hoge kostprijs per dossier vanwege intensiteit begeleiding door Ferm Thuiszorg. Dit gaat om een jaaroverschrijdende begeleiding. Daarom bevat de nieuwe overeenkomst ook een jaarlijkse facturatie, ongeacht of een dossier is afgerond, Zo worden hoge eindfacturen vermeden.
- overlap met andere technische begeleidingen evalueren (voornamelijk mutualiteiten).

01.17 Goedkeuring van de wijziging van het reglement inzake inventarisatie van en belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen in het kader van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Lokaal Woonbeleid GAOZ' (= Genk, As, Oudsbergen, Zutendaal) voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2025, met ingang van 1 januari 2023

Toelichting

Op 20 december 2021 heeft de gemeenteraad volgend reglement vastgesteld: "Reglement inzake inventarisatie van en belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen in het kader van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Lokaal Woonbeleid GAOZ' (= Genk, As, Oudsbergen, Zutendaal) voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2025".

Naast een aantal tekstuele aanpassingen en/of verduidelijkingen, worden, op advies van Wonen Vlaanderen en na overleg binnen het beheerscomité van IGS Lokaal Woonbeleid, via voorliggend wijzigingsbesluit volgende aanpassingen voorzien:

1. In het luik 'Inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen': aanpassing van het aantal punten om een woning of gebouw als verwaarloosd te beschouwen, gezien het aantal punten voor opname in de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen gelijk moet zijn aan het aantal punten voor schrapping uit de inventaris;
2. In het luik 'Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen': schrapping van de vrijstellingen voor woningen en/of gebouwen in eigendom van het OCMW, de gemeente of een autonoom gemeentebedrijf en voor monumenten of woningen/gebouwen gelegen in een beschermd stads- of dorpsgezicht.

De wijzigingen aan het reglement treden in werking vanaf 1 januari 2023. Gezien tot dusver nog geen kennisgevingen van voorgenomen inventarisatie werden

verzonden en er aldus nog geen effectieve inventarisatie van verwaarloosde woningen of gebouwen heeft plaatsgevonden, heeft voorliggende reglementswijziging geen impact voor eventueel reeds geïnventariseerde woningen of gebouwen. De eerste kennisgevingen zullen worden opgemaakt en betekend op basis van het gewijzigd reglement.

01.18 Goedkeuring van de aansluiting op het vastgoedinformatieplatform en de vernieuwing van het retributiereglement

Toelichting

Op Vlaams niveau is het initiatief Vastgoedinformatieplatform (VIP) gelanceerd, een digitaal portaal waar de aanvrager van vastgoedinformatie via één eenvoudige weg de benodigde data in het kader van een verkoop of langdurige verhuur kan opvragen.

Voor we aansluiten bij het Vastgoedinformatieplatform is er een MPV-fase (minimum viable product, of basisversie). Hierdoor zal het platform fungeren als een verwerker ten dienste van de gemeenten die verwerkingsverantwoordelijke zijn. Vanaf het decreet (vermoedelijk januari 2024), zullen daarnaast verschillende overeenkomsten tussen alle bronhouders, verwerkingsverantwoordelijken en verwerkers nodig zijn.

Er dienen enkele juridische formaliteiten vóór het decreet in werking treedt in orde gemaakt

te worden waaronder:

- een gemeenteraadsbesluit
- een retributiereglement
- een verwerkersovereenkomst

Na de goedkeuring van het decreet zullen er nieuwe besluiten en overeenkomsten nodig zijn.

Alle gemeenten en steden werden ingedeeld in golven om aan te sluiten op het vastgoedinformatieplatform in de loop van 2022-2023. Gemeente Oudsbergen wordt aangesloten in wave 6, wat betekent dat we in de periode van 12 september tot 12 oktober 2023 onboorden op het platform.

Vanaf januari 2024 (vermoedelijke inwerkingtreding decreet) zal het vastgoedinformatieplatform voor alle aanvragers decretaal verplicht worden. Nu zijn de aanvragers beperkt tot notarissen en vastgoedmakelaars. Tot het moment waarop het gebruik van het vastgoedinformatieplatform decretaal verplicht wordt, zal het innen van de retributie nog door gemeente Oudsbergen zelf gebeuren. Daarna zal de gemeentelijke retributie moeten betaald worden via het vastgoedinformatieplatform. De gemeentelijke retributie zal periodiek doorgestort worden naar de gemeente Oudsbergen.

Er dient in het retributiereglement een keuze gemaakt te worden voor het retributiebedrag en de berekeningswijze.

Het gemeentelijk retributiebedrag blijft autonoom te bepalen, enkel de berekeningswijze uniformiseert naar 2 opties:

Optie 1: Eénmaal de gemeentelijke retributie per perceel (CaPaKey)

Optie 2: Eénmaal de gemeentelijke retributie per perceel (CaPaKey) maar een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijis voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- De percelen aangrenzend zijn
- De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

De huidige retributie bedraagt 100 € per aaneengesloten groep van maximum 5 percelen.

Er wordt voorgesteld om dit bedrag en deze berekeningswijze aan te houden.

Gemiddeld kiezen de gemeenten en steden een bedrag van minstens 100 euro, er zijn ook veel gemeenten die hun prijzen optrekken na 'onboarding' op het VIP (het is de bedoeling dat er hiermee ook meer volledige informatie kan worden gegeven, zij het deels afhankelijk van de GIS-informatietoestand van de gemeente in kwestie).

We stellen voor om het huidige bedrag te behouden en dit te evalueren bij aanvang van de volgende legislatuur.

Voor aanvragers van landbouwpercelen, een eigenaar met huis en tuin als aparte capakeys, enz. kan de retributie oplopen als we dit per capakey (perceel) gaan aanrekenen. We stellen daarom voor om optie 2 te nemen zoals ook nu al het geval is.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om zijn akkoord te geven voor de aansluiting op het vastgoedinformatieplatform en het retributiereglement voor vastgoedinformatie via het vastgoedinformatieplatform en de bijhorende verwerkingsovereenkomst goed te keuren.

01.19 Goedkeuring van de aanstelling van bijkomende gewestelijke vaststellers gemeentelijke administratieve sancties (zwerfvuil) - 2023

Toelichting

Zwerfvuil is klein afval dat mensen al dan niet onbewust op een daarvoor niet bestemde plaats achterlaten. Zwerfvuil ontstaat door consumptie buitenshuis. Voorbeelden zijn sigarettenpeuken, kauwgom, etensresten, blikjes, flesjes, snoepverpakkingen, paraplu's, zakdoekjes, hondenpoepzakjes.

Mede gefinancierd door de verpakkingsector (Fost Plus) zullen 30 handhavers bij de OVAM zich bezighouden met het controleren op zwerfvuil. De looptijd van het

project is van midden 2021 tot midden 2024.

In samenspraak met de lokale besturen wil de OVAM inzetten op handhaving van zwerfvuil via de GAS-reglementering. De handhavers zwerfvuil zullen werken als GAS-vaststellers in samenwerking met de lokale besturen en op basis van de lokale politiereglementen. De lokale besturen kunnen gratis een beroep doen op een deel of geheel van het team handhavers zwerfvuil ter ondersteuning van een handhavingsactie inzake zwerfvuil.

Op 16 december 2019 keurde de gemeenteraad de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 16 december 2019 keurde de gemeenteraad het reglement inzake gemeentelijke administratieve sancties goed.

Op 28 maart 2022 keurde de gemeenteraad de aanstelling van 7 personen als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 26 september 2022 keurde de gemeenteraad de aanstelling van 4 personen als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 19 december 2022 keurde de gemeenteraad de aanstelling van 13 personen als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 23 januari 2023 keurde de gemeenteraad de aanstelling van 3 personen als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 24 april 2023 keurde de gemeenteraad de aanstelling van 3 persoon als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast goed.

Op 22 mei 2023 vroeg de OVAM om drie nieuwe bijkomend bij bovenstaande personen aan te stellen als gewestelijke vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast.

3 personen worden aangesteld als gewestelijke vaststellers voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de gemeente Oudsbergen voor de vaststelling van overtredingen op de politieverordening ter beteugeling van overlast, goedgekeurd op 16 december 2019n artikel 50, 51 en 54 (voor een periode van maximum 3 jaar).

01.20 Goedkeuring van het advies op het voorlopig ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP)

Toelichting

De vervoerregio Limburg heeft een voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan uitgewerkt. Dat plan legt de globale mobiliteitsvisie voor de komende 10 jaar (met een doorkijkperiode van 30 jaar) vast voor de vervoerregio. Deze mobiliteitsvisie op een strategisch niveau omvat alle vervoerswijzen. In dit voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan wordt rekening gehouden met het Ontwerp plan-MER. Het Ontwerp plan-MER beschrijft de mogelijke milieueffecten van het voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan.

01.21 Kennisgeving van de rapportage van het Lokaal Energie en Klimaatpact

Toelichting

De gemeente Oudsbergen neemt deel aan het Lokaal Energie en Klimaatpact tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten. Vanaf 2023 dient er jaarlijks een rapportage aan de gemeenteraad voorgelegd te worden.

01.22 Goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2022 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland

Toelichting

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland.

Op 8 mei 2023 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een schrijven van de Provincie Limburg, Directie Ondernemen – Landbouw en Platteland, met als bijlage het jaarverslag en de jaarrekening 2022 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland en een afschrift van het besluit van de provincieraad van 26 april 2023.

De jaarrekening is definitief goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenten en de provincieraad deze rekening goedkeurt.

01.23 Goedkeuring van de Lokale Ontwikkelingsstrategie LEADER Kempen, van de deelname aan de Lokale Actiegroep Kempen en van de engagementsverklaring

Toelichting

In het kader van het Europese Gemeenschappelijk Landbouwbeleid-strategisch plan 2023-2027 start ook een nieuw LEADER-subsidieprogramma. Hiervoor dient een nieuw LEADER gebied afgebakend te worden, een nieuwe Lokale actiegroep opgericht te worden en een nieuwe lokale ontwikkelingsstrategie opgesteld te worden. De gemeente Oudsbergen wenst deel uit te maken van LEADER-gebied Kempen en zich hierin te engageren. Ook keurt zij de lokale ontwikkelingsstrategie goed.

01.24 Goedkeuring van de aanduiding van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger in de Lokale Actiegroep LEADER Kempen

Toelichting

In het kader van het GLB-strategisch plan 2023-2027 start ook een nieuw LEADER-subsidieprogramma. Hiervoor dient een nieuw LEADER gebied afgebakend te worden, een nieuwe Lokale actiegroep opgericht te worden en een nieuwe lokale ontwikkelingsstrategie opgesteld te worden. De gemeente Oudsbergen zal deel uitmaken van LEADER-gebied Kempen en duidt een effectief lid en een plaatsvervanger aan voor de Lokale Actiegroep LEADER Kempen.

01.25 Kennisname van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 mei 2023 betreffende het bezwaar met adviserend karakter op het ruimtepact 2040

Toelichting

Het Beleidsplan Ruimte Limburg is een richtinggevend plan dat de ambitie toont van de provincie voor een duurzame ruimtelijke ontwikkeling van Limburg richting 2040. Het beleidsplan vervangt het huidige Ruimtelijk Structuurplan Limburg. Het plan zal dus een belangrijke impact hebben op het gemeentelijk beleid rond ruimtelijke ordening.

De provincieraad stelde het ontwerp van het Beleidsplan Ruimte Limburg "Ruimtepact 2040" voorlopig vast. Het openbaar onderzoek over dit ontwerp liep

van 17 februari 2023 tot en met 17 mei 2023.

De adviesvraag is een bevoegdheid van de gemeenteraad. Het dossier is echter complex en vergde veel voorbereiding. Het overlegmoment met de provincie om vragen te stellen en extra uitleg te krijgen vond pas plaats op 20 april 2023. Het college koos er daarom voor om een bezwaar met adviserend karakter in te dienen. Een bezwaarschrift valt onder de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen. Bezwaarschriften en adviezen worden op dezelfde wijze behandeld door de provincieraad. Het resultaat van beide mogelijkheden is dus hetzelfde.

Het bezwaar met adviserend karakter wordt via dit besluit ter kennisname gebracht aan de gemeenteraad.

01.26 Goedkeuring van nominatieve subsidies voor kernversterkende middelen: Neerglabbeekse feesten 2023, Kermis Wijshagen 2023 en Het kasteel van Sinterklaas 2023

Toelichting

In het meerjarenplan 2020-2025 heeft de gemeente Oudsbergen een aantal subsidies voorzien. Enerzijds zijn er de subsidies die gebaseerd zijn op door de gemeenteraad goedgekeurde subsidiereglementen, waarvoor er slechts een besluit van het college van burgemeester en schepenen nodig is om over te gaan tot uitbetaling. Anderzijds zijn er ook subsidies voorzien waarvoor geen reglement voorhanden is, de zogenaamde 'nominatieve subsidies'. Dit besluit handelt over deze laatste vorm van subsidies.

Het kader waarin afgewogen wordt of dit subsidies of een overheidsopdrachten betreffen.

Volgens het oude besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC) maakte de lijst met nominatief toegekende subsidies integraal deel uit van de beleidsnota van het budget. Deze lijst met nominatieve subsidies in het budget hield impliciet de beslissing van de gemeenteraad in tot toekenning van die subsidies.

In het nieuwe besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC) wordt deze lijst niet meer opgenomen als onderdeel van het meerjarenplan. De lijst heeft sindsdien enkel een informatieve waarde. Dat betekent dat er sinds de invoering van de nieuwe BBC-regelgeving een aparte, en dus expliciete, beslissing nodig is wanneer de gemeenteraad een nominatieve subsidie wil toekennen.

Afhankelijk van de vraag wordt meermaals per jaar een lijst van nominatieve

subsidies voorgelegd aan de gemeenteraad. Dat gebeurt aan de hand van dit besluit.

Het gemeentebestuur Oudsbergen heeft in de begroting 2023 een budget voorzien voor kernversterkende, gemeenschapsvormende lokale initiatieven in de verschillende deelen. Initiatiefnemers kunnen een financiële tegemoetkoming krijgen voor activiteiten die tot doel hebben mensen samen te brengen.

We hebben 3 aanvragen ontvangen: Neerglabbeekse feesten 2023, Kermis Wijshagen 2023 en Het kasteel van Sinterklaas 2023.

Deze initiatieven voldoen aan onderstaande criteria:

- Activiteit moet in eerste instantie gericht zijn op de gehele lokale gemeenschap. Nadruk moet liggen op het samenbrengen van mensen en de sociale cohesie versterken.
- De doelgroep bestaat uit alle leeftijdscategorieën met steeds een kindvriendelijk aanbod.
- Het initiatief is bij voorkeur een aanvulling/uitbreiding op een bestaande lokale activiteit.
- Een zo laag mogelijke financiële drempel om iedereen in staat te stellen deel te nemen. De hoofdactiviteit moet gratis zijn.
- Samenwerking tussen verschillende partners/verenigingen uit de lokale gemeenschap is sterk aan te bevelen.
- Het initiatief gaat bij voorkeur door op een centraal gelegen plaats in de deelen (op een dorpsplein, bij een buurthuis, sporthal, Commanderie, ...)
- Er moet een lokale initiatiefnemer zijn die het geheel opvolgt, coördineert en aanspreekpunt is voor de gemeentelijke diensten.

Dit past in de visie van de kompasnota waarbij we als gemeente Oudsbergen burger- en verenigingsinitiatieven willen ondersteunen.

Uit de afweging aan de hand van het afwegingskader kunnen we afleiden dat het om subsidies en niet over overheidsopdrachten gaat.

01.27 Goedkeuring van de aanduiding van een vaste stemgerechtigde vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de toewijzingsraad Wonen in Limburg deelwerkingsgebied zone Kempen & Duin, Maasland

Toelichting

Op 23 mei 2023 ontving het gemeentebestuur een e-mailbericht waarin de woonmaatschappij Wonen in Limburg vraagt om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden om deel uit te maken van de toewijzingsraad die de woonmaatschappij zal oprichten binnen het (deel)werkingsgebied zone Kempen & Duin, Maasland.

Om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen nemen de woonmaatschappijen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten.

De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken, om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid te realiseren.

01.28 Kennisname van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 betreffende het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg van 13 juni 2023

Toelichting

Op 10 mei 2023 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen per e-mail de uitnodiging voor de algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg die plaatsvindt op 13 juni 2023.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

- Goedkeuring verslag van de AV van 13 december 2022
- Toelichting jaarverslag DISV Regio Noord-Limburg 2022
- Vaststelling van de jaarrekening 2022
- Kwijting aan de bestuurders en commissaris voor het werkingsjaar 2022
- Ontslag en benoeming leden raad van bestuur + kennisname nieuw voorzitterschap.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van DISV Regio Noord-Limburg. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Op 29 januari 2019 duidde de gemeenteraad de heer Kurt Plessers aan als vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van DISV Regio Noord-Limburg.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg van 13 juni 2023 kon niet meer tijdig geagendeerd worden voor de vergadering van de gemeenteraad van 22 mei 2023.

Daarom stelde het college van burgemeester en schepenen in de vergadering van 5 juni 2023 het mandaat van de vertegenwoordiger vast en wordt dit besluit nu ter kennisname voorgelegd aan de eerstvolgende gemeenteraad.

01.29 Kennisname van de rapportering over organisatiebeheersing - werkjaar 2022

Toelichting

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures om doelstellingen te bereiken, risico's te beheersen, wetgeving na te leven, effectief en efficiënt werken en fraude te voorkomen. Het is een continue opdracht waar iedereen dagelijks, al dan niet bewust, mee bezig is.

Een organisatiebeheersingssysteem bepaalt hoe het bestuur de organisatiebeheersing organiseert, met de aanwijzing van de verantwoordelijke organen/personen en de rapporteringsverplichtingen.

Het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

In dit besluit neemt de raad kennis van de rapportering over het dienstjaar 2022 en van een vooruitblik op de rapportering in 2024 over het dienstjaar 2023.

01.30 Kennisname van het rapport rond klachten en meldingen uit 2022

Toelichting

De raad keurde op 17 februari 2020 het reglement rond klachtenbehandeling en meldingenbeheer goed. Tijdens deze zitting werd ook een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Vlaamse Ombudsdienst voor tweedelijns klachtenbehandeling.

We brengen het rapport rond klachten en meldingen uit 2022 ter kennis aan de raad. Dit rapport geeft een globaal beeld over de belangrijkste klachtenbeelden die spelen in de organisatie en het oplossingsvermogen van de organisatie om aan de slag te gaan met deze klachten en meldingen.