

Besluitenlijst van de vergadering van het vast bureau van 27 februari 2023

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de vorige zitting van het vast bureau wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van het proces-verbaal van de einddeliberatie en van de vaststelling van de geslaagde kandidaten voor de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne (B1-B3) – bepaalde duur – 08/38

Toelichting

De functiebeschrijving voor de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne (B1-B3) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 11 april 2022. Het Vast Bureau keurde op 06 februari 2023 de vacantverklaring van de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne (B1-B3) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

Het Vast Bureau stelde op 20 februari 2023 de lijst met kandidaten die in aanmerking kwamen om deel te nemen aan de selectieprocedure van deze functie vast.

De selectieprocedure, uitgevoerd door de selectiecommissie, is afgerond. De selectiecommissie stelde op 14 februari 2023 een proces-verbaal van einddeliberatie op.

Het behoort het Vast Bureau toe om dit proces-verbaal goed te keuren en om vast te stellen welke kandidaten er gepolst zullen worden om de functie in te vullen.

01.03 Goedkeuring van de arbeidsovereenkomst - bediende - 08/38 - voor de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne (B1-B3) voor een bepaalde duur met ingang van 01 maart 2023 tot en met 30 juni 2023

Toelichting

Op 06 februari 2023 stelde het Vast Bureau de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne (B1-B3) tijdelijk vacant.

Op 27 februari 2023 keurde het Vast Bureau het proces-verbaal van de einddeliberatie van de vaststelling van de geslaagde kandidaten voor de functie van Coördinator Vluchtelingenopvang Oekraïne vast.

Op 18 juli 2022 keurde het Vast Bureau een eerdere arbeidsovereenkomst van bepaalde duur met de kandidaat benoemd in de titel van dit besluit goed. Deze liep af op 19 januari 2023.

Om de continuering van de werkzaamheden omtrent vluchtelingenopvang te kunnen garanderen, is het advies om opnieuw een arbeidsovereenkomst af te sluiten met de kandidaat die de functie reeds eerder heeft uitgevoerd, daar zij intussen de nodige kennis van de processen en de werking van ons lokaal bestuur heeft opgebouwd.

Aan de kandidaat wordt met ingang van 01 maart 2023 een deeltijdse arbeidsovereenkomst (8/38) voor bepaalde duur tot en met 30 juni 2023 aangeboden. De kandidaat wenst hierop in te gaan.

01.04 Goedkeuring van de lijst met inkomende facturen van 2 februari 2023 tot en met 22 februari 2023 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersysteem

Toelichting

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen het OCMW van Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het besluit van 29 juni 2020 van de raad voor maatschappelijk welzijn aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 2 februari 2023 tot en met 22 februari 2023 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het facturatiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het vast bureau zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan Belfius.