

# Besluitenlijst van het college van burgemeester en schepenen

Datum: 09 januari 2023

Uur: 13:30

## 01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

### *Toelichting*

Het verslag van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 2 januari 2023 wordt nagezien en goedgekeurd.

## 01.02 Goedkeuring van de stopzetting van de opdracht 'Opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Phil Bosmansplein en omgeving: aanstellen ontwerper'

### *Toelichting*

Op 22 januari 2018 keurde het college van burgemeester en schepenen de gunning van de opdracht 'Opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Phil Bosmansplein en omgeving": aanstellen ontwerper' goed. Deze opdracht werd gegund aan het studiebureau Sweco Belgium.

Deze opdracht bestond uit het opmaken van een Ruimtelijke Uitvoeringsplan (RUP) voor het Phil Bosmansplein en de omgeving van dit plein. Ook diende het studiebureau de mogelijkheden te onderzoeken voor de percelen die de gemeente begin 2017 had aangekocht langs de Weg naar Opoeteren 33 en de verbinding naar het Eikelenbosje.

De opmaak van het RUP gebeurde in uitvoering van het masterplan commanderijsite Gruitrode en dan meer bepaald de ontwikkeling van een centrumversterkend project in de zone van het huidig cultuurpunt en het Phil Bosmansplein.

Door de huidige economische situatie dringt er zich een indexering op. De uitvoering van de opdracht aan de oorspronkelijke uurloontarieven is niet meer haalbaar.

Een aanpassing of indexering van de uurloontarieven is niet wenselijk. Het RUP zal pas ten vroegste op het einde van 2023 worden verdergezet.

Bovendien dient er waarschijnlijk een bijkomend plangebied binnen dit RUP voorzien te worden. Deze wijziging was bij het opstarten van deze opdracht niet te voorzien.

Hierdoor wijzigt de opdracht aanzienlijk. Voor deze wijziging zal het studiebureau ook een verrekening kunnen vragen.

Het is dan ook aangewezen om deze opdracht in overleg met het studiebureau stop te zetten.

### 01.03 Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht 'Natuur- en landschapsbeheerwerken : tewerkstelling via derden van doelgroepwerknemers: dienstjaar 2023'

#### *Toelichting*

De gemeente Oudsbergen wenst een externe organisatie in te schakelen om te helpen bij het groenonderhoud.

Er werd dan ook een bestek met nr. 2022/43 opgesteld voor de opdracht 'Natuur- en landschapsbeheerwerken : tewerkstelling via derden van doelgroepwerknemers'.

De opdracht wordt gegund via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De raming bedraagt €242.000 (incl. 21% btw).

Dit besluit keurt de opstart van de procedure, de lastvoorwaarden en gunningswijze goed.

### 01.04 Goedkeuring van het toekennen van vrijstellingen inzake de heffing van het leegstandsregister en het schrappen van enkele adressen uit het leegstandsregister.

#### *Toelichting*

Voor XXX werd een renovatienota ingediend zodat een vrijstelling van heffing van 2 jaar kan toegekend worden.

XXX en XXX hebben een nieuwe eigenaar zodat een vrijstelling van heffing van 2 jaar vanaf de aktedatum kan toegekend worden.

XXX werd gesloopt en wordt bijgevolg geschrapt uit het leegstandsregister.

XXX is opnieuw bewoond gedurende 6 opeenvolgende maanden en wordt bijgevolg geschrapt uit het leegstandsregister.

## 01.05 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 15 december 2022 tot en met 4 januari 2023 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

### *Toelichting*

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de clustercoördinatoren goedgekeurd en in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van bestelaanvragen van 15 december 2022 tot en met 4 januari 2023 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het factuurbedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

## 01.06 Goedkeuring van de lijst van inkomende facturen van 16 december 2022 tot en met 4 januari 2023 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

### *Toelichting*

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 16 december 2022 tot en met 4 januari 2023 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het factuurbedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om

investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan de bankinstelling.

## 01.07 Goedkeuring van het proces-verbaal van de einddeliberatie, van de vaststelling van de geslaagde kandidaten en de vaststelling van een wervingsreserve voor de functie van Technisch Assistent Poets (D1-D3)

### *Toelichting*

De functiebeschrijving voor de functie van Technisch Assistent Poets (D1-D3) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 03 juni 2019.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 03 oktober 2022 de vacantverklaring van de functie van Technisch Assistent Poets (D1-D3) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 21 november 2022 de lijst kandidaten die in aanmerking kwamen om deel te nemen aan de selectieprocedure van deze functie vast.

De selectieprocedure, uitgevoerd door de selectiecommissie, is afgerond. De selectiecommissie stelde op 13 december 2022 een proces-verbaal van einddeliberatie op.

Het behoort het college toe om dit proces-verbaal goed te keuren en om over te gaan tot de aanleg van een wervingsreserve.

## 01.08 Goedkeuring van de vaststelling van de kandidaten die in aanmerking komen om deel te nemen aan de selectieprocedure van de functie van Ploegbaas Groen (D4-D5)

### *Toelichting*

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 05 december 2022 de vacantverklaring van de functie van Ploegbaas Groen (D4-D5) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

De bekendmaking van deze vacature gebeurde van 06 december 2022 tot en met 18 december 2022.

Er werden 5 kandidaturen ontvangen.

Het is nu aan het college van burgemeester en schepenen om te bepalen welke kandidaten toegelaten worden tot de selectieprocedure omdat ze voldoen aan de gestelde voorwaarden, welke kandidaten aanvaard kunnen worden onder

voorbehoud van het voorleggen van een bewijs van het gevraagde diploma en welke kandidaten niet aanvaard worden omdat ze niet voldoen aan de gestelde voorwaarden of dat er niet voldoende elementen aanwezig waren in hun sollicitatie om te kunnen controleren of ze voldoen aan de gestelde voorwaarden.

## 01.09 Goedkeuring van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van het diensthoofd vrije tijd, in onderling overleg op 15 januari 2023 (laatste dag)

### *Toelichting*

Betrokkene, diensthoofd vrije tijd, is in dienst bij gemeentebestuur Oudsbergen sedert 30 januari 2017.

Betrokkene heeft op 27 december 2022 laten weten dat zij haar contract na onderling overleg wenst te beëindigen op 15 januari 2023 (laatste dag).

## 01.10 Goedkeuring van de afsluiting van het arbeidsongeval, overkomen op 03 augustus 2022, zonder blijvende arbeidsongeschiktheid, noch een restletsel, met als genezingsdatum 16 december 2022

### *Toelichting*

De medewerker heeft op 03 augustus 2022 een arbeidsongeval (prik-incident) gehad.

Hiervan is aangifte gedaan aan de arbeidsongevallenverzekering (Ethias) op 05 augustus 2022.

Op 05 augustus 2022 werd per brief via Ethias Extranet meegedeeld dat het ongeval werd aanvaard als arbeidsongeval.

De medewerker had naar aanleiding van zijn arbeidsongeval geen werkverlet.

De medewerker heeft via zijn leidinggevende op 20 december 2022 aan de personeelsdienst een genezingsattest van zijn behandelende arts bezorgd, gedateerd op 16 december 2022, waarin negatieve laboresultaten van drie maanden geleden en heden werden bevestigd. Aangezien dit een arbeidsongeval betreft met minder dan 30 dagen arbeidsongeschiktheid (nl. geen werkverlet), dient dit arbeidsongeval niet door Medex behandeld te worden. Nu de werknemer een genezingsattest aan de werkgever heeft bezorgd, dient de werkgever dit genezingsattest om te zetten in een officiële genezingsbeslissing en als consolidatiedatum 16 december 2022 (= datum van het attest van de behandelende arts) aan te houden.

## 01.11 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst in contractueel dienstverband in de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) via een bevorderingsprocedure

### *Toelichting*

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18 juli 2021 het proces-verbaal van de einddeliberatie, van de vaststelling van de geslaagde kandidaten en de vaststelling van een wervingsreserve voor de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) via bevorderingsprocedure goed.

Er werden vanuit deze procedure 3 kandidaten weerhouden die op de bevorderingsreserve staan.

De eerst gerangschikte kandidaat werd reeds aangesteld als Ploegbaas Wegen (D4-D5) in statutair verband.

Gezien de noodzaak van een extra ploegbaas is er een tweede vacantverklaring goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 19 december 2022 en wordt de bevorderingsreserve hiervoor opnieuw geraadpleegd om op die manier medewerker 1 aan te werven in contractueel verband.

Medewerker 1 is in dienst gekomen bij het lokaal bestuur Oudsbergen sinds 1 juli 2017 als Technisch assistent.

Medewerker 2 is in dienst gekomen bij het lokaal bestuur Oudsbergen sinds 1 augustus 2017 als Technisch assistent.

Sinds 18 januari 2021 werd medewerker 2 aangesteld als waarnemend ploegbaas voor het team wegen.

Sinds 21 juni 2022 is medewerker 2 afwezig wegens arbeidsongeschiktheid en dit voorlopig tot 1 februari 2023.

Op het ogenblik dat medewerker 2 arbeidsongeschikt werd, was de procedure voor de aanleg van een bevorderingswerfreserve voor Ploegbaas Wegen (D4-D5) opgestart. Op het ogenblik van de opstart van deze procedure ging men uit van de aanstelling van 2 ploegbazen voor team wegen. Aan deze procedure namen zowel medewerker 2 (als waarnemend ploegbaas) als medewerker 1 deel (naast andere personeelsleden). Afhankelijk van de resultaten van de selectie kon medewerker 1 aangesteld worden als Ploegbaas Wegen (D4-D5) na vacantverklaring. Medewerker 1 werd als tweede gerangschikt in de bevorderingsreserve en kwam dus inderdaad in aanmerking voor aanstelling als Ploegbaas Wegen (D4-D5), naast de eerst gerangschikte kandidaat. Medewerker 2 was als derde gerangschikt. Vooraleer de effectieve vacantverklaring en aanstelling kon gebeuren is de beslissing genomen om de aanstelling van nieuwe ploegbazen bij wegen tijdelijk uit te stellen en dit zodat de personeelsbehoefte wat betreft ploegbazen duidelijk in

kaart gebracht kon worden.

Er is dan ook niet overgegaan tot de aanstelling van ploegbazen na de vaststelling van de werfreserve. Dit werd uitgesteld tot er een akkoord was over het aantal aan te stellen ploegbazen.

Ondertussen had medewerker 1 reeds de functie van ploegbaas opgenomen sinds de afwezigheid van medewerker 2 om hem te vervangen. Er is op dat ogenblik echter geen officiële aanstelling als waarnemend ploegbaas gebeurd, aangezien er op dat ogenblik vanuit gegaan werd dat hij aangesteld zou worden als ploegbaas. Indien de aanstelling van medewerker 1 als ploegbaas, zoals oorspronkelijk gepland, was gebeurd, was het ook niet nodig geweest om hem aan te stellen als waarnemend ploegbaas.

Op 17 november 2022 werd besloten om toch over te gaan tot de aanstelling van twee ploegbazen bij wegen waarvan één functie uitdovend. Medewerker 1 zal nu dus worden aangesteld als Ploegbaas Wegen (D4-D5).

Omdat hij in de feiten de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) reeds opgenomen heeft sinds de afwezigheid van medewerker 2 en omdat hij, indien de aanstelling van twee ploegbazen wegen niet was uitgesteld, na de vaststelling van de bevorderingsreserve op 18 juli 2022 aangesteld zou zijn als ploegbaas wegen en omdat er op 17 november 2022 alsnog werd besloten om toch over te gaan tot de aanstelling van 2 ploegbazen wegen, is het aangewezen om medewerker 1 met terugwerkende kracht de daaraan gekoppelde waarnemingsvergoeding uit te keren en dit vanaf 1 juli 2022 tot en met zijn aanstelling als ploegbaas, dus tot en met 09 januari 2023.

Het addendum bij zijn arbeidsovereenkomst wordt voor onbepaalde duur goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen met ingang vanaf 10 januari 2023.

## 01.12 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

### *Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.13 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.14 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.15 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.



01.16 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.17 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.18 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.19 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.20 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.21 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.22 Goedkeuring van het addendum bij de arbeidsovereenkomst van een begeleider schoolgaande kinderen bij dienst BKO, voor de uitbreiding van haar prestaties van 19u/week naar 24u/week voor een bepaalde duur van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023

*Toelichting*

De dienst BKO heeft al langere tijd te kampen met een krappe personeelsbezetting. Om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen is het aangeraden om het aantal uren van de contractant op te trekken van 19u/week naar 24u/week voor de periode van 10 januari 2023 tot en met 30 juni 2023.

01.23 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende het buurtfeest in Luttelmeeuwen op 24 juni 2023

*Toelichting*

Ten behoeve van de veiligheid van de deelnemers aan het buurtfeest in Luttelmeeuwen op 24 juni 2023 is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk het afsluiten van Luttelmeeuwen, wegvak Muntstraat - doorsteek Alsemstraat en dat vanaf 10:00 tot zondag 25 juni 2023 om 10:00.

01.24 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende het buurtfeest in de Vredestraat op 09 september 2023

*Toelichting*

Ten behoeve van de veiligheid van de deelnemers aan het buurtfeest in de Vredestraat op 09 september 2023 is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk het afsluiten van de Vredestraat, wegvak Weg op Bree - Houbenstraat en dat vanaf 18:00 tot 03:00.

## 01.25 Goedkeuring van de afwijking van de wekelijkse rustdag voor de periode van 25 september 2023 tot en met 1 oktober 2023

### *Toelichting*

Unizo en Comeos vragen gezamenlijk een afwijking op de wekelijkse rustdag voor 1 oktober 2023 aan.

Tijdens het weekend van 30 september en 1 oktober 2023 organiseren zij het weekend van de klant.

## 01.26 Goedkeuring van het gebruik van gemeentelijke percelen voor het uitvoeren van een retourbemaling door WZC Kimpenhof

### *Toelichting*

Op 25 januari 2022 werd een vergunning afgeleverd voor een bronbemaling op naam van WZC Kimpenhof nodig voor de bouw van het nieuwe woonzorgcentrum. Tijdens het plaatsen van de grondwaterremmende wanden werd de bouwheer geconfronteerd met grote zwerfstenen waardoor de vergunde bronbemaling niet kan worden uitgevoerd.

De aanvrager wenst een verandering van de omgevingsvergunning aan te vragen. Er zal gebruik gemaakt worden van een retourbemaling waarbij het opgepompte grondwater in dezelfde watervoerende laag terug ingebracht zal worden. De aanvrager wenst hiervoor gebruik te maken van percelen in eigendom van de gemeente en deels op het openbaar domein.

De gemeente Oudsbergen geeft toestemming aan Vzw Sint-Barbara voor het gebruik van de percelen kadastraal gekend: afdeling 71562, sectie B, nummers 477D, 481C, 481D, 481E, 482G, 483N, 519B en 530T en het openbaar domein voor het uitvoeren van de retourbemaling nodig bij de bouw van het woonzorgcentrum.

## 01.27 Goedkeuring van de omgevingsvergunning OV/2022/00262 - Timmy Vanderlinden - Gestelstraat 54

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Timmy Vanderlinden wonende te Gestelstraat 52 te 3670 Oudsbergen, werd ingediend op 14 oktober 2022.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 15 november 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Gestelstraat 54, kadastraal bekend: afdeling 1 sectie C nrs. 1192H en 1199H.

Het betreft een aanvraag tot het bouwen van een woning met trimsalon en een vrijstaand bijgebouw met bestemming hondenkennel.  
De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag ingediend door de heer Timmy Vanderlinden wonende te Gestelstraat 52 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- Er mogen maximum 4 honden gehouden worden in de hondenkennel.
- De carport op perceel 1199H dient verplaatst te worden tot op 3 meter van de perceelsgrens binnen de 6 maanden na het bekomen van deze vergunning en uiterlijk op 31/08/2023.
- De afbraak van de gebouwen op perceel 1199H, zoals voorzien in de aanvraag, dient binnen een termijn van maximaal 6 maanden na de ingebruikname van de hondenkennel gerealiseerd te worden en uiterlijk op 31/12/2025. Het aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructie dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructie dienen alle ondergrondse delen van de constructie verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.
- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van het Departement Landbouw en Visserij uitgebracht op 18/11/2022 moeten gevolgd worden.
- Binnen het terreingedeelte met agrarische gebiedsbestemming kunnen geen verhardingen of constructies worden voorzien.
- Er moet voldaan worden aan de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening toegankelijkheid (art. 10§1, art. 12 tot en met 14, art. 16, 18, 19, art. 22 tot en met 25 en art. 33).

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De kosten voor werken aan het openbaar domein, die door de gemeente moeten worden uitgevoerd ten gevolge deze bouwvergunning, vallen ten laste van de aanvrager.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en

wetgevingen voldaan te worden.

- Eventuele verhardingen op het openbaar domein zijn enkel mogelijk ter hoogte van de vergunde inrit en dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.

## 01.28 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00269 - Frank Goyens Bouwprojecten - Martinlaan 48 en 48A

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door Frank Goyens Bouwprojecten met als contactadres Van Eycklaan 5 te 3680 Maaseik, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Martinlaan 48 en 48A te 3670 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 2 sectie A nr. 150B8 en 150K4.

Het betreft een aanvraag tot het bouwen van twee halfopen woningen met een carport.

De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De carport in de linker zijtuinzone dient een open constructie te blijven. Dit wil zeggen dat de voor- en achterzijde niet van een gesloten afsluiting voorzien mogen worden.

- De afwatering van alle verhardingen dient volledig op eigen perceel te gebeuren. Het hemelwater dat terechtkomt op de verhardingen dient ter plaatse door of langs de verharding in de ondergrond te infiltreren.

- Er mogen geen grote reliëfwijzigingen uitgevoerd worden op het perceel. Alle grondverzet nodig voor de aangevraagde werkzaamheden dient steeds op eigen perceel opgevangen te worden.

- Het terrein dient rondom aan te sluiten op het maaiveld van de aanpalende percelen.

- Alle onverharde delen van de tuinzones, zoals aangegeven op het inplantingsplan horende bij de aanvraag, dienen binnen een termijn van 5 jaar na het ontvangen van voorliggend besluit en uiterlijk op 9 januari 2028 aangeplant te zijn met een levende inheemse groenbeplanting.

## 01.29 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00276 - Joris Soors - Bremstraat 33

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Joris Soors wonende te Bremstraat 33 te 3670 Oudsbergen, wordt vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Bremstraat 33, kadastraal bekend: afdeling 4 sectie B nr. 192W.

Het betreft een aanvraag tot het plaatsen van een hobbystal voor paarden.  
De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

### 01.30 [Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00278 - Anneleen Niesen en Shawny Reintjens - Peerderbaan 80](#)

#### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door mevrouw Anneleen Niesen en mevrouw Shawny Reintjens wonende te Peerderbaan 80 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Peerderbaan 80 te 3670 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 1 sectie A nr. 354E.

Het betreft een aanvraag tot het verbouwen en uitbreiden van een zonevreemde woning.

De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De afwatering van alle verhardingen dient volledig op eigen perceel te gebeuren. Het hemelwater dat terechtkomt op de verhardingen dient ter plaatse door of langs de verharding in de ondergrond te infiltreren.
- Alle onverharde delen van de tuinzones dienen binnen een termijn van 3 jaar na het ontvangen van voorliggend besluit en uiterlijk op 9 januari 2026 aangeplant te zijn met een levende inheemse groenbeplanting.
- Het aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken duiventil dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructie dienen alle ondergrondse delen van de constructie verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.

### 01.31 [Goedkeuring van de omgevingsvergunning OV/2022/00280 - Ekrem Sunbul - Weg naar Meeuwen 2](#)

#### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Ekrem Sunbul wonende te Weg naar Meeuwen 2 te 3660 Oudsbergen, werd ingediend op 2 november 2022.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 17 november 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar Meeuwen 2,

kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 904Y52.

Het betreft een aanvraag tot het regulariseren van een woning, een vrijstaand bijgebouw en de tuinaanleg.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag ingediend door de heer Ekrem Sunbul wonende te Weg naar Meeuwen 2 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van het Agentschap Wegen en Verkeer, uitgebracht op 24/11/2022, onder ref. AV/718/2022/00906, moeten gevolgd worden.
- De verhardingen voorzien in kunstgras (aan de voor- en achterzijde van het perceel) en kiezel (aan de rechterzijde van het perceel) dienen vervangen te worden door groenaanleg.
- De oprit wordt op heden voorzien in beton. De afwatering van deze oprit dient te gebeuren op het eigen perceel.
- De snelbouwblokken (in het bijgebouw) dienen afgewerkt te worden met crepi of te worden geschilderd.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De kosten voor werken aan het openbaar domein, die door de gemeente moeten worden uitgevoerd ten gevolge deze bouwvergunning, vallen ten laste van de aanvrager.

## 01.32 Goedkeuring van de omgevingsvergunning VERK/2022/00224 - Algemene bouwonderneming Cuppens nv - Droogstraat zn

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door ALGEMENE BOUWONDERNEMING CUPPENS NV gevestigd te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, mevrouw Anja Cuppens wonende te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, de heer Benny Cuppens wonende te Heidestraat 10 te 3660 Oudsbergen en de heer Danny Cuppens wonende te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, werd ingediend op 31 augustus 2022. De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 10 oktober 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Droogstraat zn, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 491R



Het betreft een aanvraag tot het verkavelen van grond in twee loten voor halfopen bebouwing.

De aanvraag omvat: het wijzigen van een verkaveling.

De aanvraag ingediend door ALGEMENE BOUWONDERNEMING CUPPENS NV gevestigd te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, mevrouw Anja Cuppens wonende te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, de heer Benny Cuppens wonende te Heidestraat 10 te 3660 Oudsbergen en de heer Danny Cuppens wonende te Manestraat 3 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- Het voorwaardelijk gunstig advies van Fluvius System Operator afgeleverd op 18 oktober 2022 (ref. 5000016191) dient strikt te worden nageleefd.
- Het voorwaardelijk gunstig advies van De Watergroep afgeleverd op 21 oktober 2022 dient strikt te worden nageleefd.
- Het voorwaardelijk gunstig advies van Provincie Limburg (Water en Domeinen) afgeleverd op 25/11/2022 (ref. 2022N097987 - 2022 - 1346) dient strikt te worden nageleefd, in het bijzonder de in het advies opgenomen constructievoorwaarden:
  - o Het vloerpeil moet minstens 10 cm boven het kritisch bouwpeil gelegen zijn (i.e. 60 cm boven de as van de weg).
  - o Geen openingen in de constructie (in buitenmuren en bodem) mogen voorzien worden onder het kritisch bouwpeil plus 10 cm.
  - o Kelders en ondergrondse garages zijn niet toegestaan.
  - o Niet-waterdichte doorvoer van nutsleidingen en andere leidingen onder het kritisch bouwpeil is verboden.
  - o Inspectieputten op rioleringen, ontluchtingssystemen moeten waterdicht afgeschermd worden of opgesteld worden boven het kritisch bouwpeil.
  - o Stookolietanks moeten boven het grondwaterpeil/overstromingspeil gelegd worden.
  - o (Andere) ondergrondse tanks moeten verankerd worden tegen opwaartse druk, bijvoorbeeld d.m.v. een betonnen voetplaat of dekplaat.
  - o Elektrische installaties die niet waterdicht afgeschermd zijn, moeten 10 cm boven het kritisch bouwpeil opgesteld worden.
  - o Aansluitingen op de riolering moeten afgeschermd worden met een terugslagklep en eventueel met een eigen pompinstallatie.
  - o Kruipkelders onder het kritisch peil moeten overstroombaar blijven.
  - o Ophoging van het perceel moet beperkt blijven tot het gebouw zelf met een randzone van 3 m rond het gebouw die in helling aansluit bij het niet-opgehoogde gedeelte. Ophoging van een inrit van maximaal 3 m breed is toegestaan. De ophoging mag er niet toe leiden dat water wordt afgevoerd naar lager gelegen aanpalende percelen.
  - o Alleen waterdoorlatende verhardingen zijn toegelaten. Er kan hierop enkel uitzondering gemaakt worden indien om technische redenen geen waterdoorlatende verharding mogelijk is
- Ophoging van het perceel moet beperkt blijven tot het gebouw zelf met een randzone van 3 m rond het gebouw die in helling aansluit bij het niet-opgehoogde

gedeelte. Ophoging van een inrit van maximaal 3 m breed is toegestaan. De ophoging mag er niet toe leiden dat water wordt afgevoerd naar lager gelegen aanpalende percelen.

- De stedenbouwkundige voorschriften, door de ontwerper gevoegd bij de aanvraag, zijn van toepassing, maar dienen als volgt aangevuld te worden:

o Afmetingen (aanvullend):

- Dakrand-/kroonlijsthoogte maximaal 6,50 meter t.o.v. maaiveld en nokhoogte max. 11,00 meter t.o.v. maaiveldniveau.

o Open carport (aanvullend):

- De open carport moet minimaal 1,50 meter terugspringen ten opzichte van de aansluitende voorgevel. Het dient een lichte en open constructie te betreffen teneinde het open karakter van de zijtuinstrook te behouden.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle bebouwing dient te worden gesloopt vooraleer de verkaveling ten uitvoer kan worden gebracht. Dit houdt in dat zolang aan de opschortende voorwaarde tot sloping, die verbonden is aan de verkavelingsvergunning zelf en waarvan de naleving rust op de verkavelaar zelf, niet voldaan is, de verkavelaar niet kan overgaan tot verkoop van de loten in de zin van artikel 4.2.16 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

- Mogelijke kosten voor netuitbreidingen van nutsleidingen ifv aanvragen voor aftakkingen zijn steeds ten laste van de aanvrager van de vergunning. Het is aan de aanvrager van de vergunning om mogelijke netuitbreidingen en de daaraan verbonden kosten na te vragen bij de desbetreffende nutsmaatschappijen. Er kan pas een verkoopbaarheidsattest afgeleverd worden indien alle kosten betaald zijn.

### 01.33 Kennisname door het college van burgemeester en schepenen van diverse documenten

*Toelichting*

Het college van burgemeester en schepenen dient formeel kennis te nemen van bepaalde stukken. Dit gebeurt aan de hand van dit besluit. De kennisname door het college van burgemeester en schepenen van deze stukken zegt evenwel niets over het standpunt dat het college van burgemeester en schepenen heeft over de inhoud ervan. Het houdt evenmin een goedkeuring in.

### 01.34 Goedkeuring van de agendapunten voor de gemeenteraad van 23 januari 2023 die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld

*Toelichting*

Volgens het decreet lokaal bestuur beslist de voorzitter van de gemeenteraad tot bijeenroeping van de gemeenteraad. Hij stelt ook de agenda van de vergadering op.

De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld.

Via dit besluit deelt het college van burgemeester en schepenen haar punten mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Andere gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering nog punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.