

Besluitenlijst van het college van burgemeester en schepenen

Datum: 05 december 2022

Uur: 13:30

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2022 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van de vaststelling en uitvoerbaarverklaring van de gemeentelijke belastingrollen 2022 - masten en pylonen - taxi's

Toelichting

De gemeenteraad van Oudsbergen heeft op 27 april 2020 een reglement over belasting op masten en pylonen goedgekeurd. Het tarief bedraagt € 5 000.00 per mast of pyloon.

Voor het dienstjaar 2022 wordt deze gemeentebelasting vastgesteld en uitvoerbaar verklaard voor € 285 000.00.

Voor het dienstjaar 2022 wordt de gemeentebelasting op taxi's vastgesteld en uitvoerbaar verklaard voor € 1 138.86 volgens het decreet van 29 maart 2019 betreffende individueel bezoldigd personenvervoer van de Vlaamse Overheid.

01.03 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 23 november 2022 tot en met 30 november 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van

burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van de aanpassingen van de ramingen van 23 november 2022 tot en met 30 november 2022 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Dit betekent dat bijvoorbeeld het diensthoofd welzijn niet aan de budgetten van gezin kan komen. Elke clustercoördinator kan aanpassingen ramingen binnen de budgetten van zijn cluster voorstellen. Dit betekent dat het diensthoofd vrije tijd wel een voorstel kan doen van aanpassingen ramingen tussen budgetten van jeugd en cultuur. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van diensten van een verschillende cluster dient een gezamenlijk voorstel van beide clustercoördinatoren te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.

- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.

- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het college van burgemeester en schepenen met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

01.04 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 31 oktober 2022 tot en met 1 december 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de clustercoördinatoren goedgekeurd en in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van bestelaanvragen van 31 oktober 2022 tot en met 1 december 2022 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het facturatiedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

01.05 Goedkeuring van de lijst met inkomende facturen van 24 november tot en met 1 december 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 24

november tot en met 1 december 2022 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het facturatiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan de bankinstelling.

01.06 Goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Afsluiten van volgende verzekeringscontracten: Verzekeringen Materiële Schade en Verzekeringen Aansprakelijkheid voor de Verzekeringnemer'

Toelichting

Voorstel gunning:

- Perceel 1 (verzekeringen materiële schade): Axa Belgium, € 30.622,34:
 - o Gemeente Oudsbergen: € 20.827,80
 - o OCMW Oudsbergen: € 830,45
 - o AGB Oudsbergen: € 8.964,08
- Perceel 2 (verzekeringen aansprakelijkheid): Ethias, € 33.802,34:
 - o Gemeente Oudsbergen: € 24.861,88
 - o OCMW Oudsbergen: € 3.112,21
 - o AGB Oudsbergen: € 5.828,25

Voorgestelde gunning levert onderstaande verhoging/besparing voor de premies van de verzekeringsportefeuille op:

- Perceel 1 (Verzekeringen Materiële Schade):
 - o Gemeente Oudsbergen: een verhoging van € 5.044,67
 - o OCMW Oudsbergen: een verhoging van € 256,87
 - o AGB Oudsbergen: een verhoging van € 2.091,55
- Perceel 2 (Verzekeringen Aansprakelijkheid):
 - o Gemeente Oudsbergen: een verhoging van € 14.626,73
 - o OCMW Oudsbergen: een besparing van € 1.201,04
 - o AGB Oudsbergen: een verhoging van € 1.736,50

01.07 Goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Leveren en plaatsen van grafstenen: dienstjaren 2023-2025'

Toelichting

De basisopdracht wordt gegund aan de firma met de enige offerte (op basis van de prijs), zijnde Gielkens bvba, Kogelstraat 13 te 3740 Bilzen, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver.

De leveringstermijn voor de individuele afroepen wordt vastgesteld op 15

kalenderdagen.

De verlengingen worden gegund tegen dezelfde voorwaarden als de basisopdracht.

01.08 Goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Aankoop van een minigraver voor de groendienst'

Toelichting

De opdracht "Aankoop van een minigraver voor de groendienst" wordt gegund aan de economisch meest voordelige (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding) bidders, zijnde:

- Perceel 1 (Minigraver): Martens Traktor NV, Kipdorpstraat 52 te 3960 Bree tegen het nagerekende offertebedrag van € 43.287,75 (incl. 21% btw) mits het verkrijgen van een visum.

De waarborgtermijn wordt vastgesteld op 36 maanden.

De leveringstermijn wordt vastgesteld op 1 kalenderdag;

- Perceel 2 (Aanhanger): Martens Traktor NV, Kipdorpstraat 52 te 3960 Bree tegen het nagerekende offertebedrag van € 7.562,50 (incl. 21% btw) mits het verkrijgen van een visum.

De waarborgtermijn wordt vastgesteld op 12 maanden.

De leveringstermijn wordt vastgesteld op 1 kalenderdag.

01.09 Goedkeuring van het starten van de procedure en lijst met uit te nodigen firma's voor de opdracht 'Aanstellen van een projectcoördinator Commanderie'

Toelichting

De onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking voor de opdracht "Aanstellen van een projectcoördinator Commanderie" wordt opgestart.

Voorstel uit te nodigen firma's:

- Greenpoint.be COMM.V, Frilinglei 167 te 2930 Brasschaat;

- Quarante VOF, Reitstraat 2 te 3530 Houthalen-Helchteren;

- Karvansera BVBA, Twaalf Apostelenstraat 22 te 2800 Mechelen.

01.10 Goedkeuring van de overeenkomst 2023 'onderhoud schuilhuisjes' met betrekking tot het project 'De Poetslijn'

Toelichting

Er wordt een nieuwe overeenkomst afgesloten met de BLM voor het project 'De poetslijn' voor het onderhoud van de schuilhuisjes in onze gemeente. Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2023 en eindigt op 31 december 2023.

01.11 Goedkeuring van de engagementsverklaring uniek loket Oudsbergen

Toelichting

Op 23 september 2019 heeft de gemeenteraad het "Subsidiedossier IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ 2020-2025" goedgekeurd. In het kader hiervan heeft de gemeente Oudsbergen zich akkoord verklaard om een uniek loket op te starten in 2024. Daarom dient er in 2022 een engagementsverklaring ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het schepencollege.

01.12 Goedkeuring van om beroep te doen op de Vlaamse Gemeenschap als opdrachtcentrale voor de afname van de raamovereenkomst voor 'AED-toestellen & toebehoren'

Toelichting

De garantie van de AED-toestellen op volgende locaties is vervallen:

- bibliotheek Meeuwen
- Rode Kruis-lokaal Wijshagen
- Cultuurpunt Gruitrode
- Buurthuis Ellikom
- Sportzone Meeuwen
- Zaal Elckerlyc Neerglabbeek
- Sporthal Opglabbeek

Deze toestellen dienen dan ook vervangen te worden.

Tevens is het noodzakelijk om een nieuw toestel aan te kopen voor het nieuwe gebouw van de technische dienst.

De kostprijs (incl. onderhoud voor een periode van 4 jaar en installatie van de buitkast voor het toestel van de technische dienst) bedraagt € 11.307,00 excl. btw of € 11.985,42 incl. 6% btw.

01.13 Goedkeuring van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst begeleidster buitenschoolse kinderopvang, in onderling overleg op 31 december 2022 (laatste dag)

Toelichting

Betrokkene heeft op 01 oktober 2022 laten weten dat zij haar contract, na onderling overleg, wenst te beëindigen op 31 december 2022 (laatste dag).

01.14 Goedkeuring van het proces-verbaal van de einddeliberatie, van de vaststelling van de geslaagde kandidaten en de vaststelling van een wervingsreserve voor de functie van Administratief Medewerker Onthaal (C1-C3).

Toelichting

De functiebeschrijving voor de functie van Administratief Medewerker (C1-C3) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 18 mei 2020.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 05 september 2022 de vacantverklaring van de functie van Administratief Medewerker Onthaal (C1-C3) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 10 oktober 2022 de lijst kandidaten die in aanmerking kwamen om deel te nemen aan de selectieprocedure van deze functie vast.

De selectieprocedure, uitgevoerd door de selectiecommissie, is afgerond. De selectiecommissie stelde op 25 november 2022 een proces-verbaal van einddeliberatie op.

Het behoort het college toe om dit proces-verbaal goed te keuren en om over te gaan tot de aanleg van een wervingsreserve.

01.15 Goedkeuring van de vacantverklaring van de functie Administratief Medewerker HRM en Preventie (C1-C3) en de procedure om deze functie in te vullen

Toelichting

De functiebeschrijving voor de functie van Administratief Medewerker (C1-C3) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 05 december 2022.

Vanwege de langdurige afwezigheid van een personeelslid door opname van oud verlof, aansluitend met onbetaald verlof, en dit tot 08 september 2023, is het aangewezen om tijdelijk een extra administratief medewerker aan te werven om de goede werking van de dienst te blijven garanderen.

01.16 Goedkeuring van de vacantverklaring van de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) - statutair - 38/38 - onbepaalde duur - en de procedure om deze functie in te vullen

Toelichting

De functiebeschrijving voor de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 02 mei 2021.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 09 mei 2022 de aanleg van een wervingsreserve voor de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) via bevorderingsprocedure en de selectieprocedure om deze wervingsreserve in te vullen goed.

De bekendmaking van deze procedure gebeurde tussen 10 mei 2022 en 22 mei 2022.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 13 juni 2022 de kandidaten vast die in aanmerking kwamen om deel te nemen aan de functie ploegbaas Wegen (D4-D5) via bevorderingsprocedure.

De selectieprocedure werd uitgevoerd tussen 15 juni 2022 en 17 juni 2022.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18 juli 2021 het proces-verbaal van de einddeliberatie, van de vaststelling van de geslaagde kandidaten en de vaststelling van een wervingsreserve voor de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5) via bevorderingsprocedure goed.

Er werden vanuit deze procedure 3 kandidaten weerhouden die op de bevorderingsreserve staan.

De ploegbaas Wegen is in 2019 op pensioen gegaan. Een personeelslid werkt momenteel nog steeds als waarnemend ploegbaas.

Het is daarom aangeraden om over te gaan tot de vacantverklaring voor de functie van Ploegbaas Wegen (D4-D5), en hier ook meteen de bevorderingsreserve voor aan te spreken die goedgekeurd werd door het college van burgemeester en schepenen op 18 juli 2022.

Aangezien betrokkene als eerste op de bovenvermelde bevorderingsreserve staat wordt hem deze functie aangeboden en wenst hij hier ook op in te gaan. Hij zal deze functie dan ook uitoefenen vanaf 06 december 2022.

01.17 Goedkeuring van de vacantverklaring van de functie van Ploegbaas Groen (D4-D5) en de procedure om deze functie in te vullen

Toelichting

De functiebeschrijving voor de functie van Ploegbaas Groen (D4-D5) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 05 december 2022.

De huidige ploegbaas Groen gaat per 01 januari 2023 op pensioen. Het is aangewezen om deze functie terug in te vullen.

01.18 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende de verkeersregeling tijdens de 'drukjacht' op 15 december 2022

Toelichting

Ten behoeve van de veiligheid van de organisatoren en deelnemers aan de 'drukjacht' op 15 december 2022 is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk een snelheidsbeperking tot 50km/uur op de Ophovenstraat (deels). Alle boswegen tot het drukjachtgebied, als het fietsroutenetwerk, worden afgesloten voor alle verkeer.

Deze maatregelen zijn van kracht op 15 december 2022 van 06u00 tot 18u00.

01.19 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00058 - Casters Montage bvba - Industrieweg-Noord 1113

Toelichting

De aanvraag ingediend door Casters Montage bvba gevestigd te Industrieweg-Noord 1113 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund voor het stedenbouwkundig aspect.

Voor het milieuaspect worden volgende rubrieken uit bijlage I van Vlarem II voorwaardelijk vergund:

een spuitcabine met ventilator (Nieuw)

een transformator (Nieuw)

een batterijlader voor heftrucks (Nieuw)

het stallen van voertuigen (Nieuw)

1 compressor met luchtdroger (Nieuw)

opslag van 100 l zuurstof, 300 l argon en 400 l inerte lasgassen (Nieuw)

opslag van diverse gevaarlijke producten in kleine verpakkingen, zoals o.a. verven, thinners, oliën... (Nieuw)
metaalbewerkingsmachines (Nieuw)

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Industrieweg-Noord 1113 te 3660 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 7 sectie B nrs. 914D11 en 914H11.

Het betreft een aanvraag tot het plaatsen van een hoogspanningscabine en aanvraag milieurubrieken.

De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen en de exploitatie van een of meerdere ingedeelde inrichtingen of activiteiten.

Het inrichtingsnummer is 20220106-0029.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van Brandweerzone Oost Limburg - Hulpverleningszone Oost (Genk) met referentie 002582.22.003 afgeleverd op 14 november 2022 moeten strikt nageleefd worden.
- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van Fluvius System Operator met kenmerk 5000015696 afgeleverd op 17 oktober moeten strikt nageleefd worden.
- De aanplanting van alle groenzones zoals weergegeven op het inplantingsplan dienen effectief van een levende streekeigen en kwalitatieve groenbeplanting voorzien te worden en wel in het eerstvolgende plantseizoen na de beëindiging van de werkzaamheden en uiterlijk op 5 december 2023.
- De aanplanting van een groenscherm (haag) in een levende streekeigen en kwalitatieve groenbeplanting met een hoogte van ca. 2m40 rondom de hoogspanningscabine dient gerealiseerd te worden in het eerstvolgende plantseizoen na de beëindiging van de werkzaamheden en uiterlijk op 5 december 2023.
- Het hemelwater dat terechtkomt op de verhardingen dient ter plaatse door of langs de verhardingen, op eigen perceel in de ondergrond te infiltreren. In elk geval mag er geen hemelwater van de verhardingen aflopen naar aanpalende percelen of de voorliggende weg.
- De algemene en sectorale milieuvoorwaarden van titel II van het VLAREM zijn van toepassing.

De algemene en sectorale milieuvoorwaarden staan in titel II van het VLAREM. Bij wijziging van VLAREM wordt de exploitant geacht de meest actuele versie van de van toepassing zijnde bepalingen na te leven. De integrale en geconsolideerde tekst van titel II van het VLAREM is raadpleegbaar op de Milieunavigator, via de link: <https://navigator.emis.vito.be/>.

01.20 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00235 - David Gianfelici - Lotusstraat 9

Toelichting

De aanvraag ingediend door de heer David Gianfelici wonende te Lotusstraat 9 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Lotusstraat 9, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 904W53.

Het betreft een aanvraag tot het regulariseren van een afsluiting.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Tijdens het openbaar onderzoek werd 1 bezwaar ingediend. Dit bezwaar wordt deels bijgetreden.

Volgende voorwaarde wordt opgelegd:

- Langs de achterste perceelsgrens dient een strook met een breedte van 2 meter terug gebracht te worden naar het oorspronkelijk maaiveld en dit uiterlijk op 31/08/2023.

01.21 Goedkeuring van de omgevingsvergunning OV/2022/00249 - Esther Meijsen en Eva Meijsen - Weg naar Gruitrode 83, 83A en 85

Toelichting

De aanvraag ingediend door mevrouw Esther Meijsen met als contactadres

Plantenstraat 52 te 3500 Hasselt en mevrouw Eva Meijsen wonende te Larkenstraat 6 te 3670 Oudsbergen, werd ingediend op 26 september 2022.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 18 oktober 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar Gruitrode 83, 83A en 85, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nrs. 924N22, 924M22 en 924X20.

Het betreft een aanvraag tot het kappen van bomen en het bouwen van 3 halfopen woningen.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag ingediend door mevrouw Esther Meijsen met als contactadres

Plantenstraat 52 te 3500 Hasselt en mevrouw Eva Meijsen wonende te Larkenstraat 6 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De plannen zijn strikt te volgen, uitgezonderd voor die elementen waarvoor

opmerkingen/voorwaarden werden geformuleerd. De opmerkingen/voorwaarden krijgen voorrang op het plan.

- De twee laanbomen langs de Weg naar Gruitrode (zelfde bomen als in de rest van de straat aanwezig zijn) mogen conform verkavelingswijziging BVERK/2021/00012 niet gekapt worden.
- De hemelwaterputten moeten uitgerust zijn met een operationele pompinstallatie en een of meer aftappunten (kranen) die het gebruik van het opgevangen hemelwater mogelijk maken.
- Het hemelwater dat terechtkomt op de terrassen dient ter plaatse door of langs de verharding, op eigen perceel en op natuurlijke wijze in de ondergrond te infiltreren.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen op het openbaar domein zijn enkel mogelijk ter hoogte van de vergunde inrit en dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- Mogelijke kosten voor netuitbreidingen van nutsleidingen ivf aanvragen voor aftakkingen zijn steeds ten laste van de aanvrager van de vergunning. Het is aan de aanvrager van de vergunning om mogelijke netuitbreidingen en de daaraan verbonden kosten na te vragen bij de desbetreffende nutsmaatschappijen.

01.22 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00250 - Pol Reyskens - Plockroy 5

Toelichting

De aanvraag ingediend door de heer Pol Reyskens wonende te Plockroy 5 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Plockroy 5 te 3670 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 2 sectie B nr. 353T.

Het betreft een aanvraag tot het afbreken van de bestaande constructies en het herbouwen van een zonevreemd vrijstaand woningbijgebouw.

De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van het Agentschap Wegen en Verkeer met als kenmerk AV/718/2022/00826 afgeleverd op 31 oktober 2022 moeten gevolgd worden.
- Het aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructies, zoals voorzien in de aanvraag, dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructies dienen alle ondergrondse delen van de constructies verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.
- Het bijgebouw mag niet als werkplaats gebruikt worden in functie van een hoofd- of bijberoep met personeel en/of het ontvangen van klanten.

01.23 Kennisname door het college van burgemeester en schepenen van diverse documenten

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen dient formeel kennis te nemen van bepaalde stukken. Dit gebeurt aan de hand van dit besluit. De kennisname door het college van burgemeester en schepenen van deze stukken zegt evenwel niets over het standpunt dat het college van burgemeester en schepenen heeft over de inhoud ervan. Het houdt evenmin een goedkeuring in.

01.24 Goedkeuring van de agendapunten voor de gemeenteraad van 19 december 2022 die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld

Toelichting

Volgens het decreet lokaal bestuur beslist de voorzitter van de gemeenteraad tot bijeenroeping van de gemeenteraad. Hij stelt ook de agenda van de vergadering op.

De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld.

Via dit besluit deelt het college van burgemeester en schepenen haar punten mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Andere gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering nog punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.