

Besluitenlijst van de vergadering van het vast bureau van 28 november 2022

01. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Het verslag van de zitting van het vast bureau van 21 november 2022 wordt nagezien en goedgekeurd.

02. Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 3 september 2022 tot en met 22 november 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 3 september 2022 tot en met 22 november 2022 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Dit betekent dat bijvoorbeeld het diensthoofd welzijn niet aan de budgetten van gezin kan komen. Elke clustercoördinator kan aanpassingen ramingen binnen de budgetten van zijn cluster voorstellen. Dit betekent dat het diensthoofd vrije tijd wel een voorstel kan doen van aanpassingen ramingen tussen budgetten van jeugd en cultuur. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van diensten van een verschillende cluster dient een gezamenlijk voorstel van beide clustercoördinatoren te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.
- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.
- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het vast bureau met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te

worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het vast bureau zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

03. Goedkeuring van visering en uitvoerbaarverklaring van de lijst van dwangbevelen aangaande niet-fiscale vorderingen, gebruik kinderopvang en terugvordering sociale tussenkomsten, opgemaakt door de financieel directeur

De openstaande niet-fiscale vorderingen van de kinderopvang en terugvordering sociale tussenkomsten werden via minstens 2 herinneringen aangemaand. Er is duidelijk aangegeven in de herinneringen dat bij overdracht naar gerechtsdeurwaarder een bijkomende administratieve kost van minimum € 120,00 zal aangerekend worden. De genoemde openstaande schulden werden niet betwist en zijn bijgevolg zeker, vaststaand en opeisbaar. Er is bovendien gebruik gemaakt van de brede waaier van invorderingsmogelijkheden zoals budgetbeheer, afbetalingsplan, overleg sociaal assistent, minnelijke schikking,... om deze openstaande schulden te innen. Zonder resultaat waardoor de enige optie om over te gaan tot invordering via dwangbevel nog overblijft.

Het komt toe aan de financieel directeur om in volle onafhankelijkheid in te staan voor het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting.

04. Goedkeuring van het ontslag van het diensthoofd HRM per 30 november 2022

Betrokkene is sedert 1 april aangesteld als bediende in onze organisatie. Betrokkene oefent de functie van diensthoofd HRM uit.

Met dit besluit wordt de overeenkomst met betrokkene door de werkgever beëindigd, met uitbetaling van de wettelijke opzegtermijn. Deze opzegtermijn bedraagt 12 weken.