

# Besluitenlijst van het college van burgemeester en schepenen

Datum: 11 april 2022

Uur: 13:30

## 01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

### *Toelichting*

Het verslag van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 4 april 2022 wordt nagezien en goedgekeurd.

## 01.02 Goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Raamovereenkomst: ontwerper - architect in regie'

### *Toelichting*

De opdracht "Raamovereenkomst: ontwerper - architect in regie" wordt gegund aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde B+ ARCHITECTEN, Zagerijstraat 39 te 3600 Genk tegen de eenheidsprijzen en ereloonpercentages vermeld in de offerte van deze inschrijver.

## 01.03 Goedkeuring van de intrekking van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 31 mei 2021 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Aanleg fietspaden en riolering Wijshagerkiezel, gedeelte vanaf rotonde N76 tot de grens met Bree (exclusief centrumgebied)'

### *Toelichting*

In zitting van 31 mei 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen besloten om de opdracht, na het doorlopen van een openbare procedure, te gunnen aan de eerstgerangschikte inschrijver, Willemen Infra NV, tegen het nagerekende offertebedrag van 1.259.246, 23 euro (excl. btw).

Tot op heden is de sluiting van de opdracht (in functie van de timing voor het aanvangsbevel) nog niet gebeurd. De verbintenistermijn is inmiddels wel verstreken.

Willemen Infra heeft echter te kennen gegeven haar offerte te willen wijzigen.

De gemeente gaat over tot intrekking van de gunningsbeslissing en past artikel 89 KB Plaatsing toe.

01.04 Goedkeuring van de eindafrekening van de opdracht  
'Verbeteringswerken, veiligheidsmarkeringen en signalisatie  
van het toeristisch fietsroutenetwerk'

*Toelichting*

Goedkeuring wordt verleend aan de eindafrekening voor de opdracht  
'Verbeteringswerken, veiligheidsmarkeringen en signalisatie van het toeristisch  
fietsroutenetwerk' waaruit blijkt dat de werken een eindtotaal bereikten van €  
239.909,05.

01.05 Goedkeuring van de weigering voorlopige oplevering van de  
opdracht 'Nieuwbouw technische dienst : buitenaanleg'

*Toelichting*

De voorlopige oplevering van de opdracht 'Nieuwbouw technische dienst te  
Oudsbergen : buitenaanleg' wordt geweigerd.

01.06 Goedkeuring van de voorlopige oplevering van de opdracht  
'Nieuwbouw technische dienst Oudsbergen : electriciteit'

*Toelichting*

De opdracht 'Nieuwbouw technische dienst Oudsbergen : elektriciteit' wordt  
voorlopig opgeleverd.

De eerste helft van borgtocht nr. BEBTFSBGI0051518 van € 14.930,00 mag worden  
vrijgegeven.

01.07 Goedkeuring van starten procedure en lijst uit te nodigen  
firma's voor de opdracht 'Leveren en implementeren van  
een GIS-systeem'

*Toelichting*

De Vlaamse regering voorzag in haar regeerakkoord dat de taken van de netbeheerders en Fluvius in het kader van een kerntakendebat herbekeken dienden te worden, dit vooral om te zorgen dat de netbeheerders en Fluvius zich maximaal concentreren op hun kerntaak: een goed werkend distributienet dat de uitdagingen van morgen aan kan.

Ingevolge het intern kerntakendebat op het niveau van Fluvius, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Fluvius Limburg, werd beslist om de activiteit Fluvius GIS niet langer als kerntaak te weerhouden. De beheersoverdracht wegens Fluvius werd dan ook herzien.

Voor de diensten van Fluvius GIS werd door Fluvius gezocht naar een oplossing om voor de gemeenten de continuïteit desbetreffend te kunnen verzekeren tegen dezelfde voorwaarden. Tot op heden werd er echter nog geen oplossing (nieuwe dienstverlener) gevonden.

De gemeente Oudsbergen is van oordeel dat de GIS-activiteit een volwaardige activiteit betreft en wenst de GIS-activiteit tot een volwaardige activiteit te blijven uitbouwen en desgevallend uit te breiden volgens de noden en tendensen in het GIS-landschap die noodzakelijk zijn voor een goede en efficiënte werking van het geografisch informatiesysteem en dit binnen het daarvoor bepaalde financiële kader.

Het is dan ook noodzakelijk om een nieuwe leverancier voor een GIS-systeem aan te stellen.

In het kader van de opdracht "Leveren en implementeren van een GIS-systeem" werd een bestek met nr. 2022/08 opgesteld door de GIS-coördinator.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 145.200,00 (incl. 21% btw), zijnde € 36.300,00 (incl. 21% btw) per jaar.

De gemeenteraad verleende in zitting van 28 maart 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Er wordt voorgesteld om de plaatsingsprocedure op te starten en de uitnodigingen tot offerte te verzenden.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Geo-IT bvba, Potvlietlaan 5B te 2600 Antwerpen
- Orbit G.T. Belgium BVBA, Scherpeputstraat 14 te 9160 Lokeren
- Cevi NV, Generaal De Wittelaan 17 B32 te 2800 Mechelen.

## 01.08 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 18 maart 2022 tot en met 7 april 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

### *Toelichting*

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de clustercoördinatoren goedgekeurd en in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van bestelaanvragen van 18 maart 2022 tot en met 7 april 2022 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het factuuratiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

## 01.09 Goedkeuring van de lijst met inkomende facturen van 30 maart 2022 tot en met 7 april 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

### *Toelichting*

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 30 maart 2022 tot en met 7 april 2022 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het factuuratiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om

investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan de bankinstelling.

## 01.10 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 30 maart 2022 tot en met 5 april 2022 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersysteem

### *Toelichting*

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van de aanpassingen van de ramingen van 30 maart 2022 tot en met 5 april 2022 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Dit betekent dat bijvoorbeeld het diensthoofd welzijn niet aan de budgetten van gezin kan komen. Elke clustercoördinator kan aanpassingen ramingen binnen de budgetten van zijn cluster voorstellen. Dit betekent dat het diensthoofd vrije tijd wel een voorstel kan doen van aanpassingen ramingen tussen budgetten van jeugd en cultuur. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van diensten van een verschillende cluster dient een gezamenlijk voorstel van beide clustercoördinatoren te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.

- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.
- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het college van burgemeester en schepenen met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

## 01.11 [Goedkeuring van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van deskundige dienst Vrije Tijd - Sport, in onderling overleg op 17 april 2022 \(laatste dag\)](#)

### *Toelichting*

Betrokkene heeft op 30 maart 2022 laten weten dat hij zijn contract, na onderling overleg, wenst te beëindigen op 17 april 2022 (laatste dag).

## 01.12 [Goedkeuring van het proces-verbaal van de einddeliberatie en van de vaststelling van de geslaagde kandidaten voor de functie van Deskundige Vrije Tijd - Sport \(B1-B3\)](#)

### *Toelichting*

De functiebeschrijving voor de functie van Deskundige Vrije Tijd - Sport werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 25 januari 2021.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 28 maart 2022 de vacantverklaring van de functie van Deskundige Vrije Tijd - Sport en de procedure om deze functie in te vullen goed.

Aangezien het een verkorte procedure betreft, werden de kandidaten niet eerst voorgesteld aan het college van burgemeester en schepenen, maar werden ze rechtstreeks uitgenodigd om deel te nemen aan de selectieprocedure.

De selectieprocedure, uitgevoerd door de selectiecommissie, is afgerond. De

selectiecommissie stelde op 04 april 2022 een proces-verbaal van einddeliberatie op.

Het behoort het college toe om dit proces-verbaal goed te keuren, om vervolgens de geselecteerde kandidaat te contacteren om de functie te vervullen.

### 01.13 Goedkeuring van het proces-verbaal van de einddeliberatie en van de vaststelling van de geslaagde kandidaten voor de functie van Technisch Assistent Toezichter-Schoonmaak (D1-D3)

#### *Toelichting*

De functiebeschrijving voor de functie van Technisch Assistent Toezichter-Schoonmaak (D1-D3) werd door de algemeen directeur goedgekeurd op 24 februari 2020.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 24 januari 2022 de vacantverklaring van de functie van Technisch Assistent Toezichter-Schoonmaak (D1-D3) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 14 maart 2022 de lijst kandidaten die in aanmerking kwamen om deel te nemen aan de selectieprocedure van deze functie vast.

De selectieprocedure, uitgevoerd door de selectiecommissie, is afgerond. De selectiecommissie stelde op 30 maart 2022 een proces-verbaal van einddeliberatie op.

Het behoort het college toe om dit proces-verbaal goed te keuren en om over te gaan tot de aanleg van een wervingsreserve.

### 01.14 Goedkeuring van de vaststelling van de kandidaten die in aanmerking komen om deel te nemen aan de selectieprocedure van de functie van begeleid(st)er schoolgaande kinderen (BKO) (C1-C2)

#### *Toelichting*

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 24 januari 2022 de vacantverklaring van de functie van begeleid(st)er schoolgaande kinderen (BKO) (C1-C2) en de procedure om deze functie in te vullen goed.

De bekendmaking van deze vacature gebeurde van 25 januari 2022 tot en met 03 april 2022.

Er werden 17 kandidaturen ontvangen.

Het is nu aan het college van burgemeester en schepenen om te bepalen welke kandidaten toegelaten worden tot de selectieprocedure omdat ze voldoen aan de gestelde voorwaarden, welke kandidaten aanvaard kunnen worden onder

voorbehoud van het voorleggen van een bewijs van het gevraagde diploma en welke kandidaten niet aanvaard worden omdat ze niet voldoen aan de gestelde voorwaarden of dat er niet voldoende elementen aanwezig waren in hun sollicitatie om te kunnen controleren of ze voldoen aan de gestelde voorwaarden.

## 01.15 Goedkeuring van de afsluiting van het arbeidsongeval van een medewerker, overkomen op 27 mei 2021, zonder blijvende arbeidsongeschiktheid, noch een restletsel, op 11 april 2022

### *Toelichting*

De medewerker heeft op 27 mei 2021 een arbeidsongeval gehad.

Hiervan is aangifte gedaan op 22 juni 2021 via Ethias Extranet.

Op 19 oktober 2021 werd per brief via Ethias Extranet meegedeeld dat het ongeval aanvaard werd als arbeidsongeval.

De medewerker heeft een attest van genezing bezorgd met als genezingsdatum 28 oktober 2021.

Aangezien dit een arbeidsongeval was met een tijdelijke arbeidsongeschiktheid van minder dan 30 dagen, nl. geen werkverlet (en dit dus niet onder de bevoegdheid van Medex valt) en gezien de medewerker een genezingsattest van zijn behandelende arts heeft bezorgd, gedateerd op 28 oktober 2021, kan het gemeentebestuur van Oudsbergen dit arbeidsongeval afsluiten met een officiële beslissing zonder gevolg voor blijvende arbeidsongeschiktheid, noch een restletsel voor het slachtoffer, en als genezingsdatum 28 oktober 2021 bekrachtigen.

## 01.16 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende de verkeersregeling tijdens het schoolfeest van de Vrije Kleuterschool Opglabbeek op 07 mei 2022

### *Toelichting*

Ten behoeve van de veiligheid van de bezoekers aan het schoolfeest van de Vrije Kleuterschool Opglabbeek op 07 mei 2022 is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk een totaal verkeersverbod in de Gildenstraat, wegvak Langstraat - N730, en dat vanaf 08:00 tot 21:00.

## 01.17 Goedkeuring van de beslissing tot intrekking van de toewijzing van standplaats

### *Toelichting*

In 2008 werd een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voor een residentieel woonwagenterrein goedgekeurd. Er werd plaats voorzien voor vier woonwagens. Het woonwagenterrein werd in 2012 gerealiseerd en in datzelfde jaar werd een huishoudelijk reglement goedgekeurd. Sedert geruime tijd doen zich tal van familiale problemen voor die gevolgen hebben voor de handhaving van de rust op het woonwagenterrein. Naar aanleiding van deze problematieken werd er op de gemeenteraad van 14 december 2020 dan ook een nieuw huishoudelijk reglement goedgekeurd. Het nieuwe reglement geeft een duidelijke beschrijving inzake bevoegdheid, toepassingsgebied en inrichting van de standplaats en was bedoeld om een handhavingsbeleid mogelijk te maken. Op basis van een aantal inbreuken op dit reglement, is de woonwagencent Commissie van mening dat er moet opgetreden worden ten aanzien van één bewoner om de rust te bewaren en de gelijkheid tussen de bewoners te respecteren. Dit besluit handelt over de beslissing tot intrekking van de toewijzing van een standplaats.

## 01.18 Goedkeuring van een opname in het leegstandsregister, het toekennen van vrijstellingen inzake de heffing van het leegstandsregister en het schrappen van enkele adressen uit het leegstandsregister

### *Toelichting*

Heidebloemstraat 12A wordt opgenomen in het leegstandsregister.

Er wordt een vrijstelling inzake de heffing van het leegstandsregister toegekend aan onderstaande adressen. De adressen blijven opgenomen in de leegstandsinventaris:

- Kuilenweg 11 (renovatie nota: vrijstelling van 2 jaar)
- Weg naar Opoeteren 2 (nieuwe eigenaar: vrijstelling van 2 jaar vanaf akte datum)
- Korenbloemstraat 33 (nieuwe eigenaar: vrijstelling van 2 jaar vanaf akte datum)
- Bullenstraat 2 (nieuwe eigenaar: vrijstelling van 2 jaar vanaf akte datum)
- Weg naar Opitter 22 (nieuwe eigenaar: vrijstelling van 2 jaar vanaf akte datum)

Volgende adressen worden geschrapt uit het leegstandsregister:

- Peerderbaan 14 (is gesloopt)
- Muisvenstraat 108 (is in gebruik)
- Kerkstraat 3 (is in gebruik)

## 01.19 Goedkeuring van de omgevingsvergunning OV/2020/00243 - André Moens i.n.v. Studio LST - Rooierlee 3

### *Toelichting*

Er wordt een omgevingsvergunning verleend voor het regulariseren van een maaiveldwijziging en het aanleggen van een bezinkingsgreppel en waterbuffering.

De vergunning wordt voorwaardelijk verleend:

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opgehoogde delen mogen enkel en alleen een gebruik als weiland kennen;
- De ringgracht dient zodanig te worden aangelegd dat zij afstromend water van aangelanden mee kan opvangen indien nodig;
- De afgevoerde grond moet op legale wijze worden afgevoerd zonder elders in agrarisch gebied ongewenste aanhogingen te veroorzaken;
- De carport, het betonnen dek, de fundering en een eventuele ondergrondse kelder moeten afgebroken worden binnen een termijn van maximaal 2 jaren na afgifte van onderhavige vergunning en uiterlijk op 30 april 2024;
- Naast de inrit links naast de woning en een voetpad vanaf deze inrit naar de woning met een maximale breedte van 1 m, mag de overige verharding maximaal 80 m<sup>2</sup> bedragen;
- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies het departement Landbouw en Visserij d.d. 9 februari 2022 en Fluvius d.d. 8 februari 2022 dienen gevolgd te worden. Deze adviezen zijn opgeladen in het Omgevingsloket door de adviesverlenende instanties. De adviezen vormen één geheel met deze beslissing.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegnis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- Mogelijke kosten voor netuitbreidingen van nutsleidingen ifv aanvragen voor aftakkingen zijn steeds ten laste van de aanvrager van de vergunning. Het is aan de aanvrager van de vergunning om mogelijke netuitbreidingen en de daaraan verbonden kosten na te vragen bij de desbetreffende nutsmaatschappijen.

## 01.20 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2021/00347 - Kris Huskens - Kapelstraat 12

### *Toelichting*

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Kapelstraat 12, kadastraal bekend: afdeling 1 sectie C nr. 324C.

Het betreft een aanvraag tot het renoveren van een bestaande woning, het afbreken van een bijgebouw en het bouwen van een nieuw vrijstaand bijgebouw.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag ingediend door de heer Kris Huskens met als contactadres Kapelstraat 12 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De afbraak van het vrijstaande bijgebouw in het achterliggende agrarisch gebied, zoals voorzien in de aanvraag (zie inplantingsplan), dient binnen een termijn van maximaal 1 jaar na de start van de werken gerealiseerd te worden en uiterlijk op 01/07/2025. Het eventuele aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructie dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructie dienen alle ondergrondse delen van de constructie verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.
- Ook het aanwezige materiaal/materieel in het agrarisch gebied dient binnen een termijn van maximaal 1 jaar na de start van de werken verwijderd te worden en uiterlijk op 01/07/2025.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en wetgevingen voldaan te worden.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- Het is verboden om in de kelder afval- en of regenwater rechtstreeks af te voeren naar de riolering, zonder pompinstallatie.

## 01.21 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2021/00354 - ROEMERS HOLDING BV - Muisvenstraat 14

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door ROEMERS HOLDING BV gevestigd te Neerhovenstraat 36 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Muisvenstraat 14, kadastraal bekend: afdeling 4 sectie C nr. 668D.

Het betreft een aanvraag tot het bouwen van 3 appartementen met carports en berging (gewijzigde plannen).

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van Fluvius, uitgebracht op 24/01/2022, moeten gevolgd worden.
- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van brandweerzone Oost-Limburg – hulpverleningszone Oost (Genk), uitgebracht op 21/02/2022, moeten gevolgd worden.

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De eventuele kosten voor werken aan het openbaar domein, die door de gemeente moeten worden uitgevoerd ten gevolge deze bouwvergunning, vallen ten laste van de aanvrager.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en wetgevingen voldaan te worden.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- De initiatiefnemer moet voldoen aan de reglementeringen van de nutsbedrijven.
- Bij het einde van de werkzaamheden en voor de ingebruikname van het complex dient de bevoegde brandweerdienst te worden uitgenodigd voor een controlebezoek. Enkel na deze eindcontrole en de aflevering van een definitief gunstig eindcontroleverslag mag het complex in gebruik worden genomen.

## 01.22 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2021/00356 - Jasper Vrancken en Karen Schouteden - Bremstraat 29

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door Jasper Vrancken en Karen Schouteden wonende te Bremstraat 29 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Bremstraat 29, kadastraal bekend: afdeling 4 sectie B nr. 192T.

Het betreft een aanvraag tot het verbouwen van een eengezinswoning (gewijzigde plannen).

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarde wordt opgelegd:

- De afbraak van het vrijstaande gebouw rechtsachter op het perceel, zoals voorzien in de aanvraag (zie inplantingsplan), dient binnen een termijn van 3 maanden na het voltooiën van de werken aan de woning gerealiseerd te worden en uiterlijk op 31/12/2025. Het eventuele aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructie dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructie dienen alle ondergrondse delen van de constructie verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.

Volgende lasten worden opgelegd:

- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en wetgevingen voldaan te worden.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- Het is verboden om in de kelder afval- en of regenwater rechtstreeks af te voeren naar de riolering, zonder pompinstallatie.

## 01.23 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00014 - Alfons en Dirk Stienaers - Pastoriestraat 13 bus 1, 13 bus 2 en 13A

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Alfons Stienaers wonende te Berenheide 16 te 3670 Oudsbergen en de heer Dirk Stienaers wonende te Dalemstraat 39 te 3053 Oud-Heverlee, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Pastoriestraat 13 bus 1, 13 bus 2 en 13A, kadastraal bekend: Afdeling 4 sectie C nrs. 674S2 en 674T2.

Het betreft een aanvraag tot de bestemmingswijziging van kantoorruimte naar twee woongelegenheden en de uitbreiding van het bestaand bijgebouw met een carport. De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

Er werd een bezwaarschrift, of beter 'opmerking', ingediend.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van brandweerzone Oost-Limburg uitgebracht op 18 februari 2022 met referentie 014673.22.002 moeten gevolgd worden.
- Het perceel ligt in centraal gebied; dit wil zeggen dat er riolering aanwezig is en die is aangesloten op een waterzuivering. Het is verplicht hierop aan te sluiten. De bestaande septische put dient verwijderd of overbrugd te worden. Voor meer info, zie website van de VMM: <https://www.vmm.be/water/riolering/aansluiten-of-zelf-zuiveren/zoneringsplannen>

Volgende lasten worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De kosten voor werken aan het openbaar domein, die door de gemeente moeten worden uitgevoerd ten gevolge deze bouwvergunning, vallen ten laste van de aanvrager.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbreekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton, ...) zijn niet toegelaten.
- Bij het einde van de werkzaamheden en voor de ingebruikname van het complex

dient de bevoegde brandweerdienst te worden uitgenodigd voor een controlebezoek. Enkel na deze eindcontrole en de aflevering van een definitief gunstig eindcontroleverslag mag het complex in gebruik worden genomen.  
- Het is verboden om in de kelder afval- en of regenwater rechtstreeks af te voeren naar de riolering, zonder pompinstallatie.

## 01.24 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00022 - Jos Caelen - Weg naar Zwartberg 3 en 3A

### *Toelichting*

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar Zwartberg 3 en 3A, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 537F3.

Het betreft een aanvraag tot het regulariseren van de kelder en het gelijkvloers en de bestemmingswijziging van handel naar diensten.

Er wordt een omgevingsvergunning verleend onder voorwaarden.

Volgende voorwaarde wordt opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van brandweerzone Oost-Limburg, uitgebracht op 28/02/2022, moeten gevolgd worden.

Volgende last wordt opgelegd:

- Er moet voldaan worden aan de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening toegankelijkheid (art. 10§1, art. 12 tot en met 14, art. 16, 18, 19, art. 22 tot en met 25 en art. 33).

## 01.25 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00028 - Ismail Üstmert - Weg naar Zwartberg 378

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Ismail Üstmert met als contactadres Weg naar Zwartberg 378 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar Zwartberg 378, kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 904P47.

Het betreft een aanvraag tot het regulariseren van verhardingen en een reclamebord.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- In functie van de verkeersveiligheid wordt het aantal en de breedte van de inritten langs de Weg naar Zwartberg beperkt tot een minimum. De voorgestelde inrit is qua breedte ter hoogte van de rooilijn aanvaardbaar. Het overige deel van de rooilijn dient over de volledige breedte van het perceel op een niet-overrijdbare manier afgesloten te worden.
- De breedte van de inrit ter hoogte van de rooilijn kan maximaal 4.5m bedragen.

Volgende lasten worden opgelegd:

- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegnis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.

## 01.26 Goedkeuring van de omgevingsvergunning OV/2022/00030 - gemeente Oudsbergen - Kasteelstraat 33

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de gemeente Oudsbergen met als contactadres Dorpsstraat 44 te 3670 Oudsbergen, werd ingediend op 10 februari 2022. De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 3 maart 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Kasteelstraat 33, kadastraal bekend: afdeling 4 sectie B nr. 553C3

Het betreft een aanvraag tot het afbreken van een woning.

De aanvraag ingediend door de gemeente Oudsbergen met als contactadres Dorpsstraat 44 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van het Agentschap voor Natuur en Bos uitgebracht op 25/03/2022, onder ref. 22-204352, moeten gevolgd worden.
  - o Alle afbraakmaterialen afkomstig van de werken dienen van het terrein verwijderd te worden.
  - o Er mogen geen reliëfwijzigingen uitgevoerd worden op het terrein.
  - o Er mogen geen bijkomende verhardingen aangelegd worden op het terrein.
  - o De afbraakwerken en het verwijderen van de materialen dienen te worden uitgevoerd tussen 15 augustus en 15 oktober teneinde geen overwinteringsplaatsen en kraamkamers voor vleermuizen te verstoren of te vernielen.
- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies

van het Agentschap Weg en Verkeer uitgebracht op 16/03/2022, onder ref. AV/718/2022/00205, moeten gevolgd worden.

o Er wordt geen rechtstreekse toegang voorzien tot de gewestweg, men dient te ontsluiten via de gemeenteweg.

- Het aanwezige asbesthoudend materiaal in de af te breken constructie dient vakkundig verwijderd te worden, rekening houdende met de vigerende wetgeving voor het afbreken en verwijderen van asbesthoudend materiaal. Na afbraak van de constructie dienen alle ondergrondse delen van de constructie verwijderd te worden en dient het terrein, indien nodig, aangevuld te worden met zuivere grond.

## 01.27 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00035 - Johan Wellens - Raffisstraat 19

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Johan Wellens wonende te Raffisstraat 19 te 3670 Oudsbergen, wordt vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein gelegen te Raffisstraat 19 te 3670 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 1 sectie C nr. 12W9.

Het betreft een aanvraag tot het plaatsen van een vrijstaand bijgebouw. De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

## 01.28 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00038 - Cliff Meysen - Grote Baan 57

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door de heer Cliff Meysen wonende te Grote Baan 57 te 3670 Oudsbergen, wordt vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Grote Baan 57 te 3670 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 3 sectie A nr. 75R8.

Het betreft een aanvraag tot het aanleggen van een zwembad. De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

## 01.29 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2022/00046 - Trees Verhelle - Reyndersstraat z/n

### *Toelichting*

De aanvraag ingediend door REGIONAAL LANDSCHAP KEMPEN EN MAASLAND VZW gevestigd te Winterslagstraat 87 te 3600 Genk en Trees Verhelle wonende te Winterslagstraat 87 te 3600 Genk, werd ingediend op 25 februari 2022. De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 10 maart 2022.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein kadastraal bekend: afdeling 7 sectie B nr. 137A.

Het betreft een aanvraag tot het kappen van een boom.  
De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen, vegetatiewijziging.

De aanvraag wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- Op het perceel dienen twee nieuwe bomen aangeplant te worden in het eerstvolgende plantseizoen;
- Heraanplant dient te gebeuren met inheemse streekeigen boomsoorten van de eerste grootteorde (kleine- of grootbladige linde, zomereik, boskers, groene beuk (evt. rode variant), gewone esdoorn of een hoogstammige fruitboom;
- Het plantgoed dient minstens maat 12-14 cm stamomtrek te hebben;
- De heraanplant dient te gebeuren met kwalitatief degelijk plantgoed;
- Er dient een steunpaal of wortelverankering voorzien te worden alsook het aanbrengen van een bescherming tegen wild en/of veevraat;
- Bij uitval dient/dienen in het eerstvolgende plantseizoen de opengevallen plaats/plaatsen terug te worden ingevuld;
- Alle van nature in het wild levende vogelsoorten zijn beschermd in het Vlaamse Gewest op basis van het Soortenbesluit van 15 mei 2009. De bescherming heeft onder meer betrekking op de nesten van deze vogelsoorten (artikel 14 van het Soortenbesluit). Bij het uitvoeren van de werken in de periode van 1 maart – 1 juli moet men er zich van vergewissen dat geen nesten van beschermde vogelsoorten beschadigd, weggenomen of vernield worden. Als nesten in het gedrang komen dient de aanvrager contact op te nemen met het Agentschap voor Natuur en Bos.

## 01.30 Goedkeuring van het advies van omgevingsvergunningsaanvraag OV/2022/00055 - Jacky Knoops nv - Nijverheidslaan 1521

### *Toelichting*

Goedkeuring van het voorwaardelijk gunstig advies betreffende de aanvraag ingediend door Jacky Knoops nv.

Volgende voorwaarden dienen te worden opgelegd:

- De onvergunde vrijstaande constructie tegen de rechterperceelsgrens ter hoogte van de noordoostelijke hoek van het bedrijfsgebouw, alsook de constructie tegen de achterzijde van het hoofdgebouw, dienen ofwel verwijderd te worden, ofwel dient hiervoor een vergunning verkregen te worden (hetzij via een wijzigingsverzoek

binnen de huidige lopende procedure hetzij via een later te volgen vergunningsprocedure).

- De bijkomende verharding dient ofwel uitgevoerd te worden zoals voorzien in de huidige aanvraag, ofwel dient er een vergunning verkregen te worden voor de anders uitgevoerde verharding (hetzij via een wijzigingsverzoek hetzij via een later te volgen vergunningsprocedure).
- Het afvalwater en het niet-verontreinigd hemelwater dienen gescheiden te worden afgevoerd. Bovendien dient tenminste het niet-verontreinigd hemelwater afkomstig van het gedeelte van de horizontale dakoppervlakte minder dan 200 m<sup>2</sup> afgevoerd te worden naar een hemelwaterput met een minimale inhoud van 1 m<sup>3</sup> per 20 m<sup>2</sup> aangesloten horizontale dakoppervlakte. Het in de hemelwaterput opgevangen hemelwater dient daarenboven tenminste voor de spoeling van de toiletten gebruikt te worden (aangesloten volgens de code van goede praktijk). Het overige niet-verontreinigd hemelwater, dat niet ter plaatse kan infiltreren, dient te worden afgevoerd via een infiltratievoorziening met een inhoud van tenminste 20 liter en een infiltratieoppervlakte van tenminste 0,02 m<sup>2</sup> per vierkante meter aangesloten verharde oppervlakte. Dit bezinkingsbekken dient zodanig te worden uitgevoerd dat een eventuele waterondoordringbare laag op relatief geringe diepte wordt geperforeerd of doorbroken om een optimale infiltratie te bekomen. De overloop van de hemelwaterput dient eveneens aangesloten te worden op de infiltratievoorziening.
- De algemene en sectorale milieuvorwaarden van titel II van het VLAREM zijn van toepassing. De algemene en sectorale milieuvorwaarden staan in titel II van het VLAREM. Bij wijziging van VLAREM wordt de exploitant geacht de meest actuele versie van de van toepassing zijnde bepalingen na te leven. De integrale en geconsolideerde tekst van titel II van VLAREM is raadpleegbaar op de Milieunavigator, via de link: <https://navigator.emis.vito.be/>.
- In afwijking van artikel 5.2.1.5§5 dient het groenscherm aangelegd te worden zoals aangeduid en omschreven op het bij de aanvraag gevoegde uitvoeringsplan.

Volgende lasten dienen te worden opgelegd:

- Alle nodige voorzieningen in functie van een goede waterhuishouding moeten getroffen worden. De bepalingen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie-voorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 5 juli 2013 moeten gevolgd worden.
- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegeis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen ter hoogte van de inrit/berm op het openbaar domein dienen uitgevoerd te worden in opbrekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton,...) zijn niet toegelaten.
- Bij het einde van de werkzaamheden en voor de ingebruikname van het complex dient de bevoegde brandweerdienst te worden uitgenodigd voor een controlebezoek. Enkel na deze eindcontrole en de aflevering van een definitief gunstig eindcontroleverslag mag het complex in gebruik worden genomen.

Termijn

De omgevingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur.

### 01.31 Kennisname door het college van burgemeester en schepenen van diverse documenten

*Toelichting*

Het college van burgemeester en schepenen dient formeel kennis te nemen van bepaalde stukken. Dit gebeurt aan de hand van dit besluit. De kennisname door het college van burgemeester en schepenen van deze stukken zegt evenwel niets over het standpunt dat het college van burgemeester en schepenen heeft over de inhoud ervan. Het houdt evenmin een goedkeuring in.

### 01.32 Goedkeuring van de agendapunten voor de gemeenteraad van 25 april 2022 die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld

*Toelichting*

Volgens het decreet lokaal bestuur beslist de voorzitter van de gemeenteraad tot bijeenroeping van de gemeenteraad. Hij stelt ook de agenda van de vergadering op.

De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld.

Via dit besluit deelt het college van burgemeester en schepenen haar punten mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Andere gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering nog punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.